



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ
CONSELHO DIRETOR

RESOLUÇÃO N. 1, DE 27 DE MARÇO DE 2024

Aprova o Relatório de Gestão, exercício 2023, da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP).

A PRESIDÊNCIA DO CONSELHO DIRETOR da Universidade Federal do Amapá, na forma do que estabelece o Art. 14, inciso X do Estatuto da UNIFAP, c/c o Art. 17, inciso XIX do Regimento Geral da Instituição, e

CONSIDERANDO:

1. Os autos do Processo n. 23125.006744/2024-11, de 22/03/2024, que versa sobre o Relatório de Gestão, exercício de 2023, da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP);
2. A decisão do Plenário do CONDIR, em sessão realizada no dia 27 de março de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Relatório de Gestão, exercício de 2023, da Universidade Federal do Amapá.

Art. 2º O Relatório de Gestão 2023 é parte integrante e indissociável desta Resolução.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua assinatura.

Gabinete da Presidência do Conselho Diretor da Universidade Federal do Amapá.

Macapá/AP, 27 de março de 2024.

Documento assinado digitalmente
gov.br JULIO CESAR SA DE OLIVEIRA
Data: 27/03/2024 11:56:24-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Prof. Dr. Júlio César Sá de Oliveira
Presidente/CONDIR

APÊNDICE I DA RESOLUÇÃO Nº 01 DE 27 DE MARÇO DE 2024 - CONDIR/UNIFAP



UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ

RELATÓRIO DE GESTÃO 2023



Relatório de Gestão - Exercício 2023

O Relatório de Gestão do exercício de 2023 vem apresentar aos órgãos de controle interno e externo e à sociedade, a prestação de contas anual a que esta Unidade Jurisdicionada está obrigada, nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal e foi elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa 84/2020-TCU, Decisões Normativas 187/2020-TCU e 198/2022-TCU.

Macapá-Ap, 25 de março de 2024

Reitor

Júlio César Sá de Oliveira

Vice-Reitora

Ana Cristina de Paula Maués Soares

Pró-Reitor de Administração

Seloniel Barroso do Reis

Pró-Reitor de Cooperação e Relações Interinstitucionais

José Caldeira Gemaque Neto

Pró-Reitor de Extensão e Ações Comunitárias

Robert Ronald Maguinã Zamora

Pró-Reitora de Gestão de Pessoas

Isan da Costa Oliveira

Pró-Reitor de Graduação

Christiano Ricardo dos Santos

Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação

Carlos Eduardo Costa de Campos

Pró-Reitora de Planejamento

Simone de Almeida Delphim Leal

Coordenação e Elaboração

Pró-Reitoria de Planejamento – PROLAN
Departamento de Planejamento – DEPLAN

LISTA DE SIGLAS E ABREVIações

AER - Assessoria Especial da Reitoria	FalaBR - Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação
AUDINT - Auditoria Interna	FAPEAP - Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amapá
BIC - Biblioteca Central	FORPLAD - Fórum Nacional de Pró-Reitores de Planejamento e de Administração das Instituições Federais de Ensino Superior
BF - Balanço Financeiro	IES – Instituição de Ensino Superior
BO - Balanço Orçamentário	IFES - Instituição Federal de Ensino Superior
BP - Balanço Patrimonial	LAI - Lei de Acesso à Informação
CASP - Contabilidade Aplicada ao Setor Público	MEC - Ministério da Educação
CEMOuv - Centro de Mediação de Ouvidoria	PNAES - Programa Nacional de Assistência Estudantil
CGRC - Comitê de Governança, Riscos e Controles	NBCTSP - Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público
CGTI - Comitê Gestor de Tecnologia da Informação	NITT - Núcleo de Inovação de Transferência e Tecnologia
CGU - Controladoria Geral da União	NTI - Núcleo de Tecnologia da Informação
CNE - Conselho Nacional de Educação	PAC - Plano Anual de Capacitação
CONDIR - Conselho Diretor	PAD - Processo Administrativo Disciplinar
CNPq - Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico	PROEAC - Pró-Reitoria de Extensão e Ações Comunitárias
CORREG – Corregedoria	PAINT - Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna
CONSU - Conselho Superior	PCASP - Plano de Contas Aplicado ao Setor Público
CPL - Comissão Permanente de Licitação	PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional
DACE - Departamento de Ações comunitárias	PDTI - Plano Diretor da Tecnologia da Informação
DEAVI - Departamento de Avaliação Institucional	PI - Planejamento Integrado
DEPLAN - Departamento de Planejamento	PIBIC - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica
DEX - Departamento de Extensão	PIBIC-EM - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica para Ensino Médio
DFC - Demonstração dos Fluxos de Caixa	PIBITI - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação
DGO - Departamento de Gestão Orçamentária	PGETI - Política de Governança de Tecnologia da Informação
DIMAT - Divisão de Materiais	NAI - Núcleo de Acessibilidade e Inclusão
DSG - Divisão de Serviços Gerais	POSIC - Política de Segurança da Informação
DVP - Demonstrações das Variações Patrimoniais	
DEAD – Departamento de Educação à Distância	
E-Ouv - Sistema de Ouvidorias	

PPC - Projeto Pedagógico Curricular
PPG - Programa de Pós-Graduação
PROAD - Pró-Reitoria de Administração
PROBIC - Programa de Iniciação Científica para nível de graduação
PROCRI - Pró-Reitoria de Cooperação e Relações Interinstitucionais
PROGEP - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
PROGRAD - Pró Reitoria de Graduação
PROPESPG - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
PROPLAN - Pró-Reitoria de Planejamento
QRSTA - Quadro de Referência de Servidores Técnico-Administrativos
RDC - Regime Diferenciado de Contratação.
SIC – Serviço de informação ao cidadão
SIG - Sistemas de Informações Gerenciais
SISCOR - Sistema de Correição do Poder Executivo Federal

SisGen - Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e de conhecimento Tradicional Associado
SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos
SIPEC - Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal
SPIUnet - Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União
SPU - Secretaria do Patrimônio da União
STN - Secretaria do Tesouro Nacional
SUS - Sistema único de Saúde
TAC - Termos de Ajustamento de Conduta
TCU - Tribunal de Contas da União
TI - Tecnologia da Informação
UAB - Universidade Aberta do Brasil
UBS - Unidade Básica de Saúde
UCI - Unidade de Controle Interno
UNIFAP - Universidade Federal do Amapá

SUMÁRIO

MENSAGEM DO REITOR.....	15
VISÃO GERAL, VISÃO ORGANIZACIONAL, AMBIENTE INTERNO E EXTERNO	17
APRESENTAÇÃO	18
ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E ACADÊMICA.....	19
AMBIENTE INTERNO	20
AMBIENTE EXTERNO	21
RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS	23
PROCESSOS DE GERENCIAMENTO DE RISCOS	25
OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS	29
COMITÊ DE GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLE.....	31
PLANEJAMENTO, ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA	32
MAPA ESTRATÉGICO.....	34
GOVERNANÇA	40
RELACIONAMENTO COM A COMUNIDADE	50
RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE E PARTES INTERESSADAS.....	57
INDICADORES DE GESTÃO	59
RESULTADO E DESEMPENHO DA GESTÃO.....	62
GRADUAÇÃO.....	64
GRADUAÇÃO EAD – UNIFAP E UAB	74
POLÍTICAS E PROGRAMAS DE GOVERNO – UNIFAP	77
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO.....	86
PIBITI	88
PÓS-GRADUAÇÃO.....	91
CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU	93
CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATUS SENSU	100

PESQUISA	102
INOVAÇÃO, TRANSFERÊNCIA E TECNOLOGIA	105
EDITORA UNIVERSITÁRIA	109
EXTENSÃO	120
ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	134
GESTÃO DE PESSOAS	144
GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRO	165
GESTÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS	188
GESTÃO PATRIMONIAL	202
GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS	214
GESTÃO DE INFRAESTRUTURA	220
GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	232
AÇÕES ESTRATEGICAS	241
INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS.....	257
DECLARAÇÃO DO CONTADOR 2022.....	289
DECLARAÇÃO DE INTEGRIDADE	290

LISTA DE QUADROS

QUADRO 1: SERVIÇOS DE AUDITORIA REALIZADOS PELA AUDINT/UNIFAP	42
QUADRO 2: RECOMENDAÇÕES EMITIDAS – AUDINT.....	42
QUADRO 3: MONITORAMENTO DAS DETERMINAÇÕES EMITIDAS PELO TCU	43
QUADRO 4: MONITORAMENTO DAS RECOMENDAÇÕES EMITIDAS PELA CGU.....	43
QUADRO 5: SINDICÂNCIA 2023.....	46
QUADRO 6: PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR-PAD- 2023.....	46
QUADRO 7: ATENDIMENTO AO USUÁRIO – PRINCIPAIS CANAIS DE COMUNICAÇÃO	50
QUADRO 8: DADOS ESTATÍSTICOS DO SETIC	54
QUADRO 9: SETORES QUE RECEBERAM PEDIDOS DE ACESSO À INFORMAÇÃO	55
QUADRO 10: ASSUNTOS MAIS DEMANDADOS	57
QUADRO 11: INDICADORES DE GESTÃO – UNIFAP (DECISÃO TCU N.º 408/2002 – PLENÁRIO).....	61
QUADRO 12: CURSOS OFERTADOS EM 2023	67
QUADRO 13: CURSOS GRADUAÇÃO RIBEIRINHA OFERTADOS	70
QUADRO 14: CURSOS PARFOR OFERTADOS	70
QUADRO 15: CURSOS COM CONCEITOS ATUALIZADOS PELO MEC	72
QUADRO 16: CONCEITOS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO PRESENCIAL	72
QUADRO 17: QUANTITATIVO DE NOVOS USUÁRIOS - BIC	75
QUADRO 18: QUANTITATIVO DE USUÁRIOS ATIVOS - BIC	75
QUADRO 19: QUANTITATIVO DE USUÁRIOS QUITADOS - BIC	75
QUADRO 20: QUANTITATIVO MENSAL 2023 - BIC.....	76
QUADRO 21: AÇÕES DEAVI EM 2023.....	79
QUADRO 22: CONCEITOS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO-EAD	82
QUADRO 23: PROGRAMA DE EDUCAÇÃO TUTORIAL – PET	85
QUADRO 24: PARTICIPAÇÃO DE COLABORADORES POR CURSO	86
QUADRO 25: QUANTITATIVO RESIDÊNCIA PEDAGÓGICA 2023.....	89

QUADRO 26: QUANTIDADES DE BOLSA ENTRE 2019-20232	94
QUADRO 27: VALORES INVESTIDO NA PÓS-GRADUAÇÃO - RECURSOS DO TESOURO CELEBRAÇÃO DE CONVÊNIO	96
QUADRO 28: NÚMERO DE PROGRAMAS/CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU	100
QUADRO 29: NÚMERO DE ALUNOS TITULADOS CURSOS PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU	100
QUADRO 30: NOTAS DOS CURSOS DE MESTRADO/UNIFAP	102
QUADRO 31: NOTAS DOS CURSOS DE DOUTORADO/UNIFAP	102
QUADRO 32: RECURSOS FINANCEIRO AOS PROGRAMAS E CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO	103
QUADRO 33: PARCERIAS DE COLABORAÇÃO PARA APOIO A PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO COM ÓRGÃOS DE FOMENTOS	105
QUADRO 34: REGISTROS DE PROPRIEDADE INTELECTUAL-2019-2023	108
QUADRO 35: PEDIDOS DEPOSITADOS PELO NITT/UNIFAP	111
QUADRO 36: PEDIDOS DEPOSITADOS POR COTITULARES	112
QUADRO 37: QUANTITATIVO MENSAL 2023 - BIC	115
QUADRO 38: PROGRAMAÇÃO DA TV (EM FASE DE IMPLEMENTAÇÃO).....	126
QUADRO 39: PROGRAMAÇÃO DA RÁDIO	126
QUADRO 40: AÇÕES DE EXTENSÃO POR ÁREA TEMÁTICA EM 2023	130
QUADRO 41: VALOR INVESTIDO DAS AÇÕES DE EXTENSÃO POR ÁREA TEMÁTICA	131
QUADRO 42: PROJEÇÃO DO PDI PARTICIPAÇÃO DE DOCENTES NA EXTENSÃO	131
QUADRO 43: PROJEÇÃO DO PDI PARTICIPAÇÃO DE TÉCNICOS-ADMINISTRATIVOS NA EXTENSÃO.....	132
QUADRO 44: PROJETOS SELECIONADOS E BOLSA EXTENSÃO	135
QUADRO 45: PUBLICO ALCANÇADO PELA EXTENSÃO.....	139
QUADRO 46: AÇÕES DE EXTENSÃO EXECUTADAS	141
QUADRO 47: QUANTITATIVOS DE AUXÍLIOS/BOLSAS POR CAMPI	146
QUADRO 48: QUANTITATIVO DE BENEFICIÁRIOS POR CAMPI	147
QUADRO 49: VALORES INVESTIDOS NA ASSISTÊNCIA POR CAMPI.....	148
QUADRO 50: QUANTITATIVO DE ATENDIMENTOS AOS ALUNOS PELO NAI	152
QUADRO 51: ENTIDADES NACIONAIS COM ACORDOS DE COOPERAÇÃO COM A UNIFAP	156
QUADRO 52: ENTIDADES INTERNACIONAIS COM ACORDOS DE COOPERAÇÃO COM A UNIFAP	157

QUADRO 53: PROGRAMAS DOS ACORDOS INTERNACIONAIS	158
QUADRO 54: EVENTOS ORGANIZADOS PELA PROCRI EM 2023	160
QUADRO 55: EDITAIS DE PROCESSO SELETIVO PROCRI 2023	162
QUADRO 56: PERFIL DOS SERVIDORES	168
QUADRO 57: PERFIL DOS SERVIDORES- MÉDIA DE IDADE	168
QUADRO 58: PERFIL DOS SERVIDORES- QUALIFICAÇÃO- TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO	169
QUADRO 59: PERFIL DOS SERVIDORES- QUALIFICAÇÃO - DOCENTES	169
QUADRO 60: DESPESA COM PESSOAL	170
QUADRO 61: AUMENTO DAS DESPESAS COM PESSOAL	171
QUADRO 62: INGRESSO DE SERVIDORES EM 2023.....	174
QUADRO 63: REMOÇÃO INTERNA	177
QUADRO 64: REDISTRIBUIÇÃO, CESSÃO, REQUISIÇÃO, COMPOR FORÇA DE TRABALHO, EXERC. PROV., EM COLAB. TÉCNICA	177
QUADRO 65: RESUMO DA MOVIMENTAÇÃO DE SERVIDORES NA UNIFAP NO ANO DE 2023.....	178
QUADRO 66: SAIDA DE SERVIDORES DA UNIFAP	179
QUADRO 67: RESUMO GERAL DE TRABALHO DA UNIFAP	179
QUADRO 68: PROGRESSÃO DE TECNICOS ADMINISTRATIVOS	182
QUADRO 69: OUTROS INCENTIVOS AO DESENVOLVIMENTO DE SERVIDORES	184
QUADRO 70: NÚMERO DE SERVIDORES CAPACITADOS POR ÁREA TEMÁTICA	185
QUADRO 71: CURSOS DE CAPACITAÇÃO OFERTADOS	185
CURSOS DE CAPACITAÇÃO OFERTADOS.....	186
QUADRO 73: SERVIDORES CURSANDO MESTRADO, DOUTORADO E PÓS-GRADUAÇÃO	187
QUADRO 74: ORÇAMENTO LOA UNIFAP 2023.....	191
QUADRO 75: CRÉDITOS EXTRAS 2023.....	191
QUADRO 76: TERMOS DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADO-TED-2023	192
QUADRO 77: DOTAÇÃO ATUALIZADA E DESPESA EMPENHADA RP2 – DISCRICIONÁRIAS POR AÇÃO GOVERNO	194
QUADRO 78: DESPESA DISCRICIONÁRIA POR ELEMENTO DE DESPESAS	196
QUADRO 79: TRÊS MAIORES DESPESAS DISCRICIONÁRIA DE CUSTEIO EMPENHADAS REALIZADAS EM 2023.....	199

QUADRO 80: SALDO DE RESTOS A PAGAR POR ANO DE INSCRIÇÃO	201
QUADRO 81: EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR POR ANO DE INSCRIÇÃO	202
QUADRO 82: EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR POR GRUPO DE DESPESA	204
QUADRO 83: PROCESSOS DE CONTRATAÇÕES HOMOLOGADAS	206
QUADRO 84: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES ATRAVÉS DA MODALIDADE PREGÃO	207
QUADRO 85: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES ATRAVÉS DA MODALIDADE CONCORRÊNCIA	212
QUADRO 86: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES ATRAVÉS DA TOMADA DE PREÇOS.....	212
QUADRO 87: PROCESSOS DE CONTRATAÇÕES HOMOLOGADAS	214
QUADRO 88: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES ATRAVÉS DA DISPENSA DE LICITAÇÃO	214
QUADRO 89: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES ATRAVÉS DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO.....	221
QUADRO 90: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES ATRAVÉS DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO.....	223
QUADRO 91: PROCESSOS DE CONTRATAÇÕES HOMOLOGADAS	229
QUADRO 92: METAS DO PDI 2020-2026.....	229
QUADRO 93: BENS RECEBIDOS POR MEIO DE DOAÇÃO DE OUTROS ÓRGÃOS	243
QUADRO 94: BENS RECEBIDOS POR MEIO DE DOAÇÃO DE OUTROS ÓRGÃOS	249
QUADRO 95: QUANTIDADE DE VEÍCULOS EM USO E POR GRUPO	253
QUADRO 96: DESPESAS COM A FROTA DA UNIFAP	254
QUADRO 97: PAGAMENTO EM 2023 NOS CONTRATOS DE OBRAS	258
QUADRO 98: CUSTOS COM SERVIÇOS PREDIAIS DA UNIFAP	259
QUADRO 99: BALANÇO PATRIMONIAL 2023	280
QUADRO 100: BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	286
QUADRO 101: MONTANTE DE RECURSOS APLICADOS EM TI	289
QUADRO 102: DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA	233
QUADRO 103: DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS	298

LISTA DE GRÁFICOS

GRÁFICO 1: VISÃO, MISSÃO, VALORES	18
GRÁFICO 2: ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	19
GRÁFICO 3: CADEIA DE VALOR.....	22
GRÁFICO 4: GERENCIAMENTO DE RISCOS	25
GRÁFICO 5: OBJETIVO DA GESTÃO DE RISCO	26
GRÁFICO 6: GESTÃO DE RISCO.....	27
GRÁFICO 7: REITORIA E PRÓ-REITORIAS	31
GRÁFICO 8: MAPA ESTRATÉGICO	34
GRÁFICO 9: ESTRUTURA DE GOVERNANÇA	40
GRÁFICO 10: CANAIS DE COMUNICAÇÃO	50
GRÁFICO 11: COMPARATIVO DA EVOLUÇÃO DAS MANIFESTAÇÕES POR TIPO (2020 A 2023).....	51
GRÁFICO 12: CUMPRIMENTO DE PRAZO	54
GRÁFICO 13: PROCESSO DE EVOLUÇÃO DE META E EFETIVIDADE DE ATENDIMENTOS	140
GRÁFICO 14: META E EFETIVIDADE DAS AÇÕES DE EXTENSÕES	146
GRÁFICO 15: PRINCIPAIS DESPESAS EM 2023.....	200
GRÁFICO 16: PROCESSOS DE LICITAÇÕES 2023.....	206
GRÁFICO 17: DETALHAMENTO DAS COMPRAS POR MEIO DE PREGÃO	211
GRÁFICO 18: LICITAÇÃO POR OBJETO	213
GRÁFICO 19: BENS MOVEIS – COMPOSIÇÃO	283
GRÁFICO 20: BENS IMÓVEIS - COMPOSIÇÃO	284
GRÁFICO 21: COMPOSIÇÃO DAS RECEITAS	288
GRÁFICO 22: DESPESAS REALIZADAS	289
GRÁFICO 23: RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	289
GRÁFICO 24: INGRESSOS FINANCEIROS	293
GRÁFICO 25: DISPÊNDIOS FINANCEIROS	295

LISTA DE FIGURAS

FIGURA 1: TIPOS DE MANIFESTAÇÃO	51
FIGURA 2: PEDIDOS DE ACESSO 2023.....	54
FIGURA 3: RECURSOS RESPONDIDOS E NÃO RESPONDIDOS 2023.....	57
FIGURA 4: RECURSOS RECEBIDOS POR OMISSÃO OU INSATISFAÇÃO DA RESPOSTA.....	58
FIGURA 5: SINDICÂNCIA 2023.....	46
FIGURA 6: PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR-PAD- 2023	46
FIGURA 7: ATENDIMENTO AO USUÁRIO – PRINCIPAIS CANAIS DE COMUNICAÇÃO	50
FIGURA 8: DADOS ESTATÍSTICOS DO SETIC	54
FIGURA 9: SETORES QUE RECEBERAM PEDIDOS DE ACESSO À INFORMAÇÃO	55
FIGURA 10: ASSUNTOS MAIS DEMANDADOS	57
FIGURA 11: QUANTITATIVO DE MANIFESTAÇÕES RECEBIDAS POR TIPO	53
FIGURA 12: DADOS ESTATÍSTICOS DO SETIC	55

LISTA DE NOTAS

NOTA 01: CAIXA E EQUIVALÊNCIA DE CAIXA	282
NOTA 02: BENS MOVEIS – COMPOSIÇÃO	282
NOTA 03: BENS IMÓVEIS - COMPOSIÇÃO	284
NOTA 04: INTANGÍVEL - COMPOSIÇÃO	285
NOTA 05: FORNECEDOR - COMPOSIÇÃO	285
NOTA 05 B: PROVISÃO	286
NOTA 06: RECEITAS ORÇAMENTARIAS	288
NOTA 07-A: DADOS ESTATÍSTICOS DO SETIC	289
NOTA 07-B: SETORES QUE RECEBERAM PEDIDOS DE ACESSO À INFORMAÇÃO	289
NOTA 08: INGRESSOS	291
NOTA 09: DISPÊNDIOS	293
NOTA 10: : ATIVIDADES OPERACIONAIS	297
NOTA 11-A: ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	298
NOTA 12: SETORES QUE RECEBERAM PEDIDOS DE ACESSO À INFORMAÇÃO	289
NOTA 13: VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA - VPA	291
NOTA 14: VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA – VPD	300
NOTA 15 : RESULTADO PATRIMONIAL	301

MENSAGEM DO REITOR

Caros membros da comunidade acadêmica e sociedade em geral,

É com grande satisfação que apresentamos o Relatório de Gestão referente ao ano de 2023 da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP). Este documento é uma prestação de contas anual, obrigatória nos termos da legislação em vigor e reflete o compromisso desta instituição com a transparência e a qualidade em suas atividades.

O ano de 2023 foi marcado pela superação diante de consideráveis restrições orçamentárias. No entanto, orgulhamo-nos em destacar que a UNIFAP manteve seu compromisso com o ensino e a inclusão como pilares fundamentais de sua trajetória. Mesmo diante das adversidades, continuamos implementando ações voltadas para o desenvolvimento local, regional e nacional, reiterando nosso papel como instituição de referência no cenário educacional.

Nossa universidade reafirma seu compromisso com a valorização da ciência, do ensino, da pesquisa e da extensão. Em 2023, as aulas foram integralmente presenciais, demonstrando nosso esforço em proporcionar uma experiência educacional de qualidade. Reconhecemos que esse êxito não seria possível sem o empenho de nossa comunidade acadêmica, composta por alunos, docentes e técnicos, que dedicaram-se incansavelmente para manter nossos padrões de excelência.

Em consonância com os princípios da transparência e da prestação de contas, avançamos na implementação da Política de Dados Abertos, disponibilizando informações relevantes sobre as atividades da UNIFAP para a sociedade.



Além disso, atualizamos a Carta de Serviços ao Usuário, visando aprimorar nosso atendimento e fortalecer o vínculo com a comunidade.

A UNIFAP reitera seu compromisso com a implementação de políticas de inclusão, como as cotas, e a interiorização do ensino superior. Em 2023, foram disponibilizadas vagas através do Processo Seletivo para os Campi Marco Zero do Equador e Santana, bem como foram identificadas oportunidades para a efetivação de cursos de graduação na região do Lago do Ajuruxi/Mazagão, ampliando o acesso à educação superior em áreas historicamente desassistidas.

Durante o ano de 2023, consolidamos investimentos em infraestrutura, como a inauguração da Casa do Estudante Universitário, que proporciona moradia e apoio aos estudantes de graduação e pós-graduação. Além disso, reforçamos nosso compromisso com a assistência estudantil, investindo em bolsas e auxílios para garantir o acesso e a permanência dos acadêmicos em nossos campi.

Destacamos também o crescimento significativo de nossos programas de pós-graduação, evidenciando nosso compromisso com a produção científica e a formação de recursos humanos qualificados. Em 2023, ampliamos o número de programas, reforçando nosso papel como polo de excelência acadêmica na região.

Além das conquistas mencionadas, gostaríamos de destacar os seguintes pontos:

- *A Biblioteca Central da UNIFAP (BIC)* está instalada em novo prédio próprio, proporcionando um ambiente mais adequado para o acesso ao conhecimento.
- A UNIFAP publicou o edital do *Vestibulinho*, oferecendo 1.773 vagas distribuídas em graduações dos campi Santana, Binacional do Oiapoque e Marco Zero do Equador, em Macapá (AP).
- A UNIFAP receberá recursos do *Ministério da Integração e Desenvolvimento Regional* para projetos que beneficiam a faixa de fronteira do Amapá, visando o desenvolvimento socioeconômico da região.

- Durante o ano de 2023, houve o ingresso, por concurso e processo seletivo, de *76 servidores*, fortalecendo nossa equipe técnica e administrativa.
- Concluímos importantes obras de infraestrutura em 2023, incluindo os Centros de Vivências DCBS e DEPLA, Ampliação dos Blocos de Física e Biologia, Hospital Universitário, Construção do DMAD, Campus Santana, o Bloco F e Bloco de Salas de Aula do campus Mazagão.
- A construção do *Hospital Universitário* iniciada em 2017, foi concluída em 31 de setembro de 2023, representando um marco para a prestação de serviços de saúde à comunidade, além de proporcionar oportunidades de ensino, pesquisa e extensão para nossos acadêmicos.

Encerramos este relatório com a certeza de que a UNIFAP continua trilhando um caminho de comprometimento com a sociedade, buscando construir um futuro de conhecimento e igualdade. Nossos desafios são muitos, mas estamos determinados a contribuir para a construção de uma sociedade mais justa, eficiente e humana.

Agradecemos o empenho e a dedicação de todos os que fazem parte desta grande comunidade universitária.

Atenciosamente,



VISÃO GERAL
VISÃO ORGANIZACIONAL
AMBIENTE INTERNO EXTERNO



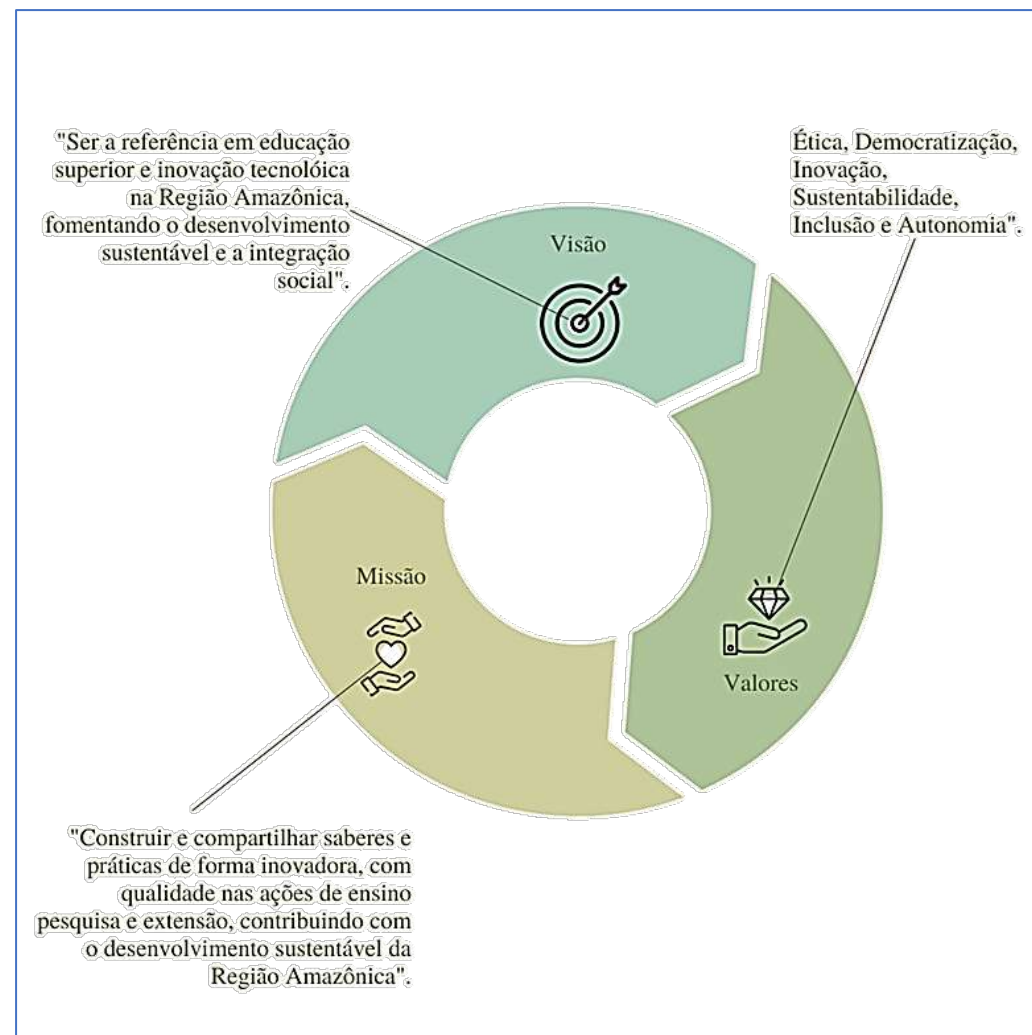
APRESENTAÇÃO

O objetivo deste Relatório de Gestão da Universidade Federal do Amapá - UNIFAP é promover a transparência na aplicação dos recursos públicos e na prestação dos serviços oferecidos no exercício de 2023, por meio da apresentação das informações de maneira clara e abrangente à sociedade.

A UNIFAP é uma instituição pública de ensino superior, com personalidade jurídica, atuando no estado do Amapá e sediada em Macapá. Possui autonomia didático-científica, disciplinar, administrativa e financeira, bem como autonomia patrimonial. Foi criada pela Lei nº 7.530, de 29 de agosto de 1986, e instituída pelo Decreto nº 98.977, de 02 de março de 1990, vinculada ao Ministério da Educação (MEC), assegurada pela Constituição Federal de 1988 e demais legislações direcionadas a sua atuação, tem como princípio fundamental a integração das funções de ensino, pesquisa e extensão.

Assim, visando cumprir sua missão sem nunca abrir mão de seus valores, e objetivando a visão sobre a qual foi construída, a UNIFAP promove o acesso o Relatório Integrado de Gestão 2023.

GRÁFICO 1: VISÃO, MISSÃO, VALORES



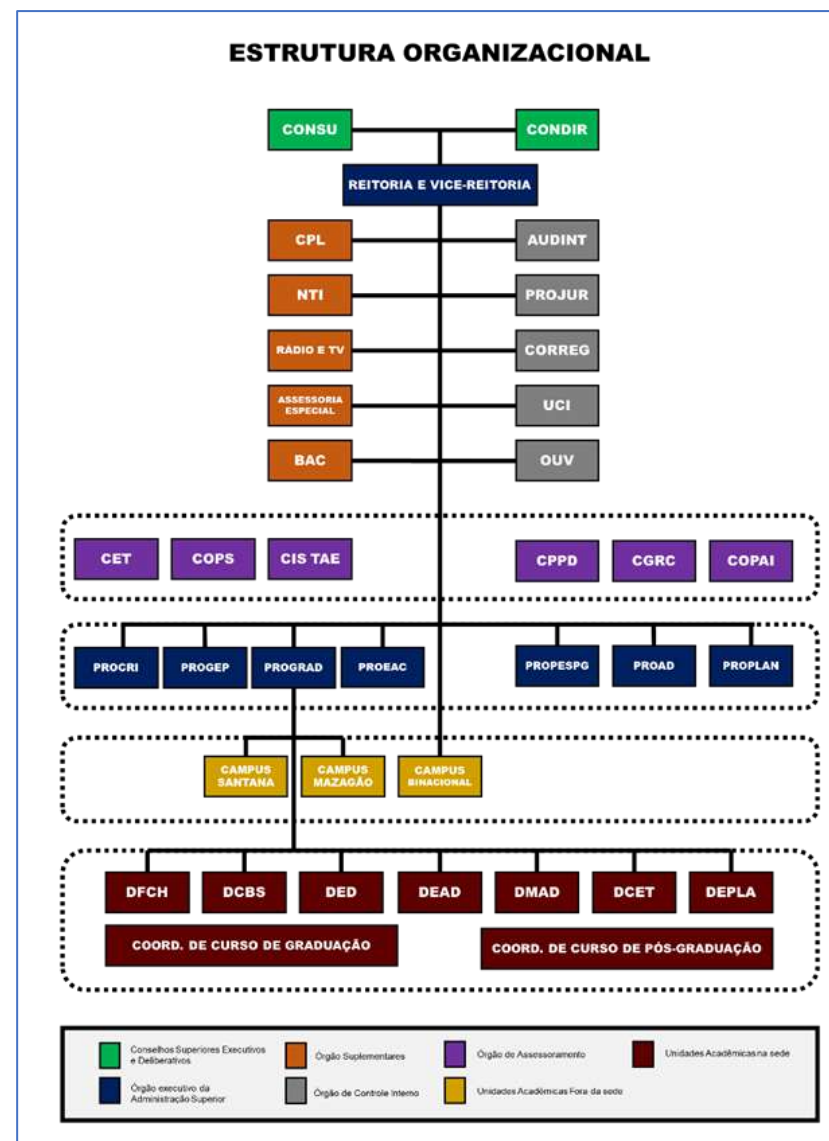
ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E ACADÊMICA

A Universidade possui uma estrutura organizacional formada por: Conselhos Superiores Executivos e Deliberativos, Reitoria, Órgãos de Assessoramentos, Pró-Reitorias e Unidades Acadêmicas - Campi, conforme o organograma apresentado. A UNIFAP está organizada em estrutura multiCampi. A administração superior é exercida pela Reitoria cuja competência está definida no Regimento Geral, assim como, estão definidos os setores que compõem a Instituição Federal de Ensino Superior (IFES).

A Reitoria está localizada no Campus Marco Zero do Equador - Campus Sede, é composta pelo Reitor e Vice-Reitor, 7 (sete) Órgão Executivos (Pró-Reitorias). Ainda, fazem parte da estrutura organizacional os Órgãos Suplementares, quais sejam: Comissão Permanente de Licitação (CPL); Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI); Rádio e TV universitária; Biblioteca Central (BIC); e Assessoria Especial da Reitoria (AER), subdivididas em divisões; Órgãos de Apoio e Órgão de Controle.

Fonte: PDI 2020-2026

GRÁFICO 2: ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



AMBIENTE INTERNO

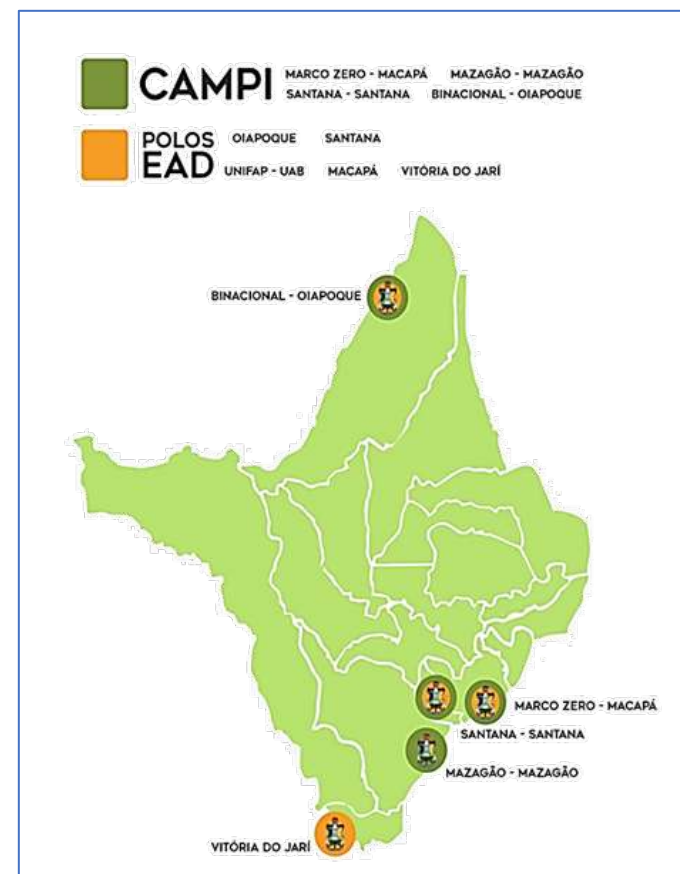
A UNIFAP possui quatro campi em funcionamento, localizados em Macapá, no município de Mazagão, Oiapoque e Santana. Atualmente, o quantitativo atinge aproximadamente 6.633 discentes distribuídos nos cursos de graduação, pós-graduação, educação a distância e Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (PARFOR).

CAMPI

O Campus Binacional localiza-se na região norte do estado do Amapá, Cidade de Oiapoque. A cidade possui população de 28.534 habitantes (IBGE, 2021), com forte presença indígena. Faz limite com a Guiana Francesa, Departamento Ultramarino da França na América do Sul.

O Campus Mazagão localiza-se na região metropolitana de Macapá, no município de mesmo nome do Campus. A economia desse município está baseada na agricultura, pesca, extrativismo e turismo religioso. A população é de 22.468 habitantes (IBGE, 2021).

O Campus Santana, também situado na região metropolitana de Macapá, localizado à margem esquerda do Rio Amazonas, regional leste do estado. Sua economia está concentrada em atividades de serviços portuários, criação de gado, suíno, desembarque pesqueiro, extração de madeira e o extrativismo do açaí. Existe também, o Distrito Industrial com atividades ainda incipientes. Sua população está na ordem de 124.808 habitantes (IBGE, 2021)



AMBIENTE EXTERNO

No ano de 2023, as aulas foram todas presenciais nas instituições públicas de ensino superior brasileira, após um longo período de aulas remotas ou semipresenciais, ficou claro que existia uma situação desafiadora: recuperar o conteúdo não incorporado e curar sequelas psicossociais que atingem os alunos, e não raras vezes, os servidores. Afinal, a pandemia da covid-19, impôs a estrutura de ensino, um desafio para a reformulação de novos métodos e procedimentos no ensino superior do país. Não se pode olvidar, que os efeitos pandêmico na sociedade cria um ambiente institucional de necessidade de mudança na estrutura de ensino no Brasil.



GRÁFICO 3: CADEIA DE VALOR

Mesmo em um ambiente extremamente adverso, ainda em 2023, a comunidade UNIFAP foi capaz de superar as dificuldades e desafios do ano anterior. Isto se deve não apenas à força de seu pessoal acadêmico (discentes e docentes), mas também graças ao quadro técnico que contribuíram de diferentes maneiras para continuar a oferecer Ensino, Pesquisa e Extensão de qualidade. Essa tríade constitui o propósito da universidade.

A universidade continua seu trabalho com renovado vigor e dedicação para reconstruir-se trabalhando em uma estratégia para o futuro. Isto envolve melhorar os padrões acadêmicos, aumentar o número de estudantes, e fortalecer as atividades de pesquisa e extensão.

Na Universidade Federal do Amapá, a cadeia de valor detalha como são realizadas todas as ações do planejamento estratégico da organização. O macroprocesso é baseado na missão, e orientado pelos valores da organização para atingir seus objetivos estratégicos, e atingir o nível desejado e a satisfação de suas principais associações de clientes.

O produto "conhecimento" é um importante elemento de transformação social, assim como, resultado das pesquisas científicas e da formação de pesquisadores, mestres e doutores, podendo criar patentes ou soluções para problemas sociais e, assim, beneficiar a sociedade. A extensão, parte do tripé acadêmico, busca conectar a realidade acadêmica com a sociedade local, desenvolvendo ações diversas e promovendo a transformação da qualidade de vida de pessoas que buscam conectar-se com essa cadeia de valor. Para apoiar esses processos, existem processos de gestão de pessoas, gestão orçamentária e financeira, gestão de tecnologia da informação e comunicação, gestão de bens/serviços e gestão de infraestrutura física.





**RISCOS,
OPORTUNIDADES
E PERSPECTIVAS**





PROCESSOS DE GERENCIAMENTO DE RISCOS

PROCESSOS DE GERENCIAMENTO DE RISCOS

De acordo com a Portaria nº 01 de 09 de maio de 2017 do Comitê Institucional de Governança, Risco e Controles, após a definição dos parâmetros a serem levados em consideração ao gerenciar riscos, e ao estabelecimento do escopo e dos critérios de risco, deve-se proceder às etapas de Identificação, e análise dos riscos, nas quais são reconhecidos e descritos os riscos, mediante a identificação das fontes, eventos, suas causas e suas consequências potenciais. Na etapa de tratamento dos riscos é feito o planejamento de respostas durante a seleção e implementação de uma ou mais ações de tratamento para modificar os riscos. Por fim, é feito o monitoramento e a análise crítica contínua a fim de determinar a adequação, suficiência e eficácia dos controles internos para atingir os objetivos estabelecidos.

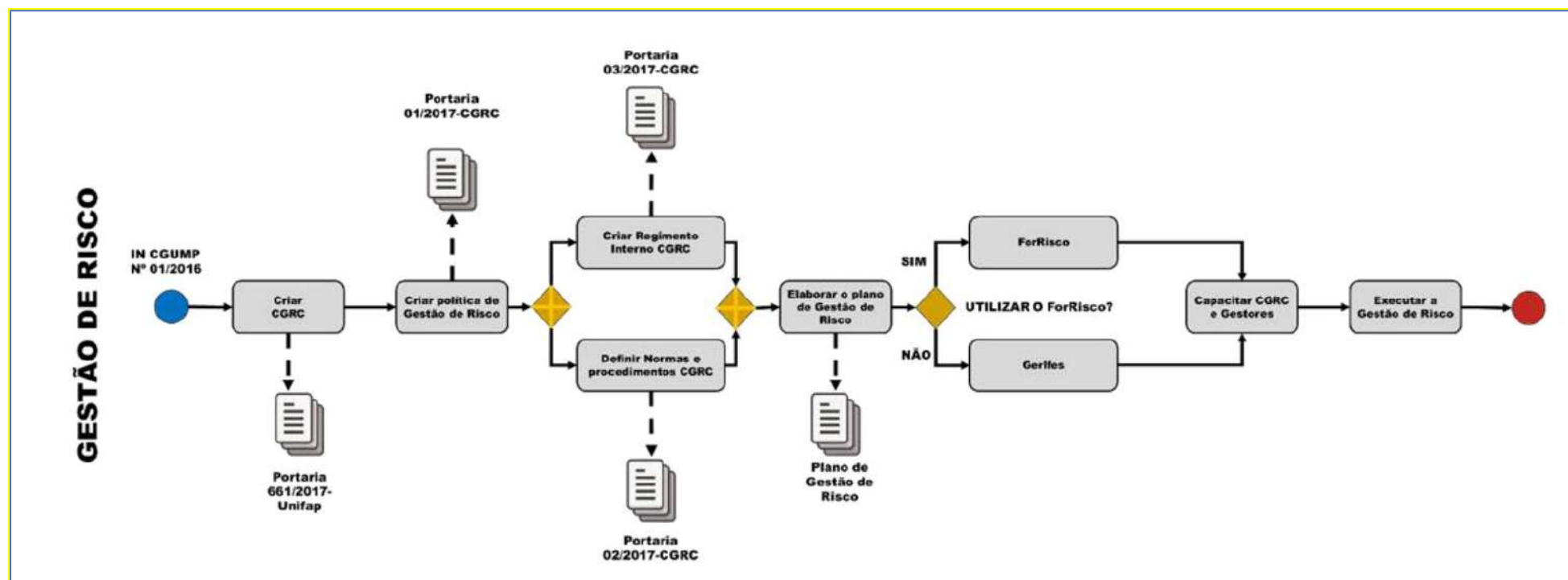
GRÁFICO 4: GERENCIAMENTO DE RISCOS



GRÁFICO 5: OBJETIVO DA GESTÃO DE RISCO



GRÁFICO 6: GESTÃO DE RISCO





OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

Em conformidade com a Instrução Normativa Conjunta do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão e da Controladoria Geral da União Instrução Normativa Conjunta MPOG/CGU nº 1, de 10 de maio de 2016, a qual estabelece que os órgãos e entidades do Poder Executivo Federal deverão adotar práticas relacionadas à gestão de riscos, a Universidade Federal do Amapá mantém em trâmite a análise dos softwares, e a elaboração de seu plano de Gestão de Risco. Uma vez que, a instituição continuou primando pela saúde dos seus colaboradores, atendendo aos documentos oficiais que pautaram a suspensão por diversos momentos dos trabalhos presenciais.

Ressalte-se que em 2023, o cenário apresentado, é um processo de aperfeiçoamento no planejamento, para oportunizar as mudanças administrativas frente aos efeitos que a pandemia deixou na estrutura da Administração Pública de ensino. O papel da gestão é dar uma resposta para adequar uma rotina de trabalho da universidade para atender de forma eficiente a comunidade universitária, buscando melhores índices de eficiência na aprendizagem. Em parte do ano, o trabalho híbrido, passar a ser uma ferramenta em processo de adaptação, e implementação do processo de Gestão de Riscos na UNIFAP, visto que, as unidades e os seus colaboradores estão em fase de adaptação da nova rotina de trabalho.



Gestão de Risco na UNIFAP

The background features a dark blue field with several white gears of varying sizes. Inside some of the gears are icons of people in business attire. The top and bottom of the image are decorated with horizontal bands of blue diagonal stripes. A large, rounded blue rectangle is centered on the page, containing the main title in white text.

COMITÊ DE GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLE

COMITÊ DE GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLE LEGISLAÇÃO

- Instrução Normativa CGU/MP Nº 01/2016

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

- Portaria 0661/2017 – UNIFAP: Instituição do Comitê de Gestão de Governança, Riscos e Controles - CGRC.

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

- Portaria Nº 001/2017 – CGRC: Instituição da Política de Gestão de Riscos e Controles atribuindo, objetivos, princípios, diretrizes e responsabilidades na gestão de riscos e controle no âmbito da UNIFAP

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

- Portaria Nº 002/2017 – CGRC: Definição de normas e procedimentos para atuação do CGRC com o objetivo de adotar medidas para a sistematização de práticas relacionadas à governança, gestão de riscos e controle no âmbito da UNIFAP.

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

- Portaria Nº 03/2017 -CGRC - Aprova o Regimento Interno do CGRC da UNIFAP definindo sua composição, competência e funcionamento.

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

- Decreto 9203/217 - Dispõe sobre a política de governança da administração pública federal

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

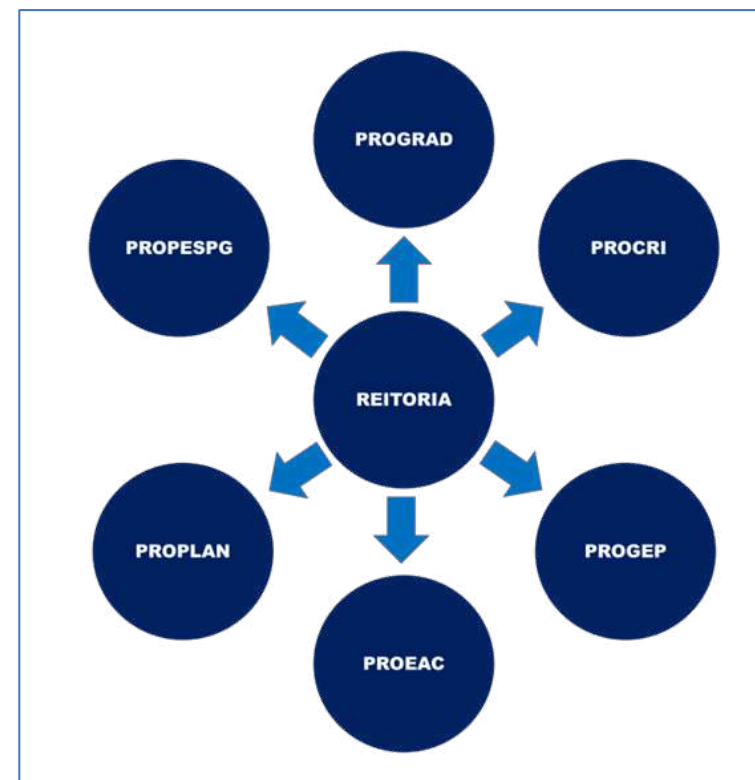
- Portaria Nº 1.089 / 2018 - Estabelece procedimentos para a estruturação, a execução e o monitoramento de seus programas de integridade

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

- Portaria Nº 57 / 2019 - Altera a Portaria CGU nº 1.089/2018

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

GRÁFICO 7: REITORIA E PRÓ-REITORIAS





PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA

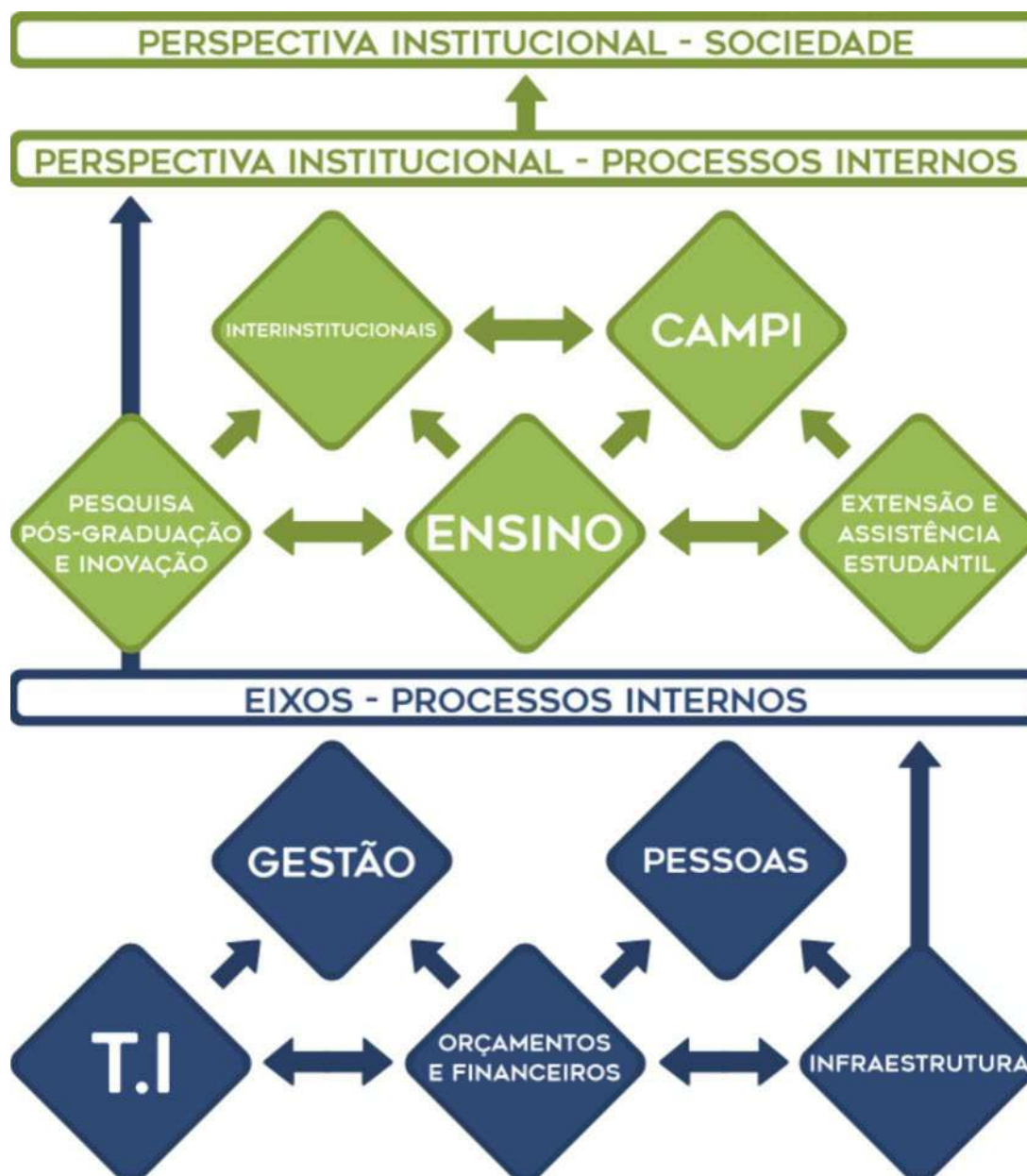




MAPA ESTRATÉGICO

GRÁFICO 8: MAPA ESTRATÉGICO





PERSPECTIVA INSTITUCIONAL - PROCESSOS INTERNOS

ENSINO

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS



PERSPECTIVA INSTITUCIONAL - SOCIEDADE

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS



PERSPECTIVA INSTITUCIONAL - PROCESSOS INTERNOS

PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS



PERSPECTIVA INSTITUCIONAL - PROCESSOS INTERNOS

EXTENSÃO E ASSISTÊNCIAS ESTUDANTIL

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

IMPULSIONAR A
EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA
PARA O DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL DA
REGIÃO AMAZÔNICA

PROMOVER A
INTEGRAÇÃO DA
UNIVERSIDADE COM
A SOCIEDADE

FORTALECER A
ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL
E PROPORCIONAR
CONDIÇÕES DE
PERMANÊNCIA AOS
DISCENTES NA
UNIVERSIDADE

PERSPECTIVA INSTITUCIONAL - PROCESSOS INTERNOS

CAMPI

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

CONSOLIDAR AS
AÇÕES DE ENSINO,
PESQUISA E EXTENSÃO
CONTEXTUALIZADAS AS
REALIDADES
LOCAIS

ESTABELEÇER
MECANISMOS PARA
A EFETIVAÇÃO DA
AUTONOMIA ACADÊMICA,
ADMINISTRATIVA E
FINANCEIRA

PERSPECTIVA INSTITUCIONAL - PROCESSOS INTERNOS

INTERINSTITUCIONAIS

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

PROMOVER A
INTERNACIONALIZAÇÃO
E A COOPERAÇÃO
INTERINSTITUCIONAL

INCENTIVAR
INTERCÂMBIO E
MOBILIDADE
ACADÊMICA

PERSPECTIVA INSTITUCIONAL - APRENDIZAGEM E DESENVOLVIMENTO

GESTÃO

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

IMPLEMENTAR MECANISMOS E PRÁTICAS DE GOVERNANÇA PÚBLICA A PARTIR DO PLANEJAMENTO INTEGRADO

ADEQUAR A ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA UNIVERSIDADE

PERSPECTIVA INSTITUCIONAL - APRENDIZAGEM E DESENVOLVIMENTO

PESSOAS

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

INSTITUCIONALIZAR E FORTALECER POLÍTICAS DE GESTÃO DE PESSOAS

IMPLEMENTAR AÇÕES INOVADORAS DE GESTÃO DE PESSOAS

PERSPECTIVA INSTITUCIONAL - APRENDIZAGEM E DESENVOLVIMENTO

T.I E INFRAESTRUTURA

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

FORTALECER AÇÕES DE PLANEJAMENTO, COM VISTA À DEFINIÇÃO DA POLÍTICA DE INFRAESTRUTURA

FORTALECER A GOVERNANÇA DE T.I

PRIORIZAR AÇÕES DE INFRAESTRUTURA DE ACORDO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

PERSPECTIVA INSTITUCIONAL - APRENDIZAGEM E DESENVOLVIMENTO

ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

IMPLANTAR POLÍTICA DE ECONOMICIDADE E OTIMIZAÇÃO DE RECURSOS

CRIAR E IMPLEMENTAR POLÍTICA DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS

PRIORIZAR A ALOCAÇÃO DE RECURSOS POR MEIO DE INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

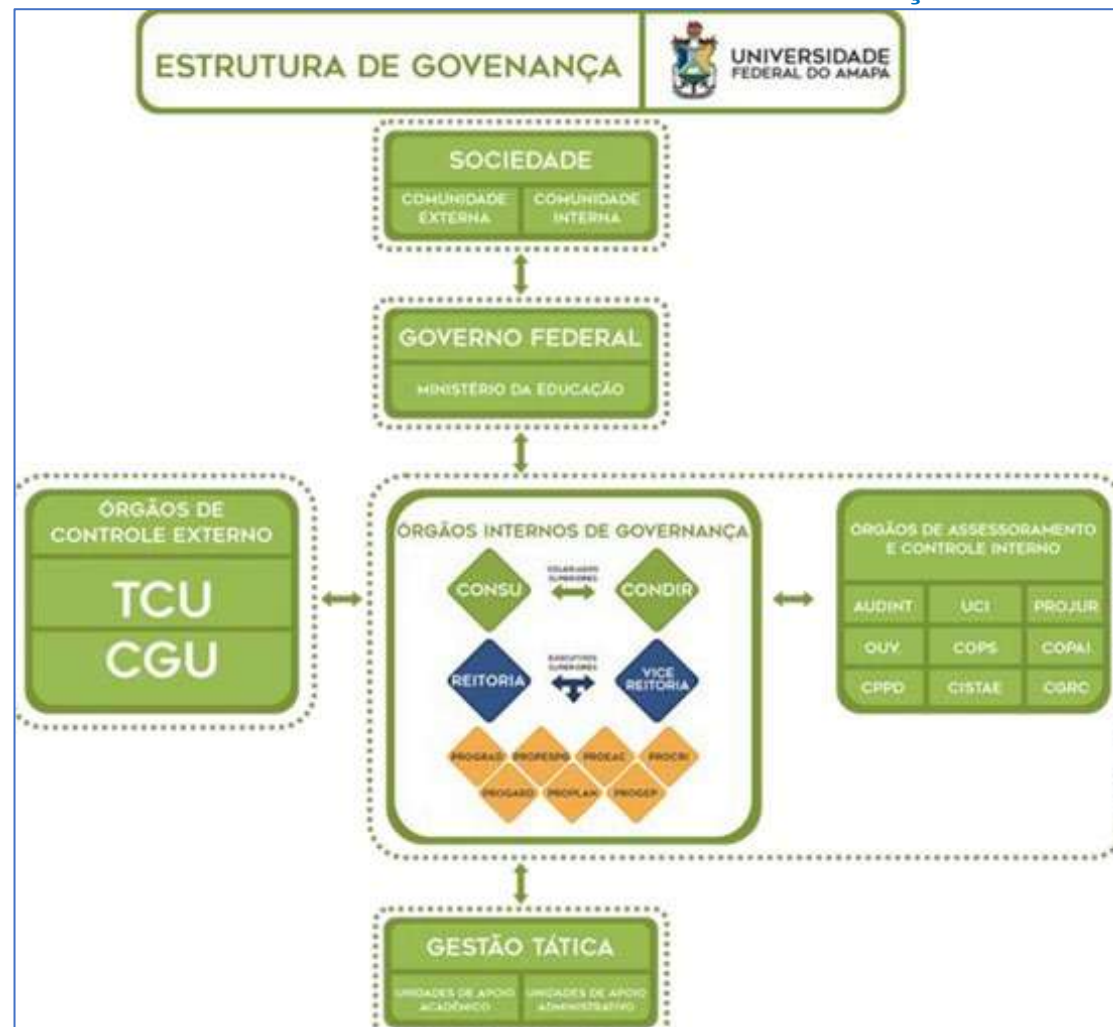


GOVERNANÇ

GOVERNANÇA

Conforme o Referencial Básico de Governança Aplicável a Órgãos e Entidades da Administração Pública, publicado pelo TCU, governança no setor público pode ser entendido como mecanismo de liderança, estratégia e controle posto em prática para avaliar, direcionar e monitorar a atuação da gestão, que quando colocados em prática, possibilita: 1) a adequada prestação de serviços públicos à sociedade; e 2) a adequada alocação do orçamento e dos recursos públicos oriundos dos impostos pagos pelos cidadãos. A Governança Pública contribui na redução de fraudes, desvios do erário e nas incidências de corrupção. Na UNIFAP a Estrutura Interna de Governança é composta pelas instâncias colegiadas superiores, aos órgãos executivos superiores e aos órgãos de assessoramento e controle. A atuação de cada órgão está definida em consonância com as normativas internas da UNIFAP, em especial o seu Estatuto e o Regimento Geral. O Diagrama apresentado ao lado mostra a atual Estrutura de Governança da UNIFAP.

GRÁFICO 9: ESTRUTURA DE GOVERNANÇA



A IMPORTÂNCIA DA AUDITORIA INTERNA NO PROCESSO DE GOVERNANÇA DA UNIFAP

A Auditoria Interna – AUDINT é uma unidade de assessoramento da gestão, que realiza atividade independente, e objetiva na avaliação e na consultoria, para desenhar valor institucional à UNIFAP, auxiliando-a na realização de seus objetivos, a partir da aplicação de uma abordagem sistemática e disciplinada para avaliar e aprimorar a implementação e manutenção dos processos de controle interno, gerenciamento de riscos e governança.

Tendo em vista esse objetivo, especialmente no ano de 2023, a AUDINT realizou auditoria no campo da transparência ativa, com o serviço de consultoria no acompanhamento da construção do Plano de Dados Abertos (PDA) da UNIFAP. O trabalho prestado à Pró-Reitoria de Planejamento – PROPLAN foi desenvolvido conjuntamente com todos os setores institucionais, por meio de assessoramento em todas as fases de produção do PDA, com a entrega de produtos concretos como, por exemplo, análise técnica do PDA preliminar.



Auditoria Interna

No exercício de 2023, foram realizadas 4 (quatro) ações de auditorias, as quais foram definidas através da adoção do conceito de Auditoria Baseada em Risco (ABR). A seleção das ações foi balizada pela metodologia elaborada pelo *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)*, o qual dispõe um modelo de avaliação, aperfeiçoamento e monitoramento dos controles internos, e que, se bem utilizado pelas unidades administrativas, favorece a prevenção contra eventuais riscos na execução dos processos. Abaixo as auditorias realizadas:

QUADRO 1: SERVIÇOS DE AUDITORIA REALIZADOS PELA AUDINT/UNIFAP

AUDITORIA	OBJETO DA AUDITORIA	VALORES AUDITADOS
2023001	Plano de Dados Abertos (Consultoria)	Não se aplica
2023002	Restaurante Universitário	R\$3.577.500,00 (Três milhões, quinhentos e setenta e sete mil e quinhentos reais).
2023003	Transparência na relação entre a UNIFAP e a Fundação de Apoio	Não se aplica
2023004	Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei nº. 14.133/2021).	R\$119.027,55 (Cento e dezenove mil, vinte e sete reais e cinquenta e cinco centavos).
TOTAL DE RECURSOS FINANCEIROS AUDITADOS (R\$): 3.696.527,55 (Três milhões, seiscentos e noventa e seis mil, quinhentos e vinte e sete reais e cinquenta e cinco centavos)		

Fonte: AUDINT/UNIFAP

QUADRO 2 – RECOMENDAÇÕES EMITIDAS PELA AUDINT

OBJETO DA AUDITORIA	SITUAÇÃO DAS RECOMENDAÇÕES			
	EMITIDAS	IMPLEMENTADAS	NÃO IMPLEMENTADAS	EM ANDAMENTO
Plano de Dados abertos - consultoria à PROPLAN	Auditoria de Consultoria – entregas de produtos			
Restaurante Universitário - PROEAC	24	3	0	21
Transparência na rel. entre a UNIFAP e Fund.de Apoio - PROPLAN e PROAD	37	15	10	12
Nova Lei de Licitação - PROAD	5	0	0	5
TOTAL	66	18	10	38

Fonte: AUDINT/UNIFAP

Destaca-se que o Relatório de Auditoria nº 2023001 se trata de ação de consultoria, na qual não houve a emissão de recomendações, mas sim a entrega de produtos efetivos à instituição.

MONITORAMENTO DAS DETERMINAÇÕES EMITIDAS PELA TCU

Em relação às recomendações do Tribunal de Contas da União – TCU, o monitoramento é realizado através do Sistema Conecta TCU, daquele órgão.

QUADRO 3: DETERMINAÇÕES EMITIDAS PELO TCU

UNIDADE GESTORA	DETERMINAÇÕES			
	ATENDIMENTO	CANCELAMENTO	EM MONITORAMENTO	TOTAL
AUDINT	0	0	4	4

Fonte: AUDINT/UNIFAP

MONITORAMENTO DAS RECOMENDAÇÕES EMITIDAS PELA CGU

A respeito das recomendações advindas da Controladoria Geral da União – CGU, a unidade de auditoria realiza o acompanhamento das mesmas através do sistema eletrônico e-Aud.

QUADRO 4: RECOMENDAÇÕES EMITIDAS PELA CGU

UNIDADE GESTORA	RECOMENDAÇÕES			
	ATENDIMENTO	CANCELAMENTO	EM MONITORAMENTO	TOTAL
AUDINT	13	0	46	46

Fonte: AUDINT/UNIFAP

CORREGEDORIA DA UNIFAP

A Corregedoria da Universidade Federal do Amapá-CORREG foi criada com base no Sistema de Correição do Poder Executivo Federal (SISCOR) em 2015, através da Resolução nº 016/2015, alterada pela Resolução nº 020/2016-CONSU/UNIFAP. Como parte integrante do Sistema de Corregedorias (SISCOR) do Poder Executivo Federal, a CORREG/UNIFAP atua de forma preventiva e corretivamente.

ATIVIDADE-FIM (CORRECCIONAL)

Quanto à atividade correcional, todos os procedimentos realizados pela Corregedoria da UNIFAP, no ano de 2023, foram cadastrados e atualizados no Sistema de Gestão de Processos Disciplinares e PAD.



CAPACITAÇÃO DA EQUIPE DA CORREGEDORIA

No ano de 2023, a equipe da Corregedoria da UNIFAP participou de alguns encontros, cursos e palestras sobre Processo Administrativo Disciplinar – PAD, Processo Administrativo de Responsabilização -PAR, Assédios, Tecnologia etc. Como fruto de tais capacitações, foi possível ter contato com os novos entendimentos jurisprudenciais, bem como, adequar às futuras decisões administrativas de acordo com as novas diretrizes emanadas pela CGU.

ANÁLISE DAS ATIVIDADES E APURAÇÕES REALIZADAS

No A CORREG deu prosseguimento a diversos processos através de Juízos de Admissibilidade exarados e encaminhados para análise e/ou decisão Reitoral. Nestes processos, quanto às irregularidades supostamente cometidas, e às verificadas, destacam-se os Violação do Dever Funcional, Acúmulo Ilegal de Cargos, Ausência Não Justificada, Inassiduidade Habitual, Assédio Moral e Sexual e Descumprimento de Normas Legais e Regulamentares.

Neste ponto é necessário esclarecer que a Corregedoria em conjunto com a Administração Superior envida esforços para que as ocorrências do fenômeno da prescrição da punibilidade administrativa sejam as mínimas possíveis.

CELEBRAÇÃO DE TERMOS DE AJUSTAMENTO DE CONDUTA

No âmbito da atividade correccional, não houve a celebração de Termos de Ajustamento de Conduta (TAC), tendo em vista que as demandas apresentadas durante o ano em comento foram e serão tratadas nesta Corregedoria em outros instrumentos adequados da seara disciplinar.

METAS E OBJETIVOS PARA O ANO DE 2024

No A Corregedoria da UNIFAP, como Unidade de Correição subordinada à Setorial do MEC/SISCOR, na pessoa do Corregedor da UNIFAP e da equipe CORREG, com um total de 03 servidores, reafirma as buscas constantes da solução de conflitos que lhes são

demandados.

Outrossim, os objetivos da CORREG para este ano, estão:

- I. zelar continuamente pela probidade administrativa;
- II. Responder às demandas apresentadas pelos servidores da forma mais célere possível;
- III. Atender as requisições urgentes da UNIFAP e de Órgãos Externos de Controle;
- IV. Reforçar à Administração Superior sobre a necessidade do aumento deste quadro de servidores ante a demanda de processos.

Quanto à meta principal deste ano: alcançar e melhorar o fluxograma processual, gerando economicidade e celeridade aos processos administrativos, visando o incremento e continuidade dos bons resultados apresentados.

Portanto, confirma-se que o ano 2023, foi um ano de comprovação de que a CORREG está no caminho certo da consolidação da Atividade Correcional na UNIFAP, e que a sua equipe envida todos os esforços possíveis para equilibrar a grande demanda processual com a devida atenção na área da prevenção correcional.

Ademais, é mister justificar que, devido às condições de resguardo ao sigilo, restou impossibilitado e inviável o preenchimento da planilha que trata acerca dos tipos de denúncia.

QUADRO 5: SINDICÂNCIA 2023

QUANT.	TIPO	SETOR RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO
01	SINDICÂNCIA INVESTIGATIVA	CORREGEDORIA	EM ANDAMENTO

Fonte: Corregedoria/UNIFAP

QUADRO 6: PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR-PAD- 2023

QUANT.	TIPO	SETOR RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO
01	PAD – RITO ORDINÁRIO	CORREGEDORIA	EM ANDAMENTO

Fonte: Corregedoria/UNIFA

A IMPORTÂNCIA DA UNIDADE CONTROLE INTERNO NO PROCESSO DE GOVERNANÇA DA UNIFAP

O Controle Interno tem a função de auxiliar a gestão superior monitorando a execução das atividades em conformidade com a legislação vigente, com os princípios éticos e resguardando a integridade, realizando o levantamento, orientando e indicando possíveis correções em busca de melhores práticas, e contribuindo com o alcance dos objetivos definidos no Plano de Desenvolvimento Institucional, e consequentemente contribuindo com o processo de gestão e governança da universidade.



Controle Interno

RELACIONAMENTO COM A COMUNIDADE

A Ouvidoria da UNIFAP foi criada por meio da Resolução nº 10/2010/CONSU/UNIFAP, está administrativamente vinculada ao Gabinete da Reitoria, mas, com independência funcional. Atua na interlocução entre a UNIFAP e os usuários internos e externos dos serviços públicos prestados, de modo a promover a efetiva participação social e o controle da Administração Pública, por meio de seus procedimentos internos de tratamentos das informações e assim, contribuir para o desenvolvimento de políticas institucionais que visem à adequada prestação dos serviços, a boa relação social e ao aperfeiçoamento da gestão de processos e de pessoas da Instituição.

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR A OUVIDORIA DA UNIFAP](#)



Relacionamento com a Comunidade

BASE LEGAL

As atividades da Ouvidoria e do Sistema Eletrônico de Informações ao Cidadão (e-SIC), está integrado ao Fala.BR, da Universidade Federal do Amapá. São regidas pelas legislações federais e seus regulamentos, bem como pelos normativos dos órgãos centrais delas provenientes.

A Lei 13.460/2017, que dispõe sobre a participação, proteção e defesa dos direitos dos usuários de serviços públicos, estabelece as diretrizes orientativas para o andamento das ouvidorias públicas;

Priorizar ações de infraestrutura de acordo com o planejamento estratégico.

A OUVIDORIA NA PRÁTICA

A Ouvidoria da UNIFAP funciona como uma unidade vinculada à Reitoria, porém, conta com independência funcional em seus procedimentos internos e contexto normativo. Atua nos termos da Lei nº 13.460, de 26 de julho de 2017. Foi criada por meio da Resolução nº 10/2010/CONSU/UNIFAP, para atuar na interlocução entre o cidadão e a Instituição.

As atividades rotineiras da Ouvidoria consistem no atendimento, análise e processamento das manifestações recebidas, auxílio em orientações e mediação de conflitos. Ademais, trabalha na padronização e consolidação dos dados para fins de consulta interna e divulgação.

Possibilita, ainda, ao usuário o contato com a gestão administrativa, o qual se expressa por meio de uma manifestação, que pode ser uma reclamação, denúncia, solicitação de providência, comunicação de irregularidade ou ilícito anonimamente, sugestão, um simplifique ou até mesmo um elogio.

O contato entre os usuários e a Ouvidoria ocorre de diversas formas, sendo a principal delas e a orientada pela Controladoria-Geral da União, a **Plataforma Fala.br**, funcionando de forma integrada com manifestações de ouvidoria e pedidos de acesso à informação, à escolha do cidadão. Desta forma, efetiva a participação social e o controle dos atos públicos, se configurando como um canal de comunicação com a sociedade.

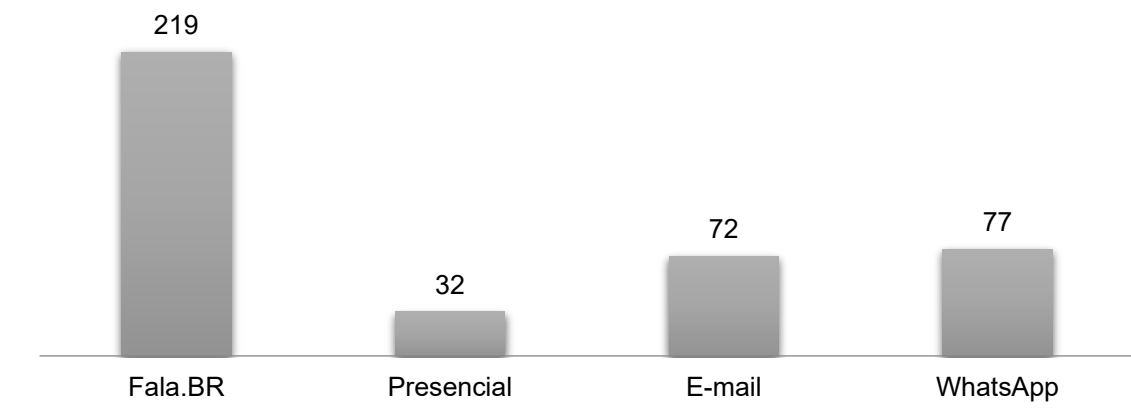
Este órgão realiza atendimentos presenciais (na sala da ouvidoria – prédio Reitoria) previamente agendados, por whatsapp (96 981457665), por e-mail (ouvidoria@UNIFAP.br; sic@UNIFAP.br) e videoconferência.

QUADRO 7: ATENDIMENTO AO USUÁRIO – PRINCIPAIS CANAIS DE COMUNICAÇÃO

QUANTIDADE	CANAL	TIPOS DE MANIFESTAÇÃO	SETOR RESPONSÁVEL	TEMPO MÉDIO DO ATENDIMENTO
219	Fala.BR	Todas	Áreas demandadas	15,63 dias
72	E-mail	Dúvidas e esclarecimentos	Ouvidoria	1 dia
32	Presencial	Escuta ativa reclamante/ denunciante	Ouvidoria	30min. a 2:30 horas
77	WhatsApp	Dúvidas e esclarecimentos	Ouvidoria	10 min.

Fonte: OUVIDORIA/UNIFAP

GRÁFICO 10: CANAIS DE COMUNICAÇÃO



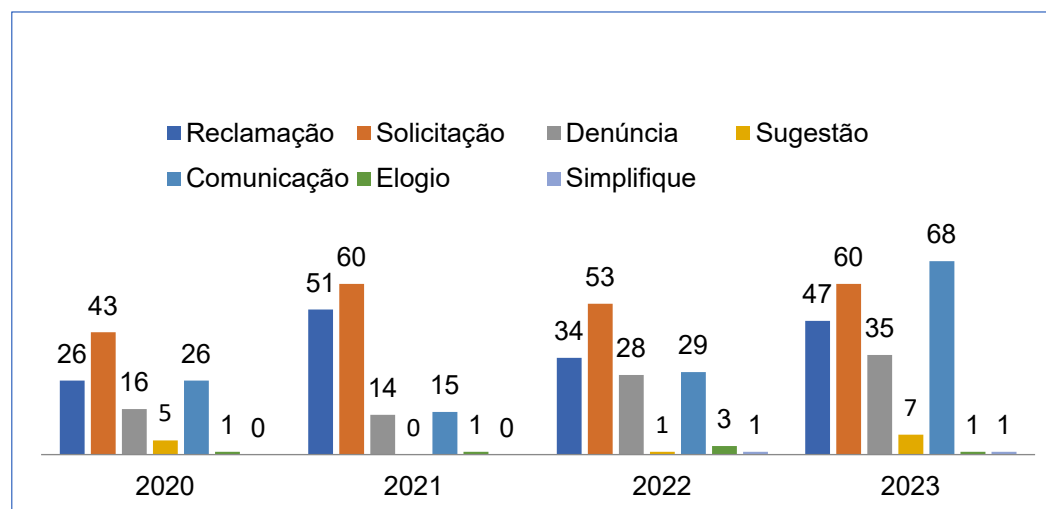
Fonte: OUVIDORIA/UNIFAP

Sobre o principal canal de recebimento de manifestações, foram recebidas 219, das quais 212 foram respondidas, 1 em tratamento e 6 foram arquivadas, até o fechamento do presente relatório.

FIGURA 1: TIPOS DE MANIFESTAÇÃO



GRÁFICO 11: COMPARATIVO DA EVOLUÇÃO DAS MANIFESTAÇÕES POR TIPO (2020 A 2023)



Fonte: OUVIDORIA/UNIFAP

CANAIS DE RECEBIMENTO



A Ouvidoria orienta sempre a utilização do Sistema de Ouvidorias do Poder Executivo Federal, o Fala BR, de responsabilidade do Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria Geral da União.

Ainda há muitas manifestações recebidas por meio do e-mail institucional, entretanto, os usuários internos e externos são constantemente orientados a utilizarem a Plataforma.

SETIC

O acesso à informação na UNIFAP é de responsabilidade do Setor de Informação ao Cidadão – SETIC, o qual é vinculado à Ouvidoria.

A base de atuação do SETIC é a LAI e seu Decreto regulamentador nº 7.724/2012, o qual dispõe sobre o acesso à informação no âmbito do serviço público, dentre outras ações.

O SETIC atua recebendo os pedidos registrados no sistema Fala.BR, realizados por qualquer pessoa, física ou jurídica, sem obrigatoriedade de apresentação de justificativa ou motivação. Trata os dados conforme os parâmetros estabelecidos pela LAI, inclusive garantindo o sigilo quando obrigatório. A regra da LAI é a publicidade, o sigilo a exceção



Setor de Informação ao Cidadão - SETIC

QUADRO 8: DADOS ESTATÍSTICOS DO SETIC

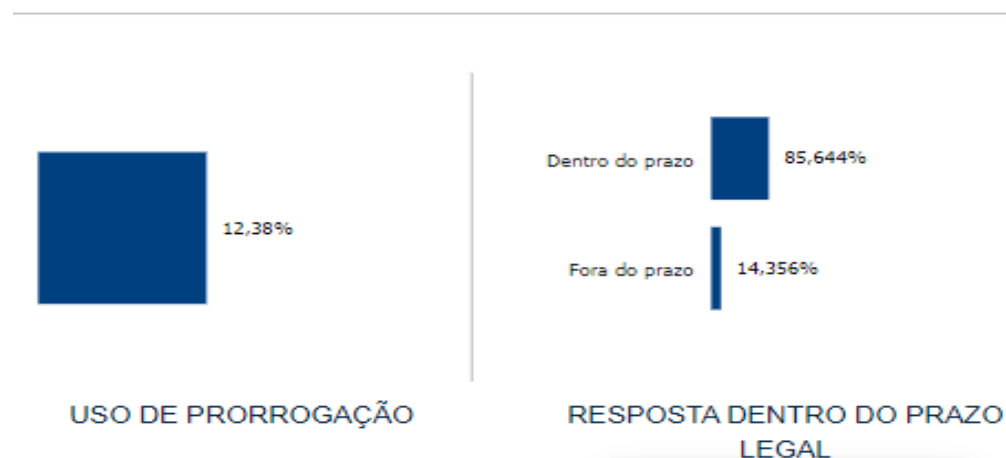
QUANTIDADE	TIPO DE INFORMAÇÃO	SETOR RESPONSÁVEL	TEMPO MÉDIO DE RESPOSTA
202	Todas	Áreas demandadas	13,46 dias

Fonte: OUVIDORIA/UNIFAP

FIGURA 2: PEDIDOS DE ACESSO 2023



GRÁFICO 12: CUMPRIMENTO DE PRAZO



Fonte: OUVIDORIA/UNIFAP

QUADRO 9: SETORES QUE RECEBERAM PEDIDOS DE ACESSO À INFORMAÇÃO

ÁREA DEMANDA	NÚMERO DE PROCESSOS	TEMPO MÉDIO DO ATENDIMENTOS (DIAS)
SIC - SETOR DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO	47	4
OUVIDORIA	39	4
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO	19	18
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS	15	28
NÚCLEO DE INOVAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA	9	19
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO	8	18
DEPARTAMENTO DE AÇÕES COMUNITÁRIAS E ESTUDANTIS	6	20
DEPARTAMENTO DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO	5	18
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS GRADUAÇÃO	5	37
DEPARTAMENTO DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS	4	22
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E AÇÕES COMUNITÁRIAS	4	22
COMISSÃO PERMANENTE DO PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO	3	10
CONSELHO SUPERIOR	3	16
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO PESSOAL	3	20
DEPARTAMENTO DE PROCESSOS SELETIVOS E CONCURSOS	3	14
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO	3	32
COORDENAÇÃO DO CURSO DE EDUCAÇÃO FÍSICA	2	7
DEPARTAMENTO DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA	2	62
DEPARTAMENTO DE PESQUISA	2	9
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO	2	23
DEPARTAMENTO DE PÓS-GRADUAÇÃO	2	66
DIVISÃO DE CADASTRO	2	24
DIVISÃO DE CUSTOS OPERACIONAIS	2	22
SETOR DE ARQUIVO	2	20
NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	1	17

BIBLIOTECA CENTRAL	1	15
COMISSÃO DE ÉTICA	1	28
COORDENAÇÃO DO CURSO DE DIREITO	1	10
COORDENAÇÃO DO CURSO DE JORNALISMO	1	11
COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENC. EM EDUC. DO CAMPO AGRON. E BIOLOGIA	1	10
COORDENAÇÃO DO CURSO DE MATEMÁTICA	1	11
COORDENAÇÃO DO CURSO DE PEDAGOGIA	1	13
CORREGEDORIA	1	16
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	1	8
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS EXATAS E TECNOLOGIAS	1	34
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	1	21
DEPARTAMENTO DE FINANÇAS	1	21
DEPARTAMENTO DE EXTENSÃO	1	62
DIVISÃO DE CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL	1	7
DIVISÃO DE CONTRATOS	1	24
DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO DE SISTEMA	1	9
DIVISÃO DE MATRÍCULA	1	14
DIVISÃO DE PLANEJAMENTO /NTI	1	18
PRÓ-REITORIA DE COOPERAÇÃO E RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS	1	24

Fonte: OUIDORIA/UNIFAP

QUADRO 10: ASSUNTOS MAIS DEMANDADOS

ASSUNTO DA MANIFESTAÇÃO	CONTAGEM DE ASSUNTO DA MANIFESTAÇÃO
ACESSO À INFORMAÇÃO	80
UNIVERSIDADES E INSTITUTOS	23
EDUCAÇÃO SUPERIOR	11
AÇÕES AFIRMATIVAS	10
CONCURSO	10
AUXÍLIO	9
OUTROS EM ADMINISTRAÇÃO	6
RECURSOS HUMANOS	6
PLANEJAMENTO E GESTÃO	5
PROCESSO SELETIVO	5
CERTIFICADO OU DIPLOMA	4

Fonte: OUVIDORIA/UNIFAP

FIGURA 3: RECURSOS RESPONDIDOS E NÃO RESPONDIDOS 2023

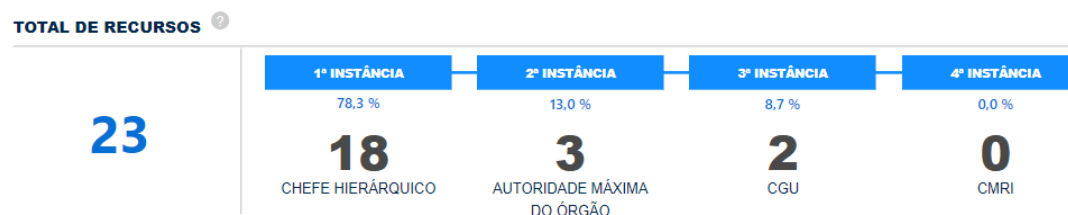


DADOS GERAIS DE RECURSOS

Importante destacar que a LAI prevê a possibilidade de interposição de recursos de 1ª, 2ª, 3ª e 4ª instância, quando da insatisfação do usuário com a resposta recebida do órgão.

Os recursos previstos podem ser de 1ª instância, quando analisados pela autoridade hierarquicamente superior, recursos de 2ª instância, quando analisados pela autoridade máxima do órgão, de 3ª instância, analisados pela Controladoria-Geral da União (CGU) e de 4ª instância, quando analisados pela Comissão Mista de Reavaliação de Informações (CMRI). Em 2023 foram recebidos 23 recursos.

FIGURA 4: RECURSOS RECEBIDOS POR OMISSÃO OU INSATISFAÇÃO DA RESPOSTA



OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES PARA O RELATÓRIO DE GESTÃO 2023

- A autoridade de monitoramento da LAI, é responsável por monitorar as atividades previstas na LAI e demais normativos legais, que estejam relacionadas à transparência das informações, ou seja, transparência passiva, transparência ativa, dados abertos, carta de serviços ao usuário, dados sigilosos e demais ações.
 - Em 2023 as ações da transparência ativa são monitoradas e atualizadas.
 - Foi iniciada a implementação da Política de Dados Abertos, por meio da comissão designada através da portaria nº 1743/2022 e finalizada no segundo semestre de 2023. Está disponível no site: <https://dados.gov.br/home>.
 - A Carta de serviços ao usuário foi atualizada e também está disponível no portal Gov.br.

RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE E PARTES INTERESSADAS

A comunicação da UNIFAP visa fortalecer a imagem da instituição e potencializar a interação entre a universidade e as comunidades interna e externa. Ao formular planos e ações, a unidade visa dialogar com diferentes públicos para a produção e distribuição de conteúdo de jornalismo digital, gestão de redes sociais institucionais, boletins de notícias, livros e Site Oficial da Universidade. O Portal da Universidade Federal do Amapá, www.UNIFAP.br, contempla as principais notícias sobre a vida acadêmica e as ações da UNIFAP em seu tripé: Ensino, pesquisa e extensão, atendendo assim a comunidade interna e externa.

Outro instrumento relevante para a comunicação institucional foi a utilização das redes sociais, pois são importantes plataformas para a veiculação de campanhas e conteúdos especiais voltados principalmente a comunidade acadêmica, atingindo a comunidade externa. A UNIFAP está presente, oficialmente, nas redes Facebook, Twitter, Instagram, Flickr e Youtube. Essas mídias possuem caráter educacional, com conteúdo informativos, interativos e colaborativos, sendo espaços de comunicação institucional.

A Carta de Serviços ao Cidadão é um documento elaborado pela Universidade Federal do Amapá que visa informar aos cidadãos quais os serviços prestados por ela, como acessar e obter esses serviços e quais são os compromissos com o atendimento e os padrões de atendimento estabelecidos. A versão digital da Carta de Serviço ao Cidadão pode ser acessada no link: [CLIQUE AQUI](#)

Plano de Dados Abertos da UNIFAP, que é uma ferramenta de gestão criada para proporcionar aos cidadãos usuários dos serviços da UNIFAP, dados e informações acerca das atividades desenvolvidas na Instituição em um determinado período de tempo. O PDA da UNIFAP foi elaborado para o biênio 2023 e 2025. Ver: Link: <https://dados.gov.br/dados/busca?termo=UNIFAP>



INDICADORES DE GESTÃO

INDICADORES DE GESTÃO

No quadro abaixo informamos os Indicadores de Gestão da UNIFAP, referente ao exercício 2022. Estes indicadores foram calculados de acordo com as “orientações para o cálculo dos indicadores de gestão, Decisão N° 408/2002-Plenário e Acórdãos N° 1043/2006 e N° 2167/2006 – Plenário - Tribunal de Contas da União”.

QUADRO 11: INDICADORES DE GESTÃO – UNIFAP (DECISÃO TCU N.º 408/2002 – PLENÁRIO)

CÓDIGO	DESCRIÇÃO
9.1.0.1	TOTAL DE ALUNOS EFETIVAMENTE MATRICULADOS NA GRADUAÇÃO.
9.1.0.2	TOTAL DE ALUNOS EFETIVAMENTE MATRICULADOS NA PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU (MESTRADO E DOUTORADO.
9.1.0.3	TOTAL DE ALUNOS EFETIVAMENTE MATRICULADOS NA RESIDÊNCIA MÉDICA.
9.1.0.4	NÚMERO DE ALUNOS DA GRADUAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL.
9.1.0.5	ALUNO EQUIVALENTE DE GRADUAÇÃO.
9.1.0.6	NÚMERO DE ALUNOS TEMPO INTEGRAL DE PÓS-GRADUAÇÃO.
9.1.0.7	NÚMERO DE ALUNOS DE RESIDÊNCIA MÉDICA.
9.1.1.1	CUSTO CORRENTE INCLUINDO 35% DAS DESPESAS DO(S) HOSPITAL(IS) UNIVERSITÁRIO(S) - HU(S)
9.1.1.2	CUSTO CORRENTE EXCLUINDO AS DESPESAS DO(S) HU(S)
9.1.1.3	NÚMERO DE ALUNOS TEMPO INTEGRAL
9.1.1.3.1	NÚMERO DE ALUNOS EQUIVALENTES
9.1.1.4	NÚMERO DE PROFESSORES EQUIVALENTES

CÓDIGO	DESCRIÇÃO
9.1.1.5	NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS EQUIVALENTES INCLUINDO AQUELES A SERVIÇO NO(S) HU
9.1.1.6	NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS EQUIVALENTES EXCLUINDO AQUELES A SERVIÇO NO(S) HU
9.1.2.1.0	CUSTO CORRENTE / ALUNO EQUIVALENTE TEMPO INTEGRAL (INCLUINDO OS 35% DAS DESPESAS DO(S) HU(S))
9.1.2.1.1	CUSTO CORRENTE / ALUNO EQUIVALENTE TEMPO INTEGRAL (EXCLUINDO AS DESPESAS DO (S) HU(S))
9.1.2.2	ALUNO TEMPO INTEGRAL / NÚMERO DE PROFESSORES EQUIVALENTES
9.1.2.3.0	ALUNO TEMPO INTEGRAL / NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS EQUIVALENTES (INCLUINDO FUNCIONÁRIOS A SERVIÇO NO(S) HU(S))
9.1.2.3.1	ALUNO TEMPO INTEGRAL / NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS EQUIVALENTES (EXCLUINDO FUNCIONÁRIOS A SERVIÇO NO(S) HU(S))
9.1.2.4.0	FUNCIONÁRIO EQUIVALENTE / NÚMERO DE PROFESSORES EQUIVALENTES (INCLUINDO FUNCIONÁRIOS A SERVIÇO NO(S) HU(S))
9.1.2.4.1	FUNCIONÁRIO EQUIVALENTE / NÚMERO DE PROFESSORES EQUIVALENTES (EXCLUINDO FUNCIONÁRIOS A SERVIÇO NO(S) HU(S))
9.1.2.5	GRAU DE PARTICIPAÇÃO ESTUDANTIL (GPE)
9.1.2.6	GRAU DE ENVOLVIMENTO COM PÓS-GRADUAÇÃO (GEPG)
9.1.2.7	CONCEITO CAPES
9.1.2.8	ÍNDICE DE QUALIFICAÇÃO DO CORPO DOCENTE (IQCD)
9.1.2.9	TAXA DE SUCESSO NA GRADUAÇÃO (TSG) EM % COM DUAS CASAS DECIMAIS, EXEMPLO 54,56



RESULTADO E DESEMPENHO DA GESTÃO

RESULTADO E DESEMPENHO DA GESTÃO - MODELO DE NEGÓCIO – RESULTADO DO EXERCÍCIO

GRADUAÇÃO

Presencial _____ 44
EAD _____ 6

PÓS-GRADUAÇÃO

Doutorado _____ 04
Mestrado _____ 15
Especialização _____ 46

**Geração de valor –
SOCIEDADE**

GRADUADOS: 737
MESTRES: 50
DOUTORES: 14

Assistência a discentes em vulnerabilidade

ALUNOS ASSISTIDOS: 4.370
Nº DE BENEFICÍOS: 18.709

IMPACTO SOCIAL- Bonificação PS-2023

Solicitação Bonificação: _____ 3148
Deferidas: _____ 1.130
Candidatos aprovados que tiveram bonificação: _____ 590

AÇÕES ESTRATÉGICAS

PESQUISA E INOVAÇÃO

ENSINO, GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

INFRAESTRUTURA

EXTENSÃO E ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

ORÇAMENTO E FINANÇAS

PLANEJAMENTO, GESTÃO E GOVERNANÇA

DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL

CAPITAL

SERVIDORES: _____ 1.132
TAE's: _____ 473
DOCENTES: _____ 659

ORÇAMENTO: R\$ 239.074.871,00**INFRAESTRUTURA:****CAMPI:**

Marco-Zero (Macapá) | Mazagão (Mazagão) | Santana (Santana) | Binacional (Oiapoque)

Polos EAD

UNIFAP-UAB | Macapá | Santana | Oiapoque | Vitória do Jari

A background image of a graduation ceremony. Silhouettes of graduates in black gowns are seen from behind, with their hands raised in the air. Several black mortarboard caps are flying through the air against a clear blue sky. The scene is framed by blue diagonal stripes at the top and bottom, and a central blue rounded rectangle containing the word 'GRADUAÇÃO' in white.

GRADUAÇÃO

GRADUAÇÃO

O Ensino de Graduação da UNIFAP tem por finalidade construir e compartilhar saberes e práticas de forma inovadora, com qualidade, nas ações de ensino contribuindo com o desenvolvimento sustentável da Região Amazônica.

A Universidade Federal do Amapá, visando à implementação da Política de Ações Afirmativas por meio das COTAS, a UNIFAP, em seu PS 2023, usou de sua autonomia, vinculada aos princípios constitucionais, aplicando a Lei nº 12.711/2012, e as regulamentações do Decreto nº 7.824/2012, a Portaria Normativa nº 018/2012 e a Portaria Normativa nº 09/2017, ao Processo Seletivo para ingresso de alunos nos Cursos de Graduação Presencial (PS 2023) para o Campi Marco Zero do Equador e Santana, que disponibilizou 807 vagas.



Processo Seletivo

A UNIFAP determina que a reserva seja de, no mínimo, 75% das vagas para os candidatos que tenham cursado INTEGRALMENTE o Ensino Médio em Escolas Públicas. Conforme os art. 3º e 5º da Lei n. 12.711/2012, a distribuição das vagas de cotas é feita de acordo com a proporção de pretos/pardos/indígenas e pessoas com deficiência na Unidade da Federação onde está situado os Campis da IFES, segundo os dados do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). Isso significa, por exemplo, que um Estado com um número maior de pretos terá mais vagas destinadas a esse grupo racial, como é o caso do Amapá. Em 2023 oferecemos mais de 50 cursos sobre todas as áreas do conhecimento.

Foi atribuído um bônus de 20% (vinte por cento) sobre o resultado obtido no ENEM 2021 ou 2020 aos candidatos concorrentes às vagas dos cursos de graduação da UNIFAP que tenham cursado integralmente o Ensino Médio ou equivalente, ou ainda que tenham concluído o Ensino Médio com base em resultado obtido no ENEM, no Exame Nacional de Certificação de Jovens e Adultos (ENCEJA) ou em qualquer outra modalidade de avaliação nacional equivalente, desde que seja originário do Estado do Amapá ou do Pará, especificamente da Mesorregião do Marajó, ou ainda do Município de Almeirim.

Essa bonificação foi estabelecida por meio da resolução nº 35/2019, tendo como base a decisão do CONSU, os questionamentos do Ministério Público Federal, e os pareceres das câmaras de Ensino, Extensão, Interiorização e Assuntos Comunitários (CEEIAC) e da Câmara Legislação e Normas (CLN). Em 2023 foram oferecidos cursos em todas as áreas do conhecimento conforme relação abaixo:

QUADRO 12- CURSOS OFERTADOS EM 2023

ÁREA DE CONHECIMENTO	CURSO OFERECIDO	NÚMERO DE VAGAS	GRAU ACADÊMICO	MODALIDADE DE ENSINO	CAMPUS/POLO DE OFERTA
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA SAÚDE	Medicina	60	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Fisioterapia	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Enfermagem	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Ciências Biológicas	25	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Ciências Biológicas	25	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Farmácia	50	Bacharelado	Presencial	Macapá

ÁREA DE CONHECIMENTO	CURSO OFERECIDO	NÚMERO DE VAGAS	GRAU ACADÊMICO	MODALIDADE DE ENSINO	CAMPUS/POLO DE OFERTA
CIÊNCIAS EXATAS E TECNOLÓGICAS	Arquitetura e Urbanismo	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Ciência da Computação	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Engenharia Civil	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Engenharia Elétrica	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Física	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Matemática	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Química	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS	Direito	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Geografia	30	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Administração	30	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Ciências Sociais	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Geografia	35	Bacharelado	Presencial	Macapá
	História	35	Licenciatura	Presencial	Macapá
	História	40	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Relações Internacionais	40	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Sociologia	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Tecnologia Secretariado	50	Tecnólogo	Presencial	Macapá
EDUCAÇÃO	Educação Física	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Pedagogia	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO	Ciências Ambientais	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
LETRAS E ARTES	Artes Visuais	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Jornalismo	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Letras Francês	30	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Letras Inglês	30	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Letras Libras-Português	30	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Teatro	50	Licenciatura	Presencial	Macapá

ÁREA DE CONHECIMENTO	CURSO OFERECIDO	NÚMERO DE VAGAS	GRAU ACADÊMICO	MODALIDADE DE ENSINO	CAMPUS/POLO DE OFERTA
CAMPUS SANTANA	Filosofia	50	Licenciatura	Presencial	Santana
	Letras-Português	50	Licenciatura	Presencial	Santana
	Pedagogia	50	Licenciatura	Presencial	Santana
CAMPUS MAZAGÃO	Educação do Campo	40	Licenciatura	Presencial	Mazagão
CAMPUS BINACIONAL DE OIAPOQUE	Direito	25	Bacharelado	Presencial	Oiapoque
	Enfermagem	10	Bacharelado	Presencial	Oiapoque
	Ciências Biológicas	25	Licenciatura	Presencial	Oiapoque
	Intercultural Indígena	80	Licenciatura	Presencial	Oiapoque
	Pedagogia	-	Licenciatura	Presencial	Oiapoque
	Letras Francês	35	Licenciatura	Presencial	Oiapoque
	Geografia	50	Licenciatura	Presencial	Oiapoque
	História	-	Licenciatura	Presencial	Oiapoque

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

Após estudo minucioso e de visita técnica realizada por membros da Comissão, apresentou reais possibilidades para efetivação de Cursos de Graduação, por meio do Programa de Interiorização (DINT) da UNIFAP, na região do Lago do Ajuruxi/Mazagão e adjacências. O projeto visa formar em nível de Graduação, a partir de um modelo de Formação Profissional condizente com a vida do campesinato e ribeirinha da região, em atendimento a demanda induzida, às populações do Mazagão, no Estado do Amapá, além de proporcionar acesso à Educação Superior aos moradores de áreas ribeirinhas e do campo, a partir de uma cosmovisão fundada nas experiências locais, valorizando os saberes científico, técnico, religioso, cultural e popular das comunidades atendidas pelo Projeto. Por fim, desenvolver atividades de pesquisa e extensão ancoradas no tripé universitário: ensino, pesquisa e extensão, respeitando os saberes locais das comunidades ribeirinhas e do campo.

O Projeto de Graduação Ribeirinha ofertou 150 vagas em 2023 nas seguintes comunidades com seus respectivos cursos:

QUADRO 13 – CURSOS GRADUAÇÃO RIBEIRINHA OFERTADOS

CURSO	LOCALIDADE	NUMERO DE VAGAS
PEDAGOGIA	MACARÁ/MAZAGÃO	50
PEDAGOGIA	MARANATA (LAGO DO AJURUXI)	50
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	SÃO JOSÉ (LAGO DO AJURUXI)	50

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

Aprovada no Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (PARFOR), junto à CAPES - Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, a Universidade Federal do Amapá ofertou em 2023, 120 (cento e vinte) vagas gratuitas para professores das redes municipal e estadual de ensino.

O PARFOR é o Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica, da CAPES, voltado a contribuir para a adequação da formação inicial dos docentes em serviço na rede pública de Educação Básica por meio da oferta de cursos de licenciatura correspondentes à área em que atuam.

QUADRO 14 – CURSOS PARFOR OFERTADOS

CURSO	LOCALIDADE	NUMERO DE VAGAS
PEDAGOGIA	MACAPÁ	30
PEDAGOGIA DO CAMPO	CALÇOENE	30
PEDAGOGIA DO CAMPO	MAZAGÃO	30
PEDAGOGIA DO CAMPO	PRACUÚBA	30

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

Para o ano de 2024, a Coordenação Geral do PARFOR da UNIFAP informou que as propostas do PARFOR Equidade para os cursos Intercultural Indígena (Oiapoque) e Pedagogia do Campo (Mazagão) passou pela análise técnica e segue para a análise de mérito. Assim, se concluído todas as etapas, abrirá novas turmas vinculados ao PARFOR UNIFAP.

CONCEITOS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO – UNIFAP

O Conceito de Curso (CC) é a nota final atribuída pelo MEC em relação à qualidade das graduações oferecidas pelas instituições de ensino superior brasileira. Ao realizar visitas in loco em diferentes circunstâncias, os avaliadores do MEC classificaram os cursos através do “Conceito de Curso - CC”. O mesmo processo ocorre para autorização, reconhecimento e renovação dos cursos. Ainda, os próprios cursos podem solicitar a avaliação presencial dos técnicos, obtendo, assim, pareceres detalhados da qualidade da graduação, de acordo com os requisitos exigidos. O CC também é um importante aliado na escolha, pois se trata de conceito atribuído a partir do que os avaliadores presenciam na instituição.

Quanto mais próximo da nota 5, maior o nível de excelência do Conceito Preliminar de Curso (CPC). Graduações com notas na faixa 3 (ou acima) já registram nível satisfatório e podem optar por “pular” a avaliação in loco, transformando a nota de CPC em CC definitivo. Cursos com CPC na faixa 2 (ou abaixo) são obrigatoriamente submetidos à visita do MEC in loco, para nova avaliação. As graduações que permanecem com nota na faixa 1 ou 2 na segunda avaliação são descredenciadas do MEC e, portanto, encerradas.

No exercício de 2023, a UNIFAP teve 16 processos de avaliação protocolados para fins de visita de Comissão do MEC. No entanto, somente 6 (seis) processos chegaram até a fase regulatória e obtiveram conceitos atualizados no e-MEC, são eles:



QUADRO 15 – CURSOS COM CONCEITOS ATUALIZADOS PELO MEC

CURSO AVALIADO	NOTA CONCEITO
LETRAS PORTUGUÊS-FRANCÊS	5
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EAD:	4
CIÊNCIAS AMBIENTAIS:	4
EDUCAÇÃO FÍSICA EAD:	4
PSICOLOGIA	4
CIÊNCIAS SOCIAIS	3

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

QUADRO 16 – CONCEITOS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO PRESENCIAL

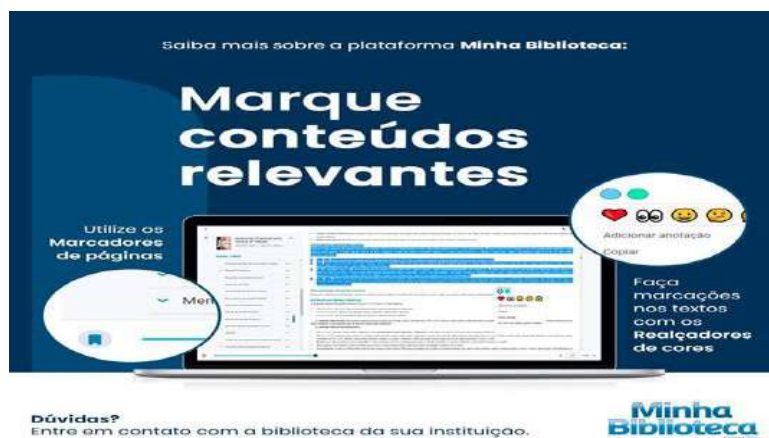
CAMPUS DEPARTAMENTO	CURSO	CONCEITO DO CURSO (CC)
MARCO ZERO DCET	Arquitetura e Urbanismo	S/N
	Ciências da Computação	4
	Engenharia Civil	4
	Engenharia Elétrica	3
	Física	4
	Matemática	4
	Química	3
MARCO ZERO DMAD	Ciências Ambientais	4
MARCO ZERO DED	Educação Física	3
	Pedagogia	4
MARCO ZERO DFCH	Administração	4
	Ciências Sociais (Bacharelado)	3
	Direito	3
	Geografia (Bacharelado)	3
	Geografia (Licenciatura)	2
	História (Bacharelado)	3 (em extinção)

	História (Licenciatura)	3
	Relações Internacionais	4
	Sociologia (Licenciatura)	5
	Tecnologia Em Secretariado	5
MARCO ZERO DCBS	Ciências Biológicas (Bacharelado)	3
	Ciências Biológicas (Licenciatura)	S/N
	Enfermagem	3
	Farmácia	4
	Fisioterapia	4
MARCO ZERO DEPLA	Medicina	3
	Artes Visuais	S/N
	Jornalismo	3
	Letras Libras - Português	4
	Letras Português e Francês	5
CAMPUS SANTANA	Letras Português e Inglês	4
	Teatro	4
	Letras Português	4
CAMPUS MAZAGÃO	Filosofia	4
	Pedagogia	3
BINACIONAL OIAPOQUE	Educação do Campo	3
	Ciências Biológicas	3
	Direito (Bacharelado)	2
	Enfermagem (Bacharelado)	4
	Geografia	4
	História	3
	Intercultural Indígena	4
	Letras Português e Francês	3
Pedagogia	4	

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

BIBLIOTECA CENTRAL

A Biblioteca Central da UNIFAP (BIC) está instalada em novo prédio próprio e dispõe de espaços específicos para coleções, estudos individuais e em grupo, tratamento técnico do acervo e administração. Como parte do processo de reestruturação universitária, sua principal função é de preservar e garantir o acesso à informação aos seus usuários.



A UNIFAP contratou o serviço de assinatura de aproximadamente 5 mil licenças para a comunidade acadêmica da plataforma de conteúdo universitário digital de e- books: Minha Biblioteca, com um vasto acervo com mais de 11 mil títulos técnicos e científicos. Formada por 16 grandes editoras acadêmicas e 42 selos editoriais, por meio da plataforma Minha Biblioteca, estudantes, professores e profissionais têm acesso rápido, fácil e simultâneo a milhares de títulos.

Apresentamos a seguir, as informações geradas pelo Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas dos respectivos segmentos: aluno médio/técnico, aluno de graduação, aluno de pós-graduação, servidor técnico-administrativo, docente, docente externo, biblioteca, biblioteca externa e usuário externo, no período de 01/01/2023 até 31/12/2023.

QUADRO 17 – QUANTITATIVO DE NOVOS USUÁRIOS - BIC

CURSO AVALIADO	NOTA CONCEITO
ALUNO DE GRADUAÇÃO	1854
ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO	124
SERVIDOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	8
DOCENTE	23
USUÁRIO EXTERNO	12
DOCENTE EXTERNO	3
TOTAL DE NOVOS USUÁRIOS	2024

Fonte: Biblioteca/UNIFAP

QUADRO 18 – QUANTITATIVO DE USUÁRIOS ATIVOS - BIC

CURSO AVALIADO	NOTA CONCEITO
ALUNO DE GRADUAÇÃO	10848
ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO	691
SERVIDOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	234
DOCENTE	417
BIBLIOTECA	2
USUÁRIO EXTERNO	368
DOCENTE EXTERNO	9
TOTAL USUÁRIOS ATIVOS	12569

Fonte: Biblioteca/UNIFAP

QUADRO 19 – QUANTITATIVO DE USUÁRIOS QUITADOS - BIC

CURSO AVALIADO	NOTA CONCEITO
ALUNO DE GRADUAÇÃO	986
ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO	301
SERVIDOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	54
DOCENTE	51

USUÁRIO EXTERNO	1
DOCENTE EXTERNO	5
TOTAL USUÁRIOS QUITADOS	1398

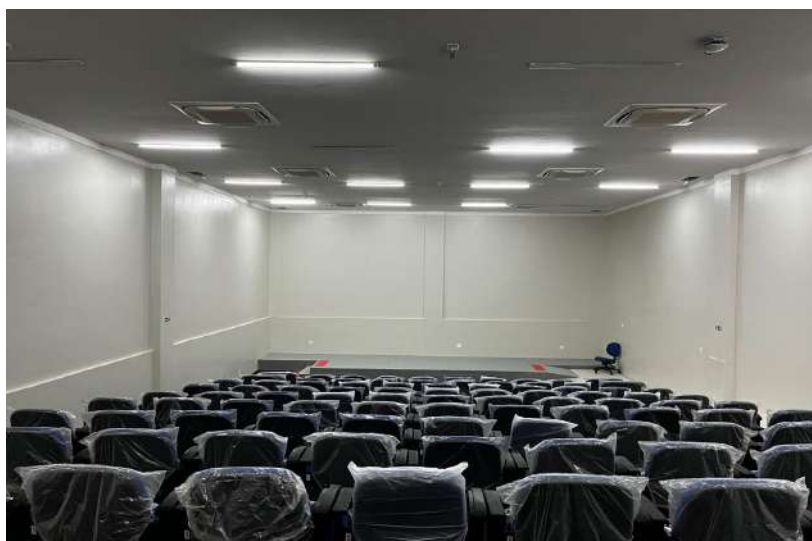
Fonte: Biblioteca/UNIFAP

QUADRO 20 – QUANTITATIVO MENSAL 2023 - BIC

CATEGORIA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAIO	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
ALUNO DE GRADUAÇÃO	1252	1350	1422	961	483	162	318	358	210	112	176	138	6942
ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO	23	55	73	51	53	9	10	34	21	14	0	8	351
SERVIDOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	15	25	22	33	30	9	4	27	11	8	3	1	188
DOCENTE	69	80	70	25	43	1	16	53	12	7	14	6	396
DOCENTE EXTERNO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	1359	1510	1587	1070	609	181	348	472	254	141	193	153	7877

Fonte: Biblioteca/UNIFAP

GALERIA DE FOTOS - BIBLIOTECA CENTRAL 2023



Fonte: Biblioteca/UNIFAP

DEPARTAMENTO DE AVALIAÇÃO E INFORMAÇÃO - DEAVI

O Departamento de Avaliação e Informação configura-se como setor responsável pelo acompanhamento das atividades relativas à Avaliação da Educação Superior, inseridas neste quesito as atividades de orientação referentes às avaliações de curso, de estudantes e institucional, conforme critérios e regulamentos estabelecidos em normativas vigentes do MEC. Também, é responsável pelo preenchimento e acompanhamento do Censo da Educação Superior no âmbito institucional. Em sentido amplo, o departamento é o responsável por receber e compartilhar informações dessas temáticas, sendo o principal responsável por realizar o acompanhamento dos processos de cursos protocolados no Mec em sistema próprio (e-MEC), bem como de receber e transmitir informações acerca da regulação dos cursos entre a UNIFAP e o Ministério da Educação.



O DEAVI possui duas divisões, quais sejam: Divisão de Estatística – DIEIS e Divisão de Pesquisa Institucional – DIPESQ. Em síntese, a primeira atua diretamente nas atividades de coletas e preenchimento de dados, em sistemas próprios, relacionadas ao Censo e, a segunda, atua nas atividades relacionadas ao Exame Nacional de Desempenho de Estudantes - ENADE e tarefas afins.

As atividades do DEAVI dependem de cronograma pré-estabelecido pelo Ministério da Educação, através da Secretaria de Regulação da Educação Superior, bem como das demandas e planejamento de avaliações previamente estabelecidas pelo Instituto Nacional de Pesquisas Anísio Teixeira, para fins de realizar o planejamento anual de ações institucionais para os cursos e estudantes da UNIFAP.

ATIVIDADES DO DEAVI EM 2023

Em 2023, a equipe do DEAVI realizou diversas atividades para fins de orientações acerca das avaliações de cursos, com vistas a sensibilização da comunidade acadêmica para esta pauta, que está diretamente relacionada a atividade fim da IES, uma vez que a Avaliação da Educação Superior visa aferir a qualidade dos cursos ofertados pelas universidades. Nesse sentido, as seguintes ações foram prestadas:



QUADRO 21 – AÇÕES DEAVI EM 2023

Nº	AÇÕES DEAVI EM 2023
01	Seminário “Indicadores da Educação Superior”
02	Seminário “O Enade como Indicador de Qualidade: conceitos e impactos”
03	Capacitação dos novos membros da Comissão Própria de Avaliação – CPA
04	Reuniões de alinhamento entre as ações do Deavi e a missão e deveres da CPA
05	Capacitação dos servidores para monitoramento e inserção de dados no Sistema e-MEC, no perfil de Auxiliares Institucionais – AIS
06	Capacitação para visita externa virtual in loco de cursos dos campi Marco Zero e Oiapoque

Fonte: DEAVI/UNIFAP

POLÍTICA DE CAPACITAÇÃO DO DEAVI PARA O ENADE 2023

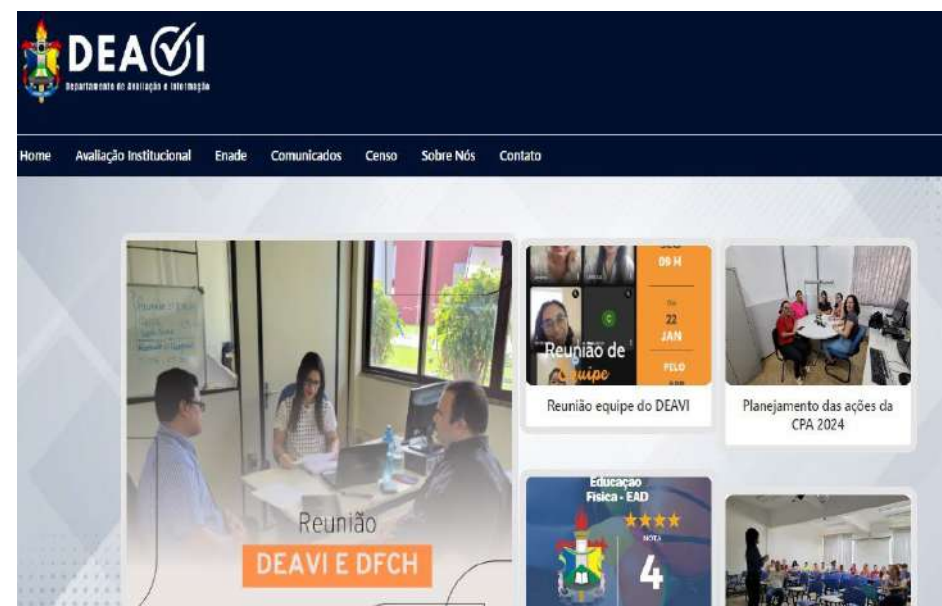
Dentre os eventos voltados para os alunos ocorreram os seminários Enade 2023 para os seguintes cursos: Fisioterapia, Medicina, Enfermagem (Marco Zero), Farmácia, Engenharias Elétrica e Civil e Arquitetura e Urbanismo para fins de esclarecer sobre todas as etapas do Enade 2023 (inscrição, preenchimento de cadastro, questionário do estudante, prova, dispensas, etc.) Apesar do evento estar voltado aos estudantes em preparação, ou seja, estudantes que estavam devidamente inscritos por suas coordenações, o momento configurou-se como um evento aberto a coordenadores e demais alunos.

No ano de 2023, os cursos de Educação Física EAD, Administração Pública EAD, Ciências Ambientais, Psicologia, Letras francês e Ciências Sociais tiveram seus processos de avaliação concluídos, a partir de visita de comissão designada pelo Ministério da Educação. Neste sentido, o DEAVI antecipou-se, realizando diversas capacitações no decorrer do exercício, objetivando preparar as coordenações avaliadas e outras coordenações de curso, para receber a visita in loco do MEC.

NOVA PÁGINA ELETRÔNICA INSTITUCIONAL DO DEAVI

Ainda em 2023, a equipe do departamento engajou-se na atualização da página institucional, visando atender critérios de transparência e controle social das atividades prestadas pelo DEAVI. Nesse sentido, parte da equipe hoje desempenha o papel de manter atualizadas as informações da página para fins de que os usuários tenham acesso aos dados das avaliações de cursos, alunos e da instituição. Além disso, a página conta com um FAQ onde constam as principais dúvidas e respostas para a comunidade e um canal de contato direto com a equipe para fins de permitir a interação entre departamento e usuários, quer sejam internos ou externos. O acesso se dá por meio do link:

<https://www2.UNIFAP.br/deavi/>





GRADUAÇÃO EaD UNIFAP e UAB

GRADUAÇÃO EAD – UNIFAP E UAB

A UNIFAP oferta cursos de graduação no formato de educação à distância (EaD), que é uma modalidade de ensino que permite ao aluno ter aulas sem o contato físico com o professor. O estudante pode assistir aulas em qualquer lugar, por meio de computador, tablet e outros aparelhos eletrônicos.

QUADRO 22 - CONCEITOS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO-EAD

POLO	CURSO	MATRÍCULA ATIVA	CONCEITO DO CURSO
MACAPÁ	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	78	4
	EDUCAÇÃO FÍSICA	150	4
	MATEMÁTICA	4	4
	LETRAS/INGLÊS	63	S/N
	LETRAS/PORTUGUÊS	92	S/N
PEDRA BRANCA	LETRAS/PORTUGUÊS	24	S/N
	MATEMÁTICA	15	4
	SOCIOLOGIA	30	S/N
SANTANA	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	33	4
	MATEMÁTICA	31	4
	LETRAS/INGLÊS	68	S/N
	LETRAS/PORTUGUÊS	89	S/N
	SOCIOLOGIA	30	S/N
VITÓRIA DO JARI	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	34	4
	LETRAS/PORTUGUÊS	32	S/N
	MATEMÁTICA	38	4
	SOCIOLOGIA	32	S/N
OIAPOQUE	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	38	
	EDUCAÇÃO FÍSICA	50	4
	LETRAS/PORTUGUÊS	34	S/N

	MATEMÁTICA	2	4
PEDRA BRANCA	LETRAS/PORTUGUÊS	24	S/N
	MATEMÁTICA	15	4
	SOCIOLOGIA	30	S/N
TOTAL DE ACADÊMICOS DE GRADUAÇÃO NOS POLOS UAB - UNIFAP – MATRÍCULAS ATIVAS CURSOS – 1.036			

Fonte: PROGRAD/UNIFAP



POLÍTICAS E PROGRAMAS DE GOVERNO

POLÍTICAS E PROGRAMAS DE GOVERNO – UNIFAP

PROGRAMA DE EDUCAÇÃO TUTORIAL



Programa de Educação Tutorial (PET)

O Programa de Educação Tutorial (PET) é um programa de comprovada excelência, o qual compromete-se fundamentalmente em aprimorar os cursos de graduação. Trabalha com quatro vertentes principais que são: Ensino, Cultura, Pesquisa e Extensão, e forma cidadãos que aprendem durante três anos a trabalhar em equipe, a irradiar para os demais colegas o espírito de liderança, e o compromisso com a geração de conhecimento para a solução dos mais diversos problemas. É o único programa institucional voltado para graduação, que trabalha no formato de grupo interdisciplinar, ancorado em alunos e professores, e que recebe avaliação institucional e não individual.

Cada grupo PET conta com um conjunto de alunos bolsistas, um professor-tutor, vários professores colaboradores e, muitas vezes, conta ainda com alunos voluntários que ajudam nas atividades do grupo. A renovação dos bolsistas é feita anualmente por meio de processo seletivo rigoroso, quando da saída daqueles que concluem a graduação. Para ser tutor, o professor também passa por seleção. Em vista disso, a maioria dos tutores são aqueles que mais se destacam nas faculdades, o que enriquece sobremaneira o Programa. A liderança do tutor é fundamental em todo o processo e promove a dinâmica do grupo, coordenando pesquisas individuais e coletivas. As atividades que contemplam Ensino, Cultura, Pesquisa e Extensão são programadas no início de cada ano letivo e ao final, é apresentado um relatório do trabalho efetuado a SESu (Secretaria de Ensino Superior - órgão do MEC atualmente responsável pela coordenação do Programa).

Os 7 (sete) grupos PET da UNIFAP, desenvolvem atividades voltadas ao Ensino, Pesquisa e Extensão que refletem as necessidades de formação acadêmica, ética e cidadã dos(as) petianos(as) que impactam na comunidade acadêmica através de ações sociais, políticas públicas, questões ambientais, políticas afirmativas e práxis pedagógicas. Nesta perspectiva, os instrumentos utilizados para o acompanhamento dos grupos são os Planejamentos e Relatórios preenchidos pelos(as) tutores(as) no Sistema de Gestão de Bolsas do MEC (SigPET 2.0).

Tomando por parâmetro, tais ferramentas, apresenta-se neste documento a situação dos grupos PET da UNIFAP em 2023, tendo em vista a avaliação dos referidos documentos. Os 07 grupos da instituição, encontram-se dispostos nos quadro abaixo:

QUADRO 23. PROGRAMA DE EDUCAÇÃO TUTORIAL – PET

PROJETO	PARTICIPANTES	QUANTIDADE	PROCESSO SELETIVO	VALOR INVESTIDO/MÊS
PROGRAMA DE EDUCAÇÃO TUTORIAL - PET	PET FARMÁCIA	01 TUTOR 13 DISCENTES	EDITAL Nº 01/17 DE 01.01.2017	R\$ 6.300,00
	PET CIÊNCIAS SOCIAIS	01 TUTOR 08 DISCENTES	EDITAL Nº 01/23 DE 12.06.2023	R\$ 5.600,00
	PET ED. FÍSICA	01 TUTOR 08 DISCENTES	EDITAL Nº 02/23 DE 20.06.2023	R\$ 6.300,00
	PET PEDAGOGIA	01 TUTOR 12 DISCENTES	EDITAL Nº 02/20 DE 01.02.2021	--
	PET ED. INDÍGENA	01 TUTOR 10 DISCENTES	EDITAL Nº 01/19 DE 06.02.2019	R\$ 7.000,00
	PET ENFERMAGEM	01 TUTOR 18 DISCENTES	EDITAL Nº 01/21 DE 18.06.2021	R\$ 8.400,00
	PET FÍSICA	01 TUTOR 08 DISCENTES	EDITAL Nº 02/22 DE 17.08.2022	R\$ 7.700,00

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

QUADRO 24: PARTICIPAÇÃO DE COLABORADORES POR CURSO

CURSO	PARTICIPANTE	QUANTIDADE
PET FARMÁCIA	BOLSISTA	12
	NÃO BOLSISTA	1
PET CIÊNCIAS SOCIAIS	BOLSISTA	8
	NÃO BOLSISTA	0
PET ED. FÍSICA	BOLSISTA	8
	NÃO BOLSISTA	0
PET PEDAGOGIA	BOLSISTA	12
	NÃO BOLSISTA	0
PET ED. INDÍGENA	BOLSISTA	10
	NÃO BOLSISTA	0
PET FARMÁCIA	BOLSISTA	12
	NÃO BOLSISTA	6

PET CIÊNCIAS SOCIAIS	BOLSISTA	7
	NÃO BOLSISTA	1

Fonte: PROGRAD/UNIFAP



Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência – PIBID

Com O PIBID da UNIFAP foi aprovado no Edital nº 23/2022-CAPES/PIBID com 14 subprojetos e um período de vigência de 18 meses, iniciando em novembro/2022 e finalizando em março de 2024. No ano 2023 tivemos um aumento no número de bolsas e valores correspondentes, que foram distribuídas nos mesmos subprojetos, ampliando o número de núcleos, que congregam os participantes, a partir das seguintes categorias: Coordenadora Institucional, Coordenadores de Área, Professores Supervisores e Estudantes Bolsistas e voluntários. Seguem os dados do projeto a partir da ampliação do número de bolsas.

São **14 subprojetos no total**, sendo 5 subprojetos interdisciplinares e 9 subprojetos específicos de determinadas áreas, distribuídos em 4 municípios e Campi.

Os **5 subprojetos interdisciplinares** são:

1. Intercultural indígena/Química/Matemática (Oiapoque-campus Binacional);
2. Intercultural Indígena/Geografia (Oiapoque-campus Binacional);
3. Pedagogia/Matemática (Macapá - Campus Marco Zero);
4. História/Geografia (Macapá - Campus Marco zero) e;
5. Língua Inglesa/Pedagogia (Macapá - Campus Marco Zero).

Os **9 subprojetos específicos** são:

1. Biologia (Macapá - Campus Marco Zero);
2. Educação do Campo (Mazagão - Campus Mazagão);

3. Educação Física (Macapá - Campus Marco Zero);
4. Física (Macapá - Campus Marco Zero);
5. Filosofia (Santana - Campus Santana);
6. Língua Francesa ((Macapá - Campus Marco Zero);
7. Pedagogia (Santana - Campus Santana);
8. Química (Macapá - Campus Marco Zero) e;
9. Sociologia (Macapá - Campus Marco Zero).

No ano 2022, o PIBID iniciou as atividades com a seguinte composição de bolsas:

- 1 Coordenadora Institucional - valor da bolsa: R\$ 1.500,00
- 07 Coordenadores de área (professores de cursos da UNIFAP) - valor de cada bolsa: R\$ 1.400,00
- 21 Professores Supervisores (professores da rede básica de ensino estadual e municipal) - valor das bolsas: R\$ 765,00
- 168 discentes de graduação bolsistas (distribuídos por núcleo entre os cursos envolvidos) - valor da bolsa: R\$ 400,00

Com a disponibilidade de novas cotas de bolsas pela CAPES em abril/2023, foram lançados: um Edital para preenchimento das novas vagas de professores supervisores de escolas da rede pública e uma chamada interna para estudantes dos cursos de graduação envolvidos em cada subprojeto, permanecendo o quantitativo de subprojetos aprovados.

Assim, o número de bolsas inicial do Programa prevaleceram até o mês de abril/2023 e, a partir do mês de maio/2023, o quantitativo de bolsistas do PIBID passou a ter a seguinte configuração:

- 1 Coordenadora Institucional - valor da bolsa: R\$ 2.100,00
- 17 Coordenadores de área (professores de cursos da UNIFAP) - valor de cada bolsa: R\$ 2.000,00
- 51 Professores Supervisores (professores da rede básica de ensino estadual e municipal) - valor das bolsas: R\$ 1.100,00

- 408 discentes de graduação bolsistas (distribuídos por núcleo entre os cursos envolvidos) - valor da bolsa: R\$ 700,00

Ressaltamos que o número de subprojetos aprovados na seleção do ano 2022 permaneceu inalterado em 2023, sendo ampliado o número de bolsistas em cada subprojeto, conforme quantitativo permitido em cada núcleo.



Programa de Residência Pedagógica -RP

O Programa de Residência Pedagógica é uma das ações que integram a Política Nacional de Formação de Professores e tem por objetivo induzir o aperfeiçoamento da formação prática nos cursos de licenciatura, promovendo a imersão do licenciando na escola de educação básica, a partir da segunda metade de seu curso.

Essa imersão deve contemplar, entre outras atividades, regência de sala de aula e intervenção pedagógica, acompanhadas por um professor da escola com experiência na área de ensino do licenciando e orientada por um docente da sua Instituição Formadora.

A Residência Pedagógica tem como premissas básicas o entendimento de que a formação de professores nos cursos de licenciatura deve assegurar aos seus egressos, habilidades e competências que lhes permitam realizar um ensino de qualidade nas escolas de educação básica.

QUADRO 25: QUANTITATIVO RESIDÊNCIA PEDAGÓGICA 2023

CURSOS	RESIDENTES	PRECEPTORES
Licenciatura Em Educação Física	15	3
Licenciatura Intercultural Indígena (Campus Binacional)	15	3
Licenciatura Em Letras Francês	15	3
Licenciatura Em Letras Inglês	15	3
Licenciatura Em Libras	15	3
Licenciatura Em Geografia (Campus Marco Zero)	15	3

Licenciatura Em Geografia (Campus Binacional)	15	3
Licenciatura Em Pedagogia (Campus Santana)	15	3
Licenciatura Em Química	15	3
Licenciatura Em Educação Do Campo	15	3
Licenciatura Em Física	15	3
Matemática	15	3
Pedagogia – Macapá/Marco Zero	15	3
TOTALIZANDO	Quantitativo de bolsistas Residentes Pedagógicos: 195 Quantitativo de bolsistas de Professores Preceptores: 39 Projetos Aprovados: 13 cursos.	

Fonte: PROGRAD/UNIFAP



EXAME NACIONAL DE DESEMPENHO DOS ESTUDANTES – ENADE

O Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (Enade) avalia o rendimento dos concluintes dos cursos de graduação em relação aos conteúdos programáticos previstos nas diretrizes curriculares dos cursos, o desenvolvimento de competências e habilidades necessárias ao aprofundamento da formação geral e profissional, e o nível de atualização dos estudantes com relação à realidade brasileira e mundial. Oito cursos da UNIFAP participam do Enade 2023:

- Arquitetura e Urbanismo;
- Enfermagem (Campus Marco Zero e Binacional);
- Engenharia Civil,
- Engenharia Elétrica,
- Farmácia;
- Fisioterapia e;
- Medicina.



**PRÓ-REITORIA DE
PESQUISA E
PÓS-GRADUAÇÃO**

A Pró – Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPESPG) é a instância da entidade responsável por assessorar a gestão superior visando definir as políticas de pesquisa e pós-graduação, planejar, coordenar e acompanhar todas as atividades, de forma permanente e articulada com a PROGRAD, departamentos acadêmicos, coordenações de curso de graduação e pós-graduação, e com a Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação, essa última vinculada ao CONSU.

A PROPESPG conduz diversas ações e programas como por exemplo:





PIBITI

PIBITI

O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI) é vinculado ao Núcleo de Inovação e Transferência de Tecnologia (NITT) e visa proporcionar ao bolsista, orientado por pesquisador qualificado, a aprendizagem de técnicas e métodos de pesquisa tecnológica, bem como estimular o desenvolvimento do pensar tecnológico e da criatividade, decorrentes das condições criadas pelo confronto direto com os problemas de pesquisa.

OBJETIVOS

- Contribuir para a formação e inserção de estudantes em atividades de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação;
- Contribuir para a formação de recursos humanos que se dedicarão ao fortalecimento da capacidade inovadora das empresas no País;
- Contribuir para a formação do cidadão pleno, com condições de participar de forma criativa e empreendedora na sua comunidade.

QUADRO 26: QUANTIDADES DE BOLSA ENTRE 2019-2023

TIPOS DE BOLSA	2019	2020	2021	2022	2023
BOLSAS	117	121	151	171	176
BOLSAS PIBITI/CNPQ	10	14	14	15	19
BOLSAS PIBITI/UNIFAP	2	2	2	4	6

Fonte: NITT/UNIFAP



PÓS-GRADUAÇÃO

INVESTIMENTO NA PÓS-GRADUAÇÃO

ORIGEM DOS RECURSOS - UNIFAP

Recurso oriundo do Tesouro da UNIFAP destinado ao apoio a todos os Programas de Pós-Graduação (PPGs) da UNIFAP, incluindo os PPGs em Rede, na forma de Apoio a Publicação Científica conjunta entre Docentes e Discentes;

ORIGEM DOS RECURSOS – FAPEAP, CAPES E CNPQ

Recurso oriundo de Agências de Fomento Nacionais e Locais por meio de articulação e participação em editais públicos destinados a apoio a Programas de Pós-Graduação. A UNIFAP, por meio de colaboração com os principais órgãos de fomento tem participado de todos os editais possíveis, tendo sido contemplado em todos os editais que participou.

QUADRO 27: VALORES INVESTIDO NA PÓS-GRADUAÇÃO - RECURSOS DO TESOIRO CELEBRAÇÃO DE CONVÊNIO

ORIGEM	VALOR R\$	PROGRAMA/PROJETO/ATIVIDADE	PÚBLICO ATENDIDO
UNIFAP (2022/2023)	R\$ 326.140,00	Apoio a Publicação Científica	Docentes/Discentes dos PPGs
CAPES	Custeio - R\$ = 200.000,00	PDPG – Amazônia Legal	PPGs da UNIFAP
	Bolsas - R\$ 320.400,00		
FAPEAP	Custeio - R\$ = 390.900,00	PDPG – I	PPGs da UNIFAP
CAPES	Bolsas - R\$ 1.563.600,00		
FAPEAP	Custeio - R\$ = 224.100,00	PDPG – III	PPGs da UNIFAP
CAPES	Bolsas - R\$ 896.400,00		
CNPq	Custeio - R\$ = 190.000,00	PROEXT	PPGs da UNIFAP

CAPES	Bolsas - R\$ 0,00		
CAPES	Custeio - R\$ = 80.000,00	PRAPG	PPGs da UNIFAP (PPGCS e PPGDAS)
	Bolsas - R\$ 0,00		

Fonte: DPG/UNIFAP

STRICTO SENSU

En 1996, le créateur allemand Karl Lagerfeld écrit à propos de Peter Lindbergh que « sa vision des femmes est toujours d'actualité et, en même temps, intemporelle ». Il est aussi un des derniers à aider le photographe lorsque celui-ci arrive dans la Ville, notamment la première campagne publicitaire de sa propre marque, Lagerfeld, réalisée sur les plages bretonnes avec le modèle Lynne Koester, en 1954 après la mort de Lindbergh.

Prize tout d'abord pour l'agence de mode qui a porté l'international Woolmark à Saint Laurent, crée des collections de 1963-1971 et 1992-1997).

Il est nommé directeur de la maison alors considérée démodée après le décès de Lagerfeld parvenu à rajeunir les codes classiques de la couture modernisés avec humour, par exemple en collection automne 1993 avec Linda Evangelista et Haider Ackermann, qui reprend le magazine de Babette et John Galt.

Natif de Gibraltar, qui rencontre Lindbergh du créateur britannique du créateur britannique le photographe et lance sa propre ligne en 1995-1996 avec triote Alexander McQueen qui a appris le métier des boutiques de la italien Romeo Gigli pour se consacrer en 1992 et reprise assistante Sarah quatorze ans plus tard italien Riccardo directeur de la création par Audrey Hepburn et McQueen. Du Galiano, Sarah et Phoebe Philo, McCartney de l'école l'hauber et Rudolf.

et gourou franco-algérienne Farida Paul Gaultier des styles, qui fut aussi et rejoignit l'atelier d'Alaïa en 1995 prendre en 2002 la tête du salon de haute de Gaultier.

Pour façonner l'image des marques, Lindbergh partage la vision d'une femme forte, à la silhouette conquérante et la féminité minimaliste, avec des créatrices comme Jill Sander, l'Américaine Donna Karan et l'Italienne Miuccia Prada. Franca Sozzani, rédactrice en chef du *Vogue* Italie, qui travaille avec Lindbergh depuis l'époque de son magazine *Lei* en 1980, déclare que « Peter est un photographe qui marquera l'histoire de la photographie *Lei* pas prisonnier des tendances, il est un homme qui n'est pas un homme de la photographie car il n'est pas un homme de la mode. Il a sa propre identité : la mode pour lui, c'est un art et pour parler des femmes, il est différent. »

Giorgio Armani aussi collabore avec Lindbergh et explique, « Il y a tout un monde d'un photographe, une faculté de rassembler des expériences et qui peuvent changer notre regard. Le monde, par exemple. Leur corps et leurs

En 1970, Lindbergh a également noué des liens étroits avec des créateurs comme le Tunisien Azzedine Alaïa, connu pour avoir habillé des légendes du cinéma comme Greta Garbo et Arietty, mais surtout pour ses robes moulantes et sculpturales portées par Grace Jones et Tina Turner. Arrivé à Paris en 1957, Alaïa entre chez Dior au moment où le tout jeune Yves Saint Laurent en est le directeur de la création, mais est congédié à peine cinq jours plus tard car ses papiers d'immigration ne sont pas en règle et la guerre d'Algérie prend de l'ampleur. Il travaille ensuite deux saisons chez Guy Laroche et collabore avec son ami Thierry Mugler. Connu pour son indépendance envers les créateurs, Lindbergh est de donner à voir le monde à travers ses yeux et des mouvements de son regard, de la couleur de son pull », dit-il. Il aspire à dépasser la réalité humaine, la vie et l'âme, sans effort apparent. Avec un vocabulaire qui lui est propre, il dose minutieusement le milieu de la mode pour garder ses distances et conserver une réaction personnelle admiratif devant la créativité infinie des stylistes. Estimant que toute photographie de mode est d'abord un portrait, il est convaincu que les photographes ont aussi un rôle à jouer dans la définition de la mode. Il croit à la puissance de chaque image et de chaque robe. Il croit à la puissance de chaque portrait et de chaque histoire. Il croit à la puissance de la mode et de la photographie. Il croit à la puissance de la mode et de la photographie.

Depuis leur première rencontre à la fin des années 1970, Lindbergh a également noué des liens étroits avec des créateurs comme le Tunisien Azzedine Alaïa, connu pour avoir habillé des légendes du cinéma comme Greta Garbo et Arietty, mais surtout pour ses robes moulantes et sculpturales portées par Grace Jones et Tina Turner. Arrivé à Paris en 1957, Yves Saint Laurent en est le directeur de la création, mais est congédié à peine cinq jours plus tard car ses papiers d'immigration ne sont pas en règle et la guerre d'Algérie prend de l'ampleur. Il travaille ensuite deux saisons chez Guy Laroche et collabore avec son ami Thierry Mugler. Connu pour son indépendance envers les créateurs, Lindbergh est de donner à voir le monde à travers ses yeux et des mouvements de son regard, de la couleur de son pull », dit-il. Il aspire à dépasser la réalité humaine, la vie et l'âme, sans effort apparent. Avec un vocabulaire qui lui est propre, il dose minutieusement le milieu de la mode pour garder ses distances et conserver une réaction personnelle admiratif devant la créativité infinie des stylistes. Estimant que toute photographie de mode est d'abord un portrait, il est convaincu que les photographes ont aussi un rôle à jouer dans la définition de la mode. Il croit à la puissance de chaque image et de chaque robe. Il croit à la puissance de chaque portrait et de chaque histoire. Il croit à la puissance de la mode et de la photographie. Il croit à la puissance de la mode et de la photographie.

inhérente à ses modèles, Lindbergh est aussi un homme de la photographie. Il croit à la puissance de chaque image et de chaque robe. Il croit à la puissance de chaque portrait et de chaque histoire. Il croit à la puissance de la mode et de la photographie. Il croit à la puissance de la mode et de la photographie.

PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

A UNIFAP, por meio da PROPESPG e do Departamento de Pós-Graduação (DPG) vem atuando fortemente junto a cursos de graduação e/ou grupos de pesquisas no sentido de incentivar a Apresentação de Proposta de Curso Novo (APCN) à Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), ou através de adesões a Programas de Pós-Graduação (PPGs) já existem na forma de Rede Nacional e/ou Local, atendendo a perspectiva de ampliação do número de PPGs ofertado na UNIFAP à sociedade amapaense.

Fato que pode ser observado nos dados no quadro abaixo onde se mostra um crescimento substancial dos PPGs na UNIFAP nos últimos anos, com destaque ao ano de 2023, onde houve um incremento de três PPGs em nível de doutorado e dois de mestrado, tendo um crescimento acima das projeções previstas no PDI da instituição para o período.

Estes dados mostra o comprometimento da gestão da instituição com o seu crescimento e a oferta de mais oportunidade de qualificação, em nível de mestrado e doutorado, a toda sociedade, sobretudo aos amapaenses que não tem oportunidade ou condições de fazer um curso de mestrado e/ou doutorado em outro estado.

METAS DO PDI

Objetivo Estratégico: Fortalecer os programas de pós-graduação.

PDI 33: Programas de pós-graduação

Objetivo da Mensuração: Número de programas/Cursos de pós-graduação stricto sensu de Mestrado ou Doutorado

QUADRO 28: NÚMERO DE PROGRAMAS/CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*

CURSO	2020 (REFERÊNCIA)	2021	2022	2023
Mestrado Acadêmico	9	9	9	10
Mestrado Profissional	4	6	8	10
Doutorado	4	4	4	7
Objetivo específico: Ampliar o número de programas/Cursos de pós-graduação (Mestrado / Doutorado)				

Objetivo Estratégico: Fortalecer os programas de pós-graduação.

PDI 32: Titulados em Programas de Pós-Graduação

Objetivo da Mensuração: Medir a quantidade de alunos titulados nos Programas de Pós-graduação

QUADRO 29: NÚMERO DE ALUNOS TITULADOS CURSOS PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*

CURSO	2020 (REFERÊNCIA)	2021 (+ 5% DE ALUNOS)	2022 (+10%DE ALUNOS)
Mestrado Acadêmico	66	92	100
Mestrado Profissional	21	24	52
Doutorado	09	16	17
Objetivo específico: Aumento do número de titulados em Programas/Cursos de Pós-Graduação 2019 será o ano de referência para o aumento gradativo do nº de titulados.			

ANÁLISE TÉCNICA

O número de titulados no PPGs na UNIFAP vem crescendo substancialmente ao longo dos últimos anos, estes dados estão relacionados diretamente ao aumento do número de cursos e de vagas que os programas vêm se esforçando para ampliar sem perder a qualidade do ensino e da formação.

Em análise aos dados apresentados no quadro acima, observa-se um crescimento muito superior ao projetado no PDI. Para os cursos de mestrado acadêmico o incremento do número de titulados entre 2020 e 2022 foi superior à 50%. Já para os cursos de mestrado profissional esse incremento foi superior a 145% e para os cursos de doutorado o aumento foi aproximadamente de 90%. Esses dados mostram que o crescimento do número de titulados, o qual sofreu um forte impacto negativo entre 2019 e 2020 em função da paralisação da pós-graduação por causa da pandemia da COVID-19, esta vem se recuperando fortemente nos anos subsequente a pandemia, demonstrando que nossos PPGs vem cada vez mais se consolidando no estado do Amapá.

CURSOS STRICTO SENSU DE ACORDO COM CONCEITO CAPES

O conceito dos Programas de Pós-Graduação (PPGs) da UNIFAP, especificamente os cursos próprios da instituição, que constituem um total de 10 (dez) PPGs, teve como resultado da avaliação quadrienal (2017-2020), divulgado no final de 2022, um aumento nas notas de 3 (três) programas, ou seja, 30% de aumento, sendo 2 (dois) programas subiram da NOTA 3 para NOTA 4 (Programa de Pós-Graduação em Estudos de Fronteiras (PPGEF) e Programa de Pos-Graduação em Educação (PPGED) e 1 (um) subiu de NOTA 4 para NOTA 5, Programa de Pós-Graduação em Biodiversidade Tropical (PPGBIO).

Neste sentido a UNIFAP ultrapassou em 50% o valor estimado de melhora da nota dos PPGs estimado no PDI da instituição para a avaliação da quadrienal encerrada em 2020, cumprindo assim com sua meta estabelecida.

QUADRO 30: NOTAS DOS CURSOS DE MESTRADO/UNIFAP

MESTRADO/NOTA	2020	2021	2022
3	12	12	10
4	1	1	2
5	0	0	1

Fonte: DPG/UNIFAP

QUADRO 31: NOTAS DOS CURSOS DE DOUTORADO/UNIFAP

DOUTORADO/NOTA	2020	2021	2022
4	4	4	3
5	0	0	1
6	0	0	0
7	0	0	0

Fonte: DPG/UNIFAP

Objetivo Estratégico: Fortalecer os programas de pós-graduação

PDI_29: Recursos financeiros de Apoio aos Programa/Cursos de Pós-Graduação no âmbito UNIFAP.

Objetivo da Mensuração: Montante de recursos financeiros de Apoio aos Programa/Cursos de Pós-Graduação no âmbito da UNIFAP.

QUADRO 32: RECURSOS FINANCEIRO AOS PROGRAMAS E CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO

METAS PROJETADAS NO PDI	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Previsão de Recurso	R\$ 340.000	0%	20%	30%	40%	50%
Recursos Liberado	R\$ 251.100	-	R\$ 277.000	R\$ 326.140	-	R\$ 440.000
Ampliar os recursos financeiros de Apoio aos Programa/Cursos de Pós-Graduação no âmbito UNIFAP de forma gradativa, tendo em 2024 50% de recursos investidos em programas e cursos de pós-graduação em relação a ao investimento feito em 2019.						

ANÁLISE TÉCNICA:

Em 2019, após dialogar com a Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN) e Divisão de Gestão e Orçamento (DGO) foi possível a liberação do valor de R\$ 396.000,00 (trezentos e noventa e seis mil reais), sendo o valor de **R\$ 251.100,00 (duzentos e cinquenta e um mil e cem reais) na forma de Auxílio Pesquisador docente da pós-graduação** e R\$ 144.900,00 (cento e quarenta e quatro mil e novecentos reais) na forma de Auxílio Pesquisador professor doutor da graduação, disponibilizados através do Edital nº 01/2019-PROPESPG. Em função do período de publicação do edital o recurso foi utilizado em 2019 e 2020.

Em 2021, novo recurso foi liberado no valor de R\$ 508.000,00 (quinhentos e oito mil reais), sendo o valor de **R\$ 277.000,00 (duzentos e setenta e sete mil reais na forma de auxílio pesquisador para docentes da pós-graduação)**, e o valor de R\$ 231.000,00 (duzentos e trinta e um mil reais) como auxílio pesquisador para docentes da graduação.

Se observarmos os valores destinado a pós-graduação, entre 2019 e 2021, houve um **incremento no investimento acima de 10%**, considerando que o recurso liberado em 2019 foi utilizado basicamente no ano de 2020, pode-se afirmar o percentual de aumento previsto no PDI foi atendido.

Em 2022 foi liberado novo valor de apoio aos Programas de Pós-Graduação, desta vez no valor de **R\$ 326.140,00 (trezentos e vinte e seis mil e cento e quarenta reais) na Forma de Auxílio a Pesquisador da pós-graduação**. Este valor foi disponibilizado aos

docentes da pós-graduação na forma do Edital 01/2022-PROPESPG/DPG – Auxílio a Publicação Científica de docentes com discentes da pós-graduação, na forma de estimular e apoio a produção científica no PPGs da UNIFAP.

Considerando o valor do auxílio ao pesquisador da pós-graduação de 2022, na forma de Auxílio a Publicação Científica, **houve um incremento de aproximadamente 18% em relação ao valor liberado em 2021**, assim superando o incremento de 10% previsto no PDI de aumento anual no recurso de apoio a pós-graduação.

Destacamos que, como a liberação ocorreu por volta de meado do ano e este ocorreu na forma de auxílio a publicação, o recurso não foi completamente utilizado naquele ano, sendo então utilizado também no ano de 2023.

Em 2024 está previsto a liberação do valor na ordem de **R\$ 440.000,00 (quatrocentos e quarenta mil reais)**, o qual ainda será estabelecido a forma que será utilizado, com apoio aos programas de pós-graduação. Considerando o valor liberado para pós-graduação, o montante previsto para apoio aos PPGs **sofreu um incremento de aproximadamente 35%**, superando em muito a previsão do PDI.

Embora os anos de 2020 e 2023 não tenham sido liberado valor de apoio a pós-graduação, nestes anos os PPGs não ficam sem apoio financeiros, uma vez que os recursos liberados nos anos anteriores, parte deste foram somente utilizados nos anos subsequentes, portanto não ficando desprovidos de apoio financeiro.

Considerando a previsão do PDI que ao final de 2024 os valores de apoio aos PPGs deveriam atingir a meta de aumento de 50% em relação ao valor liberado em 2019, e **fazendo-se o somatório dos incrementos ocorridos em 2021, 2022 e o já orçado para 2024, somam um incremento de aproximadamente 63% em relação ao valor de 2019, portanto superando a previsão do PDI que era de 50%.**

OBJETIVO DA MENSURAÇÃO: N° de Parcerias de Colaboração para Apoio a Pesquisa e Pós-Graduação com órgãos de fomentos como Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amapá (FAPEAP), Secretaria de Estado da Ciências e Tecnologias (SETEC), CAPES, FINEP, CNPq, etc.

QUADRO 33: PARCERIAS DE COLABORAÇÃO PARA APOIO A PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO COM ÓRGÃOS DE FOMENTOS

PARCERIAS DE COLABORAÇÃO	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Metas projetadas no PDI	3	4	4	5	5	5
Resultados Alcançados	3	4	4	6	6	-
Ampliar as Parcerias de Colaboração para Apoio a Pesquisa e Pós-Graduação com órgãos de fomentos como Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amapá (FAPEAP), Secretaria de Estado da Ciências e Tecnologias (SETEC), CAPES, FINEP, CNPq, etc.;						

ANÁLISE TÉCNICA:

A partir de 2019 a UNIFAP, por meio da PROPESPG juntamente com o DPG e DPq vem apresentando um conjunto de ações voltadas para apresentações de propostas de parcerias com os principais órgãos de fomentos nacionais e local, ampliando fortemente o apoio aos PPGs e a grupos de pesquisas da instituição.

As parcerias têm se dado principalmente por meio de participação em editais públicos, dos quais destacaremos as principais parcerias firmadas nos últimos anos:

Em 2020 o PROPESPG/DPG em conjunto com os PPGs participou do Edital nº13/2020/CAPES – PDPG Amazônia Legal, no qual foi contemplado com 3 propostas de projetos com apoio financeiro de custeio da ordem de R\$ 600.00,00 (seiscentos mil reais), em três parcelas de R\$ 200,000,00 (duzentos mil) e na forma de bolsas de pesquisas para mestrado, doutorado e pós-doutorado, num total de 24 bolsas, sendo 6 de mestrado, 6 de doutorado e 12 de pós-doutorado.

Ainda em 2020 participou do Edital nº 18/2020/CAPES/FAPEAP – PDPG – I, o qual contemplou um total de 4 projetos da UNIFAP, atendendo assim o conjunto dos 10 PPGs da instituição, com apoio financeiro de custeio da ordem de R\$ 1.563.600,00 (um milhão, quinhentos e sessenta e três mil e seiscentos reais) divididos em três parcelas, e na forma de bolsa de pesquisa para discentes de mestrado, doutorado e pós-doutorado, num total de 92 (noventa e duas) bolsas, sendo 72 (setenta e duas) de mestrado, 8 (oito) de doutorado e 12

(doze) de pós-doutorado.

Em 2022 a UNIFAP, através da PROPESPG, do DPG e dos PPGs participou do Edital nº 38/2022/CAPES/FAPEAP – PDPG – III, com aprovação de 3 projetos, o qual contemplou 9 dos 10 PPGs da instituição, na forma de apoio financeiro de custeio no valor de R\$ 896.400,00 (oitocentos e noventa e seis mil e quatrocentos reais) para o desenvolvimento das pesquisas na pós-graduação, assim como na forma de bolsas de pesquisas para discentes de mestrado, doutorado e pós-doutorado, num total de 58 (cinquenta e oito) bolsas, sendo 38 (trinta e oito) de mestrado, 8 (oito) de doutorado e 12 (doze) de pós-doutorado.

Em 2023 a PROPESPG juntamente com o DPG e os PPGs participou Programa de Extensão da Pós-Graduação, por meio da Portaria Conjunta nº 01/2023 da CAPES/SESu-MEC, no qual foram contemplados todos os 10 PPGs da instituição com um valor de custeio de R\$ 199.000,00 (cento e noventa e nove mil reais), além de cotas de bolsas que ainda não foi divulgado.

Ainda em 2023 a UNIFAP participou do Edital nº 14/2023-CAPES/CNPq – PRAPG – Programa de Redução de Assimetria da Pós-Graduação no qual o PPGCS e PPGDAS, ambos com nota 3X3, foram contemplados com apoio custeio de R\$ 160.000,00 (cento e sessenta mil reais) e bolsas de mestrado, pós-doutorado, Professor Visitante no Brasil, Professor Visitante no Exterior Senhor e Professor Visitante no Exterior Júnior.

Além dos Editais mencionados, a UNIFAP, por meio de seus PPGs, participou, em colaboração com outras instituições nacionais dos Editais nº 17/2023/CAPES – PDPG Políticas Afirmativas e Diversidade e da Chamada CNPq nº 35/2023 – Programa Institucional de Bolsas de Pós-Graduação (PIBPG).

Além destas participações voltadas especificamente para pós-graduação, a UNIFAP foi contemplada em 2021 com o apoio financeiro da FINEP para manutenção de Equipamentos aproximadamente de R\$ 143.000,00 (cento e quarenta e três mil reais), por meio do Edital FINEP SOS-Equipamentos, o qual também alcança a pós-graduação, além de outros editais de pesquisa.

Os resultados apresentados acima demonstram o comprometimento da gestão com a articulação e o empenho dos setores ligados a pesquisa e a pós-graduação em se empenhar ao máximo para auxiliar os PPGs no alcance aos órgãos de fomento e assim ampliar a captação de recursos financeiro externo na instituição e de bolsa de pesquisas para discentes e professores visitantes.

A close-up photograph of a person's hands typing on a silver laptop keyboard. The person is wearing a green, textured sweater. A large, blue, rounded rectangular overlay is centered over the keyboard, containing the word 'PESQUISA' in white, bold, uppercase letters. The background is slightly blurred, showing the laptop's lid and the person's arms. The image is decorated with blue geometric shapes: solid blue parallelograms and blue-outlined parallelograms, arranged in a pattern along the top and bottom edges.

PESQUISA

PESQUISA

O Departamento de Pesquisa- DPq atua no gerenciamento de diversas atividades relacionadas ao desenvolvimento da pesquisa no âmbito da UNIFAP e seus parceiros. As principais atribuições do DPq são: 1-Registro das atividades de pesquisa conforme resolução vigente; 2-Certificação de grupos de pesquisa no diretório de grupos do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) e SIGAA; 3-Gerenciamento dos Programas de Iniciação Científica (Graduação e Ensino Médio); 4-Organização do Evento Anual de Iniciação Científica; 5 -Organização das atividades da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia –SNCT; 6-Gerenciamento dos programas de fomento à pesquisa definidos pela PROPESPG; 7-Organização/Suporte na elaboração de projetos de pesquisa Institucionais para fins de financiamento de pesquisa para pós-graduação (Ex. Finep, Fundo Amazônia, Capes, CNPq e outros).

QUADRO 34: REGISTROS DE PROPRIEDADE INTELECTUAL-2019-2023

PROPRIEDADE INTELECTUAL	2019	2020	2021	2022	2023
Patentes de invenção (PI) depositados	3	1	0	0	1
Patente de modelo de unidade (MU) depositados	0	0	1	0	0
Patentes de invenção concedidas	0	0	0	0	1
Patentes de MU concedidas	0	0	0	0	3
Registro de programa de computador concedidos	0	2	8	4	16
Registro de Marca depositado	0	0	3	1	8
Registro de Marca concedido	0	0	0	0	2

Fonte: NITI/UNIFAP



**INOVAÇÃO,
TRANSFERÊNCIA E
TECNOLOGIA**

INOVAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA

O Núcleo de Inovação e Transferência de Tecnologia (NITT), ligado à PROPESPG, é responsável pela gestão da política institucional de inovação da UNIFAP, e pela condução dos processos de proteção legal das criações intelectuais desenvolvidas na Universidade. Foi criado através da Resolução nº. 04/2011–CONSU, de 10 de março de 2011, alterado pela Resolução nº.10/2011– CONSU, de 22 de agosto de 2011, e com suas diretrizes estabelecidas através da Resolução nº 25/2018– CONSU/UNIFAP, de 24 de julho de 2018.

O NITT auxilia a comunidade acadêmica e comunidade local no que se refere aos procedimentos relativos à proteção da Propriedade Intelectual e a Transferência de Tecnologia para o mercado, atuando na orientação para elaboração, encaminhamento e acompanhamento dos depósitos de pedidos de Patentes, de registros de Marcas e de Softwares junto ao Instituto Nacional da Propriedade Industrial (INPI), bem como na proteção de Direitos Autorais junto à Biblioteca Nacional, e na proteção e/ou registro de Cultivares junto ao Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA). Atua, ainda, na interação com o setor público e privado, e na prospecção de parceiros para transferência de tecnologias, contribuindo para a UNIFAP ter participação de forma mais ativa nesse contexto de inovação e empreendedorismo.

O conhecimento produzido pelas universidades pode ser utilizado como resposta ou solução para os problemas contemporâneos, permitindo que empresas, sociedades organizadas e o poder público possam utilizá-lo para criar e capturar valor. Para tanto, a UNIFAP conta com um Núcleo de Inovação e transferência tecnológica que tem as seguintes competências:

- Propriedade Intelectual: Promover adequada proteção das invenções geradas no âmbito da universidade;
- Transferência de Tecnologia: Analisar a viabilidade econômica, os pedidos de proteção das invenções; Identificar parcerias no setor produtivo para o desenvolvimento e exploração comercial de novas tecnologias; Identificar parcerias que podem ser exploradas por segmentos específicos do setor produtivo envolvidos com a UNIFAP; Desenvolver parcerias com o setor produtivo, visando a transferência de tecnologias geradas no âmbito da instituição; Negociar licenças para exploração das invenções junto ao setor privado.
- Parque Tecnológico: Proceder à instalação de estruturas de produção e incubadoras, bem como o fortalecimento de empresas de bases tecnológicas; receber demandas científicas e tecnológicas da comunidade; Avaliar a viabilidade técnica dos pedidos de proteção das invenções geradas no âmbito da UNIFAP.

QUADRO 35: PEDIDOS DEPOSITADOS PELO NITT/UNIFAP

PEDIDOS DE PATENTE DEPOSITADOS				
	Pedido	Depósito	Título	Situação
1	BR 10 2023 021194 1	11/10/23	(EM PERÍODO DE SIGILO ATÉ PUBLICAÇÃO PELO INPI)	Em andamento
2	BR 20 2021 007849 4	26/04/21	BANCADA DIDÁTICA PARA ENSINO DE SISTEMAS FOTOVOLTAICOS CONECTADOS À REDE DE BAIXA TENSÃO	Em andamento
3	BR 10 2020 002662 3	07/02/20	NANOPARTÍCULAS DE ÁCIDO ANACÁRDICO E O SEU USO COMO AGENTE ANTISSÉPTICO EM CURATIVO ENDODÔNTICO	Em andamento
4	BR 10 2019 010722 7	24/05/19	EQUIPAMENTO EMISSOR DE RADIAÇÃO ULTRAVIOLETA PARA DESINFECÇÃO DA ÁGUA	Em andamento
5	BR 20 2019 008553 9	26/04/19	MÁQUINA DE PASSAR ROUPA AUTOMATIZADA	Em andamento
6	BR 10 2019 002370 8	05/02/19	FILME POLIMÉRICO À BASE DE QUITOSANA E ZEÍNA CONTENDO ÁCIDO ELÁGICO	Concedido
7	BR 10 2018 013490 6	29/06/18	NANOPARTÍCULAS POLIMÉRICAS DE DIGLUCONATO DE CLOREXIDINA	Concedido
8	BR 10 2018 002442 6	05/02/18	REPELENTE À BASE DO ÓLEO-RESINA DE COPAIFERA RETICULATA	Em andamento
9	BR 20 2017 020482 6	25/09/17	DESPOLPADEIRA FOTOVOLTAICA DE AÇAÍ	Concedido
10	BR 10 2017 011935 1	05/06/17	NANOPARTÍCULAS DE ÁCIDO ANACÁRDICO EXTRAÍDO DO CAJU E SEU USO COMO AGENTE BACTERICIDA E LARVICIDA	Em andamento
11	BR 10 2017 007451 0	11/04/17	PROCESSO TECNOLÓGICO PARA OBTENÇÃO DE COMPRIMIDOS CONTENDO EXTRATO ETANÓLICO (PADRONIZADO) DOS FRUTOS DE EUTERPE OLERACEA MART. (AÇAÍ), SUA APLICAÇÃO COMO ANTIOXIDANTE	Indeferido
12	BR 10 2017 005991 0	23/03/17	NANOEMULSÃO MISCÍVEL EM ÁGUA À BASE DE MISTURA DE DITERPENOS EM ÓLEO E SEU USO COMO LARVICIDA	Indeferido
13	BR 10 2017 001073 2	18/01/17	PROCESSO DE COLORAÇÃO CITOLÓGICA PELA TÉCNICA DE PAPANICOLAU UTILIZANDO SOLUÇÃO CORANTE COM EXTRATO ETANÓLICO PADRONIZADO DE <i>Bixa orellana</i> L. (URUCUM)	Concedido
14	BR 10 2016 021728 8	21/09/16	DISPOSITIVO PARA PROGRAMAÇÃO DE CONTROLADORES E SEU USO EM CONVERSORES DE FREQUÊNCIA	Indeferido

QUADRO 36 - PEDIDOS DEPOSITADOS POR COTITULARES

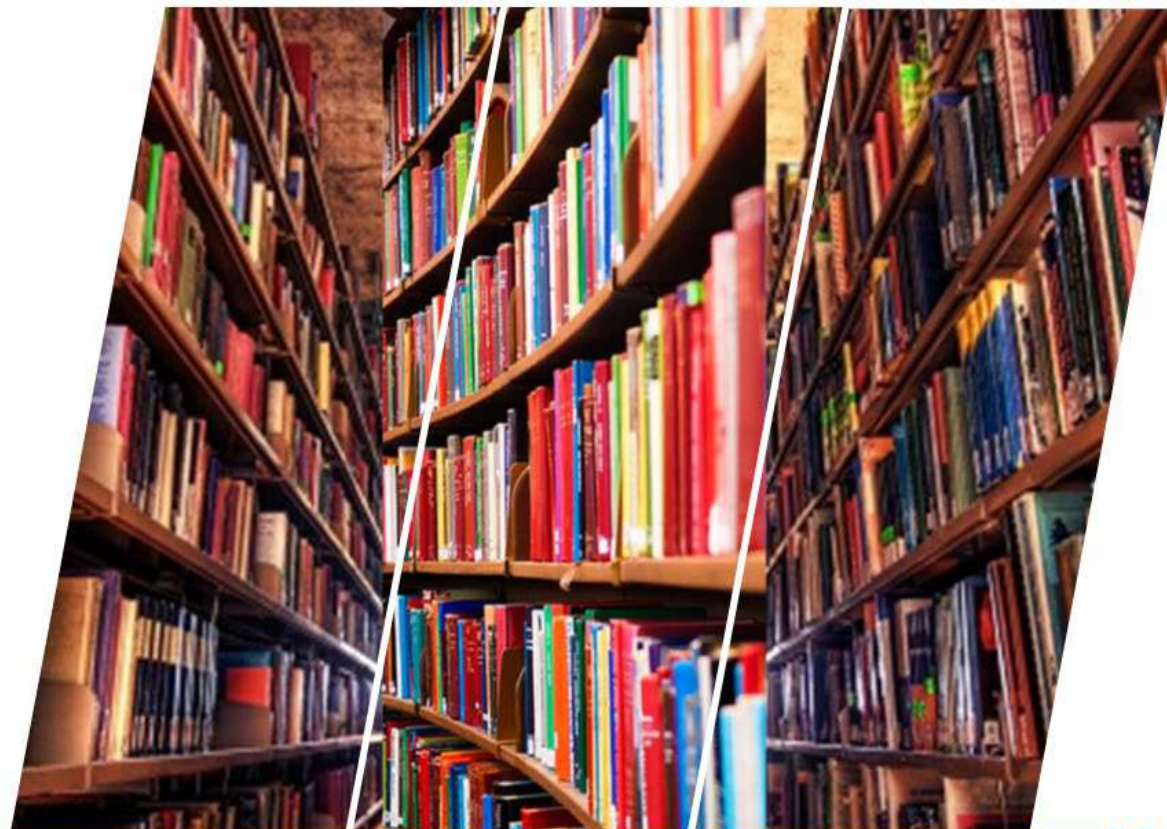
PEDIDOS DE PATENTE DEPOSITADOS					
	Pedido	Depósito	Título	Cotitulares	Depositado por:
1	BR 10 2022 006651 5	06/04/22	NANOFORMULAÇÃO CONTENDO EXTRATO HIDROETANÓLICO PADRONIZADO DE ACMELLA OLERACEA (L.) R.K. JANSEN PARA APLICAÇÕES COSMÉTICAS E FARMACÊUTICAS	JOSÉ CARLOS TAVARES CARVALHO (BR/AP) / UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ (BR/AP)	JOSÉ CARLOS TAVARES CARVALHO (BR/AP)
2	BR 10 2021 015558 2	06/08/21	GRANULADO CONTENDO EXTRATO LIOFILIZADO DE PRÓPOLIS VERMELHA PADRONIZADO EM FENÓIS E FLAVONOIDES TOTAIS PARA O TRATAMENTO DE ÚLCERAS GÁSTRICA	JOSÉ CARLOS TAVARES CARVALHO (BR/AP) / UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ (BR/AP)	JOSÉ CARLOS TAVARES CARVALHO (BR/AP)
3	BR 10 2021 003851 9	28/02/21	PROCESSO TECNOLÓGICO PARA OBTENÇÃO DE NANOFORMULAÇÃO CONTENDO ÓLEO FIXO DAS SEMENTES DE CANNABIS SATIVA PARA APLICAÇÃO EM PROCESSOS INFLAMATÓRIOS ASSOCIADOS A SÍNDROME METABÓLICA DIABÉTICA	JOSÉ CARLOS TAVARES CARVALHO (BR/AP) / UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ (BR/AP)	JOSÉ CARLOS TAVARES CARVALHO (BR/AP)
4	BR 10 2021 003191 3	19/02/2021	DESENVOLVIMENTO E APLICAÇÃO DA 4-HIDROXI-EDARAVONA E SEUS DERIVADOS COMO ANTIOXIDANTES E CITOPROTETORES	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ (BR/PA) / UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ (BR/PA) / UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPA (BR/AP)	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ (BR/PA)
5	BR 10 2021 001917 4	01/02/21	APLICAÇÃO DE DERIVADOS CETO-SALICILATOS NA INFLAMAÇÃO, ANALGESIA E AGREGAÇÃO PLAQUETÁRIA OBTIDOS PELA TRANSFORMAÇÃO MOLECULAR DE ÉSTERES DE SALICILATOS	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ (BR/PA) / UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ (BR/PA) / UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPA (BR/AP)	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ (BR/PA)

The image shows the spines of several old, thick books with yellowed pages and dark covers. A blue graphic overlay is centered over the books, featuring a blue rounded rectangle containing the text 'EDITORA UNIVERSITÁRIA' in white. The graphic is flanked by blue diagonal stripes and blue outlined rectangles.

**EDITORA
UNIVERSITÁRIA**

EDITORA UNIVERSITÁRIA

A Editora da UNIFAP, vinculada à PROPESPG/UNIFAP realiza atividade de editoração, diagramação e publicação de livros digitais e impressos, selecionado por meio de edital de publicação de livro impresso; também publica livro impresso custeado pelo próprio proponente, caso seja considerado aprovado para publicação, e conceder o selo editorial, a logomarca da Editora, e a folha catalográfica e o registro do ISBN, com a obrigatoriedade do proponente de doar, pelo menos, 03 exemplares para o acervo da Editora da universidade. A Editora também mantém o Portal de Periódico, que é regulamentado pela Resolução n.º 32/2016-CONSU/UNIFAP, de 20 de dezembro de 2016.



Editora da UNIFAP

A Universidade Federal do Amapá disponibiliza um site, com todas as revistas científicas da universidade e acesso livre a comunidade. **ACESSE:** [Revistas – Editora da Universidade Federal do Amapá \(UNIFAP.br\)](http://Revistas – Editora da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP.br))

METAS DO PDI

Objetivo estratégico: Incentivar a pesquisa científica e a inovação tecnológica.

PDI_35: Editais específicos para Produção Bibliográfica em Livros e/ou Ebooks através da Editora Universitária

Objetivo da mensuração: N° de editais específicos para Produção Bibliográfica em Livros e/ou Ebooks através da Editora Universitária.
Editais específicos para Produção Bibliográfica em Livros e/ou Ebooks.

QUADRO 37– QUANTITATIVO MENSAL 2023 - BIC

METAS PROJETADAS NO PDI	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	0	1	1	1	1	1
Apoiar ações voltadas à Produção Científica/Acadêmica em Periódicos Científicos através da publicação de cinco Editais específicos para Publicação em Periódicos.						

Fonte: Editora/UNIFAP

JUSTIFICATIVA

A mídia digital tem sido de grande relevância em razão da sua praticidade e acessibilidade. No ano de 2023, a Editora emitiu 26 (vinte e seis) ISBN (International Standard Book Number/ Padrão Internacional de Numeração de Livro).

A Editora está aberta a autores, tanto internos quanto externos à UNIFAP, interessados em publicar obras que abordem uma ampla gama de temas. A iniciativa de lançar Editais específicos para a Produção Bibliográfica em formato físico não tem sido atrativa devido à falta de contrato vigente com uma gráfica para a produção, somada à reduzida procura pelas versões físicas dos livros.

É relevante ressaltar que, no decorrer do ano de 2024, a editora tem planos de contratar 06 bolsas de trabalho. Acreditamos que, ao preencher essas bolsas, será possível aprimorar consideravelmente as operações editoriais, contando com profissionais especializados, como revisores, Designer Gráfico, Gerente de Produção, Marketing e Publicidade, Tecnologia da Informação, Assessor de Imprensa, Tradutores e Mídias Sociais. Este passo visa elevar a qualidade do trabalho da editora, abrangendo diversas áreas essenciais para o sucesso editorial.

Além disso, a intenção é proporcionar oportunidades de trabalho aos estudantes, contribuindo para o desenvolvimento profissional e oferecendo uma plataforma para aplicação prática dos conhecimentos adquiridos durante a formação acadêmica. A relação entre a mídia digital e o aumento na emissão de ISBNs reflete a adaptação da editora às demandas contemporâneas, permitindo uma maior abrangência na divulgação e distribuição das obras. Acreditamos que essa iniciativa não apenas fortalecerá a equipe da editora, mas também promoverá um ambiente de aprendizado e colaboração.

eBooks PUBLICADOS EM 2023



PROCÓPIO, Anna Valeska; MEDEIROS, Hugo. **A morte na formação médica: possibilidades para trabalhar a temática**. MACAPÁ: UNIFAP, 2023. [CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)



MACIEL, Main; BATISTA, Ronaldo; RODRIGUES, Hendrew dos Santos Rodrigues; SILVA, Mayra Carvalho; COSTA, Tassia Malena Leal; COSTA, Fernanda Miranda; SOUZA, Letícia Amorim; TADAIESKY, Ingra; TRINDADE, Vinícius; ARAÚJO, Lucas Gomes; DAMASCENO, Jamilly de Paula Almeida; MATOS, José Adauto; PEREIRA, Diego Balieiro; SILVA, Lana Caroline Santos; VIEGAS, Beatriz Cardoso; SILVA, Eloisa Milena da Silva; COUTINHO, Luan; GUALBERTO, Pamela Paolla; ALCÂNTRA, Bárbara Marina Ribeiro; COSTA, Josiagab Oliveira; CASTRO, Beatriz Melo; FREITAS, Thiago Felipe Nunes. **Jornalismo Ambiental: Os desafios da reportagem midiática na Amazônia**. MACAPÁ: UNIFAP, 2023. [CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)



SANCHES, Patrick Ribeiro; CAMPOS, Carlos Eduardo Costa; SÁ, Dayse Maria da Cunha; VASCONCELOS, Huann Carillo Gentil. **Percepção Ambiental nas Escolas do Estado do Amapá: Anfíbios e répteis**. Macapá: UNIFAP, 2023. [CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)



MARQUES, Maria do Carmo Lima **CARTILHA INSTRUCIONAL - Memory Ally- Aplicativo de jogo para pessoas com Alzheimer em estágio inicial**. Macapá: UNIFAP, 2023. [CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)



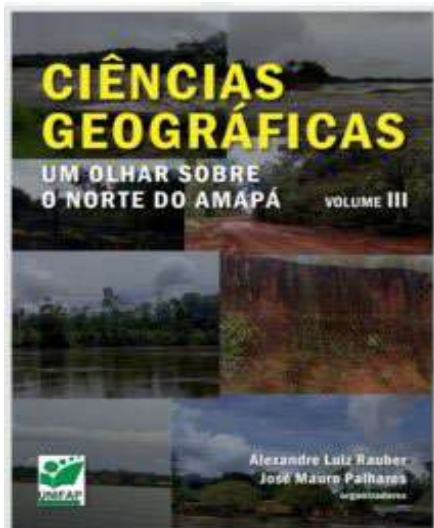
CHAGAS, Marco Antônio; FILOCREÃO, Antônio Sérgio Monteiro; CANTO, Fernando Pimentel. **PPGMDR - Egressos e Dissertações 2008-2022 - Contribuição para o desenvolvimento da Amazônia sustentável**. Macapá: UNIFAP, 2023. [CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)



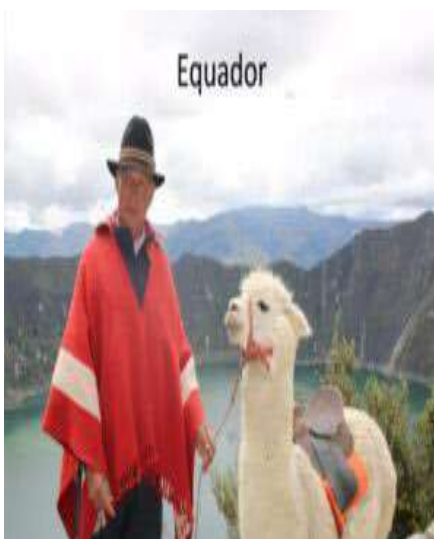
BATISTA, Eduarda Maria Gomes; DAVID, Everson dos Santos; FONSECA, Erique da Costa; COSTA, Tiago Silva; SOUTO, Raimundo Nonato Picanço. **GUIA BASICO DE BORBOLETAS NYMPHALIDAE DO CAMPUS MARCO ZERO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPA – Uma contribuição ao conhecimento da diversidade de borboletas na Amazonia oriental.** Macapá: UNIFAP, 2023. [CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)



COSTA, Tássia Malena Leal. **O Português como segunda língua e língua estrangeira no Brasil.** Macapá: UNIFAP, 2023. [CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)



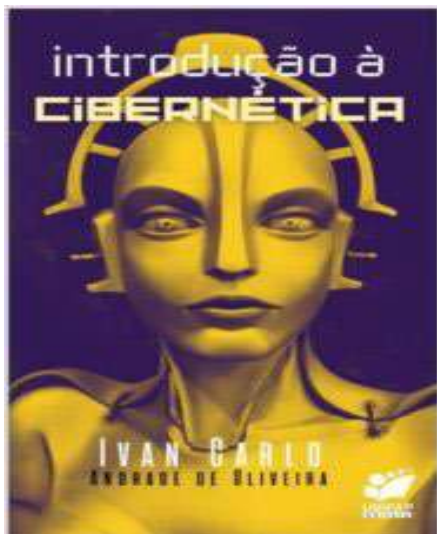
RAUBER, Alexandre; PALHARES, José Mauro. **Ciências Geográficas - Um olhar sobre o norte do Amapá - Vol iii**. Macapá: UNIFAP, 2023. [CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)



MACÊDO, Luciana. **Fotolivro Equador**. Macapá: UNIFAP, 2023. [CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)



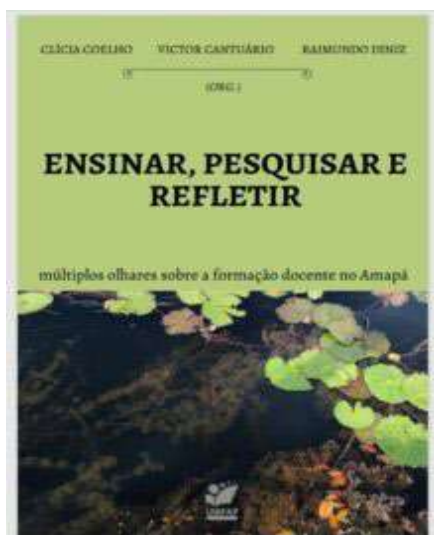
HACK, Cássia; COSTA, Allisson; YAMAGUCHI, Demilto. **Educação Física no meio do mundo: experiências acadêmicas e sua prática pedagógica**. Macapá: UNIFAP, 2023. [CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)



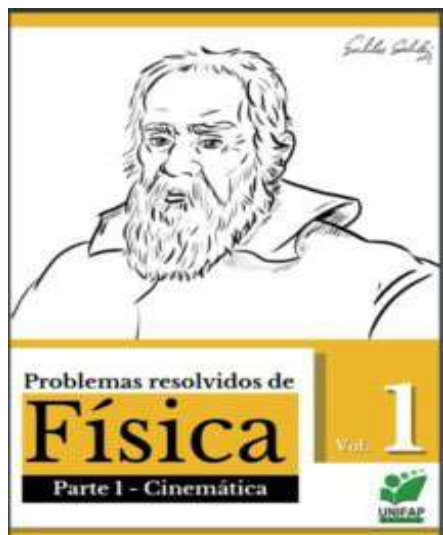
OLIVEIRA, Ivan Carlo. **Introdução à Cibernética**. Macapá: UNIFAP, 2023. [CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)



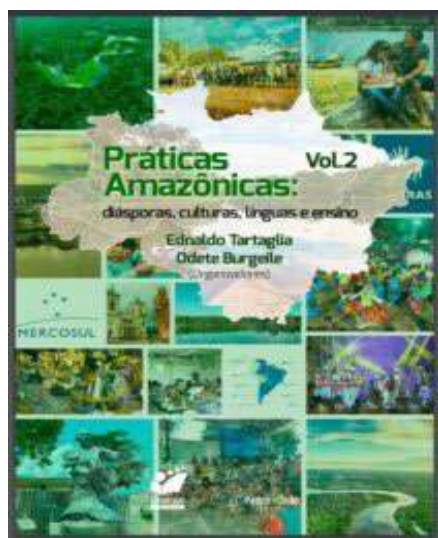
COELHO, Rafael Senra; CARDOSO, Ana Maria Leal. **O IMAGINÁRIO AMAZÔNICO** na cultura e nas artes. Macapá: UNIFAP, 2023. [CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)



COELHO, Clécia; CANTUÁRIO, Victor; DINIZ, Raimundo. **Ensinar, Pesquisar e Refletir** múltiplos olhares sobre a formação docente no Amapá. Macapá: UNIFAP, 2023. [CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)



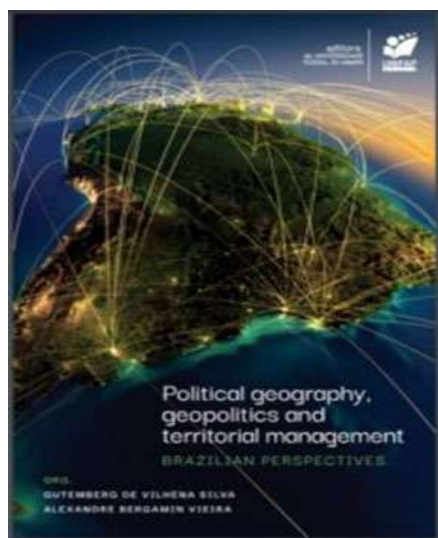
GRUPO PET FÍSICA – UNIFAP, **Problemas Resolvidos de Física – Parte 1 – CINEMÁTICA** . Macapá: UNIFAP, 2023. [CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)



BURGEILE, Odete; TARTAGLIA, Edinaldo. **Práticas Amazônicas: diásporas, culturas, línguas e ensino. Vol. 2.** Macapá: UNIFAP, 2023. [CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)



LANZA, Fábio; NEVES JÚNIOR, José Wilson Assis; RODRIGUES, Raíssa Regina Brugiato; PEDRAZANI, Aline Salles; PIOVANI, Luan Prado. **Vigilância e silenciamentos durante a ditadura militar brasileira (1945-1985)**. Macapá: UNIFAP, 2023. [CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)



SILVA, Gutemberg de Vilhena; VIEIRA, Alexandre Bergamin. **POLITICAL GEOGRAPHY, geopolitics and territorial management**. Macapá: UNIFAP, 2023. [CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)



ALMEIDA, Antônia; OLIVEIRA, Edilene, ABREU, Vanessa; BARATTO, Leopoldo; NUNES, Kariane. **MANUAL FITOTERÁPICO AMAZÔNICO: COM FOCO NA ATENÇÃO BÁSICA SOB A ÓTICA DA INTERDISCIPLINARIDADE**. Macapá: UNIFAP, 2023. [CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)



OLIVEIRA, Ivan Carlo Andrade; COELHO, Rafael Senra. **(Ebook) Jornalismo em Quadrinhos, Intersecções**. Macapá: UNIFAP. 2023. [CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

RÁDIO E TV UNIVERSITÁRIA

A Rádio e TV UNIFAP tem a missão de promover o acesso à informação, por meio da diversidade de fontes de produção e distribuição de conteúdo, a partir de programações com finalidades educativas, culturais, científicas e informativas, estabelecendo relação entre o público externo com a própria universidade. A sua programação estimula à produção regional, nacional e independente, através de produções feitas em parceria com projetos de extensão e membros da comunidade acadêmica.

QUADRO 38 – PROGRAMAÇÃO DA TV (EM FASE DE IMPLEMENTAÇÃO)

Nº	NOME DO PROGRAMA	LINHA DE ATUAÇÃO	HORÁRIO
01	RETRANSMISSÃO TV BRASIL / EBC	CONTEÚDO TV EDUCATIVA	24H

Fonte: Rádio/TV/UNIFAP

QUADRO 39 – PROGRAMAÇÃO DA RÁDIO

Nº	NOME DO PROGRAMA	LINHA DE ATUAÇÃO	HORÁRIO
01	Têm Mulheres nas Exatas	Conteúdo de radiodifusão educativa e informativa, onde mulheres irão expor suas experiências	Segunda, 11h às 12h
02	Juntos e Misturados	Entrevistas na área da pessoa com deficiência e sem deficiência.	Segunda, 15h às 16h
03	Mentalizando	Cobertura jornalística sobre Saúde Mental com aspectos atuais temática e dê voz de maneira sistemática e democrática.	Segunda, 17h às 18h
04	I Frequência	Programa que mostra oportunidades, inovações e novidades da educação profissional da Rede Federal no Amapá.	Terça, 10h às 11h
05	Meio Ambiente e Cidadania	Divulgação do cotidiano acadêmico, como as pesquisas na própria geografia, como as relacionadas ao meio ambiente.	Terça, 16h às 17h
06	Medicina no Meio do Mundo	Temas relacionados com a medicina e a saúde de forma geral.	Quarta, 11h às 12h
07	Estação HU	Programa de entrevistas sobre temas relativos à ciência e saúde na Amazônia.	Quarta, 17h às 18h
08	Diversidade Religiosa	É uma iniciativa do Centro de Estudos de Religiões e Religiosidades.	Quinta, 11h às 12h
09	A Voz Racional	Tem como base os Livros Universo em Desencanto, que é didática da Cultura Racional.	Quinta, 16h às 17h
10	Rádio Pop	Cultura pop	Quinta, 17h às 18h

11	Horizontes no AR	Enfatiza principalmente a relação da universidade em parcerias com a comunidade amapaense.	Sexta, 10h às 11h
12	Direto ao Ponto	Notícias rápidas, informações com qualidade.	Sexta, 11h às 12h
13	MPA Especial	Apresentações de artistas locais, músicas da música popular amapaense	Sexta, 15h às 16h
14	Artes das Artes	Programa específico para informar, debater, comentar e divulgar, todas as linguagens artísticas.	Sexta, 16h às 17h
15	Discutindo Engenharia	O programa discutindo engenharia com a comunidade	Sexta, 17h às 18h

Fonte: Rádio/TV/UNIFAP

FOTOS - RÁDIO E TV UNIVERSITÁRIA 2023





EXTENSÃO

EXTENSÃO

A Pró-Reitoria de Extensão e Ações Comunitárias– PROEAC, conforme o PDI 2020 – 2026, é a instância da UNIFAP responsável por assessorar a Administração da Universidade visando definir as políticas de extensão e ações comunitárias. A PROEAC executa e acompanhar as atividades relacionadas com a extensão e as ações comunitárias no âmbito na UNIFAP, de forma permanente e articulada com os Departamentos acadêmicos, Coordenação de Cursos de graduação e com a Câmara de Ensino, Extensão, Interiorização e Assuntos Comunitários. Cabe à PROEAC, a execução das políticas de assistência estudantil bem como a promoção e desenvolvimento de programas e atividades relacionadas à assistência social, à moradia estudantil, à alimentação, e ao esporte e lazer. Dessa forma, a PROEAC visa a contribuir com a democratização da educação de maneira, a permitir a permanência do ensino superior às camadas menos favorecidas da sociedade.



Pró-Reitoria de Extensão e Ações Comunitárias

A extensão contribui efetivamente para o cumprimento da missão da UNIFAP. É mais uma experiência acadêmica, que se desenvolve para além da sala de aula com a produção de conhecimento e cultura, baseada no convívio e interação com outros setores da sociedade, cujo contexto pode ser transformado pela prática da troca de saberes, e pela criação conjunta de soluções e proposições voltadas para uma sociedade mais plural.

Na UNIFAP a extensão universitária refere-se a atividades desenvolvidas pela universidade para conectar o conhecimento acadêmico à comunidade externa, visando à promoção do desenvolvimento social, cultural, econômico e científico da região.

Essas atividades podem incluir programas, projetos, cursos, eventos e outras iniciativas que envolvem a participação ativa da universidade em parceria com a comunidade. A extensão universitária busca integrar a academia com a sociedade, proporcionando benefícios mútuos.

Além disso, a extensão muitas vezes envolve a aplicação prática do conhecimento adquirido na universidade para resolver problemas reais enfrentados pela comunidade. Dessa forma, ela desempenha um papel importante na formação cidadã dos estudantes e na contribuição para o desenvolvimento sustentável da região em que a universidade está inserida.

QUADRO 40 – AÇÕES DE EXTENSÃO POR ÁREA TEMÁTICA EM 2023

ÁREA TEMÁTICA	PROGRAMA	PROJETO	CURSO	EVENTO	PRODUTO
COMUNICAÇÃO	1	10		3	2
CULTURA	1	16	1	1	1
DIREITOS HUMANOS E JUSTIÇA		7		2	1
EDUCAÇÃO	1	70	6	1	
MEIO AMBIENTE		11	1		
SAÚDE	1	54	2	3	1
TECNOLOGIA E PRODUÇÃO		18	2	4	
TRABALHO		3	2		1
TOTAL POR TEMÁTICAS	5	189	14	14	6

Fonte: PROEAC/ Sistema Integrado de Gestão Acadêmica

QUADRO 41 – VALOR INVESTIDO DAS AÇÕES DE EXTENSÃO POR ÁREA TEMÁTICA

AÇÃO DE EXTENSÃO	QUANTIDADE EXECUTADA	PARTICIPANTE NA EXECUÇÃO		PÚBLICO ALCANÇADO	VALOR INVESTIDO (R\$)
PROJETO	30	DOCENTE	30	INDETERMINADO	R\$ 719.969,00
		DISCENTE	64		
		TAE	25		

Fonte: PROEAC/Sistema Integrado de Gestão Acadêmica

METAS DO PDI-EXTENSÃO

Objetivo estratégico: Promover a integração da universidade com a sociedade.

PDI_21: Participação de docentes na extensão

Objetivo de mensuração: Avaliar o nível de participação direta (coordenação e/ ou execução) de professores em ações de extensão universitária.

QUADRO 42 – PROJEÇÃO DO PDI PARTICIPAÇÃO DE DOCENTES NA EXTENSÃO

METAS PROJETADAS PDI	2019	2020	2021	2022	2023	2024
PROJEÇÃO PARTICIPAÇÃO DE DOCENTES NA EXTENSÃO	42,8%	44%	47%	50%	53%	55%

Fonte: PDI

ANÁLISE CRÍTICA

Com base no relatório gerado pelo Sistema Integrado de Gestão Acadêmica (SIGAA) no módulo de extensão, houve a participação de 65 docentes na equipe executora de ações de extensão durante o período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2023, o que corresponde ao percentual de 9,92% do total de docentes desta IFES, que atualmente é de 655 pessoas. Essa participação dos docentes sugere um engajamento ativo da equipe acadêmica em projetos de extensão, o que é crucial para o sucesso e impacto positivo dessas iniciativas.

A participação de docentes em ações de extensão não apenas enriquece a experiência dos envolvidos, mas também contribui para a integração da universidade com a comunidade, permitindo a aplicação prática do conhecimento acadêmico em questões do mundo real.

De outra forma, é possível observar que os resultados ficaram abaixo da meta prevista. Quando elas não são atingidas, é importante considerar possíveis razões para entender a disparidade entre a meta planejada e a alcançada. A superestimação das metas é uma possibilidade, e pode ocorrer por diferentes motivos, como falta de dados históricos precisos, mudanças nas condições externas, recursos insuficientes e entre outros. Esse tipo de informação pode ser valioso para planejamento mais a frente, para mensurar o envolvimento da equipe acadêmica nas atividades de extensão, bem como para a análise do impacto dessas ações na comunidade e no cumprimento dos objetivos institucionais. Considerando o papel crucial dos docentes, pode ser interessante promover e reconhecer essas contribuições, incentivando a continuidade do engajamento em projetos de extensão.

Diante do não atingimento das metas estipuladas no PDI para 2024 e 2025, a unidade deverá redirecionar as novas metas na próxima revisão do PDI.

METAS DO PDI-EXTENSÃO

Objetivo estratégico: Promover a integração da universidade com a sociedade.

PDI_22: Participação de Técnico-administrativos na extensão

Objetivo de mensuração: Avaliar o nível de participação direta (coordenação e/ ou execução) de Técnico-administrativos em ações de extensão universitária.

QUADRO 43 – PROJEÇÃO DO PDI PARTICIPAÇÃO DE TÉCNICOS-ADMINISTRATIVOS NA EXTENSÃO

METAS PROJETADAS PDI	2019	2020	2021	2022	2023	2024
PROJEÇÃO PARTICIPAÇÃO DE TÉCNICO ADMINISTRATIVOS NA EXTENSÃO	12,67%	15%	20%	25%	30%	35%

Fonte: PDI

ANÁLISE CRÍTICA

Conforme o relatório do Sistema Integrado de Gestão Acadêmica (SIGAA), 178 técnicos-administrativos participaram da equipe executora de ações de extensão no período de 01 de janeiro à 31 de dezembro de 2023, isso equivale ao percentual de 36,10% da categoria.

A ressalva é de que a contagem no SIGAA é feita por participação em eventos e não por CPF, havendo possibilidade de duplicação na contagem, caso uma mesma pessoa tenha participado de múltiplos eventos. Essa observação é crucial para uma interpretação precisa dos dados e para evitar superestimar o número real de técnicos-administrativos envolvidos.

Nesse contexto, é importante considerar estratégias para aprimorar a precisão na contabilização, como a implementação de um sistema que permita uma contagem única por CPF ou a utilização de mecanismos que evitem a duplicação de participações.

Essa informação pode ser valiosa para a instituição ao reconhecer a participação ativa dos técnicos-administrativos nas atividades de extensão. Além disso, a análise desses dados pode orientar futuras iniciativas, promovendo a eficiência na gestão e no registro das participações, bem como incentivando o engajamento contínuo desses profissionais em projetos de extensão.

Diante dessa situação de inconsistência na meta alcançada do PDI, essa informação será mais bem mensurada na próxima revisão do PDI pelo do DEPLAN.

BOLSA DE EXTENSÃO

As bolsas de extensão desempenham um papel fundamental na execução de projetos de extensão e no cumprimento da missão institucional da universidade. Aqui estão algumas razões que destacam a importância dessas bolsas:

1. Estímulo à Participação Estudantil: As bolsas de extensão oferecem aos estudantes a oportunidade de se envolverem ativamente em projetos práticos que transcendem o ambiente acadêmico tradicional. Isso promove o desenvolvimento de habilidades práticas, o aprendizado experiencial e o senso de responsabilidade social.

2. Incentivo à Pesquisa e Inovação: Ao proporcionar apoio financeiro aos estudantes envolvidos em projetos de extensão, as bolsas incentivam a pesquisa aplicada, a inovação e

o desenvolvimento de soluções para desafios da comunidade. Isso contribui para a produção de conhecimento relevante e aplicável.



Bolsa de Extensão

3. Integração com a Comunidade: A concessão de bolsas facilita a colaboração efetiva entre a universidade e a comunidade. Os estudantes, apoiados por essas bolsas, têm recursos para participar ativamente de ações que beneficiam diretamente a sociedade, fortalecendo os laços entre a instituição de ensino e o entorno.

4. Promoção do Compromisso Social: A concessão de bolsas de extensão reforça o compromisso social da universidade, pois demonstra o investimento na formação de estudantes engajados e conscientes de seu papel na promoção do bem-estar social. Isso está alinhado com a missão institucional de muitas universidades, que vai além do ensino e pesquisa, incluindo a responsabilidade social.

5. Desenvolvimento de Liderança: A participação em projetos de extensão com o suporte de bolsas oferece aos estudantes a oportunidade de desenvolver habilidades de liderança, trabalho em equipe e comunicação, preparando-os para desafios futuros em suas carreiras profissionais.

6. Enriquecimento do Ambiente Acadêmico: A presença de estudantes envolvidos em projetos de extensão enriquece o ambiente acadêmico, trazendo perspectivas práticas e experiências diversificadas para a sala de aula e para a comunidade acadêmica como um todo.

Em resumo, as bolsas de extensão são investimentos estratégicos que fortalecem a conexão entre a universidade e a sociedade, promovendo o desenvolvimento acadêmico, social e profissional dos estudantes, ao mesmo tempo em que contribuem para o alcance dos objetivos e da missão institucional da universidade.

QUADRO 44 – PROJETOS SELECIONADOS E BOLSA EXTENSÃO

PROJETO	QUANTIDADE	VALOR (R\$)
PRÓ-ESTUDANTE ESPORTE E LAZER	12	72.000,00
CENTRO DE REFERÊNCIA ESPORTIVO -OLÍMPICO/PARALÍMPICO	18	108.000,00
INCLUIR: ATO DE AMOR	3	18.000,00
ESCRITÓRIO MODELO DO CURSO DE GEOGRAFIA BACHARELADO	4	24.000,00

UNIVERSIDADE ABERTA A PESSOA IDOSA	3	18.000,00
UNIVERSIDADE DA MULHER	2	12.000,00
REDAÇÃO TRANSMÍDIA	8	48.000,00
VIOLÊNCIA CONTRA MULHER E EXT. UNIVERSIT. NO CONT. DAS COMUN. RIBEIR. E RURAIS DO AMAPÁ	5	30.000,00
PERCEPÇÃO DOS CUIDADORES SOBRE PARKINSON E ALZHEIMER DIANTE DO CUIDADO	2	12.000,00
UNIENEM	3	18.000,00
TROCA DE SABERES COM AS PARTEIRAS TRADICIONAIS: CUIDANDO DA FAMÍLIA (2ª EDICAÇÃO)	2	12.000,00
TOTAL	61	372.000,00

Fonte: PROEAC

EXTENSÃO EM DESTAQUE

As Principais ações do Departamento de Extensão em 2023:

proeac.unifap

Lançamento dos editais dos projetos UMAP e UNIMULHER.



O projeto de extensão Universidade Aberta a Pessoa Idosa proporciona cursos livres, para pessoas com idade igual ou superior a 60 anos com os seguintes objetivos:

- oferecer uma educação permanente ao idoso, propiciando a continuidade do seu desenvolvimento pessoal, social e político, por meio da ação educativa, de saúde e integração na vida acadêmica;
- propiciar ao indivíduo com idade igual ou superior a 60 anos uma forma de bem utilizar, criativa e produtivamente seu tempo livre;
- organizar e estimular a participação do idoso em atividades que propiciem crescimento intelectual e de resgate cultural local e regional;

- d) propiciar aquisição e atualização de conhecimentos, levando ao desenvolvimento de potencialidades, interesses, transformação pessoal e social;
- e) consolidar o compromisso da UNIFAP de inclusão, participação social e política das pessoas idosas;
- f) difundir bem-estar ao viver das pessoas idosas.

O projeto de extensão Universidade da Mulher - UNIMULHER proporciona cursos livres para mulheres com o seguinte objetivo: promover a melhoria das condições de vida, a igualdade e os direitos de cidadania da mulher.



Programa Centro de Referência Esportivo - Olímpico/Paralímpico

O Programa é uma parceria entre a UNIFAP e o Comitê Paralímpico Brasileiro (CPB), que foi possível a instalação do centro. O resultado desse acordo institucional foi a participação de doze acadêmicos da Universidade, que participaram da Conexão Paralímpica, e conquistaram 32 medalhas para o Amapá. A competição ocorreu na cidade de Goiânia, em Goiás, na última semana de junho de 2023, e contou com a participação de mais de 200 paratletas de diversos estados, que competiram em cinco modalidades. Os paratletas da Comissão da Federação de Paradesporto do Amapá (FPA) trouxeram, ao todo, 102 medalhas para o estado.



Alunas do projeto PRÓ-ESTUDANTE ESPORTE E LAZER – Modalidade Vôlei.

O Projeto de Extensão é coordenado pela Divisão de Esporte e Lazer (Despl/PROEAC) e pelo Colegiado de Educação Física (CCEF). A iniciação é voltada para crianças e adolescentes de 8 a 12 anos e tem como objetivo proporcionar atividade de prática esportiva em diferentes modalidades como: futsal, handebol, voleibol e basquetebol.



Alunas do projeto PRÓ-ESTUDANTE ESPORTE E LAZER – Modalidade Hidroginástica.



Alunos do projeto PRÓ-ESTUDANTE ESPORTE E LAZER – Modalidade Futsal

METAS DO PDI-Extensão

Objetivo estratégico do PDI: Promover a integração da universidade com a Sociedade.

PDI_23: Público alcançado pela extensão.

Objeto de mensuração: Identificar o alcance dos programas, projetos, cursos, eventos e serviços de extensão junto à comunidade externa.

QUADRO 45 – PÚBLICO ALCANÇADO PELA EXTENSÃO

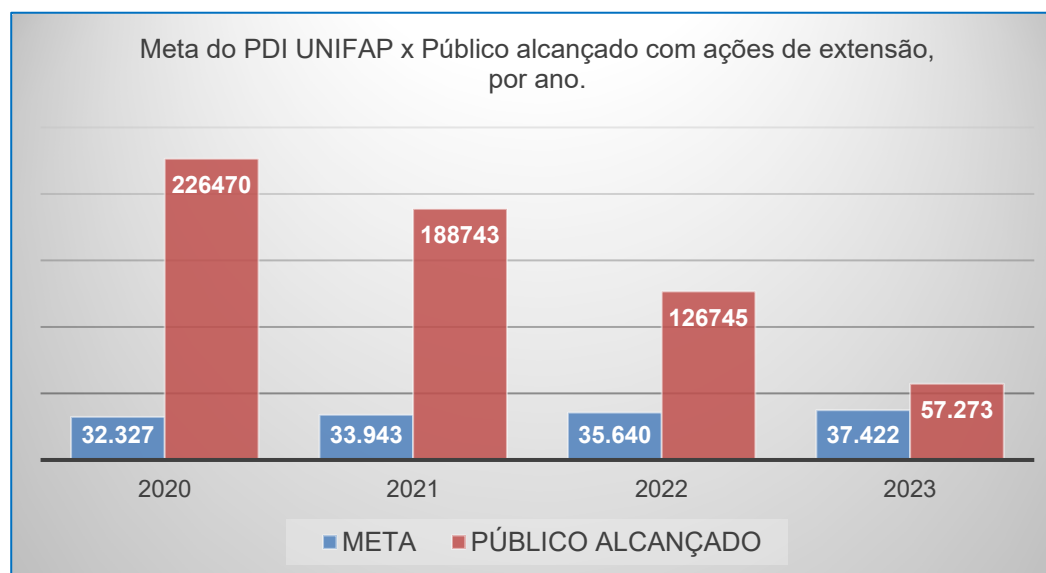
METAS PROJETADAS PDI	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	30.788	32.327	33.943	35.640	37.422	39.293
PAExt = N° total de pessoas atendidas pelos programas e projetos desenvolvidos pela IES (N° total de pessoas atendidas por modalidade) + N° total de pessoas atendidas pelos cursos e eventos desenvolvidos pela IES (N° total de pessoas por modalidade) + n° pessoas atendidas por serviços						

Fonte: PDI

ANÁLISE CRÍTICA

Com base no relatório gerado pelo Sistema Integrado de Gestão Acadêmica SIGAA – módulo extensão, a partir dos dados coletados de relatórios finais submetidos pelos coordenadores de extensão, no período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2023, as atividades de extensão alcançaram 57.273 pessoas.

GRÁFICO 13: PROCESSO DE EVOLUÇÃO DE META E EFETIVIDADE DE ATENDIMENTOS



Fonte: DEX/PROEAC

A consulta à base de dados do SIGAA foi realizada no dia 19 de fevereiro de 2024, informando o período de 01 de janeiro a 31 de dezembro para cada ano de análise apresentada no gráfico acima. Os relatórios gerados contemplam as seguintes modalidades: programa, projeto, evento, curso e produto de extensão.

METAS DO PDI-Extensão

Objetivo estratégico: Promover a integração da universidade com a sociedade

PDI_24: Ações de extensão executadas

Objeto de mensuração: Avaliar o nível de oferta de ações de extensão (programas, projetos, cursos, eventos e prestação de serviço) relativamente ao total de alunos de graduação da IES

QUADRO 46 – AÇÕES DE EXTENSÃO EXECUTADAS

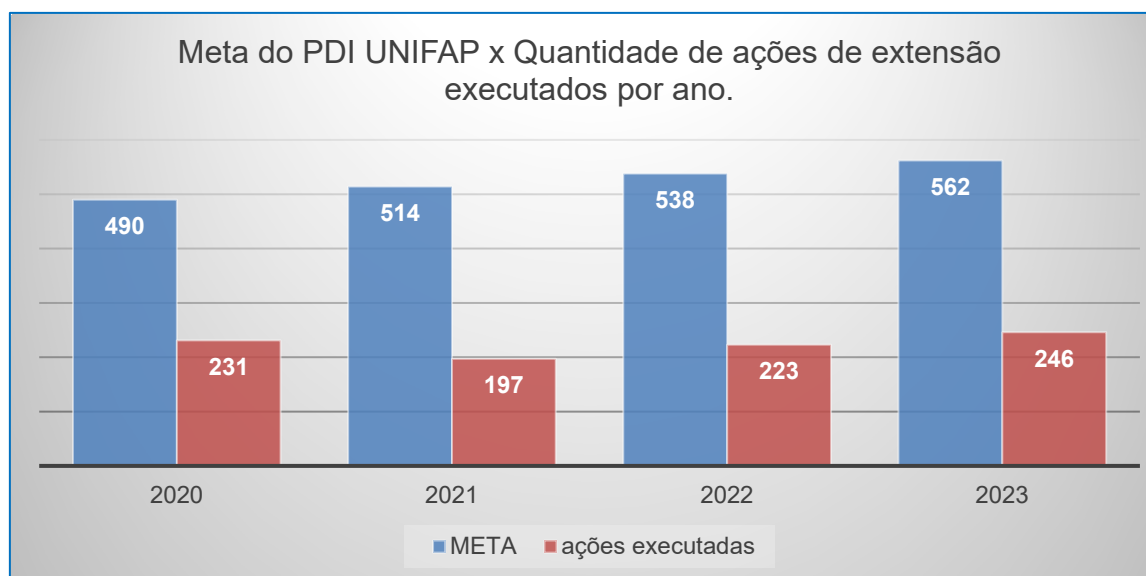
METAS PROJETADAS PDI	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	466	490	514	538	562	586

Fonte: PDI

ANÁLISE CRÍTICA

Com base no relatório gerado pelo Sistema Integrado de Gestão Acadêmica – SIGAA – módulo extensão, a partir dos dados coletados das ações que se encontram na situação “em execução” e “concluída” no período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2023, foram ofertadas 246 ações de extensão à comunidade.

GRÁFICO 14: META E EFETIVIDADE DAS AÇÕES DE EXTENSÕES



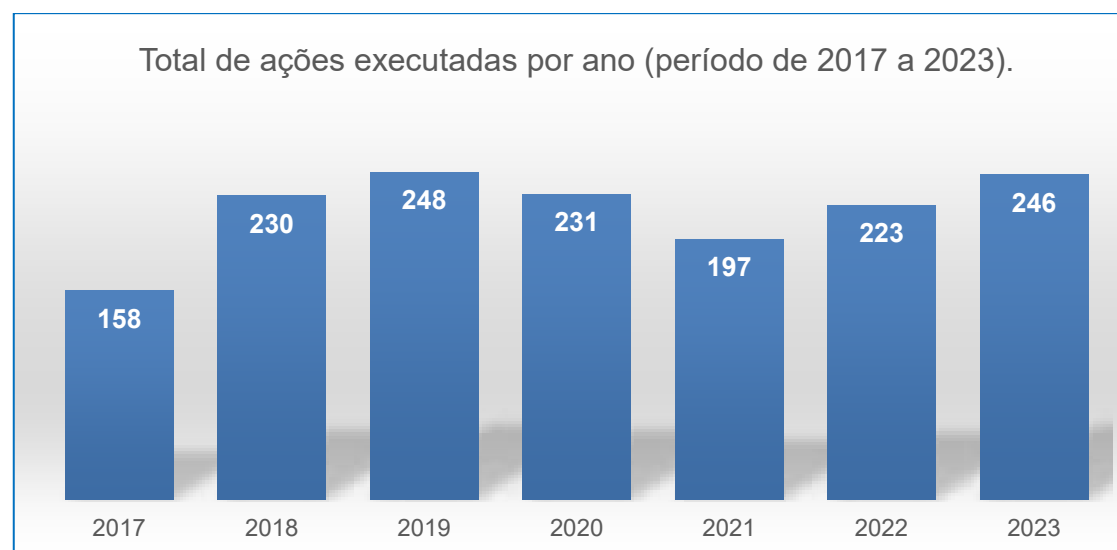
Fonte: DEX/PROEAC

ANÁLISE CRÍTICA:

É possível observar que os resultados ficaram abaixo da meta prevista. Quando elas não são atingidas, é importante considerar possíveis razões para entender a disparidade entre o planejado e o alcançado. A superestimação das metas é uma possibilidade, e pode ocorrer por diferentes motivos, como falta de dados históricos precisos, mudanças nas condições externas, recursos insuficientes, entre outros.

Nesse sentido, ao analisar a série histórica de 2017 a 2023, é possível perceber que os resultados atuais não estão significativamente discrepantes em relação aos anos anteriores, isso pode indicar uma certa estabilidade ou consistência ao longo do tempo. Essa perspectiva mais ampla pode ser valiosa para contextualizar o desempenho recente em relação às metas.

GRÁFICO 15: PROJEÇÕES DE AÇÕES EXECUTADAS ENTRE 2017-2023



Fonte: DEX/PROEAC

Ao considerar a estabilidade ao longo dos anos, é possível explorar se as metas estabelecidas estão alinhadas com as tendências históricas e se refletem de maneira realista a capacidade e os recursos disponíveis da instituição. Também pode ser interessante identificar quaisquer padrões ou fatores sazonais que possam influenciar o desempenho em determinados períodos.

Essa análise comparativa fornece um contexto valioso para interpretar os resultados atuais, e pode ajudar na formulação de metas futuras mais realistas e alcançáveis. Além disso, entender as variações ao longo do tempo pode contribuir para a identificação de áreas de melhoria contínua no planejamento e execução das ações de extensão.

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

A Política de Assistência Estudantil estabelecida na Resolução nº 014/2017-CONSU é concebida, de forma ampliada, para atender a todos os alunos matriculados na instituição, mas com prioridade e de maneira proporcional os discentes que se encontram dentre os 3 níveis de vulnerabilidade estabelecido na política do Plano Nacional de Assistência Estudantil (PNAES).

O programa de assistência estudantil pró-estudante UNIFAP, que sistematiza dentro da instituição os auxílios estudantis financiados pelo (PNAES), é coordenado pela PROEAC. As ações de assistência do Pró-estudante UNIFAP são desenvolvidas por meio das seguintes bolsas e auxílios, que são acessados por meio de editais, a assistência para concessão das seguintes bolsas e auxílios: Alimentação; Auxílio Transporte; Auxílio Moradia; Auxílio Creche; Auxílio Fotocópia; Auxílio Atleta; Auxílio Necessidade Ed. Especiais-NEE; Bolsa Permanência do PNAES; Bolsa Permanência do MEC; Auxílio Emergencial; Auxílio Mobilidade; Apoio financeiro à participação em eventos acadêmicos, aquisição de pacote de internet e aquisição de equipamento eletrônico.

Valores investidos em assistência estudantil nos Campi da UNIFAP no ano de 2023 somam R\$ 7.326.380,85 em um total de 282.206 Bolsas e auxílios atendendo a mais de 5.881 acadêmicos.



QUADRO 47 – QUANTITATIVOS DE AUXÍLIOS/BOLSAS POR CAMPI

AUXÍLIO/BOLSA	MARCO ZERO	MAZAGÃO	OIAPOQUE	SANTANA
AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	254.093	20	537	11.679
AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO PECÚNIA	484	479	331	263
AUXÍLIO AQUISIÇÃO DE PACOTE DE INTERNET	219	0	0	11
AUXÍLIO AQUISIÇÃO EQUIPAMENTO ELETRÔNICO	36	0	0	4
AUXÍLIO ATLETA	365	0	0	0
AUXÍLIO CRECHE	329	20	84	31
AUXÍLIO EMERGENCIAL	72	0	0	6
AUXÍLIO FINANCEIRO AO ESTUDANTE	225	10	1	13
AUXÍLIO FOTOCÓPIA	981	104	89	127
AUXÍLIO MORADIA	408	84	93	43
AUXÍLIO NECESSIDADES ED. ESPECIAIS - NEE	263	12	0	0
AUXÍLIO PERMANÊNCIA	3.274	520	1.264	717
AUXÍLIO TRANSP. INTERURBANO	409	12	0	203
AUXÍLIO TRANSP. URBANO	3.738	36	293	224
TOTAL	264.896	1.297	2.692	13.321

Fonte: PROEAC/UNIFAP

QUADRO 48 – QUANTITATIVO DE BENEFICIÁRIOS POR CAMPUS

AUXÍLIO/BOLSA	MARCO ZERO	MAZAGÃO	OIAPOQUE	SANTANA
AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	5.103	4	48	285
AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO PECÚNIA	92	47	32	29
AUXÍLIO AQUISIÇÃO DE PACOTE DE INTERNET	45	-	-	3
AUXÍLIO AQUISIÇÃO EQUIPAMENTO ELETRÔNICO	36	-	-	4
AUXÍLIO ATLETA	42	-	-	-
AUXÍLIO CRECHE	34	4	8	4
AUXÍLIO EMERGENCIAL	37	-	-	3
AUXÍLIO FINANCEIRO AO ESTUDANTE	208	10	1	13
AUXÍLIO FOTOCÓPIA	354	35	30	43
AUXÍLIO MORADIA	49	9	12	5
AUXÍLIO NECESSIDADES ED. ESPECIAIS - NEE	24	1	-	-
AUXÍLIO PERMANÊNCIA	326	53	174	70
AUXÍLIO TRANSP. INTERURBANO	40	1		20
AUXÍLIO TRANSP. URBANO	387	4	32	23
TOTAL	6.777	168	337	502

Fonte: PROEAC/UNIFAP

QUADRO 49 – VALORES INVESTIDOS NA ASSISTÊNCIA POR CAMPI

AUXÍLIO/BOLSA	MARCO ZERO	MAZAGÃO	OIAPOQUE	SANTANA
AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	R\$ 2.857.533,96	R\$ 252,20	R\$ 5.886,36	R\$ 133.152,13
AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO PECÚNIA	R\$109.016,96	R\$95.800,00	R\$66.200,00	R\$53.957,44
AUXÍLIO AQUISIÇÃO DE PACOTE DE INTERNET	R\$21.900,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$1.100,00
AUXÍLIO AQUISIÇÃO EQUIPAMENTO ELETRÔNICO	R\$90.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$10.000,00
AUXÍLIO ATLETA	R\$146.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
AUXÍLIO CRECHE	R\$65.800,00	R\$4.000,00	R\$16.800,00	R\$6.200,00
AUXÍLIO EMERGENCIAL	R\$21.600,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$1.800,00
AUXÍLIO FINANCEIRO AO ESTUDANTE	R\$332.100,00	R\$19.000,00	R\$1.000,00	R\$15.700,00
AUXÍLIO FOTOCÓPIA	R\$127.530,00	R\$13.520,00	R\$11.570,00	R\$16.510,00
AUXÍLIO MORADIA	R\$163.200,00	R\$33.600,00	R\$37.200,00	R\$17.200,00
AUXÍLIO NECESSIDADES ED. ESPECIAIS - NEE	R\$105.200,00	R\$4.800,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
AUXÍLIO PERMANÊNCIA	R\$1.309.600,00	R\$208.000,00	R\$505.600,00	R\$286.800,00
AUXÍLIO TRANSP. INTERURBANO	R\$31.017,60	R\$1.458,00	R\$ 0,00	R\$14.968,80
AUXÍLIO TRANSP. URBANO	R\$288.398,90	R\$4.056,00	R\$55.390,00	R\$15.962,50
TOTAL	R\$5.668.897,42	R\$384.486,20	R\$699.646,36	R\$573.350,87

Fonte: PROEAC/UNIFAP

CASA DO ESTUDANTE

(Acordão TCU nº 14190/2019 - 1.8.2.) Determinar à Fundação Universidade Federal do Amapá que informe, nos próximos relatórios de gestão anuais, as ações que serão adotadas até a completa disponibilização da Casa do Estudante à comunidade acadêmica;

A Casa do Estudante Universitário (CEU) foi inaugurada em 30 de junho de 2023.

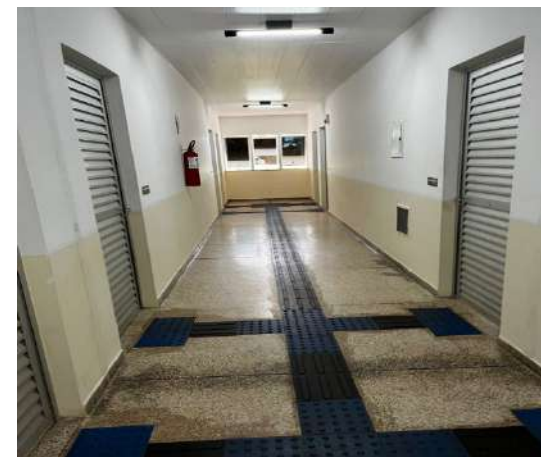
Tem por finalidade garantir moradia aos discentes de graduação e pós-graduação presenciais que não possuam residência na região metropolitana de Macapá, dando condições para uma formação pessoal, de consciência social e profissional, criando oportunidades para o fortalecimento do espírito cooperativo e solidário e incentivando ações socioculturais, de esporte, lazer e político-educativas, objetivando contribuir com a democratização da educação, viabilizando a permanência e integralização do curso de discentes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, bem como servir como canal de extensão universitária, no sentido de promover a integração do discente com a Universidade e a sociedade.

Possui 60 vagas, divididas da seguinte forma: 30 apartamentos, com dois estudantes por apartamento. Do total das vagas, 10% são destinadas para a Política de Cotas Afirmativas da UNIFAP e 10% para Mobilidade e Cooperação Técnica Nacional e Internacional. Além da vaga para residir no local, o(a) selecionado(a) receberá Auxílio Equipamento eletrônico e Pacote de internet e Auxílio Alimentação. A CEU conta também com salas de estudo, cozinha, máquinas de lavar roupa e bicicletas para facilitar o deslocamento dos acadêmicos residentes.



A Resolução Nº 1/2023-CONSU que dispõe sobre o Regulamento Geral da Casa do Estudante Universitário e demais instrumentos regulatórios da CEU e da Assistência Estudantil foi homologada em sessão ordinária realizada em 08/09/2022, conforme Processo 23125.014087/2019-18.

GALERIA DE FOTOS - CASA DO ESTUDANTE: INTERNA E EXTERNA (ANO DE 2023)



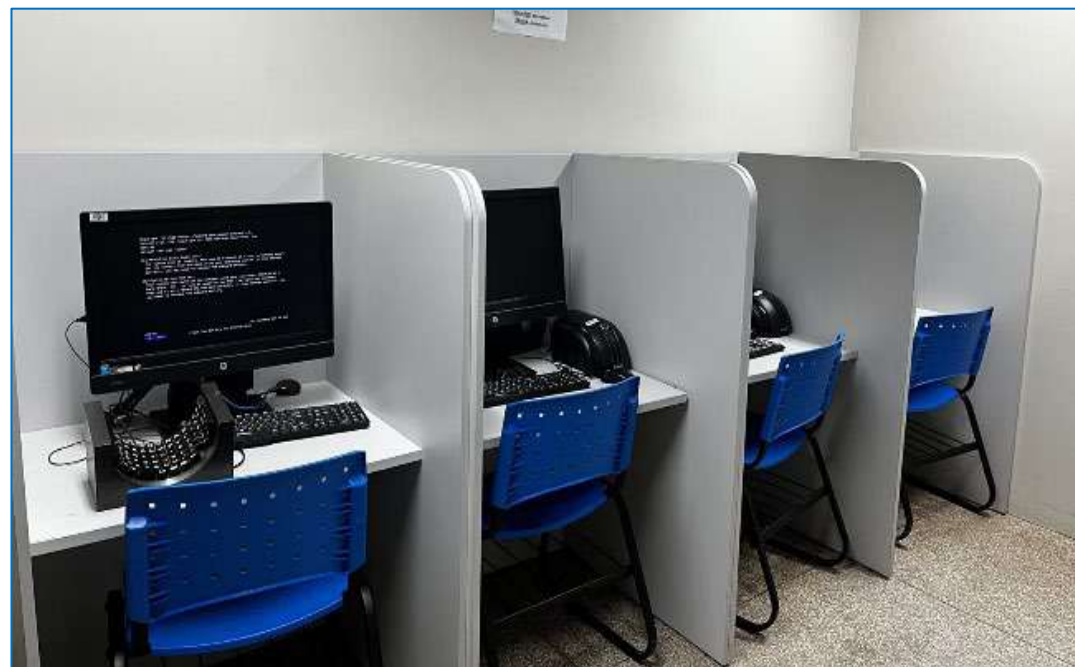
Fonte: PROEAC/UNIFAP

NÚCLEO DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO - NAI

A Resolução Nº. 021/2016 – CONSU é o marco regulador do Núcleo de Acessibilidade e Inclusão – NAI, o qual visa atender aos acadêmicos com deficiência dos cursos de graduação e pós-graduação da Universidade Federal do Amapá – UNIFAP, de todos os campi. Compete ao NAI auxiliar nas deliberações que visam efetivar a Política Nacional de Educação Especial na Educação Superior na perspectiva da educação inclusiva no âmbito da UNIFAP. Apesar da significativa importância deste núcleo em relação ao processo de inclusão da pessoa com deficiência na universidade, o NAI continua com um quantitativo muito reduzido de servidores e sem uma equipe multidisciplinar completa lotada exclusivamente para atendimento neste núcleo. Vale ressaltar que uma equipe multidisciplinar deveria ser composta por vários profissionais, como por exemplo, psicólogo, psicopedagogo, pedagogo, áudio descritor, dentre outros, destacamos os mais urgentes, mas sabemos que outras especialidades podem compor essa equipe.

Este núcleo atualmente é composto por uma equipe com três servidores, sendo dois técnicos em assuntos educacionais, um destes encontra-se atualmente na função de coordenador, e uma assistente em administração. Vale ressaltar que, devido a falta de servidores, os atendimentos ofertados pelo NAI em sua maioria são ofertados por profissionais externos à UNIFAP e por servidores de outros setores, que contribuem através de projetos.

Os atendimentos psicológicos e psicopedagógicos são ofertados aos discentes, através dessas parcerias.



QUADRO 50 – QUANTITATIVO DE ATENDIMENTOS AOS ALUNOS PELO NAI

ANO	FÍSICA	AUDITIVA	INTELECTUAL	VISUAL			TEA	MÚLTIPLA DEFICIÊNCIA	TOTAL (META)	TOTAL ALCANÇADO
				CEGO	BAIXA VISÃO	MONOCULAR				
2019	29	32	2	13	16	0	4	2	12	98
2020	13	14	2	6	7	0	8	2	15	52
2021	13	15	2	7	7	0	8	2	17	54
2022	11	16	2	6	8	0	10	2	19	55
2023	27	30	3	11	11	2	35	2	-	121

Fonte: PROEAC/UNIFAP

FOTOS – NAI 2023



Fonte: NAI/UNIFAP

The background features a close-up of a hand holding a pen, pointing at a detailed map. The map shows various geographical features and roads. Overlaid on the map are several blue geometric shapes, including solid triangles and outlined trapezoids, arranged in a pattern that suggests movement or direction. The overall theme is navigation and mobility.

MOBILIDADE ESTUDANTIL

MOBILIDADE ACADÊMICA NACIONAL

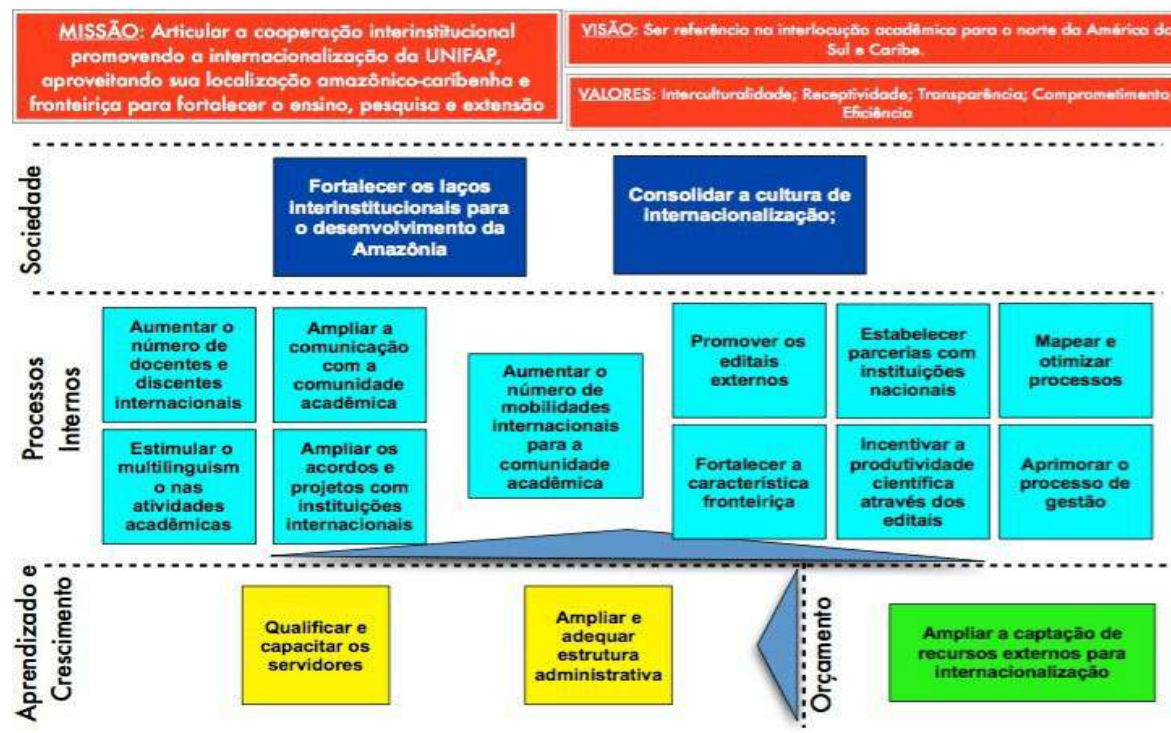
O Programa ANDIFES de Mobilidade Acadêmica é resultado de um convênio firmado entre várias Instituições Federais de Ensino Superior (IFES) e alcança somente alunos de cursos de graduação. O aluno participante deste convênio terá vínculo temporário com a Instituição receptora pelo prazo máximo de dois semestres letivos, consecutivos ou não, podendo, em caráter excepcional, e a critério das Instituições envolvidas, ser prorrogado por mais um semestre.

A UNIFAP, como signatária deste convênio, por meio da Pró-Reitoria de Cooperação e Relações Interinstitucionais (PROCRI) oferece a seus alunos de graduação a possibilidade de realização de estudos por até 2 semestres em outra IFES do país, além de receber estudantes de outras IFES que pretendam realizar aqui a mobilidade.



MISSÃO

Mapa Estratégico da PROCRI (Objetivos Setoriais)



VISÃO INTERNACIONAL DO ENSINO SUPERIOR: Cooperação Internacional, multilinguismo, intercâmbio, Relações Internacionais, sustentabilidade ambiental, tecnologia da informação.

PRINCIPAIS ELEMENTOS: Cooperação, Ciência, Tecnologia, Inovação e Cultura; Internacionalização na UNIFAP; Região da Amazônia e das Guianas: Cooperação interinstitucional e projetos de pesquisa, intercâmbio acadêmico, científico e interculturais (seminários, pós-graduação, workshops, idiomas, Biodiversidade).

ACORDOS DE COOPERAÇÃO

QUADRO 51: ENTIDADES NACIONAIS COM ACORDOS DE COOPERAÇÃO COM A UNIFAP

Nº	NOME DA ENTIDADE
1	TERMO DE COOPERAÇÃO COM O INSTITUTO JOEL MAGALHÃES PARA RESIDÊNCIA EM SAÚDE.
2	TERMO DE COOPERAÇÃO COM O CENTRO DE HEMOTERAPIA DO AMAPÁ.
3	TERMO DE COOPERAÇÃO COM HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PARA RESIDÊNCIA EM SAÚDE.
4	ACORDO DE COOP. INSTITUTO DE PESQUISA E FORMAÇÃO INDÍGENA – IEPE/OIAPOQUE PROMOVER A COOPERAÇÃO ENTRE AS INSTITUIÇÕES, EM ÁREAS DE MÚTUO INTERESSE, POR MEIO DE: 1) DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES EM PARCERIA RELACIONADAS AOS POVOS INDÍGENAS DO AMAPÁ/ OIAPOQUE; 2) ORGANIZAÇÃO DE CURSOS, EVENT., REUN. E SEMIN. EM PARCERIA, UTILIZANDO A ESTRUT. E LOGÍST. DE AMBAS AS INSTITUIÇÕES.
5	TERMO DE COOPERAÇÃO COM TJAP – CURSO EXTENSÃO CAPACITAÇÃO DE INTERNET, INFORMÁTICA.
6	PREFEITURA MUNIC. PEDRA BRANCA AMAPARI – PROJETO DE LEVANTAMENTO E ESTUDOS DA FAUNA RESERVA BEIJA-FLOR DO FOGO (BIOLOGIA) VISANDO A PRESERVAÇÃO AMBIENTAL;
7	TERMO DE COOPERAÇÃO COM A UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA PARA PROJETOS PESQUISA, ENSINO, EXTENSÃO.
8	TERMO DE COOPERAÇÃO COM O COMITÊ PARALÍMPICO BRASILEIRO – CPB, NA ÁREA DA EDUCAÇÃO ESPORTIVA PROFISSIONAL.
9	TERMO DE COOPERAÇÃO COM: CÁRITAS/MACAPÁ, OELA-OFICINA ESCOLA (ONG), SETUR SECRETARIA DE TURISMO, SECULT-SECRET. DE CULTURA, SECRETARIA DE MINERAÇÃO/GEOPROCESSAMENTO.
10	TERMO DE COOPERAÇÃO COM A SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MACAPÁ -SEMTRADI – AÇÕES DE EXTENSÃO INTERINSTITUCIONAL.
11	TERMO DE COOPERAÇÃO COM A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO AMAPÁ (SEED)
12	TERMO DE COOPERAÇÃO COM A SECRETARIA DE SAÚDE DO AMAPÁ (SESA)
13	TERMO DE COOPERAÇÃO COM A SECRETARIA DE SAÚDE MUNICIPAL DE MACAPÁ (SEMSA).
14	TERMO DE COOPERAÇÃO COM O TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO 8ºR FINALIDADE É DOAÇÃO DE COMPUTADORES PARA O CENTRO DE RECONDICIONAMENTO DE PC'S DA UNIFAP. FINS SOCIAIS.
15	TERMO DE COOPERAÇÃO COM O CENTRO DE BIOTECNOLOGIA DA AMAZÔNIA. PROJETOS CONJUNTOS.
16	ACORDO DE COOPERAÇÃO COM ANATEL – ESTÁGIO ALUNOS E PROJETOS COM CURSO ELÉTRICA.
17	TERMO DE COOPERAÇÃO COM A POLÍCIA MILITAR, PROJETOS SOCIAIS E SEGURANÇA.

Fonte: PROCRI/UNIFAP

QUADRO 52: ENTIDADES INTERNACIONAIS COM ACORDOS DE COOPERAÇÃO COM A UNIFAP

Nº	NOME DA ENTIDADE
01	TERMO DE COOPERAÇÃO INSTITUTO RINALDI FONTANI – ITÁLIA APOIO A PROJETOS DE PESQUISA SAÚDE.
02	PROTOCOLO DE INTENÇÃO COM A UNIVERSIDADE PEDAGÓGICA DE MOÇAMBIQUE. O ESCOPO DE COLABORAÇÃO DA PARCERIA VERSA SOBRE DESENVOLVIMENTO DE PESQUISAS NA ÁREA DE MÚTUO INTERESSE, ALÉM DE INTERCÂMBIO DE DISCENTES E PESQUISADORES, REALIZAÇÃO DE SEMINÁRIOS, WORKSHOPS, ETC.
03	PROTOCOLO DE INTENÇÃO COM A UNIVERSIDADE CATÓLICA DE CABO VERDE (ÁFRICA).

Fonte: PROCRI/UNIFAP

PROGRAMA DE MOBILIDADE INTERNACIONAL 2023

Em 2023, a UNIFAP recebeu dois estudantes internacionais no curso de pós-graduação vinculado ao Programa GCUB-Mob, que é uma parceria fruto de acordo de cooperação com o Grupo de Cooperação Internacional de Universidades Brasileiras (GCUB) na qual a UNIFAP é membro.

O GCUB-Mob é promovido tem o apoio do Instituto Guimarães Rosa do Ministério das Relações Exteriores do Brasil, a Comissão Nacional da UNESCO para o Brasil, o Conselho Nacional das Fundações Estaduais de Amparo à Pesquisa – CONFAP, e a Agence Universitaire de la Francophonie – AUF.

Os alunos foram selecionados para o curso de Mestrado em Ciências Farmacêuticas (origem Colômbia) e outro no curso de Mestrado em Ciências da Saúde (origem República dominicana).

O objetivo do Programa é contribuir para o desenvolvimento de estudantes de alto nível acadêmico dos cinco continentes, bem como promover



a internacionalização universitária e fortalecer a cooperação internacional entre as universidades brasileiras e instituições congêneres de outros países na qual visa ofertar vagas nos cursos de pós-graduação nas universidades brasileiras.

PROGRAMA DE MOBILIDADE NACIONAL 2023

Em 2023 foram 13 alunos da UNIFAP que realizaram mobilidade acadêmica para outras universidades do Brasil. A seleção foi por meio dos editais da PROCRI. Em mobilidade acadêmica nacional IN (alunos de outras universidades para a UNIFAP), tivemos um (01) aluno da UFPA.



PROGRAMAS DOS ACORDOS INTERNACIONAIS COM O GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE UNIVERSIDADES BRASILEIRAS: OEA e UNIFAP: BRACOL e PAEC.

QUADRO 53: PROGRAMAS DOS ACORDOS INTERNACIONAIS

Nº	PROGRAMAS DOS ACORDOS	FINALIDADE INSTITUCIONAL
01	BRACOL: Programa Brasil-Colômbia	Através do Programa BRACOL (Brasil-Colômbia) a PROCRI selecionou, por meio de Edital, 08 estudantes da UNIFAP para estudar 1 semestre em Universidades colombianas. Os estudantes realizaram a mobilidade com sucesso trazendo uma nova experiência no âmbito acadêmico. Encontraram na Colômbia, Universidades bem estruturadas e com excelentes professores. As atividades desenvolvidas pelos estudantes foram estudos em sala de aula de componentes curriculares com direito ao certificado ou histórico acadêmico.
02	PAEC: Programa Aliança de Educação e Capacitação (pós-graduação)	No Programa PAEC a UNIFAP recebeu 4 alunos provenientes de países da América, como Haiti, Perú, Colômbia e Honduras. Os estudantes foram selecionados pelo Programa nos seus países, para cursos em mestrado ou doutorado e permanecem até a conclusão do curso de pós-graduação na UNIFAP.

Fonte: PROCRI/UNIFAP

PROGRAMA ESTUDANTE-CONVÊNIO – PEC: (DECRETO Nº11.923, 15/02/2024)

O Programa de Estudantes - PEC, ferramenta de política externa e de apoio à internacionalização “em casa” das instituições de educação superior participantes, destinado a ampliar o horizonte cultural dos brasileiros e a fomentar as relações bilaterais com os países com os quais a República Federativa do Brasil tenha firmado acordo de cooperação educacional, cultural ou científico e tecnológico.

O PEC constitui conjunto de atividades e procedimentos de cooperação educacional internacional, complementar a outras iniciativas, com base nos acordos bilaterais vigentes. E caracteriza-se pela formação e pela qualificação de estudantes estrangeiros, por meio de oferta de vagas em cursos de língua portuguesa, de graduação ou de pós-graduação stricto sensu em instituições de educação superior brasileiras. O PEC envolve previsão de retorno do estudante-convênio ao país de origem ao fim do curso ou, no caso de cursos com estágios obrigatórios e atividades supervisionadas, sempre que possível, em momento imediatamente anterior à respectiva conclusão.

São modalidades do PEC:

I - Programa de Estudantes-Convênio de Graduação - PEC-G;

II - Programa de Estudantes-Convênio de Pós-Graduação - PEC-PG; e

III - Programa de Estudantes-Convênio de Português como Língua Estrangeira - PEC-PLE.

PROJETOS INSTITUCIONAIS

1 - PROJETO PORTUGUÊS COMO LÍNGUA ESTRANGEIRA – PLE

Em virtude da crescente demanda por parte da comunidade acadêmica internacional da UNIFAP, surgiu a necessidade de institucionalizar o ensino da língua portuguesa para esses estrangeiros. A PROCRI se reuniu com alguns professores bilíngues do curso de Letras da UNIFAP, e elaboraram o projeto de extensão, e definiram um cronograma de aulas.

São ofertadas vagas no curso de PLE, que terá também a função de preparar os estudantes para a prova do Celpe-Bras, um Exame que possibilita a Certificação de Proficiência em Língua Portuguesa para Estrangeiros. As vagas serão ocupadas por alunos já

selecionados através de programas de recepção. Através da extensão também abriu a oportunidade para esses alunos que moram em Macapá, poderem acessar o curso dentro de suas possibilidades.

2 - CENTRO DE FRANCOFONIA NA UNIFAP

Tutoria em francês nativo para projetos acadêmicos – com apoio tecnológico da Associação das Universidades Francófonas na América (AUF). A UNIFAP, conta com tutoria presencial e on-line de jovens franceses ou nativos do idioma. O Centro Francófono auxiliará a comunidade acadêmica na escrita científica, trabalhos acadêmicos e tutoria para expressão e empregabilidade no âmbito da cultura da língua francesa, além de cursos de capacitação e interação com outros idiomas. Em 2023, tivemos ações de tutoria on-line e presencial com apoio da Cooperação Internacional entre UNIFAP e AUF.

EVENTOS LOCAIS ORGANIZADOS PELA PROCRI

QUADRO 54: EVENTOS ORGANIZADOS PELA PROCRI EM 2023

Nº	EVENTOS ORGANIZADOS	INFORMAÇÕES
01	PROJETO READ JAPAN	Apresentação da cultura japonesa, realizada no dia 16/11/2023, evento teve a participação do representante do consulado do Japão de Belém/PA. Na ocasião, a Biblioteca Central foi agraciada com a doação de 148 livros de variados temas/assuntos como: mídia, construção civil, política, network, relação econômica na Ásia, história entre outros.
02	Encontro com o Conselho social da Guiana Francesa LE CESECE – Le Conseil economique, Social, environnemental, de la Culture et de l'Education:	Reunião ocorreu na PROCRI (25.08.2023) para aproximação humana, cultural e social das realidades regionais dos países ligado à fronteira Oiapoque e Guiana Francesa.
03	Seminário e workshops na UNIFAP com professores e	Em novembro de 2023 foi novamente realizado o evento anual que é o encontro de pesquisadores entre as instituições de fronteira, da qual a UNIFAP é parte integrante. A Pesquisadora Prof ^a Florence da Universidade de Guyana Francesa e a Prof ^a Josiane Damasceno prepararam um seminário na UNIFAP,

	alunos da França e Guiana Francesa.	com apresentações de projetos de pesquisa. sobre cooperação internacional, história da região da guiana francesa e o projeto para acessibilidade de pessoas com deficiência física. O evento teve a participação da Vice-Reitora Ana Cristina que fez um discurso de acolhida aos 15 professores visitantes franceses e ao público presente. Havia também alunos de pós-graduação da França.
04	Palestra “Políticas Públicas e Povos Indígenas – a política nacional de Gestão Territorial e Ambiental de Terras Indígenas – PNGATI/Amapá e os planos de gestão”	Ocorreu a mesa redonda no Hall do Centro Integrado de Pesquisa e Pós-Graduação da UNIFAP, em comemoração à semana Estadual de Meio Ambiente. Estiveram presentes as instituições: FUNAI, IEPÉ, SEMA, UNIFAP, The Nature Conservancy. O tema também abrangia a região norte do Pará, como terras indígenas.
05	Encontro de Estudantes Internacionais na UNIFAP	Reuniram-se todos os estudantes estrangeiros da UNIFAP, com recepção dos recém-chegados, apresentações dos países de origem. O evento tem o objetivo de criar um espaço de convivência internacional na UNIFAP, e compartilhamento de experiências entre os participantes.
06	Encontro com representantes da Embaixada da Espanha na UNIFAP.	Com o Projeto "Elige Espanha" (Elege a Espanha ou Estude na Espanha), representantes da Embaixada da Espanha explanaram sobre as oportunidades de intercâmbio para estudantes de graduação oferecidos por instituições da Espanha. Além de visto e estudos, foi posto em relevo o atrativo turístico e cultural de regiões onde a atração para estudantes está crescendo na Europa. A condição financeira para os estudantes conseguirem realizar o intercâmbio é o maior desafio.
07	Encontro da FAUBAI	A Associação Brasileira de Educação Internacional (FAUBAI) realizou sua conferência anual em Fortaleza, Ceará. A participação da UNIFAP, através da servidora Manuela Görtz, resultou na visita da sra. Charlotte Grawitz, representante da Euraxess Links Brazil na UNIFAP. A FAUBAI promove a integração e a capacitação de gestores internacionais além de divulgar os produtos e potencialidades das IES brasileiras junto às agências de fomento, representações diplomáticas, organismos e programas internacionais.
08	Reunião com empresas tecnológicas credenciadas a SUFRAMA em Manaus	A Reunião teve como objetivo a discussão da possibilidade de UNIFAP participar de projetos apoiados com a Lei de Informática e zona franca, buscando oportunidades junta a empresas credenciadas da Suframa.

Fonte: PROCRI/UNIFAP

EDITAIS PUBLICADOS

QUADRO 55: EDITAIS DE PROCESSO SELETIVO PROCRI 2023

Nº	EVENTOS ORGANIZADOS	INFORMAÇÕES
01	Edital nº 01 e 04 de 2023/PROCRI	Foram 20 bolsas para alunos em mobilidade nacional. Cada auxílio financeiro era no valor de R\$5.000,00.
	Edital nº 02 e 03 de 2023/PROCRI	Foram 04 alunos selecionados para Monitoria bilingue apoio internacional. Cada aporte financeiro mensal no valor de R\$ 500,00.



GESTÃO DE PESSOAS

GESTÃO DE PESSOAS

A gestão de pessoas no âmbito da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), por meio da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), desempenha um papel fundamental na promoção do desenvolvimento institucional, na valorização dos servidores e na garantia da qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica e à sociedade em geral.

Nesse sentido, a PROGEP vem buscando consolidar a prática do planejamento estratégico setorial, alinhado aos objetivos e metas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI - 2020/2026), por meio de uma construção coletiva, que busca nortear para o alcance dos resultados através de uma visão estratégica.

A UNIFAP, como instituição de ensino superior pública, enfrenta desafios específicos relacionados à gestão de seu corpo docente, técnico-administrativo e discente, considerando as demandas e peculiaridades do contexto amapaense e da região amazônica como um todo.

No contexto da gestão de pessoas, a PROGEP busca promover um ambiente de trabalho que estimule a valorização, a motivação e o desenvolvimento pessoal e profissional de seus colaboradores. Isso envolve a implementação de políticas e práticas que visam atrair, reter e capacitar talentos, bem como garantir condições adequadas de trabalho e o respeito aos direitos e às diversidades individuais.



Um dos principais desafios da PROGEP é a promoção da qualificação e capacitação contínua de seus servidores, de forma a acompanhar as demandas e transformações constantes da sociedade e do mercado de trabalho. Nesse sentido, através do Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas e o Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP), que visa promover o desenvolvimento dos agentes públicos, a universidade investe em programas de qualificação por meio da concessão do incentivo educacional, a capacitação, treinamento e aperfeiçoamento profissional, além de incentivar a participação em eventos acadêmicos e científicos, tanto a nível nacional quanto internacional.

Outro aspecto relevante das políticas e ações de Gestão de Pessoas na UNIFAP é a promoção da inclusão e da diversidade. A universidade busca criar um ambiente inclusivo, onde todas as pessoas tenham oportunidades iguais de acesso, participação e desenvolvimento, independentemente de sua origem, raça, gênero, orientação sexual, idade, condição socioeconômica ou qualquer outra característica pessoal.

Além disso, a UNIFAP valoriza a participação democrática e o diálogo constante com seus servidores, por meio de instâncias de representação e de espaços de discussão e decisão coletiva. A gestão participativa é essencial para fortalecer o senso de pertencimento institucional e para promover a construção coletiva de soluções e estratégias para os desafios enfrentados pela universidade. Por fim, é importante ressaltar que Gestão de Pessoas na UNIFAP está em constante evolução, buscando sempre aprimorar suas práticas e políticas, de forma a garantir a excelência acadêmica, o bem-estar dos servidores e o cumprimento da missão institucional de contribuir para o desenvolvimento humano, científico, tecnológico, cultural e social da região amazônica e do país como um todo, dentro do contexto do Plano de Desenvolvimento Institucional da UNIFAP.

Normativas e Resoluções Internas: a PROGEP também observa normativas e resoluções internas da UNIFAP, que podem abordar aspectos específicos da gestão de pessoas na instituição. Entre elas estão:

- Resolução CONSU/UNIFAP nº 001/2007: Regulamenta no âmbito da UNIFAP a progressão para a classe de Professor Associado e estabelece os critérios de avaliação de desempenho acadêmico dos docentes, para fins de progressão para a Classe de Professor Associado da Carreira do Magistério Superior da Universidade Federal do Amapá.
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 010/2007: Dispõe sobre a programação de férias do corpo docente da UNIFAP durante o recesso acadêmico.
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 013/2008: Aprova a proposta de Implantação de Programa de Avaliação de Desempenho para os servidores integrantes do Quadro Técnico-Administrativo da UNIFAP. (Ad Referendum)
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 029/2008: Aprova a proposta de capacitação e aperfeiçoamento dos servidores do quadro Técnico-Administrativos da Universidade Federal do Amapá. (Ad Referendum).
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 016/2013: Revoga a Resolução nº 010/2013-CONSU e fixa normas de afastamento de Técnico-Administrativos do quadro da UNIFAP para participação em cursos de pós-graduação em instituição nacional ou estrangeira.
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 017/2015: Regulamenta os procedimentos para o processo seletivo de remoção de servidores docentes e técnico-administrativos entre unidades de diferentes campi, no âmbito da Universidade Federal Amapá (Ad Referendum)
OBSERVAÇÃO: Homologada pela Resolução n. 19/2016-CONSU.
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 018/2015: Institui e regulamenta, em caráter excepcional, regime diferenciado de deslocamento para docentes cumprirem atividades de pós-graduação stricto sensu (Ad Referendum) *OBSERVAÇÃO: Homologada pela Resolução n. 18/2016-CONSU.*
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 030/2016: Revoga a Resolução n. 23/2016 e aprova as normas sobre o Programa de Incentivo Educacional à Pós-Graduação Stricto Sensu aos Servidores Técnico-Administrativos em Educação do Quadro Efetivo da UNIFAP.
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 046/2017: Aprova, Ad Referendum, a regulamentação de diretrizes para distribuição de vagas docentes no âmbito das Unidades Acadêmicas da UNIFAP, e do gerenciamento do Banco de Professor Equivalente.

- Ordem de Serviço nº 001/2017-PROGEP: Dispõe sobre os procedimentos para realização do Dimensionamento da Força de Trabalho das Unidades Administrativas e Acadêmicas no âmbito da Instituição.
- Ordem de Serviço nº 01/2018 – PROGEP: Estabelece os requisitos para validade dos certificados apresentados para fins de concessão de progressão por capacitação pelos servidores do quadro Técnico - Administrativo da UNIFA.
- Ordem de Serviço nº 01/2019 – PROGEP: Estabelece a obrigatoriedade das chefias imediatas concederem o acesso ao módulo Administrativo de Protocolo; permissões de cadastro de requisições de veículos, manutenção de infraestrutura e materiais de almoxarifado.
- Instrução Normativa nº 001/2022 PROGEP/UNIFAP- Estabelece as orientações ao retorno das atividades presenciais dos servidores da UNIFAP.
- Instrução Normativa nº 002/2022 PROGEP/UNIFAP- Dispõe sobre os procedimentos de concessão de férias e estabelece critérios e uniformiza procedimentos para garantir o funcionamento adequado das atividades administrativas e acadêmicas aos servidores no âmbito da Universidade Federal do Amapá.
- Instrução Normativa nº 003/2022 PROGEP/UNIFAP- Dispõe sobre os procedimentos de exoneração e nomeação para Cargos de Direção (CD) e dispensa e designação para Funções Gratificadas (FG e FUC) da Universidade Federal do Amapá.

Para garantir a conformidade legal, a PROGEP desenvolve e implementa políticas, procedimentos e sistemas de gestão que estejam alinhados com as exigências legais e com as melhores práticas de administração de recursos humanos, de acordo com as diretrizes impostas pela Central SIPEC, isso inclui a realização de concursos públicos para seleção de servidores, o acompanhamento da legislação trabalhista e previdenciária, a promoção de capacitação e treinamento para os servidores em temas relacionados aos seus direitos e deveres, entre outras iniciativas.

A UNIFAP possui uma estrutura de força de trabalho sólida, concentrada principalmente nas carreiras do Magistério Superior e dos Técnico-Administrativos em Educação (TAEs). Essas duas carreiras são regulamentadas, respectivamente, pelas Leis nº 12.772/2012 e

nº 11.091/2005. Em 2023, o quadro de servidores totalizou **1.229**, dos quais 493 são Técnico-Administrativos em Educação e 655 são Professores do Magistério Superior. Além disso, contamos com 79 professores substitutos e 02 tradutores Intérpretes de Libras, contratados e distribuídos conforme detalhado nos demonstrativos a seguir.

QUADRO 56 – PERFIL DOS SERVIDORES

SEGUIMENTO		SEXO		ETNIA				
CATEGORIA	TOTAL	FEMININO	MASCULINO	PARDA	BRANCA	PRETA	AMARELA	INDÍGENA
TÉCNICOS	495	233	262	336	96	61	2	0
DOCENTES	734	344	390	347	296	77	7	7
TOTAL DE SERVIDORES DA UNIFAP	1.229	577	652	683	392	138	9	7

Fonte: PROGEP/UNIFAP

QUADRO 57 - PERFIL DOS SERVIDORES - MÉDIA DE IDADE

CATEGORIA	30 ANOS OU MENOS	31 A 40	41 A 50	51 A 60	61 ANOS OU MAIS
DOCENTES	25	231	280	144	54
TÉCNICOS	31	254	112	62	36
TOTAL	56	485	392	206	90

Fonte: PROGEP/UNIFAP

QUADRO 58 - PERFIL DOS SERVIDORES - QUALIFICAÇÃO - TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO

ENSINO FUNDAMENTAL	ENSINO MÉDIO	GRADUAÇÃO	ESPECIALIZAÇÃO	MESTRADO	DOUTORADO
2	45	84	247	109	8

Fonte: PROGEP/UNIFAP

QUADRO 59 - PERFIL DOS SERVIDORES- QUALIFICAÇÃO - DOCENTES

ENSINO MÉDIO	GRADUAÇÃO	ESPECIALIZAÇÃO	MESTRADO	DOUTORADO
Não se aplica	13	70	238	413

Fonte: PROGEP/UNIFAP

DESPESA COM PESSOAL

A gestão da despesa com pessoal na UNIFAP é um dos aspectos fundamentais para a manutenção do equilíbrio financeiro e a sustentabilidade institucional. A UNIFAP, como instituição de ensino superior pública, enfrenta desafios constantes na gestão de seus recursos humanos, especialmente no que diz respeito à conformidade com a legislação vigente e à manutenção de um quadro de servidores adequado às suas demandas acadêmicas e administrativas.

Compreende os gastos relacionados aos salários, vencimentos, gratificações, encargos sociais e demais benefícios concedidos aos servidores ativos, aposentados e pensionistas da UNIFAP. Essa despesa é regulamentada por legislações específicas, como a Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), que estabelece limites para os gastos com pessoal em relação à Receita Corrente Líquida (RCL) do ente federativo.

A PROGEP realiza o acompanhamento dos seus gastos com pessoal, buscando manter-se dentro dos limites estabelecidos pela legislação e garantir a sustentabilidade financeira da instituição. Para isso, são adotadas medidas de controle e planejamento,

visando otimizar a utilização dos recursos disponíveis e garantir a qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica e à sociedade em geral.

É importante ressaltar que a despesa de pessoal na UNIFAP reflete não apenas os custos relacionados aos salários e benefícios dos servidores, mas também o investimento na formação e qualificação dos recursos humanos, através de programas de capacitação, desenvolvimento profissional e incentivo à pesquisa e extensão.

Além disso, a UNIFAP por meio da PROGEP, busca constantemente aprimorar suas políticas de gestão de pessoal, promovendo a valorização e o reconhecimento dos servidores, bem como a eficiência e a transparência na utilização dos recursos públicos. Em suma, entende-se como despesa total com pessoal: o somatório dos gastos do ente da Federação com os ativos, os inativos e os pensionistas, relativos a mandatos eletivos, cargos, funções ou empregos, civis, militares e de membros de Poder, com quaisquer espécies remuneratórias, tais como vencimentos e vantagens, fixas e variáveis, subsídios, proventos da aposentadoria, reformas e pensões, inclusive adicionais, gratificações e vantagens pessoais de qualquer natureza, bem como encargos sociais e contribuições recolhidas pelo ente às entidades de previdência, no âmbito da UNIFAP, despesa de pessoal possui aspecto estratégico da gestão institucional, que demanda atenção e cuidado constantes para garantir a eficiência, a qualidade e a sustentabilidade das atividades acadêmicas e administrativas da universidade.

QUADRO 60 - DESPESA COM PESSOAL DA UNIFAP

SITUAÇÃO FUNCIONAL	2022 (R\$)	2023 (R\$)	VARIAÇÃO
SERVIDOR ATIVO	172.240.221,25	188.134.154,74	9,2278%
SERVIDOR INATIVO	6.784.522,42	7.757.088,93	14,3351%
PENSIONISTA	2.512.771,11	2.834.839,27	12,8173%
PROFESSORES SUBSTITUTOS	2.862.263,58	5.819.956,09	103,3340%
MÉDICOS RESIDENTES E MULTIPROFISSIONAIS	4.511.911,15	4.643.548,69	2,9176%

ESTAGIÁRIOS	0,00	0,00	0,00
TOTAL	188.911.689,51	209.189.587,82	10,7341%

Fonte: PROGEP/UNIFAP

FUNDAMENTOS LEGAIS PARA ACRÉSCIMO NAS DESPESAS COM PESSOAL EM 2023

A variação das despesas do exercício de 2023 decorreu por acréscimo, principalmente do aumento de contratação de professores substitutos, concessão de aposentadorias e pensões, bem como devido ao desenvolvimento na carreira do quadro de servidores(as) efetivos(as) em virtude de contrapartida das concessões de progressões por tempo de servidor(a) e das gratificações de titulações acadêmicas.

QUADRO 61 - AUMENTO DAS DESPESAS COM PESSOAL

DESPESAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	2022 (R\$)	2023 (R\$)	VARIAÇÃO
	138.528,74	1.069.707,65	672,1918%
TOTAL	138.528,74	1.069.707,65	672,1918%

Fonte: PROGEP/UNIFAP

DESPESAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR

Segundo a Lei do Direito Financeiro nº 4.320/64, em seu art. 37. As despesas de exercícios encerrados, para as quais o orçamento respectivo consignava crédito próprio, com saldo suficiente para atendê-las, que não se tenham processado na época própria, bem como os Restos a Pagar com prescrição interrompida, e os compromissos reconhecidos após o encerramento do exercício correspondente poderão ser pagos à conta de dotação específica consignada no orçamento, discriminada por elementos, obedecida, sempre que possível, a ordem cronológica.

As despesas de exercícios anteriores também são definidas como vantagens pecuniárias reconhecidas administrativamente, de ofício ou a pedido do servidor, não pagas no exercício de competência, observada a prescrição quinquenal de que trata o Decreto nº 20.910, de 6 de janeiro de 1932. Os pagamentos não realizados no ano corrente são transformados em exercícios anteriores.

A Portaria Conjunta SEGEP/SOF nº 02, de 30/11/2012, regulamenta os critérios para pagamento de despesas de exercícios anteriores de pessoal, no âmbito da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional. O órgão de vinculação do servidor/beneficiário é responsável pelo cadastramento, autorização e desbloqueio de processos administrativos relativos a pagamento de exercícios anteriores no Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos - SIAPE, sendo que a Secretaria de Gestão de Pessoas e Relações do Trabalho no Serviço Público-SEGRT/MP é responsável pela supervisão e controle dos pagamentos das despesas de exercícios anteriores.

O pagamento das despesas de exercícios anteriores é efetuado mensalmente, junto com a folha de pagamento do mês, conforme critérios estabelecidos na Portaria Conjunta SEGEP/SOF - MP nº 2, de 30 de novembro de 2012. O limite para pagamento, a qualquer tempo, dos processos autorizados no módulo de exercícios anteriores é de 5.000,00 (cinco mil reais), por objeto e beneficiário, excetuando-se os casos de que trata o artigo 8º da referida portaria. Os valores superiores a 5.000,00 (cinco mil reais) dependem da existência de recursos orçamentários, para o qual não há previsão no momento. Os processos atrasados reconhecidos, autorizados e homologados pelos gestores de Recursos Humanos não prescrevem ou entram em precatório. Ficam armazenados no SIAPE aguardando disponibilidade orçamentária para pagamento.

SELEÇÃO E RECRUTAMENTO DE PESSOAS

A seleção e recrutamento de pessoas na Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) através da Pró- Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) seguem rigorosamente a legislação vigente, garantindo transparência, igualdade de oportunidades e conformidade com os princípios da administração pública. A Lei nº 8.112/90, que dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, estabelece as bases para os processos de seleção e recrutamento na UNIFAP. De acordo com essa legislação, os concursos públicos

são o principal meio de ingresso para cargos efetivos, assegurando a ampla participação de candidatos e a seleção baseada no mérito e na capacidade técnica.

Além disso, a Lei nº 12.772/2012 regulamenta a carreira do Magistério Superior nas instituições federais de ensino, estabelecendo critérios e procedimentos específicos para o recrutamento de professores. Da mesma forma, a Lei nº 11.091/2005 dispõe sobre o Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, definindo diretrizes para a seleção e progressão na carreira desses servidores. A PROGEP, como órgão responsável pela gestão de pessoas na UNIFAP, auxilia a Pró-Reitoria de Graduação e o Departamento de Processos Seletivos e Concursos (DEPSEC) nos processos seletivos de acordo com as normas estabelecidas pela legislação, garantindo a observância dos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

A PROGEP presta apoio e orientação aos candidatos durante todo o processo de convocação e admissional, esclarecendo dúvidas, fornecendo informações sobre os procedimentos, e assegurando o cumprimento dos direitos e deveres dos participantes. Ao final dos processos seletivos, os candidatos aprovados são nomeados e integrados ao quadro de servidores da UNIFAP, contribuindo para o desenvolvimento acadêmico, científico e administrativo da instituição, dentro dos limites estabelecidos no Banco de Professor Equivalente e no Quadro de Referência de Servidores Técnico-Administrativos (QRSTA), respectivamente. No ano de 2023, devido a ausência de novos códigos de vagas pelo Ministério da Educação, os provimentos para os cargos de Professor de Magistério Superior e Técnico- Administrativos em Educação foram para suprir códigos de vagas por: aposentadorias, exoneração, vacância para posse em cargo inacumulável, falecimento e demissão.

Durante o ano de 2023 tivemos o ingresso, por concurso e processo seletivo do seguinte quantitativo de servidores:

QUADRO 62 - INGRESSO DE SERVIDORES EM 2023

CATEGORIA	SERVIDORES
DOCENTE EFETIVO	7
PROFESSOR SUBSTITUTO	35
TÉCNICO ADMINISTRATIVO	34
TOTAL	76

Fonte: PROGEP/UNIFAP

GRÁFICO 15: INGRESSO DE SERVIDORES EM 2023.



Fonte: PROGEP/UNIFAP

CONCURSO TÉCNICOS ADMINISTRATIVO

Em 2023 houve um edital aberto para a seleção de Técnicos- Administrativo em Educação (TAE) do quadro de pessoal da UNIFAP, que foi o edital nº **07/2022-UNIFAP**, cuja homologação do resultado final do concurso foi retificado e publicada no DOU, através do Edital de Homologação nº 03 de 27/03/2023, seção 03, p. 63 A 66, com vigência até 27/03/2025. A Seleção contou com 4.677 inscritos que

concorrem a 27 vagas do cargo de TAE, nível D e 15 vagas do cargo de TAE, nível E. Destas 42 vagas disponibilizadas, 6 foram destinadas a cotistas negros e 2 a cotistas PCD. Das 42 vagas ofertadas no Concurso Público edital nº 07/2022-UNIFAP, **34 (trinta e quatro)** cargos de técnicos foram providos em 2023, e 8 cargos ainda estão com provimento em andamento.

CONCURSO DOCENTES – PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR EFETIVO

Em 2023 houve a prorrogação em 05/01/2023 do Concurso Público para Professor do Magistério superior, Edital nº 11/2019-UNIFAP, homologado no D.O.U nº 03 de 05/01/2022, Seção 03, P. 117 A 119, com vigência até 05/01/2024. Durante a vigência deste concurso público foram providas 46 vagas do cargo de Professor de Magistério Superior, sendo que 07 (sete) destas vagas a admissão foram efetivadas no ano de 2023. Ainda em 2023 houve a publicação e homologação do Concurso Público para o provimento de 06 (seis) vagas no cargo efetivo de Professor do Magistério Superior, que foi regido pelo Edital nº 06/2023-UNIFAP, cuja homologação do resultado final do concurso foi realizada através do Edital de Homologação nº 10/2023, DOU nº 183 de 25/09/2023, seção 03, p. 70 a 71, com vigência até 25/09/2024. Destas 06 vagas disponibilizadas no concurso público, 2 foram destinadas a cotistas negros. Atualmente, este concurso público e suas admissões encontram-se em andamento.

Também em 2023 houve a publicação e homologação do Concurso Público para o provimento de 07 (sete) vagas no cargo efetivo de Professor do Magistério Superior, para o Campus Oiapoque e Santana, que foi regido pelo Edital nº 07/2023-UNIFAP, cuja homologação do resultado do concurso foi realizada através do Edital de Homologação nº 12/2023, DOU nº 199 de 19/10/2023, seção 03, p. 137 a 139, com vigência até 19/10/2024. Destas 07 vagas disponibilizadas no concurso público, 2 foram destinadas a cotistas negros. Atualmente, este concurso público e suas admissões encontram-se em andamento.

CONCURSO DOCENTES – PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR- SUBSTITUTO

No ano de 2023, através do Edital nº 06/2022-UNIFAP, homologado através do edital de homologação nº 09/2022, DOU nº 94 de 19/05/2022, seção 03, p. 136 a 138, com vigência até 19/05/2023, tivemos a contratação de **07 (sete)** professores substitutos.

Através do Edital nº 13/2022-UNIFAP, homologado através do edital de homologação nº 14/2022, DOU nº 168 de 02/09/2022, seção 03, p. 158 e 159, com vigência até 02/09/2023, tivemos a contratação de **06 (seis)** professores substitutos.

Ainda em 2023 houve a publicação e homologação do Processo Seletivo para a contratação de 63 (**sessenta e três**) vagas imediatas para o cargo efetivo de Professor do Magistério Superior SUBSTITUTO, para o Campus Marco Zero, Santana, Mazagão e Oiapoque, que foi regido pelo edital nº 04/2023-UNIFAP, cuja homologação do resultado final do concurso foi realizada através do Edital de Homologação nº 05/2023, DOU nº 134 de 17/07/2023, seção 03, p. 87 a 90, com vigência até 17/07/2024. Das 63 vagas ofertadas no Processo Seletivo edital nº 04/2023-UNIFAP, **22 (vinte e dois)** professores substitutos foram contratados em 2023, sendo que as demais contratações, atualmente encontram-se em andamento.

MOVIMENTAÇÃO DE SERVIDORES

Quanto a movimentação de servidores da UNIFAP, se dá através das seguintes modalidades:

Remoção Interna: é o deslocamento do servidor no âmbito do mesmo quadro, com ou sem mudança de sede, conforme prevê o **art. 36 da Lei nº 8.112/90**. Poderá ser a pedido do servidor, para outra localidade, independentemente de interesse da administração, nos casos previstos em lei.

Redistribuição: é o deslocamento definitivo de cargo efetivo, vago ou ocupado por servidor, no âmbito do quadro geral de pessoal, para outro órgão ou entidade do mesmo Poder, no interesse exclusivo da administração, à luz do Art. 37 da Lei 8.112/90.

Exercício Provisório: deslocamento do servidor para outra localidade, independentemente do interesse da Administração, para acompanhar cônjuge ou companheiro, também servidor público civil ou militar, de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, que foi deslocado no interesse da Administração.

Cessão: é o ato pelo qual o agente público, sem suspensão ou interrupção do vínculo funcional com o órgão ou a entidade de origem, passa a ter exercício em outro órgão ou outra entidade.

Requisição: é o ato irrecusável, em que o agente público requisitado passa a ter exercício no órgão ou na entidade requisitante,

sem alteração da lotação no órgão ou na entidade de origem.

Alteração de Exercício para composição de força de trabalho: é o ato do Secretário Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia que determina a alteração da lotação ou do exercício do agente público para outro órgão ou entidade do Poder Executivo federal.

Afastamento para colaboração técnica: é a movimentação que trata do afastamento de servidor (Docente ou Técnico Administrativo) para o desenvolvimento de trabalho técnico em outra instituição federal de ensino ou pesquisa no País.

Licença para tratar de interesse particular: licença, sem remuneração, concedida a servidor (a), para tratar de interesses particulares.

MOVIMENTAÇÃO DE SERVIDORES ATÉ 31/12/2023.

QUADRO 63 – REMOÇÃO INTERNA

DO CAMPUS OIAPOQUE P/ CAMPUS MARCO ZERO	DO CAMPUS MAZAGÃO P/ CAMPUS MARCO ZERO	DO CAMPUS MARCO ZERO P/ CAMPUS OIAPOQUE
10	1	1

Fonte: PROGEP/UNIFAP

QUADRO 64 – REDISTRIBUIÇÃO, CESSÃO, REQUISIÇÃO, COMPOR FORÇA DE TRABALHO, EXERCÍCIO PROVISÓRIO, EM COLABORAÇÃO TÉCNICA

REDISTRIBUIÇÃO	
DA UNIFAP PARA OUTRAS INSTITUIÇÕES	DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PARA A UNIFAP
07	02
CESSÃO	
DA UNIFAP PARA OUTRAS INSTITUIÇÕES	DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PARA A UNIFAP
34	02
REQUISIÇÃO	

DA UNIFAP PARA OUTRAS INSTITUIÇÕES	DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PARA A UNIFAP
20	0
COMPOR FORÇA DE TRABALHO	
DA UNIFAP PARA OUTRAS INSTITUIÇÕES	DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PARA A UNIFAP
06	22
OBS: OS 22 SERVIDORES COMPONDO FORÇA DE TRABALHO AQUI NA UNIFAP SÃO SERVIDORES DO EX- TERRITÓRIO DO AMAPÁ	
EXERCÍCIO PROVISÓRIO	
DA UNIFAP PARA OUTRAS INSTITUIÇÕES	DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PARA A UNIFAP
18	02
EM COLABORAÇÃO TÉCNICA	
DA UNIFAP PARA OUTRAS INSTITUIÇÕES	DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PARA A UNIFAP
06	00

Fonte: PROGEP/UNIFAP

QUADRO 65 – RESUMO DA MOVIMENTAÇÃO DE SERVIDORES NA UNIFAP NO ANO DE 2023

MODALIDADE DE MOVIMENTAÇÃO	QUANTIDADE
NOMEAÇÃO E POSSE DE DOCENTES EFETIVO	7
CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR SUBSTITUTO	35
NOMEAÇÃO E POSSE DE TÉCNICO ADMINISTRATIVO	34
REDISTRIBUIÇÃO DE OUTRAS IFES	2
SERVIDORES DE OUTROS ÓRGÃO MOVIMENTADOS PARA COMPOSIÇÃO DE FORÇA DE TRABALHO NA UNIFAP	5
SERVIDORES DE OUTRAS IFES MOVIMENTADOS PARA EXERCÍCIO PROVISÓRIO NA UNIFAP	2
SERVIDORES EM COMPOSIÇÃO DE FORÇA DE TRABALHO NA UNIFAP	22
TOTAL	107

Fonte: PROGEP/UNIFAP

QUADRO 66 – SAÍDA DE SERVIDORES DA UNIFAP

MODALIDADE DE SAÍDA	QUANTIDADE
VACÂNCIA POR/ POSSE EM CARGO INACUMULÁVEL	6
EXONERAÇÃO	2
FALECIMENTO DE SERVIDOR DA UNIFAP	3
REMOÇÃO JUDICIAL (NÃO HÁ CONTRAPARTIDA DE CÓD. DE VAGA)	3
APOSENTADORIAS	6
ENCERRAMENTO DE CONTRATOS DE PROFESSORES SUBSTITUTOS	18
REDISTRIBUIÇÃO DE SERVIDORES DA UNIFAP PARA OUTRAS IFES	7
SERVIDORES DA UNIFAP MOVIMENTADOS EM 2023 PARA CESSÃO, REQUISIÇÃO, EXERCÍCIO PROVISÓRIO E COMPOR FORÇA DE TRABALHO EM OUTROS ORGÃOS.	30
TOTAL	75

Fonte: PROGEP/UNIFAP

QUADRO 67 – RESUMO GERAL DE TRABALHO DA UNIFAP EM 31/12/2023

DISTRIBUIÇÃO POR SITUAÇÃO FUNCIONAL	SERVIDORES
DOCENTE ATIVOS PERMANENTE	628
TÉCNICOS ATIVOS PERMANENTES	462
SERVIDOR TÉCNICO EM EXCEDENTE DE LOTAÇÃO	1
SERVIDORES DOCENTES DA UNIFAP ATIVOS EM OUTROS ÓRGÃOS	25
SERVIDORES TÉCNICOS DA UNIFAP ATIVOS EM OUTROS ÓRGÃOS	30
CONTRATO TEMPORÁRIO DE PROF. SUBSTITUTO	80
CONTRATO TEMPORÁRIO DE TRADUTOR INTÉRPRETE EM LIBRAS	2
SERVIDORES DE OUTROS ÓRGÃOS EM EXERCÍCIO DE CARGOS DESCENTRALIZADOS NA UNIFAP	2
SERVIDORES DE OUTROS ÓRGÃOS CEDIDOS PARA A UNIFAP	2
SERVIDORES DE OUTRAS IFES EM EXERCÍCIO PROVISÓRIO NA UNIFAP	2
SERVIDORES EM COMPOSIÇÃO DE FORÇA DE TRABALHO NA UNIFAP	22
APOSENTADOS	70

PENSIONISTAS	51
TOTAL DE SERVIDORES DA UNIFAP EM 31/12/2023	1.377

Fonte: PROGEP/UNIFAP

PROGRESSÃO TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

A Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação é dividida em **cinco níveis de classificação**: A, B, C, D e E. Esses níveis são conjuntos de cargos de mesma hierarquia, classificados a partir de alguns requisitos, como, por exemplo, escolaridade e comprovação de atuação profissional. Cada **nível de classificação (A, B, C, D e E)** é dividido em **quatro níveis de capacitação (I, II, III e IV)** que, por sua vez, subdividem-se em **16 (dezesesseis) padrões de vencimento (1 a 16)**.

O desenvolvimento do servidor na carreira dar-se-á, **exclusivamente**, pela mudança de **Nível de Capacitação** e de **Padrão de Vencimento** mediante, respectivamente, **Progressão por Capacitação Profissional** e **Progressão por Mérito Profissional**. O Art. 10 da Lei nº 11.091/2005 orienta sobre cada uma das progressões:

§ 1º Progressão por Capacitação Profissional é a mudança de nível de capacitação, no mesmo cargo e nível de classificação, decorrente da obtenção pelo servidor de certificação em Programa de capacitação, compatível com o cargo ocupado, o ambiente organizacional e a carga horária mínima exigida, respeitado o interstício de 18 (dezoito) meses, nos termos da tabela constante do Anexo III desta Lei.

§ 2º Progressão por Mérito Profissional é a mudança para o padrão de vencimento imediatamente subsequente, a cada 2 (dois) anos de efetivo exercício, desde que o servidor apresente resultado fixado em programa de avaliação de desempenho, observado o respectivo nível de capacitação.

Art. 10-A. A partir de 1º de maio de 2008, o interstício para Progressão por Mérito Profissional na Carreira, de que trata o § 2º do art. 10 desta Lei, passa a ser de 18 (dezoito) meses de efetivo exercício. (Incluído pela Lei nº 11,784, de 2008).

DA PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO

Conforme previsão legal, a Progressão por Capacitação é a mudança de nível de capacitação decorrente da obtenção de certificação pelo servidor em Programa de capacitação em consonância com o cargo ocupado, ambiente organizacional, carga horária mínima exigida e respeitado o interstício de 18 (dezoito) meses.

A carreira do técnico-administrativo divide seus cargos em 05 (cinco) níveis de classificação, quais sejam: A, B, C, D e E. Cada cargo é dividido em 04 (quatro) níveis de capacitação: I, II, III e IV, os quais vão se alterando na medida em que o servidor obtém a progressão por capacitação.

De todo o exposto, na UNIFAP, a Divisão de Capacitação e Educação Profissional (DCEP), recepciona por meio do Sistema SIPAC, os requerimentos de Progressão por Capacitação dos servidores Técnico-Administrativos, que sob a forma de processo eletrônico apresentam os certificados de participação em ações de desenvolvimento afins com o ambiente onde se situa a unidade de lotação do servidor, com o cargo efetivo e a carga horária mínima necessária para o alcance da progressão requerida.

DA PROGRESSÃO POR MÉRITO PROFISSIONAL

Progressão por Mérito Profissional é a mudança do padrão de vencimento (que vai do 1 ao 16, dentro de cada classe), a cada 18 meses de efetivo exercício e está condicionada à aprovação na Avaliação de Desempenho. A avaliação de desempenho é realizada anualmente, sendo executada através de cinco etapas: Planejamento, Acompanhamento, Registro, Processamento e Validação, no Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos - SIGRH.

O Planejamento refere-se ao preenchimento dos planos individuais de trabalho pelo gestor em conjunto com o servidor, bem como dos planos de ação gerencial das unidades, somente pelos gestores nos diversos níveis hierárquicos. Nessa fase, cabe ao órgão de gestão de pessoas a elaboração do calendário da avaliação de desempenho, inserindo as devidas datas de cada etapa do processo Gestão de Desempenho Humano (GDH). Os prazos são estimados, flexíveis e adequados aos trabalhos desenvolvidos.

A etapa de acompanhamento ocorre concomitantemente ao planejamento e abrange todo o período de vigência do processo. Os gestores e servidores podem alterar ou inserir novos dados com vistas ao aperfeiçoamento dos planos e melhor execução das atividades enquanto a etapa de planejamento estiver vigente.

O registro consiste na etapa de preenchimento dos formulários de avaliação disponibilizados no SIGRH, é a avaliação em si. Essa etapa deve ocorrer de forma simultânea com a de processamento, pois ela permite que o sistema processe as notas da avaliação e as disponibilize por meio do relatório individual de desempenho aos envolvidos no processo, à medida que o preenchimento dos formulários seja concluído.

No âmbito da Universidade Federal do Amapá, servidores técnico-administrativos em exercício externo (cedidos, requisitados, compondo força e exercício provisório) e servidores em afastamento para qualificação, participam de avaliação de desempenho diferenciada (não sistemática), realizada por meio de preenchimento de formulário. A apuração desta avaliação consiste em uma escala de quatro pontos que são: 1- insuficiente 2 - abaixo do esperado, 3 - dentro do esperado e 4 - acima do esperado.

O servidor, seja qual for o nível do cargo, entra com o padrão 101, podendo chegar até 16, progredindo 4 vezes por capacitação e 16 vezes por mérito, respectivamente.

QUADRO 68 – PROGRESSÃO DE TECNICOS ADMINISTRATIVOS

PROGRESSÃO POR MÉRITO	PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO
SERVIDORES PARTICIPANTES DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO 2023 - 545	23
SERVIDORES QUE PROGREDIRAM POR MÉRITO PROFISSIONAL EM 2023 - 311	

Fonte: PROGEP/UNIFAP

CARREIRA DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

O desenvolvimento na Carreira de Magistério Superior ocorrerá mediante progressão funcional e promoção. A progressão é a passagem do servidor para o nível de vencimento imediatamente superior dentro de uma mesma classe, e promoção, a passagem do

servidor de uma classe para outra subsequente, sendo que as duas, promoção e progressão, se dão por meio de aprovação em avaliação de desempenho, nos termos da lei nº 12.772/2012.

OUTROS INCENTIVOS AO DESENVOLVIMENTO DE SERVIDORES

INCENTIVO EDUCACIONAL À PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU:

Além do Incentivo à Qualificação instituído pela Lei nº 11.091/2005 e Decreto 5.824/2006, os servidores do Quadro Técnico-Administrativo da UNIFAP, foram contemplados com o Incentivo Educacional à Pós-Graduação Stricto Sensu, regulamentado pela RESOLUÇÃO nº 030/2016- CONSU-UNIFAP. A Resolução normatiza que não menos de 10% do orçamento da Ação 4572 - Capacitação de Servidores em Processo de Qualificação e Requalificação, possam ser destinados à concessão de incentivo financeiro aos servidores técnico-administrativos, quando alunos de Cursos de Pós-Graduação Stricto Sensu no País ou fora dele. Assim, por meio de Edital de Seleção anual, os interessados participam do processo seletivo e com base em critérios previamente definidos e prazo da concessão de acordo com a disponibilidade orçamentária, são selecionados os servidores que irão receber os valores correspondentes a 80% da Bolsa Capes para suporte de custeio à participação nos seus cursos.

No ano de 2023 foi publicado o Edital nº 01/2023-PROGEP/UNIFAP para seleção e concessão do Incentivo Educacional. O recurso orçamentário disponibilizado contemplou a concessão de seis (06) Incentivos a servidores participantes de Curso de Mestrado e três (03) incentivos a servidores participantes de Cursos de Doutorado, pelo período de 06(seis) meses, iniciado no mês de julho de 2023 e finalizado em dezembro de 2023 - Processo nº 23125.007440/2023-81.

Nº de Servidores Classificados - Mestrado: 17 servidores;

Nº de Servidores Classificados - Doutorado: 16 servidores.

Houve disponibilidade orçamentária no valor de R\$125.280,00 (cento e vinte cinco mil e duzentos e oitenta reais) para pagamento do incentivo aos servidores classificados do Edital nº 01/2023- PROGEP/UNIFAP, que ainda estavam participando de Cursos de Mestrado e Doutorado. Processo nº 23125.007440/2023-81.

QUADRO 69 – OUTROS INCENTIVOS AO DESENVOLVIMENTO DE SERVIDORES

INCENTIVOS	DOCENTES	TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS
AFASTAMENTO PARA CAPACITAÇÃO (ESP/DOUT/MEST).	23	14
BOLSA DE INCENTIVO À QUALIFICAÇÃO:	-	11
INCENTIVO A QUALIFICAÇÃO:	-	74
PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÃO POR ENCARGO DE CURSOS	7	10

Fonte: PROGEP/UNIFAP

GESTÃO DE PESSOAS – CAPACITAÇÃO

A capacitação dos servidores da UNIFAP se dá por meio da execução do Plano Anual de Desenvolvimento de Pessoas - PDP/UNIFAP, o qual provém da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas - PNDP, instituído pelo Decreto nº 9.991/2019-ME e Instrução Normativa nº 21/2021 aos servidores da administração pública federal.

As ações de capacitação do Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP são identificadas a partir de levantamento das necessidades de desenvolvimento realizado anualmente junto às unidades administrativas e acadêmicas da Instituição. As demandas de capacitação são enviadas pelas unidades administrativas e acadêmicas ao Departamento de Desenvolvimento de Pessoas - DDP/PROGEP que, em conjunto com a Divisão de Capacitação e Educação Profissional - DCEP, elaboram a Proposta do PDP e encaminham ao órgão central do SIPEC para análise e posterior aprovação pelo Reitor da UNIFAP.

Após a aprovação do PDP/UNIFAP enviado ao SIPEC, o mesmo encaminhará à Escola Nacional de Administração - ENAP, um Plano Consolidado das Ações de Desenvolvimento transversais produzido à partir dos PDP's dos diversos órgãos e entidades da administração pública federal no país para oferta e execução dos cursos por meio do programa ENAP EM REDE.

QUADRO 70 – NÚMERO DE SERVIDORES CAPACITADOS POR ÁREA TEMÁTICA

GESTÃO	EDUCAÇÃO	LEGISLAÇÃO	IDIOMAS
175	56	13	10

Fonte: PROGEP/UNIFAP

QUADRO 71 – CURSOS DE CAPACITAÇÃO OFERTADOS

ÁREA TEMÁTICA	AÇÕES OFERTADAS	TURMAS	PARTICIPAÇÕES
Gestão	Extrator de dados e data Warehouse-Sistema SIAPE	1	7
	Planejamento Estratégico da PROGEP	1	19
	Capacitação para Gestores da Plataforma Capacita UNIFAP	2	10
	Teoria, prática e acompanhamento discente no estágio obrigatório no âmbito da UNIFAP	1	13
	Whatsapp Business: Estratégias e funcionalidades para o atendimento remoto do Teletrabalho	1	15
	Gestão em repositório institucional e ciência aberta. Indexação dos repositórios em diretórios.	1	4
	Gestão de riscos nas contratações públicas	1	10
	Uso do sistema de concessão de diárias e passagens-SCDP	1	12
	Básico de informática e sistemas SIG-SIPAC, SIGRH, SIGAA	1	12
	Uso do sistema de concessão de diárias e passagens-SCDP	1	12
	Aprendizagem e atualização dos sítios eletrônicos da UNIFAP	1	26
	Funcionalidades do Sistema SIG (SIPAC, SIGRH, SIGAA)	1	31
	Educação Financeira aos servidores públicos estratégias para sair do endividamento	1	16
	Soluções de compras de bens e serviços de laboratório	1	--
Educação	Preparação para ingresso na pós-graduação- Modulo: Currículo Lattes.	1	06
	Oficina- Formatação de projetos de pesquisa conforme ABNT com Microsoft word ou Libreoffice Writer	1	18
	A extensão universitária como processo interdisciplinar educativo, cultural e científico, articulando o ensino e a pesquisa de forma indissociável.	1	10
	Preparação para ingresso na pós-graduação- Módulo: Curso de Metodologia da Pesquisa Científica	1	8
	Preparação para ingresso na pós-graduação- Modulo: Elaboração do Pré-Projeto de Pesquisa	1	14
Legislação	Praticando a Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos	1	13

Idiomas	Inglês Instrumental	1	6
	Francês Instrumental	1	4

Fonte: PROGEP/UNIFAP

Metas e objetivos estratégicos PDI 2020-2026

PDI_26: Técnicos administrativos cursando programas de pós-graduação

Objeto de mensuração: Número de técnicos administrativos cursando programas de pós-graduação.

Objetivo estratégico: Estimular a participação de técnicos administrativos em programas de pós-graduação.

QUADRO 72 – CURSOS DE CAPACITAÇÃO OFERTADOS

TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS CURSANDO PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO						
METAS PROJETADAS NO PDI	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	15	20	25	30	35	40
OBSERVAÇÃO	PREFERÍVEL SEPARAR SE ESTÃO CURSANDO NA PRÓPRIA UNIFAP E EM OUTRA INSTITUIÇÃO.					

Fonte: PROGEP/UNIFAP

ANÁLISE DA META

Os servidores do Quadro Técnico-Administrativo são estimulados à participação em programas de Pós-Graduação por meio da Lei nº 11.091/2005 que prevê a concessão de Incentivo à Qualificação e do Decreto nº 5.824/2006 que estabelece os procedimentos para a concessão do referido Incentivo à partir da apresentação de Certificados e Diplomas de Cursos de Educação Formal acima da escolaridade mínima exigida para o cargo efetivo. Também são estimulados a se qualificarem, através da concessão do Incentivo Educacional à Pós-Graduação Stricto Sensu, regulamentado pela Resolução nº 030/2016-CONSU-UNIFAP. Nesse sentido, considerando os controles de servidores afastados para qualificação e do registo de servidores que participaram da seleção ao Incentivo Educacional

à Pós-Graduação Stricto Sensu, Edital nº 01/2023-PROGEP/UNIFAP e que se encontram participando de Cursos de mestrado e doutorado, seguem abaixo, os dados de número de participantes em Cursos de Pós-Graduação em nível de Mestrado e Doutorado no exercício de 2023:

QUADRO 73 – SERVIDORES CURSANDO MESTRADO, DOUTORADO E PÓS-GRADUAÇÃO

SERVIDORES TECNICOS CURSANDO MESTRADO	
Instituição cursando	Número de servidores
UNIFAP	14
Outras instituições	2
Total	16
SERVIDORES TECNICOS CURSANDO DOUTORADO	
Instituição cursando	Número de servidores
UNIFAP	3
Outras instituições	31
Total	34
SERVIDORES CURSANDO PÓS-GRADUAÇÃO	
TOTAL	50 (Cinquenta) - Meta atingida.

Fonte: PROGEP/UNIFAP



GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRO

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA



O objetivo deste capítulo é apresentar as principais informações orçamentárias, financeiras, contábeis e de custos que demonstram às informações sobre o desempenho da Universidade Federal do Amapá, durante a execução do exercício de 2023.

Por meio de exposições resumidas de valores relevantes extraídos dos sistemas SIAFI, Tesouro Gerencial, SIOP, bem como das demonstrações orçamentárias e financeiras e das notas explicativas, onde se evidencia o desempenho financeiro, orçamentário e patrimonial da gestão.

Vale ressaltar que os últimos exercícios se caracterizaram pela instabilidade e redução do orçamento das Instituições de Ensino Superior - IFES, dificultado o cumprimento das ações de planejamento e execução orçamentária, provocando a implementação de novas estratégias de gestão em um curto intervalo de tempo.

LEGISLAÇÃO

Como base para utilização de seus recursos, a Universidade Federal do Amapá atende aos critérios estabelecidos na legislação, em especial a Lei 4.320/64, a Lei Complementar 101/00, também conhecida como Lei de Responsabilidade Fiscal. Para o exercício de 2023, foram consideradas a Lei nº 13.971/19, Plano Plurianual (2020-2023), a Lei nº 14.436/2022, Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei nº 14.535/2023, Lei Orçamentária Anual, além do Decreto nº 11.415/2023, que dispõe sobre a execução orçamentária e financeira, e todas demais legislações e normas vigentes, vinculadas a matéria.

ORÇAMENTO DE 2023

A dotação orçamentária consignada na Lei Orçamentária Anual - LOA 2023, conforme demonstrada no quadro abaixo, totalizou o montante de R\$ 240.042.524,00 (duzentos e quarenta milhões, quarenta e dois mil, quinhentos e vinte e quatro reais), no decorrer do exercício foi acrescida através de suplementações, finalizando com o montante de R\$ 273.811.330,00 (duzentos e setenta e três milhões, oitocentos e onze mil, trezentos e trinta reais).

Vale ressaltar que o reflexo maior advindo da suplementação, atendeu a folha de pessoal com o montante de R\$ 21.050.238,00 (vinte e um milhões, cinquenta mil, duzentos e trinta e oito reais), dos R\$ 40.222.722,00 (quarenta milhões, duzentos e vinte e dois mil, setecentos e vinte e dois reais) suplementados. Já em relação ao crédito suplementado para Outras Despesas Correntes discricionária, R\$ 15.552.293,00 (quinze milhões, quinhentos e cinquenta e dois mil, duzentos e noventa e três reais), e R\$ 3.620.191,00 (três milhões, seiscentos e vinte mil, cento e noventa e um reais) para despesas de Investimentos, atendendo a recomposição orçamentária do orçamento de 2023.

Nota-se que o maior volume de créditos orçamentários atendeu as despesas obrigatórias, com a folha de pessoal, que totalizaram R\$ 210.042.866,00 (duzentos e dez milhões, quarenta e dois mil, oitocentos e sessenta e seis reais), incluindo-se as despesas com benefícios, representando o percentual de 77% do orçamento total.

Para as despesas correntes discricionárias, as quais mantêm o funcionamento da IFES, o montante destinado foi de R\$ 44.454.989,00 (quarenta e quatro milhões, quatrocentos e cinquenta e quatro mil, novecentos e oitenta e nove reais); e para as despesas



com investimentos, R\$ 5.608.603,00 (cinco milhões, seiscentos e oito mil, seiscentos e três reais).

As emendas parlamentares (individuais e de bancada) somaram o valor de R\$ 13.704.872,00 (treze milhões, setecentos e quatro mil, oitocentos e setenta e dois reais). A execução dos referidos créditos finalizou com 99% da dotação total empenhada, e, 88% de liquidação.

QUADRO 74: ORÇAMENTO LOA UNIFAP 2023

GRUPO DE NATUREZA DA DESPESA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS
INVESTIMENTO	R\$ 10.909.120,00	R\$ 10.998.939,00	R\$ 10.998.939,00	R\$ 2.725.524,99
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	R\$ 49.729.357,00	R\$ 64.426.196,00	R\$ 63.500.852,73	R\$ 39.052.466,54
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	R\$ 179.404.047,00	R\$ 198.386.195,00	R\$ 196.038.285,42	R\$ 196.038.285,42
TOTAL	R\$ 240.042.524,00	R\$ 273.811.330,00	R\$ 270.538.077,15	R\$ 237.816.276,95

Fonte: DGO/UNIFAP

CRÉDITOS EXTRAS MATRIZ ANDIFES

No exercício de 2023 foi disponibilizado créditos orçamentários provenientes de Termos de Execução Descentralizada – TED's, Destaques Recebidos, Emendas individuais e Receita própria, que juntos totalizaram o montante de R\$ 47.833.125,79 (quarenta e sete milhões, oitocentos e trinta e três mil, cento e vinte e cinco reais, e setenta e nove centavos), conforme demonstrado na planilha abaixo. Vale ressaltar a liberação de superávit no valor de R\$ 1.652.070,00 (um milhão, seiscentos e cinquenta e dois mil, setenta reais), no grupo de despesas de investimentos.

QUADRO 75: CRÉDITOS EXTRAS 2023

TIPOS DE DESPESA	EMENDAS PARLAMENTARES INDIVIDUAIS	DESTAQUES RECEBIDOS (TED'S)	RECEITA PRÓPRIA ESTIMADA
Custeio	R\$ 2.958.426,00	R\$ 37.240.887,79	R\$ 1.455.418,00
Capital	R\$ 5.390.336,00	R\$ 788.058,00	R\$ 0,00

Fonte: DGO/UNIFAP

TERMOS DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADO - TED RECEBIDOS 2023

Os Termos de Execução Descentralizados têm sua finalidade definida no instrumento que o constituiu, restringindo sua execução de acordo com os planos de trabalhos aprovados e pactuados. Os maiores volumes de recursos recebidos fomentaram diversas ações conforme demonstrado no quadro abaixo.

QUADRO 76: TERMOS DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADO-TED-2023

UG EMITENTE	FINALIDADE	VALOR
Coord. Geral de Sup. a Gestão Orçamentária/SPO/MEC	Programa de residência em saúde – médica e multiprofissional	R\$ 4.542.977,99
	Aquisição de material permanente	R\$ 121.885,00
	Programa de apoio a formação superior e licenciaturas interculturais indígenas – PROLIND	R\$ 1.765.500,00
	Programa escola da terra – curso de formação de professores do campo – PROCAMPO	R\$ 342.880,00
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE	Formação de profissionais da educação infantil no âmbito do compromisso nacional criança alfabetizada com foco na oralidade, leitura e escrita – FOREI/ NORTE	R\$ 23.339.726,85
Fund. Coord. de Aperf. de Pessoal Nível Superior-CAPEs	Implantação e desenvolvimento de cursos no âmbito do sistema UAB	R\$ 887.787,00
	Implantação e desenvolvimento de cursos no âmbito do PROAP/CAPEs	R\$ 138.854,00
Coordenação Geral de Orçamento e finanças – MRE	Apoio à expansão e consolidação da oferta no território brasileiro de cursos de português para estrangeiros – PEC-PG	R\$ 16.500,00
Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional – IPHAN	Normas de preservação de vila Serra do Navio, no município de Serra do Navio/AP, IPHAN	R\$ 274.698,60
Coordenação Geral de Recursos	Aquisição de equipamentos para projeto de inclusão digital (capacitação e jovens e	R\$ 200.000,00

Logísticos	adultos)	
Secretaria Nacional de Políticas e Desenvolvimento Regional e Territorial	Realização do diagnóstico dos municípios da faixa de fronteira do estado do Amapá, a elaboração do Plano Estadual para o Desenvolvimento e a Integração da Faixa de Fronteira – PDIFF Amapá, e a implementação do laboratório de estudos de fronteira na Universidade Federal do Amapá, visando estruturar ações para o desenvolvimento de atividades voltadas à melhoria da qualidade de vida e ao desenvolvimento socioeconômico e ambiental.	R\$ 691.566,48
	Realização do “Mapeamento e Diagnóstico dos Produtos e das Iniciativas da Bioeconomia, para orientar a elaboração do Plano Estadual da Bioeconomia do Estado do Amapá (BIO-Amapá), com indicação de bio-recursos de setores estratégicos para Projetos de Beneficiamento Industrial (PBI) no Amapá”.	R\$ 1.349.741,16
	Implantar o Centro de Inteligência em Biotecnologia e Bioeconomia do Amapá e a Rede Amapaense de Centros de Desenvolvimento Regional – CDR	R\$ 2.500.000,00
	Desenvolver o projeto intitulado "REDE RECICLATECH AMAPÁ", que visa estabelecer e operacionalizar uma Rede de Pesquisa e Desenvolvimento (P&D) focada na capacitação em tecnologia e inovação, com ênfase em inclusão, empreendedorismo, sustentabilidade e gestão de resíduos eletrônicos, visando fortalecer o desenvolvimento regional no estado do Amapá através da transferência de conhecimento e tecnologia apoiando-se em 6 (seis) pontos institucionais situados nos seguintes municípios: Amapá, Laranjal do Jari, Macapá, Mazagão, Oiapoque e Santana – TED 953116/2023	R\$ 1.500.000,00
	Realização do diagnóstico dos municípios da faixa de fronteira do estado do Amapá, a elaboração do Plano Estadual para o Desenvolvimento e a Integração da Faixa de Fronteira – PDIFF Amapá, e a implementação do laboratório de estudos de fronteira na Universidade Federal do Amapá, visando estruturar ações para o desenvolvimento de atividades voltadas à melhoria da qualidade de vida e ao desenvolvimento socioeconômico e ambiental.	R\$ 1.358.249,36

Fonte: DGO/UNIFAP

DOTAÇÃO ATUALIZADA E DESPESA EMPENHADA RP2 – DISCRICIONÁRIAS

A dotação orçamentária destinada para atender as despesas discricionárias, proveniente da matriz- Orçamento de Outros Custeios- e Capital- OCC, totalizou o montante de R\$ 50.063.592,00 (cinquenta milhões, sessenta e três mil, quinhentos e noventa e dois reais); sendo R\$ 5.608.603,00 (cinco milhões, seiscentos e oito mil, seiscentos e três reais) para despesas com Investimentos; e, R\$ 44.454.989,00 (quarenta e quatro milhões, quatrocentos e cinquenta e quatro mil, novecentos e oitenta e nove reais) para outras despesas correntes (custeio).

A ação orçamentária com maior volume de créditos é responsável pelas despesas que garantem a manutenção e o funcionamento desta IFES; seguida pela ação de assistência ao estudante, que viabiliza a permanência dos alunos em vulnerabilidade social, nos cursos de graduação.

QUADRO 77: DOTAÇÃO ATUALIZADA E DESPESA EMPENHADA RP2 – DISCRICIONÁRIAS POR AÇÃO GOVERNO

DESPESAS	AÇÃO DO GOVERNO	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESA EMPENHADA
Outras Despesas Corrente	00OQ – Contribuição a organismos internacionais	R\$ 7.500,00	R\$ 2.396,00
	00PW – Contribuição a organismos nacionais	R\$ 64.600,00	R\$ 20.812,28
	20GK – Fomento as ações de grad., pós-graduação, ensino, pesquisa e extensão	R\$ 909.015,00	R\$ 909.015,00
	20RK – Funcionamento de instituições federais de ensino superior	R\$ 34.591.696,00	R\$ 34.246.875,30
	4002 – Assistência ao estudante de ensino superior	R\$ 5.966.567,00	R\$ 5.966.021,50
	4572 – Capacitação de servidores públicos federais em processo de qualificação e requalificação	R\$ 700.000,00	R\$ 700.000,00
	8282 – Reestruturação e modernização das instituições federais de ensino superior	R\$ 2.215.611,00	R\$ 2.205.633,20

Investimentos	15R3 – Apoio a consolidação, reestruturação e modernização das instituições de ensino superior	R\$ 5.553.603,00	R\$ 5.553.603,00
	4002 – Assistência ao estudante de ensino superior	R\$ 55.000,00	R\$ 55.000,00
TOTAL		R\$ 50.063.592,00	R\$ 49.690.070,52

Fonte: DGO/UNIFAP

EXECUÇÃO DA DESPESA POR ELEMENTO DE DESPESA

As despesas discricionárias, por elemento de despesa (custeio e capital), totalizaram o valor empenhado de R\$ 101.375.508,79 (cento e um milhões, trezentos e setenta e cinco mil, quinhentos e oito reais, e setenta e nove centavos), sendo R\$ 89.620.396,79 (oitenta e nove milhões, seiscentos e vinte mil, trezentos e noventa e seis reais, e setenta e nove centavos) de despesas e custeio; e, R\$ 11.755.112,00 (onze milhões, setecentos e cinquenta e cinco mil, cento e doze reais) de despesas de capital.

A despesa com maior volume empenhado 339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica totalizou o valor de R\$ 58.034.604,87 (cinquenta e oito milhões ,trinta e quatro mil, seiscentos e quatro reais ,e oitenta e sete centavos), refere-se a: energia elétrica, manutenção predial, serviços de apoio ao ensino (contratos com fundação de apoio para desenvolvimento de projetos de pesquisa e extensão), água canalizada, manutenção e conservação de equipamentos, manutenção de veículos, fornecimento de alimentação (restaurante universitário), etc.

Para locação de mão-de-obra foi empenhado o valor de R\$ 12.459.094,44 (doze milhões, quatrocentos e cinquenta e nove mil, noventa e quatro reais, e quarenta e quatro centavos), que atenderam os contratos de Limpeza e conservação predial (interna e externa), vigilância armada e terceirização de motoristas.

A terceira maior despesa empenhada foi auxílio financeiro a estudantes, no total de R\$ 6.390.255,45 (seis milhões, trezentos e noventa mil, duzentos e cinquenta e cinco reais, e quarenta e cinco centavos), fomentado o Programa Nacional de Assistência Estudantil – PNAES e demais ações envolvendo os acadêmicos desta IFES.

A execução do orçamento finalizou o exercício com o montante de R\$ 77.256.001,54 (setenta e sete milhões, duzentos e cinquenta e seis mil, um real, e cinquenta e quatro centavos) de pagamentos efetuados, incluindo-se a dotação do exercício e os restos a pagar.

QUADRO 78: DESPESA DISCRICIONÁRIA POR ELEMENTO DE DESPESAS

ANO LANÇAMENTO		2023		
ITEM INFORMAÇÃO		DESPESAS EMPENHADAS	LIQUIDACOES TOTAIS (EXERCICIO E RPNP)	PAGAMENTOS TOTAIS (EXERCICIO E RAP)
NATUREZA DESPESA DETALHADA		SALDO - MOEDA ORIGEM (ITEM INFORMAÇÃO)	SALDO - MOEDA ORIGEM (ITEM INFORMAÇÃO)	SALDO - MOEDA ORIGEM (ITEM INFORMAÇÃO)
33504108	ENTIDADES REPRESENTATIVAS DE CLASSE	R\$ 56.551,13	R\$ 58.897,51	R\$ 58.897,51
33509241	CONTRIBUICOES	R\$ 2.092,00	R\$ 2.092,00	R\$ 2.092,00
33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$ 707.522,41	R\$ 707.522,41	R\$ 707.522,41
33901416	DIARIAS NO EXTERIOR	R\$ 40.041,22	R\$ 40.041,22	R\$ 40.041,22
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$ 6.390.255,45	R\$ 6.435.200,59	R\$ 6.487.585,77
33901802	BOLSAS DE ESTUDO NO EXTERIOR	R\$ 0,00	R\$ 6.750,00	R\$ 6.750,00
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$ 554.135,34	R\$ 770.997,65	R\$ 662.039,76
33903001	COMBUSTIVEIS E LUBRIF. AUTOMOTIVOS	R\$ 1.671.573,59	R\$ 1.570.799,05	R\$ 1.570.799,05
33903004	GAS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	R\$ 150,00	R\$ 150,00	R\$ 150,00
33903006	ALIMENTOS PARA ANIMAIS	R\$ 15.500,00	R\$ 15.500,00	R\$ 15.500,00
33903007	GENEROS DE ALIMENTACAO	R\$ 51.513,68	R\$ 18.834,41	R\$ 18.834,41
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 97.787,90	R\$ 0,00	R\$ 0,00
33903017	MATERIAL DE TIC - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 3.701,20	R\$ 20.991,94	R\$ 20.991,94
33903019	MATERIAL DE ACONDICION. E EMBALAGEM	R\$ 0,00	R\$ 1.011,20	R\$ 1.011,20
33903021	MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 9.290,47	R\$ 1.219,02	R\$ 1.219,02
33903022	MATERIAL DE LIMP. E PROD. DE HIGIENIZACAO	R\$ 7.348,60	R\$ 37,50	R\$ 37,50
33903024	MATERIAL P/ MANUT. DE BENS IMOV. /INSTAL.	R\$ 464,50	R\$ 464,50	R\$ 464,50
33903026	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO	R\$ 3.255,40	R\$ 1.990,00	R\$ 1.990,00
33903028	MATERIAL DE PROTECAO E SEGURANCA	R\$ 616,75	R\$ 0,00	R\$ 0,00

33903029	MATERIAL P/ AUDIO, VIDEO E FOTO	R\$ 7.878,49	R\$ 7.378,99	R\$ 7.378,99
33903035	MATERIAL LABORATORIAL	R\$ 8.227,54	R\$ 12.947,80	R\$ 12.947,80
33903036	MATERIAL HOSPITALAR	R\$ 0,00	R\$ 15.533,41	R\$ 15.533,41
33903042	FERRAMENTAS	R\$ 526,40	R\$ 18,80	R\$ 18,80
33903103	PREMIACOES CIENTIFICAS	R\$ 60.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00
33903301	PASSAGENS PARA O PAÍS	R\$ 870.020,36	R\$ 610.595,66	R\$ 610.595,66
33903501	ASSESSORIA E CONSULT. TECNICA OU JURIDICA	R\$ 0,00	R\$ 154.500,00	R\$ 154.500,00
33903602	DIARIAS A COLABORADORES EVENTUAIS NO PAÍS	R\$ 34.871,46	R\$ 33.200,61	R\$ 33.200,61
33903607	ESTAGIARIOS	R\$ 43.400,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
33903628	GRATIF. POR ENC. DE CURSO E CONC. - GECC	R\$ 874.560,33	R\$ 752.146,42	R\$ 762.598,25
33903633	SERVICOS DE SELECAO E TREINAMENTO	R\$ 0,00	R\$ 40.248,67	R\$ 40.248,67
33903701	APOIO ADM., TECNICO E OPERACIONAL	R\$ 1.144.736,06	R\$ 946.651,39	R\$ 946.651,39
33903702	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$ 4.725.930,55	R\$ 4.957.207,25	R\$ 4.957.207,25
33903703	VIGILANCIA OSTENSIVA	R\$ 6.040.079,33	R\$ 5.657.349,98	R\$ 5.657.349,98
33903705	SERVICOS DE COPA E COZINHA	R\$ 548.348,50	R\$ 8.224,12	R\$ 8.224,12
33903901	ASSINATURAS DE PERIODICOS E ANUIDADES	R\$ 23.160,00	R\$ 21.730,00	R\$ 21.730,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$ 5.068.375,40	R\$ 4.969.589,45	R\$ 5.844.542,27
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MAQ. E EQUIPAMENTOS	R\$ 201.110,00	R\$ 194.867,64	R\$ 194.867,64
33903919	MANUTENCAO E CONSERV. DE VEICULOS	R\$ 681.614,42	R\$ 457.174,94	R\$ 457.174,94
33903941	FORNECIMENTO DE ALIMENTACAO	R\$ 3.138.784,02	R\$ 2.501.385,47	R\$ 2.501.385,47
33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	R\$ 5.243.748,63	R\$ 3.575.313,72	R\$ 3.575.313,72
33903944	SERVICOS DE ÁGUA E ESGOTO	R\$ 633.000,00	R\$ 532.390,83	R\$ 532.390,83
33903947	SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL	R\$ 30.000,00	R\$ 26.753,15	R\$ 26.753,15
33903948	SERVICO DE SELECAO E TREINAMENTO	R\$ 165.694,00	R\$ 149.854,00	R\$ 149.854,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$ 41.610.377,47	R\$ 28.113.579,63	R\$ 9.010.056,17
33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$ 9.459,72	R\$ 3.561,36	R\$ 3.561,36
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$ 1.229.064,50	R\$ 1.059.366,87	R\$ 1.059.366,87
33903996	OUTROS SERV.DE TERC. PJ- PAGTO ANTECIPADO	R\$ 216,71	R\$ 216,71	R\$ 216,71

33904004	LOCACAO DE EQUIP. DE TIC - IMPRESSORAS	R\$ 8.189,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00
33904006	LOCACAO DE SOFTWARES	R\$ 29.067,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
33904007	MAN. CORR./ADAPTATIVA E SUSTENT. SOFTWARES	R\$ 14.286,66	R\$ 22.856,88	R\$ 22.856,88
33904010	SUORTE A USUARIOS DE TIC	R\$ 0,00	R\$ 350.500,00	R\$ 350.500,00
33904016	OUTSOURCING DE IMPRESSAO	R\$ 32.757,60	R\$ 31.647,21	R\$ 31.647,21
33904022	INSTALACAO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	R\$ 65.100,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
33904023	EMISSAO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	R\$ 16.143,55	R\$ 79,99	R\$ 79,99
33904722	CONTRIBUICAO P/ CUSTEIO DE ILUMIN. PUBL.	R\$ 7.759,74	R\$ 2.800,37	R\$ 2.800,37
33904801	AUXILIO A PESSOAS FISICAS	R\$ 667.318,00	R\$ 544.900,00	R\$ 544.900,00
33904806	RESIDENCIA MEDICA	R\$ 2.192.652,06	R\$ 2.192.652,06	R\$ 2.165.921,41
33904807	RESIDENCIA MULTPROFISSIONAL EM SAUDE	R\$ 1.576.738,56	R\$ 1.576.738,56	R\$ 1.552.225,20
33909214	DIARIAS - CIVIL	R\$ 3.634,24	R\$ 3.634,24	R\$ 3.634,24
33909236	OUTROS SERV. DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	R\$ 4.786,36	R\$ 4.786,36	R\$ 4.786,36
33909237	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	R\$ 392.264,10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
33909239	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PJ	R\$ 56.244,51	R\$ 56.244,51	R\$ 56.244,51
33909302	RESTITUICOES	R\$ 4.732,89	R\$ 5.141,89	R\$ 5.141,89
33909303	AJUDA DE CUSTO - PESSOAL CIVIL	R\$ 45.517,79	R\$ 33.315,77	R\$ 33.315,77
33909311	RESSARCIMENTO DE MENSALIDADES	R\$ 163.275,76	R\$ 125.280,00	R\$ 323.440,00
33913904	MARCAS, PATENTES E DIREITOS AUTORAIS	R\$ 0,00	R\$ 8.591,00	R\$ 8.591,00
33914712	CONTRIBUICAO P/ O PIS/PASEP	R\$ 1.550.936,76	R\$ 1.550.936,76	R\$ 1.550.936,76
33914718	CONTRIB.PREVID. - SERVICOS DE TERCEIROS	R\$ 783.878,12	R\$ 785.402,80	R\$ 725.311,04
33919239	SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	R\$ 130,16	R\$ 130,16	R\$ 130,16
44504108	ENTIDADES REPRESENTATIVAS DE CLASSE	R\$ 1.000,00	R\$ 616,84	R\$ 616,84
44903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$ 308.385,00	R\$ 308.385,00	R\$ 308.385,00
44903975	TAXAS E PEDAGIOS	R\$ 0,00	R\$ 916,24	R\$ 916,24
44904003	SERVICOS TECNICOS PROFISSIONAIS DE TIC	R\$ 7.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
44904005	AQUISICAO DE SOFTWARE PRONTO	R\$ 929.304,00	R\$ 261.000,00	R\$ 261.000,00
44904006	AQ. DE SOFTWARE SOB ENCOM. OU CUSTOMIZ.	R\$ 5.227,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

44905180	ESTUDOS E PROJETOS	R\$ 0,00	R\$ 17.929,80	R\$ 17.929,80
44905191	OBRAS EM ANDAMENTO	R\$ 6.190.399,96	R\$ 17.751.166,49	R\$ 17.751.166,49
44905202	AERONAVES	R\$ 10.994,48	R\$ 0,00	R\$ 0,00
44905204	APARELHOS DE MEDICAO E ORIENTACAO	R\$ 65.334,05	R\$ 76.924,05	R\$ 76.924,05
44905206	APARELHOS E EQUIP.DE COMUNICACAO	R\$ 88.892,46	R\$ 78.000,00	R\$ 78.000,00
44905208	APAR.EQUIP.UTENS.MED,ODONT,LABOR.HOSPIT.	R\$ 16.127,00	R\$ 945.857,78	R\$ 945.857,78
44905212	APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS	R\$ 12.793,00	R\$ 1.876.684,80	R\$ 1.876.684,80
44905218	COLECOES E MAT. BIBLIOGRAFICOS	R\$ 197.533,05	R\$ 0,00	R\$ 0,00
44905230	MAQUINAS E EQUIP. ENERGETICOS	R\$ 6.304,96	R\$ 4.762,00	R\$ 4.762,00
44905232	MAQUINAS E EQUIPAMENTOS GRAFICOS	R\$ 298,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
44905233	EQUIP. PARA AUDIO, VIDEO E FOTO	R\$ 51.705,58	R\$ 22.155,20	R\$ 22.155,20
44905235	MATERIAL DE TIC (PERMANENTE)	R\$ 609.348,00	R\$ 587.300,00	R\$ 587.300,00
44905241	EQUIP. DE TIC - COMPUTADORES	R\$ 343.866,96	R\$ 207.973,00	R\$ 207.973,00
44905242	MOBILIARIO EM GERAL	R\$ 1.323.726,18	R\$ 958.171,36	R\$ 958.171,36
44905243	EQUIP. DE TIC - SERVIDORES/STORAGE	R\$ 1.490.220,00	R\$ 584.100,00	R\$ 584.100,00
44905245	EQUIPAMENTOS DE TIC - IMPRESSORAS	R\$ 96.149,98	R\$ 0,00	R\$ 0,00
44909251	OBRAS E INSTALACOES	R\$ 1,84	R\$ 1,84	R\$ 1,84
TOTAL		R\$ 101.375.508,79	R\$ 95.443.868,83	R\$ 77.256.001,54

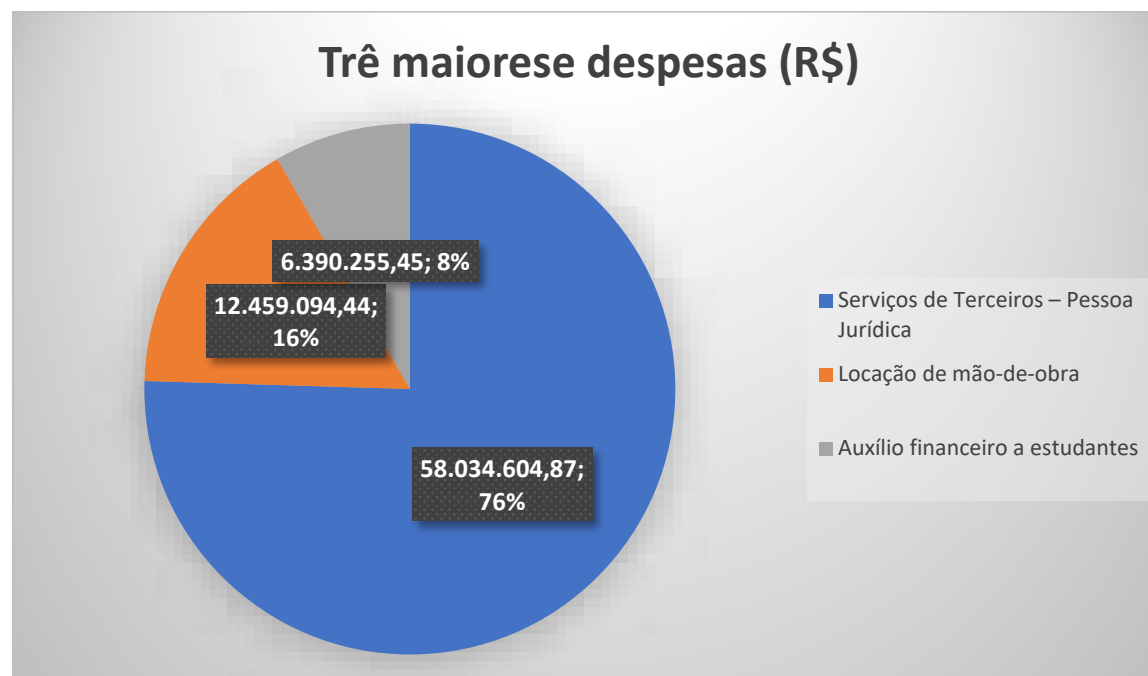
Fonte: DGO/UNIFAP

QUADRO 79: TRÊS MAIORES DESPESAS DISCRICIONÁRIA DE CUSTEIO EMPENHADAS REALIZADAS EM 2023

Nº	DESPESAS EMPENHADAS REALIZADAS	VALOR
01	SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	R\$ 58.034.604,87
02	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	R\$12.459.094,44
03	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$ 6.390.255,45

Fonte: DGO/UNIFAP

GRÁFICO 15: PRINCIPAIS DESPESAS EM 2023



ANÁLISE TÉCNICA DAS PRINCIPAIS DESPESAS EM 2023

O maior volume de despesas pagas, considerando as inscritas em restos a pagar, foi em Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica, com valor de R\$ 23.377.213,13 (vinte e três milhões, trezentos e setenta e sete mil, duzentos e treze reais, e treze centavos); seguida de Obras em andamentos com montante de R\$ 17.751.166,49 (dezessete milhões, setecentos e cinquenta e um mil, cento e sessenta e seis reais, e quarenta e nove centavos); e, Locação de mão-de-obra, com valor de R\$ 11.569.432,74 (onze milhões, quinhentos e sessenta e nove mil, quatrocentos e trinta e dois reais e setenta e quatro centavos), referente aos contratos de limpeza ext. e interna, vigilância e motorista.

SALDO DE RESTO À PAGAR - POR ANO DE INSCRIÇÃO

O exercício de 2023 iniciou com saldo de empenhos inscritos e reinscritos em restos a pagar - processados e não processados, no valor de R\$ 84.659.666,34 (oitenta e quatro milhões seiscentos e cinquenta e nove mil seiscentos e sessenta e seis reais e trinta e quatro centavos).

No decorrer do exercício foi cancelado o valor de R\$ 34.962,35 (trinta e quatro mil novecentos e sessenta e dois reais e trinta e cinco centavos); sendo efetivamente pago o montante de R\$ 54.014.424,87 (cinquenta e quatro milhões quatorze mil quatrocentos e vinte e quatro reais e oitenta e sete centavos), que corresponde a cerca de 64% (sessenta e quatro por cento) do valor inscrito e reinscrito; encerrando o exercício com saldo a pagar de R\$ 30.610.279,12 (trinta milhões seiscentos e dez mil duzentos e setenta e nove reais e doze centavos).

QUADRO 80: SALDO DE RESTOS A PAGAR POR ANO DE INSCRIÇÃO

ITEM INFORMAÇÃO	RESTOS A PAGAR INSCRITOS E REINSCRITOS (PROC. E N PRC)	RESTOS A PAGAR CANCELADOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR PAGOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR A PAGAR (PROC E N PROC)
NE CCOR - ANO EMISSÃO	SALDO - MOEDA ORIGEM (ITEM INFORMAÇÃO)	SALDO - MOEDA ORIGEM (ITEM INFORMAÇÃO)	SALDO - MOEDA ORIGEM (ITEM INFORMAÇÃO)	SALDO - MOEDA ORIGEM (ITEM INFORMAÇÃO)
2016	R\$ 17.357,25	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 17.357,25
2017	R\$ 17.600,22	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 17.600,22
2018	R\$ 43.912,80	R\$ 0,00	R\$ 9.829,50	R\$ 34.083,30
2019	R\$ 15.153.034,67	R\$ 0,00	R\$ 28.468,68	R\$ 15.124.565,99
2020	R\$ 5.618.342,89	R\$ 17.787,72	R\$ 2.021.188,34	R\$ 3.579.366,83
2021	R\$ 18.807.937,42	R\$ 4.855,91	R\$ 12.447.693,09	R\$ 6.355.388,42
2022	R\$ 45.001.481,09	R\$ 12.318,72	R\$ 39.507.245,26	R\$ 5.481.917,11
Total	R\$ 84.659.666,34	R\$ 34.962,35	R\$ 54.014.424,87	R\$ 30.610.279,12

Fonte: Tesouro Gerencial

RESTOS A PAGAR POR AÇÃO GOVERNO

O quadro abaixo detalha a execução dos restos a pagar por Ação Governo, onde podemos observar que a ação com maior volume de recursos inscritos e reinscritos em restos a pagar foi a 8282 – Reestruturação e modernização das Instituições de Ensino Superior, com valor de R\$ 43.229.131,55 (quarenta e três milhões duzentos e vinte e nove mil cento e trinta e um real e cinquenta e cinco centavos).

Esta ação contempla o maior volume de recursos de investimentos (obras em andamento, mobiliários, equipamentos, etc), sendo efetivamente pago o valor de R\$ 22.586.284,40 (vinte e dois milhões quinhentos e oitenta e seis mil duzentos e oitenta e quatro reais e quarenta centavos), que corresponde a cerca de 52% (cinquenta e dois por cento) do valor inicial inscrito.

QUADRO 81: EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR POR ANO DE INSCRIÇÃO

ITEM INFORMAÇÃO		RESTOS A PAGAR INSCRITOS E REINSCRITOS (PROC. E N PRC)	RESTOS A PAGAR CANCELADOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR PAGOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR A PAGAR (PROC E N PROC)
AÇÃO	GOVERNO	SALDO - MOEDA ORIGEM (ITEM INFORMAÇÃO)	SALDO - MOEDA ORIGEM (ITEM INFORMAÇÃO)	SALDO - MOEDA ORIGEM (ITEM INFORMAÇÃO)	SALDO - MOEDA ORIGEM (ITEM INFORMAÇÃO)
000Q	CONTRIBUICOES A ORGANISMOS INTERNACIONAIS	R\$ 0,06	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,06
00P1	APOIO A RESIDENCIA EM SAUDE	R\$ 248.500,56	R\$ 0,00	R\$ 248.500,56	R\$ 0,00
00PW	CONTRIBUICOES REGULARES A ENTIDADES OU ORGANISMOS NACIONAIS	R\$ 14.848,42	R\$ 0,00	R\$ 3.672,00	R\$ 11.146,42
0181	APOSENTADORIAS E PENSOES CIVIS DA UNIAO	R\$ 700.472,83	R\$ 0,00	R\$ 700.472,83	R\$ 0,00
0487	CONCESSAO DE BOLSAS DE ESTUDO NO ENSINO SUPERIOR	R\$ 50.995,17	R\$ 24.771,17	R\$ 20.624,00	R\$ 5.600,00
15R3	APOIO A CONSOLIDACAO, REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS IFES	R\$ 1.983.305,45	R\$ 0,00	R\$ 1.301.010,15	R\$ 682.295,30
2000	ADMINISTRACAO DA UNIDADE	R\$ 2.000,26	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.000,26
2004	ASSISTENCIA MEDICA E ODONTOLOGICA	R\$ 146.773,12	R\$ 0,00	R\$ 146.773,12	R\$ 0,00

	AOS SERVIDORES				
20AG	APOIO A GESTAO DOS SISTEMAS DE SANEAMENTO BASICO	R\$ 1.937.913,50	R\$ 0,00	R\$ 432.965,16	R\$ 1.504.948,34
20GK	FOMENTO AS ACOES DE GRADUACAO, POS-GRADUACAO, ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO	R\$ 9.531.872,07	R\$ 0,00	R\$ 5.577.436,16	R\$ 3.954.435,91
20RJ	APOIO A CAPACITACAO E FORMACAO INICIAL E CONTINUADA	R\$ 1.010.616,18	R\$ 10.191,18	R\$ 893.591,03	R\$ 106.833,97
20RK	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 6.290.903,25	R\$ 0,00	R\$ 3.760.811,95	R\$ 2.530.091,30
20TP	ATIVOS CIVIS DA UNIAO	R\$ 10.420.084,78	R\$ 0,00	R\$ 10.420.084,78	R\$ 0,00
20V6	FOMENTO AO DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO E A INOVACAO	R\$ 150.000,00	R\$ 0,00	R\$ 150.000,00	R\$ 0,00
20V8	APOIO A INICIATIVAS E PROJETOS DE INCLUSAO DIGITAL	R\$ 1.200.000,00	R\$ 0,00	R\$ 786.470,00	R\$ 413.530,00
212B	BENEFICIOS OBRIGATORIOS AOS SERVIDORES	R\$ 601.562,38	R\$ 0,00	R\$ 601.562,38	R\$ 0,00
4002	ASSISTENCIA AO ESTUDANTE DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 6.250.042,59	R\$ 0,00	R\$ 6.064.328,67	R\$ 185.713,92
4572	CAPACITACAO DE SERVIDORES PUB. FEDERAIS EM PROC. DE QUALIF. E REQUALIFICACAO	R\$ 890.674,17	R\$ 0,00	R\$ 319.837,68	R\$ 570.836,49
8282	REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS IFES	R\$ 43.229.131,55	R\$ 0,00	R\$ 22.586.284,40	R\$ 20.642.847,15
TOTAL		R\$ 84.659.696,34	R\$ 34.962,35	R\$ 54.014.424,87	R\$ 30.610.279,12

Fonte: Tesouro Gerencial

QUADRO 82: EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR POR GRUPO DE DESPESA

ITEM INFORMAÇÃO		RESTOS A PAGAR INSCR. E REINSC. (PROC. E N PROC.)	RESTOS A PAGAR CANCELADOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR PAGOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR A PAGAR (PROC E N PROC)
GRUPO	DESPESA	SALDO - MOEDA ORIGEM (ITEM INFORMAÇÃO)	SALDO - MOEDA ORIGEM (ITEM INFORMAÇÃO)	SALDO - MOEDA ORIGEM (ITEM INFORMAÇÃO)	SALDO - MOEDA ORIGEM (ITEM INFORMAÇÃO)
1	PESSOAL E ENC. SOCIAIS	R\$ 11.120.557,61	R\$ 0,00	R\$ 11.120.557,61	R\$ 0,00
3	OUTRAS DESP. CORRENTES	R\$ 31.685.506,88	R\$ 34.962,35	R\$ 22.245.832,85	R\$ 9.404.711,68
4	INVESTIMENTOS	R\$ 41.853.601,85	R\$ 0,00	R\$ 20.648.034,41	R\$ 21.205.567,44
TOTAL		R\$ 84.659.666,34	R\$ 34.962,35	R\$ 54.014.424,87	R\$ 30.610.279,12

Fonte: Tesouro Gerencial

GESTÃO DE CUSTOS

CONFORMIDADE LEGAL

A necessidade do levantamento de informações dos custos institucionais está prevista em diversos normativos, dentre eles: a Lei no 4.320/64, no Decreto-Lei N° 200/1967, a Lei Compl. N° 101/2000, a Lei n° 10.180/2001, a Norma Brasileira de Contab. (NBC TSP 34 – Custos no Setor Público), assim como na portaria STN no 157/2011, que dispõe sobre a criação do Sistema de Custos do Governo Federal.

IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE CUSTOS

Até o presente momento não foi implantado o sistema de custos nesta IFES. As dificuldades enfrentadas para a efetiva implantação de um sistema de gestão de custos decorrem, principalmente, da necessidade de mão de obra capacitada e disponível para atuar exclusivamente na área, assim como da necessidade de um sistema de informações específico para tratamento dos dados.

Atualmente a Divisão de Custos Operacionais, lotada na Pró Reitoria de Planejamento, tem atuado no acompanhamento das poucas informações que são geradas, através do controle de orçamento por Unidade Gestora Responsável – UGR, no entanto, não atende todas as unidades, sendo limitada até o nível de Pró-reitorias, o que dificulta a mensuração dos dados de forma fidedigna.

The image features a close-up of a hand holding a pen over a document. A prominent blue rounded rectangle is centered over the document, containing the title text in white. The background is a blurred image of the hand and document. The top and bottom of the image are decorated with blue diagonal stripes and a series of blue-outlined parallelograms.

GESTÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

GESTÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS - CONFORMIDADE LEGAL DO PROCESSO LICITATÓRIO

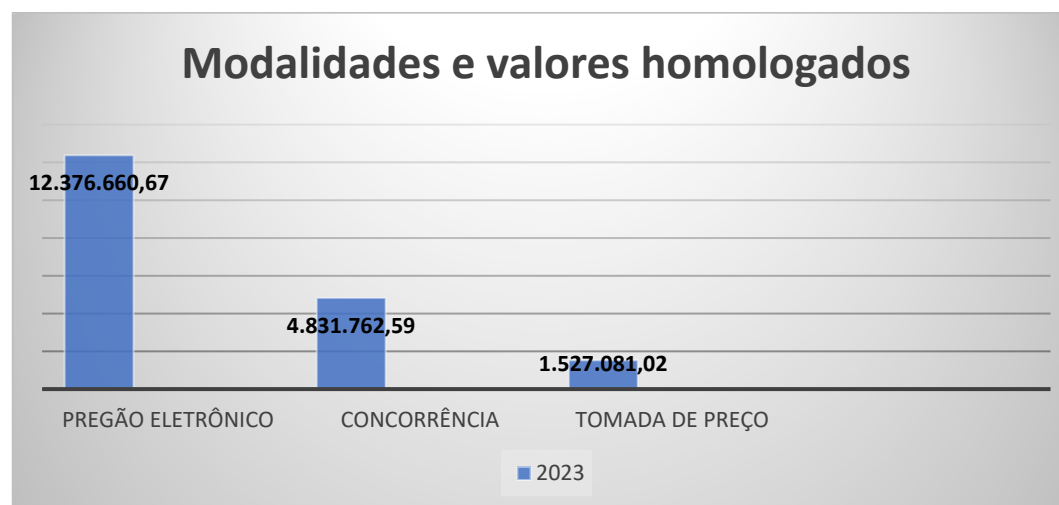
A Gestão de licitações e contratos da UNIFAP atua em conformidade das contratações com as normas legais, principalmente com as leis nº 14.133/2021, 8.666/93, 10.520/2002 e 12.462/2011, instruções normativas do Ministério da Economia e normativos internos da instituição. Além disso, a instituição conta com o assessoramento jurídico da Procuradoria-Geral Federal e com orientações da Auditoria Interna.

QUADRO 83: PROCESSOS DE CONTRATAÇÕES HOMOLOGADAS

MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO	QUANTIDADE DE PROCESSOS HOMOLOGADOS	VALOR HOMOLOGADO
PREGÃO	10	R\$ 12.376.660,67
CONCORRÊNCIA	1	R\$ 4.831.762,59
TOMADA DE PREÇO	1	R\$ 1.527.081,02

Fonte: CPL/UNIFAP

GRÁFICO 16: PROCESSOS DE LICITAÇÕES 2023



Fonte: CPL/UNIFAP

QUADRO 84: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES ATRAVÉS DA MODALIDADE PREGÃO

PROCESSO	NÚMERO PREGÃO	EMPRESA	VALOR	OBJETO
23125.14994/2022-76	PREGÃO -03/2023	VOLTELE CONECTA LTDA CNPJ: 28.806.187/0001- 34	R\$ 177.774,60	Aquisição de servidor de rede para atualização do Aplicativo de Gestão para Hospitais Universitários
VALOR TOTAL DO PREGÃO			R\$ 177.774,60	
23125.015361/2022-61	PREGÃO 04/2023	AAMED COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - CNPJ 10.238.563/0001-76	R\$ 120.000,00	Aquisição de EQUIPAMENTOS PARA O CENTROCIRÚRGICO DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO
		MATMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - CNPJ: 21.500.422/0001-04	R\$ 1.520.000,00	
		MED CARE SOLUTION DISTRIBUICAO DE EQUIPAMENTOS - CNPJ: 26.315.031/0001-25	R\$ 490.050,00	
		CNPJ: 30.021.452/0001-10 - LIFE MEDICAMENTO S E SERVICOS HOSPITALARES LTDA	R\$ 214.300,00	
		CNPJ: 46.093.723/0001- 83 - COSTA & SOUZA COMERCIO HOSPITALAR LTDA	R\$ 94.900,00	
		CNPJ: 79.805.263/0001-28 - KSS COMERCIO E INDUSTRIA DE EQUIPAMENTO S MEDICO LTDA	R\$ 387.663,00	
VALOR TOTAL DO PREGÃO			R\$ 2.826.913,00	
PROCESSO	NÚMERO PREGÃO	EMPRESA	VALOR	OBJETO
23125.013725/2021-04	PREGÃO 05/2023	CNPJ: 13.680.603/0001- 23 - DANIEL TAVARES DE GOES	R\$ 2.762,00	Aquisição de equipamentos para implantação da TV Digital, canal 1, Da Universidade Federal do Amapá
		CNPJ: 14.062.718/0001- 17 - NEDEL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE INFORMATICA LTDA	R\$ 4.100,00	
		CNPJ: 33.736.327/0001- 85 - BRENO PDELLING	R\$ 59.900,00	

		CNPJ: 48.115.921/0001-26 – DIGICAST COMERCIO DE EQUIPAMENTOS DE AUDIO E VIDEO LTDA	R\$ 29.979,00	
		CNPJ: 49.287.841/0001- 10 - HS-CPQ TECNOLOGIA LTDA	R\$ 17.248,00	
VALOR GLOBAL DO PREGÃO			R\$ 113.989,00	
PROCESSO	NÚMERO PREGÃO	EMPRESA	VALOR	OBJETO
23125.06124/23-92	PREGÃO 07/2023	CNPJ: 05.340.639/0001- 30 – PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA	R\$ 1.629.789,30	Contratação de Empresa especializada na prestação de serviços de gerenciamento de frota, com agenciamento de combustíveis e manutenção preventiva e corretiva dos veículos e dos motores geradores de energia da Universidade Federal do Amapá.
VALOR TOTAL DO PREGÃO			R\$ 1.629.789,30	
PROCESSO	NÚMERO PREGÃO	EMPRESA	VALOR	OBJETO
23125.006444/2021-69	PREGÃO 08/2023	CNPJ: 36.718.488/0001- 34 – SKDISTRIBUIDORA E COMERCIO DE LIVROS LTDA	R\$ 197.533,05	Aquisição de acervo bibliográfico impresso de procedência nacional e estrangeira disponível no mercado interno, para atualização do acervo da Biblioteca do Campus Mazagão.
VALOR TOTAL DO PREGÃO			R\$ 197.533,05	
PROCESSO	NÚMERO PREGÃO	EMPRESA	VALOR	OBJETO
23125.018312/2022-21	PREGÃO 09/2023	CNPJ: 05.933.341/0001-33 – NOROESTE COMERCIO E PRESTACAO DE SERVICOS LTDA	R\$ 5.390,00	Aquisição de materiais permanentes e de consumo destinados ao Laboratório de Química e Saneamento Ambiental do Curso de Ciências Ambientais da UNIFAP – Campus Marco Zero.
		CNPJ: 13.670.648/0001- 17 - TPL TAMIS PRODUTOS LABORATORIAIS LTDA	R\$ 3.059,00	
		CNPJ: 21.707.794/0001- 06 – FASTLABOR COMERCIAL LTDA	R\$ 3.273,14	

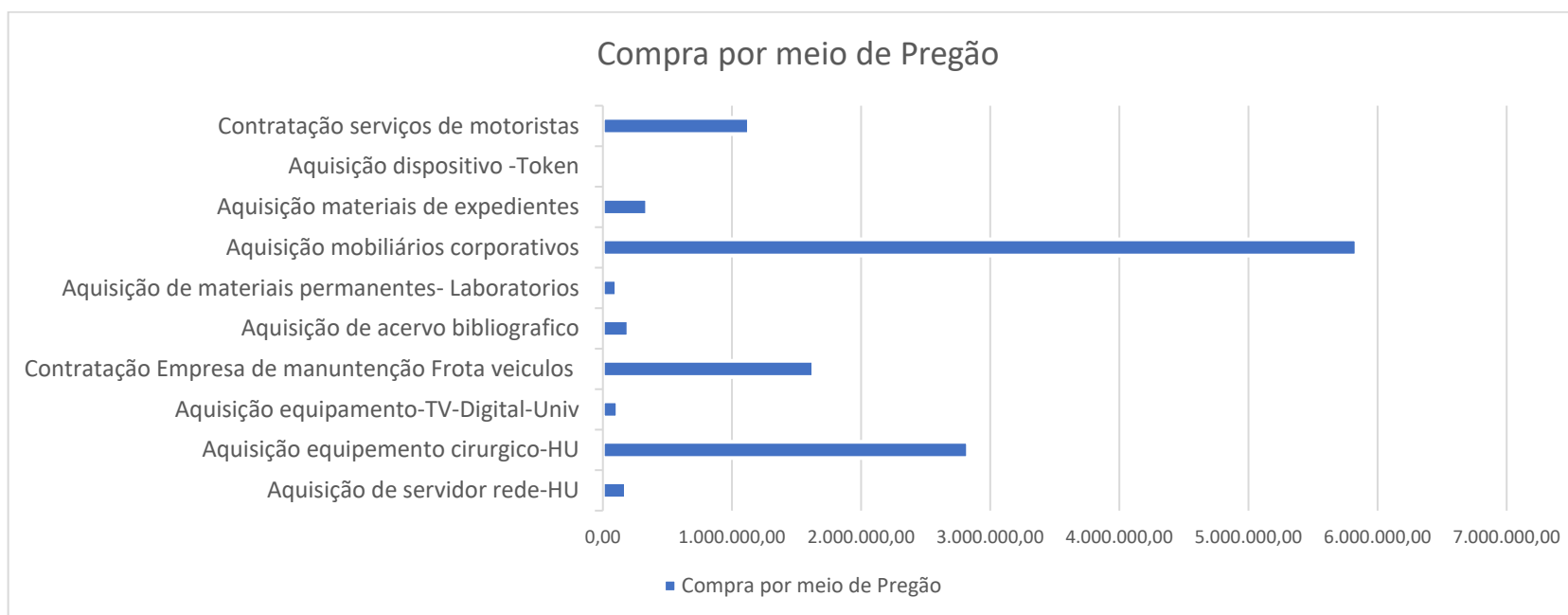
		CNPJ: 24.603.073/0001-36 - C E S ARAUJO	R\$ 3.200,00	
		CNPJ: 30.037.851/0001- 70 - SQUADRA DO BRASIL DISTRIBUIDORA DE EQUIPAMENTOS LTDA	R\$ 2.000,00	
		CNPJ: 37.086.230/0001-25 - IDEAL INSTRUMENTOS DE MEDICAO LTDA	R\$ 3.003,05	
		CNPJ: 48.706.431/0001-02 - BETAQUIMICA EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIO LTDA	R\$ 12.873,00	
		CNPJ: 48.982.775/0001-36 - FRFA PRODUTOS PARA LABORATORIO LTDA	R\$ 6.342,00	
		CNPJ: 67.957.720/0001-10 - IRENE SARABIA LUQUETTI	R\$ 58.150,00	
		CNPJ: 80.243.769/0001- 70 - AMBARLAB PRODUTOS LABORATORIAIS LTDA	R\$ 7.706,00	
VALOR TOTAL DO PREGÃO			R\$ 104.996,19	
PROCESSO	NÚMERO PREGÃO	EMPRESA	VALOR	OBJETO
23125.019638/2022-12	PREGÃO 10/2023	CNPJ: 04.869.711/0001-58 - FLEXIBASE INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS, IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA	R\$ 105.000,00	Aquisição de mobiliários corporativos para toda Universidade.
		05.522.035/0001- 04 - O. L. LIMA JUNIOR LTDA	R\$ 1.854.443,80	
		09.527.426/0001- 72 - OLIMAQ COM. E SERVICOS LTDA	R\$ 12.000,00	
		CNPJ: 18.493.830/0001- 63 - META X INDUSTRIA E COMERCIO LTDA	R\$ 1.322.387,00	
		CNPJ: 31.734.960/0001-09 - G R LOBATO	R\$ 2.049.200,00	

		CNPJ: 46.901.283/0001-43 – JL COMERCIO E SERVICOS LTDA	R\$ 62.000,00	
		CNPJ: 46.928.110/0001-19 - 2WE MOVEIS COMERCIAIS LTDA	R\$ 431.720,00	
VALOR TOTAL DO PREGÃO			R\$ 5.836.750,80	
PROCESSO	NÚMERO PREGÃO	EMPRESA	VALOR	OBJETO
23125.018738/2022-62	PREGÃO 11/2023	CNPJ: 05.522.035/0001- 04 - O. L. LIMA JUNIOR LTDA	R\$ 959,80	Aquisição de materiais de expediente e consumo para ressuprimento de estoque de almoxarifado para a Universidade Federal do Amapá.
		CNPJ: 10.505.707/0001-03 - R. FIGUEIREDO DA COSTA	R\$ 51.707,20	
		CNPJ: 13.395.341/0001- 55 – ELIANDRO JOSE MACHADO COMERCIO E SERVICOS	R\$ 9.146,80	
		CNPJ: 23.085.871/0001- 50 - C.L.C. MAUES LTDA	R\$ 242.988,90	
		CNPJ: 25.070.251/0001- 73 – STYLLUS DISTRIBUIDORA COMERCIO E SERVICOS LTDA	R\$ 8.438,90	
		CNPJ: 35.475.496/0001-34 – QUALITY COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA	R\$ 21.135,60	
		CNPJ: 36.336.388/0001-43 – REGINA CELIA CUNHA DE SOUSA	R\$ 1.347,40	
		CNPJ: 44.650.853/0001- 44 – DOAC COMERCIO & SERVICOS LTDA	R\$ 806,40	
		CNPJ: 45.175.426/0001-14 – GDA DISTRIBUICAO LTDA	R\$ 3.528,70	
		CNPJ: 51.275.197/0001- 02 - 51.275.197 RUTHE DE LUCCA	R\$ 2.026,50	
VALOR TOTAL DO PREGÃO			R\$ 342.086,20	
PROCESSO	NÚMERO PREGÃO	EMPRESA	VALOR	OBJETO

23125.016753/2021-19	PREGÃO 12/2023	CNPJ: 26.768.764/0001-15 – CONFIANCA EMPREENDIMENTOS DIGITAL LTDA	R\$ 16.143,55	Aquisição de dispositivos criptográficos do tipo Token, com certificação digital A3 para pessoas físicas e jurídicas
VALOR TOTAL DO PREGÃO			R\$ 16.143,55	
PROCESSO	NÚMERO PREGÃO	EMPRESA	VALOR	OBJETO
23125.013866/2023-74	PREGÃO 13/2023	CNPJ: 14.928.920/0001-89 – APOLLO SERVICOS & COMERCIO LTDA	R\$ 1.130.684,98	Contratação de serviços de motorista, categoria D, com regime de dedicação exclusiva de mão de obra (jornada de 44h semanais)
VALOR TOTAL DO PREGÃO			R\$ 1.130.684,98	

Fonte: CPL/UNIFAP

GRÁFICO 17: DETALHAMENTO DAS COMPRAS POR MEIO DE PREGÃO



Fonte: CPL/UNIFAP

QUADRO 85: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES ATRAVÉS DA MODALIDADE CONCORRÊNCIA

PROCESSO	MODALIDADE	EMPRESA	VALOR	OBJETO
23125.027469/2022-35	CONCORRÊNCIA	NOVA ARQUITETURA CNPJ 18.561.707/00 01-32	R\$ 4.831.762,59	CONSTRUÇÃO DO BLOCO MULTIDISCIPLINAR "C" NO CAMPUS UNIVERSITÁRIO BINACIONAL – OIAPOQUE
VALOR TOTAL DA CONCORRÊNCIA			R\$ 4.831.762,59	

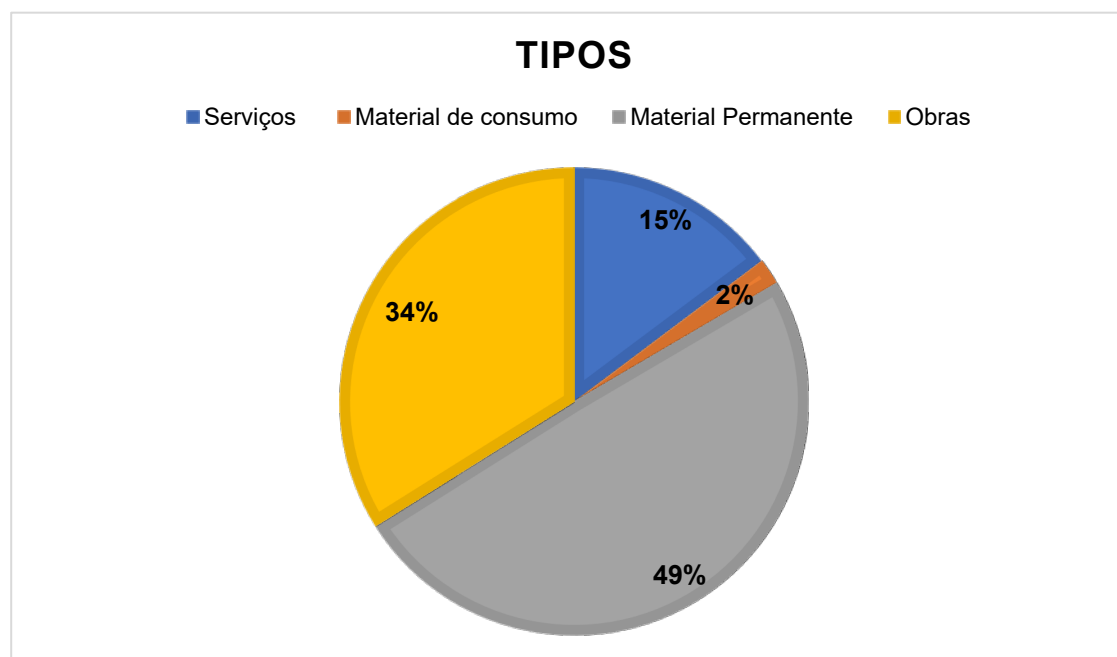
Fonte: CPL/UNIFAP

QUADRO 86: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES ATRAVÉS DA TOMADA DE PREÇOS

PROCESSO	MODALIDADE	EMPRESA	VALOR	OBJETO
23125.029494/2022-68	TOMADA DE PREÇOS	NOVA ARQUITETURA CNPJ 18.561.707/0001-32	R\$ 1.527.081,02	CONSTRUÇÃO DE UMA QUADRA POLIESPORTIVA NO CAMPUS MARCO ZERO DO EQUADOR
VALOR TOTAL DA CONCORRÊNCIA			R\$ 1.527.081,02	

Fonte: CPL/UNIFAP

GRÁFICO18: LICITAÇÃO POR OBJETO



Fonte: CPL/UNIFAP

O Departamento de Administração Geral – DEPAG tem por atribuições, segundo o regimento interno da UNIFAP, coordenar as atividades da Divisão de Material, de Arquivo Geral e dos serviços de Almoarifado, Transporte e Protocolo; Dar apoio aos encontros, seminários e demais eventos promovidos por esta Universidade; Assessorar a Pró-Reitoria de Administração e desempenhar quaisquer outras atribuições que contribuam para a regularidade e eficiência dos serviços do Departamento.

O DEPAG dispõe das seguintes unidades de serviço:

- Divisão de Material - DIMAT;
- Divisão de Contratos - DICONT;
- Divisão de Diárias, Passagens e Hospedagem - DDPH;
- Coordenação de Almojarifado e Patrimônio - CAP;
- Setor de Almojarifado - SEAMOX;
- Setor de Patrimônio - SETAP;
- Setor de Transporte - SETRANS;
- Serviço de Protocolo - SEPRO.

QUADRO 87: PROCESSOS DE CONTRATAÇÕES HOMOLOGADAS

MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO	QUANTIDADE DE PROCESSOS HOMOLOGADOS	VALOR HOMOLOGADO
DISPENSA	54	R\$ 47.920.418,29
INEXIGIBILIDADE	25	R\$ 842.415,96
VALOR TOTAL		R\$ 48.762.834,25

Fonte: DEPAG/UNIFAP

QUADRO 88: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES ATRAVÉS DA DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO	MODALIDADE	EMPRESA	VALOR R\$	OBJETO
<u>23125031359202256</u>	Dispensa de Licitação	ANA CAROLINA DE PAIVA PAVAO - CNPJ 34.061.215/0001-34	25.613,00	Aquisição de ração para roedores ratos e camundongos 22% proteína - pacote de 20kg.
<u>23125010445202391</u>	Dispensa de Licitação	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	420.000,00	Projeto de Extensão Acessibilidade e Inclusão - PRONAI.

<u>23125016880202320</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	400.000,00	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO intitulado "UNIFAP DIGITAL".
<u>23125018802202360</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	1.358.249,36	Gestão Administrativa e financeira do projeto de PESQUISA CIENTÍFICA - APLICADA intitulado "PLANO ES...
<u>23125019455202392</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	49.932,65	Aquisição de material de consumo - kit fotocondutores para impressoras existentes na UNIFAP, confor...
23125.018746/2023	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	83.020,06	Gestão Administrativa e Financeira do Projeto de Extensão "Maturidade Digital".
23125.019501/2023	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	68.024,29	Apoio para execução administrativa e financeira do Projeto de Extensão "Encanterias: Investigações d...
23125.019299/2023	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	120.993,59	Projeto de Extensão "Comunicação PROFID".
23125.018867/2023	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	260.931,50	Projeto de Extensão "Libras na Saúde - 1ª Oferta"
23125.018744/2023	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	78.980,00	Projeto de Extensão "CIDADÃO CONSIDERADO".
<u>23125018596202398</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	135.396,59	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO - PRODUTO intitulado "EDUCAÇÃO PATRIMONIAL...

<u>23125018755202354</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	123.955,35	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO - CURSO DE CAPACITAÇÃO intitulado "PROJETO..."
<u>23125018691202391</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	165.605,46	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSAO intitulado "ENFRENTAMENTO À MORTALIDADE MA..."
<u>23125018560202312</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	205.787,82	Gestão Administrativa e financeira do projeto EXTENSÃO - PRODUTO intitulado "CINEMA NA ESCOLA".
<u>23125030757202214</u>	Dispensa de Licitação	SSV - CONSULTORIA E LICITACOES LTDA - CNPJ 49.012.603/0001-00	11.088,92	Aquisição de Aeronave Remotamente Pilotada (DRONE), conforme condições e exigências estabelecidas n...
<u>23125026160202372</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	808.000,00	Gestão Administrativa e financeira do projeto de DESENVOLVIMENTO - INSTITUCIONAL intitulado "Program..."
<u>23125027223202316</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	98.880,00	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Capacitação intitulado "Escola da Terra,..."
<u>23125022039202371</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	1.000.000,00	Gestão Administrativa e financeira do projeto de PESQUISA CIENTÍFICA - BÁSICA intitulado "AMAPÁ EM M..."
<u>23125026160202372</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	200.000,00	Gestão Administrativa e financeira do projeto de DESENVOLVIMENTO - INSTITUCIONAL intitulado "Program..."
<u>23125018843202356</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	123.735,96	Gestão Administrativa e financeira do projeto EXTENSÃO - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO intitulado "AGENTES EL..."

<u>23125025554202311</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	251.083,50	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Evento intitulado “CANTA UNIFAP”
<u>23125022675202301</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	133.440,62	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Curso de Capacitação intitulado “Nossa E...”
<u>23125025903202397</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	422.679,86	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Prestação de Serviço intitulado “CROSS FITNESS JOVEM.
<u>23125025193202303</u>	Dispensa de Licitação	BELEM RIO SEGURANCA LTDA - CNPJ 17.433.496/0005-13	767.729,28	Contratação Emergencial de Serviço de Vigilância Armada para os Campus Binacional e Mazagão - UNIFAP
<u>23125024805202332</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	91.357,00	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO - CURSO DE CAPACITAÇÃO intitulado “GeoHist...”
<u>23125023584202385</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	204.866,20	Gestão Administrativa e financeira do projeto de DESENVOLVIMENTO - INSTITUCIONAL intitulado “Implant...”
<u>23125023779202325</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	70.200,41	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Capacitação intitulado “Territórios indí...”
<u>23125023584202385</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	432.136,00	Gestão Administrativa e financeira do projeto de DESENVOLVIMENTO - INSTITUCIONAL intitulado “Implant...”
<u>23125023819202339</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	194.934,60	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Curso de Capacitação intitulado “PEEC CO...”

<u>23125023818202394</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	195.938,40	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Curso de Capacitação intitulado “UNIVERS...
<u>23125023829202374</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	23.339.726,85	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Capacitação intitulado “Formação de prof...
<u>23125029930202339</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	1.627.441,16	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO intitulado "MAPEAME...
<u>23125028021202383</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	263.531,27	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Capacitação intitulado “Fólio – Laborató...
<u>23125023820202363</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	204.866,20	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Curso de Capacitação intitulado “UNIVERS...
<u>23125028292202339</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	110.000,00	Gestão Administrativa e financeira do projeto de PESQUISA CIENTÍFICA – BÁSICA intitulado “EDUCAÇÃO I...
<u>23125027676202334</u>	Dispensa de Licitação	I. C. DOS S. FILHO LTDA - CNPJ 50.366.845/0001-73	53.936,00	O objeto do presente procedimento é a escolha da proposta mais vantajosa para a contratação, por dis...
<u>23125027849202314</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	110.000,00	Gestão Administrativa e financeira do projeto de PESQUISA CIENTÍFICA – BÁSICA intitulado “CURSO DE E...
<u>23125029787202385</u>	Dispensa de Licitação	(ITENS 01 e 02) - E F DOS SANTOS LTDA - CNPJ 35.907.949/0001-54; (ITEM 03) - DIGITAL HOME LTDA - CNPJ 51.204.249/0001-50	50.657,06	Aquisição de equipamentos (FILMADORA, CARTÃO E TRIPÉ) para implantação e funcionamento da TV Digital...

<u>23125020019202366</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	201.050,33	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO - CURSO DE CAPACITAÇÃO intitulado "UNESPOR...
<u>23125030818202341</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	192.562,38	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO - CURSO DE CAPACITAÇÃO intitulado "PROGRAM...
<u>23125031628202341</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	2.454.711,00	Gestão Administrativa e financeira do projeto de ENSINO – GRADUAÇÃO intitulado "Projeto Interiorizaç...
<u>23125021416202355</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	298.949,67	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Curso de Capacitação intitulado "PROJETO...
<u>23125030284202352</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	110.000,00	Gestão Administrativa e financeira do projeto de PESQUISA CIENTÍFICA – BÁSICA intitulado "ESTUDOS EM...
<u>23125025288202319</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	438.900,80	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Pesquisa Científica Aplicada - Extensão – Produto i...
<u>23125027705202368</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	287.985,00	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Capacitação intitulado "UNIFAP EM CENA".
<u>23125023961202386</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	37.968,40	Aquisição de material de bens permanentes necessários para atender as demandas ordinárias do Núcleo ...
<u>23125031691202387</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	358.426,00	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Produto intitulado "Projeto TEAUNIFAPR: ...

<u>23125031090202374</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	5.000.000,00	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO - CURSO DE CAPACITAÇÃO intitulado "REDE RE...
<u>23125032882202366</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	140.000,00	Gestão Administrativa e financeira do projeto de PESQUISA CIENTÍFICA – BÁSICA intitulado "Fortalecim...
<u>23125032732202352</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	274.698,60	Gestão Administrativa e financeira do projeto de PESQUISA CIENTÍFICA - APLICADA intitulado "SUBSÍDIO...
<u>23125032124202348</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	476.211,15	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Capacitação intitulado "Projeto Marli: e...
<u>23125032475202359</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	786.236,00	Gestão Administrativa e financeira do projeto de PESQUISA CIENTÍFICA - APLICADA intitulado "Estudo d...
<u>23125.031581/2023-15</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	100.000,00	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO intitulado "Redação Transmídia", visando aplicação do projeto em comunicação institucional (Laboratório da ASSESP), Rádio e TV Universitária e mídias digitais", registrado sob o nº 124/2023/SIPAC.
<u>23125.025832/2023-22</u>	Dispensa de Licitação	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	2.500.000,00	Gestão Administrativa e Financeira do Projeto de Extensão (Projeto 147/2023) intitulado "Centro de Inteligência em Biotecnologia e Bioeconomia do Amapá e Rede Amapaense de Centros de Desenvolvimento Regional - CDR"
VALOR TOTAL			R\$ 47.920.418,29	

Fonte: DEPAG/UNIFAP

QUADRO 89: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES ATRAVÉS DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

PROCESSO	MODALIDADE	EMPRESA	VALOR R\$	OBJETO
<u>23125000445202383</u>	Inexigibilidade de Licitação	TIFANNY MONTEIRO SILVA - CNPJ 33.394.898/0001-89	3.060,00	Curso: TREINAMENTO DE CADASTRADORES PARCIAIS DO SISTEMA SIAPE
<u>23125003268202397</u>	Inexigibilidade de Licitação	M M P COSTA TREINAMENTO & DESENVOLVIMENTO HUMANO LTDA - CNPJ 10.613.756/0001-60	2.999,00	Curso de desfazimento de bens móveis à luz da lei federal 14.479 de 22 de dezembro de 2022 e dos dec...
<u>23125004108202365</u>	Inexigibilidade de Licitação	TIFANNY MONTEIRO SILVA - CNPJ 33.394.898/0001-89	5.049,00	Curso de capacitação "FOLHA DE PAGAMENTO APLICADA AO SISTEMA SIAPE".
<u>23125004192202317</u>	Inexigibilidade de Licitação	TIFANNY MONTEIRO SILVA - CNPJ 33.394.898/0001-89	8.415,00	Curso de capacitação - "Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos - SIAPE/SIAPECADSIAPÉ..."
<u>23125005261202318</u>	Inexigibilidade de Licitação	ESAFI - ESCOLA DE ADMINISTRACAO E TREINAMENTO LTDA - CNPJ 35.963.479/0001-46	11.313,00	Curso de Capacitação - Curso Completo sobre a nova Lei Geral de Licitações Públicas - 14.133/2021
<u>23125010062202313</u>	Inexigibilidade de Licitação	ASSOCIACAO AMIGOS DO MUSEU DA VIDA FIOCRUZ - AMVF - CNPJ 48.255.300/0001-48	640,00	Decima oitava (18ª) Edição do Congresso REDPOP 2023 - Vozes Diversas: Diálogo entre saberes e inclus...
<u>23125010863202389</u>	Inexigibilidade de Licitação	UNIAO NACIONAL DOS AUDITORES DO MINISTERIO DA EDUCACAO - UNAMEC - CNPJ 28.627.449/0001-01	2.400,00	Congresso Brasileiro de Auditoria e Controle Interno - COBACI 2023, a se realizar em Maceió-AL, no p...
<u>23125013410202312</u>	Inexigibilidade de Licitação	CONCESSIONARIA DE SANEAMENTO DO AMAPA SPE S.A. - CNPJ 44.109.598/0001-27	633.000,00	Atender as despesas com serviços de abastecimento de água - CONCESSIONÁRIA DE SANEAMENTO DO AMAPÁ SP...
<u>23125012332202321</u>	Inexigibilidade de Licitação	ASSOCIACAO NACIONAL DOS INTEGRANTES DAS UNIDADES DE AUDITORIA INTERNA GOVERNAMENTAL - CNPJ 12.465.165/0001-18	1.200,00	Inscrição no 56º FONATEC - Tema: "Benchmarking: o protagonismo das UAIGs nas boas práticas em Audit..."
<u>23125014109202318</u>	Inexigibilidade de Licitação	ESAFI - ESCOLA DE ADMINISTRACAO E TREINAMENTO LTDA - CNPJ 35.963.479/0001-46	8.380,00	A NOVA LEI GERAL DE LICITAÇÕES PÚBLICAS -14.133/2021. Fases e procedimentos da contratação pública, ...
<u>23125015901202390</u>	Inexigibilidade de Licitação	ESAFI - ESCOLA DE ADMINISTRACAO E TREINAMENTO LTDA - CNPJ 35.963.479/0001-46	11.313,00	Participação de servidores no CURSO COMPLETO SOBRE A NOVA LEI GERAL DE LICITAÇÕES PÚBLICAS - 14.133/...

<u>23125015102202313</u>	Inexigibilidade de Licitação	ESAFI - ESCOLA DE ADMINISTRACAO E TREINAMENTO LTDA - CNPJ 35.963.479/0001-46	11.844,00	Curso de Capacitação e Atualização do SISTEMA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS SCDP para servidor...
<u>23125018360202351</u>	Inexigibilidade de Licitação	ONE CURSOS - TREINAMENTO, DESENVOLVIMENTO E CAPACITACAO LTDA - CNPJ 06.012.731/0001-33	12.800,00	Participação no curso: "Empenho da Despesa e suas peculiaridades com as devidas classificações orçam...
<u>23125019937202342</u>	Inexigibilidade de Licitação	SUPREME CAPACITACAO E TREINAMENTO LTDA - CNPJ 34.370.234/0001-42	11.080,00	Curso EFD-Reinf e DCTFWeb para Órgãos Públicos
<u>23125020196202342</u>	Inexigibilidade de Licitação	TIFANNY MONTEIRO SILVA - CNPJ 33.394.898/0001-89	2.600,00	Curso de treinamento e capacitação: AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO E DE CONTRIBUIÇÃO NA ADMINISTRAÇÃO...
<u>23125022763202303</u>	Inexigibilidade de Licitação	ESAFI - ESCOLA DE ADMINISTRACAO E TREINAMENTO LTDA - CNPJ 35.963.479/0001-46	3.290,00	Pagamento de taxa de inscrição para servidora que irá participar do curso: "Técnicas para secretaria...
<u>23125021880202341</u>	Inexigibilidade de Licitação	TIFANNY MONTEIRO SILVA - CNPJ 33.394.898/0001-89	19.200,00	Inscrições para participação no curso presencial de SIAPE, Cadastro e Aposentadoria e Pensão Aliment...
<u>23125023837202311</u>	Inexigibilidade de Licitação	ASSOCIACAO BRASILEIRA DE ESTATISTICA - CNPJ 56.572.456/0001-80	1.920,00	Solicitação De Pagamento De Taxa De Inscrição Para Participação De Servidor Na "XVIII Escola De Mode...
<u>23125029627202336</u>	Inexigibilidade de Licitação	FLUKE DO BRASIL LTDA - CNPJ 02.370.758/0005-70	7.140,00	Solicitação para participação em Curso de Capacitação de Comissionamento de Sistema Solar Fo...
<u>23125028725202356</u>	Inexigibilidade de Licitação	IOC CAPACITACAO LTDA - CNPJ 10.825.457/0001-99	5.280,00	Taxa de Inscrição no Curso: 1º SIMPÓSIO NACIONAL ONE CURSOS: PRÁTICAS DE PLANEJAMENTO, EXECUÇÃO ORÇA...
<u>23125019256202384</u>	Inexigibilidade de Licitação	OPTECNICA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS ELETRO ELETRONICOS LTDA - CNPJ 06.880.484/0001-97	1.542,96	Aquisição de Fonte de Alimentação da Unidade de Conexão - SANAKO do Laboratório de Línguas de Letras...
<u>23125006810202363</u>	Inexigibilidade de Licitação	AOVS SISTEMAS DE INFORMATICA S.A.- CNPJ 05.555.382/0001-33	18.480,00	CONTRATAÇÃO DE CAPACITAÇÃO A DISTANCIA - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO: O presente estudo t...
<u>23125.020804/2023-19</u>	Inexigibilidade de Licitação	TECAP INOVACOES TECNOLOGICAS LTDA - CNPJ 50.679.969/0001-09	44.600,00	CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LICENCIAMENTO DE USO DE

				SOFTWARE DE GESTÃO FISCAL E DOCUMENTAL.
<u>3125.030361/2023-74</u>	Inexigibilidade de Licitação	NP TECNOLOGIA E GESTAO DE DADOS LTDA - CNPJ 07.797.967/0001-95	11.580,00	AQUISIÇÃO DE ASSINATURA CORPORATIVA DE PACOTE DE SERVIÇOS DO SISTEMA BANCO DE PREÇOS.
<u>23125.022763/2023-03</u>	Inexigibilidade de Licitação	ESAFI - ESCOLA DE ADMINISTRACAO E TREINAMENTO LTDA - CNPJ 35.963.479/0001-46	3.290,00	PAGAMENTO DE TAXA DE INSCRIÇÃO PARA SERVIDORA QUE IRÁ PARTICIPAÇÃO EM CURSO DE CAPACITAÇÃO:
VALOR TOTAL			R\$ 842.415,96	

Fonte: DEPAG/UNIFAP

QUADRO 90: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES ATRAVÉS DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

PROCESSO/ CONTRATO	OBJETO	CONTRATADA	VALOR R\$
23125.022051/2023-45 CONTRATO n° 01/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO intitulado "UNIVERSIDADE ABERTA A PESSOA IDOSA - 10ª Turma", coordenado pelo Servidor Gerson Vanderlei dos Anjos Gurjao, de acordo com o plano de aplicação do projeto registrado sob o n° 70/2022/SIPAC	FUNDAPE	153.224,00
23125.029273/2022-21 CONTRATO n°02/2023	O objeto do presente instrumento é a contratação de equipamentos de multimídia para salas de aula para atender as necessidades da fundação universidade federal do amapá, que serão prestados nas condições estabelecidas no termo de referência, anexo do edital.	VANGUARDA INFORMATICA LTDA.	236.000,00
Contrato 03/2023	cancelado		
23125.017066/2022-04 CONTRATO N° 04/2023	Contratação da obra de construção de subestação abrigada 3#500kva, 13,8/0,38-0,22kv, 60hz para atendimento exclusivo a usina fotovoltaica de solo, construção de alambrado de mourões de concreto e espalhamento de brita na área da usina fotovoltaica, no campus universitário marco zero, município de macapá – ap, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos	JUNIOR ELETRICIDADE LTDA – EPP	751.010,75
23125.001941/2021-12 CONTRATO N° 05/2023	Contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviços de conservação e limpeza interna e externa, bem como serviço de jardinagem e copeiragem, para a UNIFAP, no campus: Santana.	S F CONSTRUCOES E SERVICOS LTDA	212.985,96

23125.021146/2023-36 CONTRATO nº 06/2023	Gestão administrativa e financeira do projeto de extensão intitulado "física itinerante: no caminho da ciência - 2ª edição".	FUNDAPE	78.806,95
23125.021000/2023-98 CONTRATO nº 07/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO intitulado "Literaturas do Norte: vozes e escritas da Amazônia - 2ª Oferta".	FUNDAPE	64.260,00
23125.020878/2023-94 CONTRATO nº 08/2023	Gestão administrativa e financeira do projeto de extensão intitulado "escreve Amapá - segunda edição".	FUNDAPE	85.260,00
23125.023296/2023-89 CONTRATO nº 09/2023	Gestão administrativa e financeira do projeto de extensão intitulado "programa de formação e aperfeiçoamento, qualificação profissional e idiomas - PROFID"	FUNDAPE	373.144,55
23125.021547/2023-73 CONTRATO nº 10/2023	Gestão administrativa e financeira do projeto de extensão intitulado "libras para comunidade"	FUNDAPE	191.482,50
23125.021266/2023-94 CONTRATO nº 11/2023	Gestão administrativa e financeira do projeto de extensão intitulado "salvaguarda do acervo documental e memorial da mineradora ICOMI".	FUNDAPE	66.360,00
23125.006240/2022-45 CONTRATO Nº 12/2023	Aquisição de equipamentos de refrigeração.	NEXT LTDA	1.771.891,80
23125.006240/2022-45 CONTRATO Nº 13/2023	Aquisição de equipamentos de refrigeração.	H. M. DE ALMEIDA LTDA	92.000,00
23125.023164/2023-64 CONTRATO nº 14/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO intitulado "UNIVERSIDADE DA MULHER (9ª TURMA)"	FUNDAPE	153.224,00
23125.030871/2023-40 CONTRATO nº 15/2023	Gestão administrativa e financeira do projeto de extensão intitulado "centro de condicionamento de computadores - CRC".	FUNDAPE	1.200.00,00
23125.031324/2023-31 CONTRATO nº 16/2023	Gestão administrativa e financeira do projeto de extensão intitulado "programa de formação pro-empendedorismo tecnológico amapaense"	FUNDAPE	150.000,00
23125.032164/2023-49 CONTRATO nº 17/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de PESQUISA CIENTIFICA intitulado "Capacitação técnica e elaboração da minuta dos Planos Municipais de Saneamento Básico (PMSB) de municípios no estado do Amapá".	FUNDAPE	2.219.516,64
23125.024686/2023-98 CONTRATO nº 18/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO intitulado "JOVEM BILÍNGUE".	FUNDAPE	239.400,00
23125.022195/2023-37 CONTRATO nº 19/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO intitulado "PROJETO DEEXTENSÃO DE EXCELÊNCIA EM CONCURSOS".	FUNDAPE	161.784,00
23125.033103/2022-13 CONTRATO nº 20/2023	Aquisição de estações de trabalho (desktops), equipamentos móveis (notebooks).	POSITIVO TECNOLOGIA S.A	206.306,00
23125.026986/2021-81 CONTRATO nº 21/2023	Contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de serviços continuados de limpeza, conservação, com regime de dedicação exclusiva de	VALLE SERVICOS LTDA	122.949,96

	mão de obra, materiais, equipamentos e utensílios, a serem executados no âmbito da UNIFAP – campus Mazagão.		
23125.006124/2023-92 CONTRATO nº 22/2023	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de gerenciamento de frota, com agenciamento de combustíveis e manutenção preventiva e corretiva dos veículos e dos motores geradores de energia.	PRIME CONSULT. E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA	1.629.789,30
23125.010445/2023-91 CONTRATO nº 23/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO intitulado "PROJETO DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO - PRONAI".	FUNDAPE	420.000,00
23125.016880/2023-20 CONTRATO nº 24/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO intitulado "UNIFAP DIGITAL".	FUNDAPE	400.000,00
23125.029494/2022-68 Contrato nº 25/2023	Contratação de empresa especializada para execução da obra de Construção de Uma Quadra Poliesportiva no Campus Marco Zero do Equador.	NOVA ARQUITETURA & URBANISMO LTDA	1.527.081,02
23125.018802/2023-60 CONTRATO nº 26/2023	Gestão administrativa e financeira do projeto de pesquisa científica - aplicada intitulado "plano estadual para o desenvolvimento e a integração da faixa de fronteira".	FUNDAPE	1.358.249,36
23125.016753/2021-19 CONTRATO Nº 27/2023	Aquisição de dispositivos criptográficos do tipo Token, com certificação digital A3 para pessoas físicas e jurídicas, homologado pela ICP-BRASIL com validade de 36 (trinta e seis) meses.	CONFIANÇA EMPREENDEMENTOS DIGITAL LTDA	16.143,55
23125.006444/2021-69 CONTRATO Nº 28/2023	Aquisição de acervo bibliográfico impresso de procedência nacional e estrangeira disponível no mercado interno, para atualização do acervo da Biblioteca do Campus Mazagão.	SK DISTRIBUIDORA E COMERCIO LTDA	197.533,05
23125.018746/2023-63 CONTRATO nº 29/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSAO intitulado "MATURIDADE DIGITAL (2ª EDIÇÃO)".	FUNDAPE	83.020,06
23125.019501/2023-53 CONTRATO nº 30/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO - CURSO DE CAPACITAÇÃO intitulado "ENCANTERIAS: INVESTIGAÇÕES DISSIDENTES NO ENSINO DE ARTES VISUAIS".	FUNDAPE	68.024,29
23125.019299/2023-60 CONTRATO nº 31/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO intitulado "COMUNICAÇÃO PROFID".	FUNDAPE	120.993,59
23125.018867/2023-13 CONTRATO nº 32/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO intitulado "LIBRAS NA SAÚDE - 1ª OFERTA".	FUNDAPE	260.931,50
23125.018744/2023-74 CONTRATO nº 33/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO - CURSO DE CAPACITAÇÃO intitulado "CIDADÃO CONSIDERADO".	FUNDAPE	78.980,00

23125.018596/2023-98 CONTRATO nº 34/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO - PRODUTO intitulado "EDUCAÇÃO PATRIMONIAL, HISTÓRIA E MEMÓRIA DAS COMUNIDADES RIBEIRINHAS DE SANTANA".	FUNDAPE	135.396,59
23125.018755/2023-54 CONTRATO nº 35/2023	Gestão administrativa e financeira do projeto de extensão - curso de capacitação intitulado "projeto construir"	FUNDAPE	123.955,35
23125.018691/2023-91 CONTRATO nº 36/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSAO intitulado "ENFRENTAMENTO À MORTALIDADE MATERNA NO ESTADO DO AMAPÁ	FUNDAPE	165.605,46
23125.018560/2023-12 CONTRATO nº 37/2023	Gestão administrativa e financeira do projeto extensão - produto intitulado "cinema na escola".	FUNDAPE	205.787,82
23125.013866/2023-74 CONTRATO Nº 38/2023	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuado de motorista, para a condução de veículos da frota oficial da Fundação Universidade Federal do Amapá – UNIFAP.	APOLLO SERVICOS & COMERCIO LTDA	1.130.684,98
23125.027469/2022-35 CONTRATO Nº 39/2023	Contratação de empresa especializada para execução da obra de Construção do Bloco Multidisciplinar “C” no Campus Universitário Binacional – Oiapoque.	NOVA ARQUITETURA & URBANISMO LTDA	4.831.762,59
23125.018843/2023-56 CONTRATO nº 40/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto EXTENSÃO - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO intitulado "AGENTES ELETROFÍSICOS E REABILITAÇÃO".	FUNDAPE	123.735,96
23125.022039/2023-71 CONTRATO nº 41/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de PESQUISA CIENTÍFICA – BÁSICA intitulado "AMAPÁ EM MAPAS".	FUNDAPE	1.000.000,00
23125.022675/2023-01 CONTRATO nº 42/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Curso de Capacitação intitulado “Nossa Escola Quilombola - 1ª Oferta”.	FUNDAPE	133.440,62
23125.025554/2023-11 CONTRATO nº 43/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Evento intitulado "canta UNIFAP"	FUNDAPE	251.083,50
23125.026160/2023-72 CONTRATO nº 44/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de DESENVOLVIMENTO - INSTITUCIONAL intitulado “Programa de Apoio à Formação Superior e Licenciaturas Interculturais Indígenas”.	FUNDAPE	1.0008.000,00
23125.027223/2023-16 CONTRATO nº 45/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Capacitação intitulado “Escola da Terra, das Águas e das Florestas”.	FUNDAPE	98.880,00
23125.025903/2023-97 CONTRATO nº 46/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Prestação de Serviço intitulado “CROSS FITNESS JOVEM”.	FUNDAPE	422.679,86
23125.024805/2023-32 CONTRATO nº 47/2023	. Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO - CURSO DE CAPACITAÇÃO intitulado “GeoHistória: metodologias do ensino da Geografia e da História – itinerantes nas escolas”.	FUNDAPE	91.357,00

23125.025193/2023-03 CONTRATO N° 48/2023	Contratação do serviço continuado de vigilância armada, com dedicação exclusiva, nas dependências da FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ, em unidades localizadas no Campus Binacional de Oiapoque e Mazagão.	BELÉM RIO SEGURANÇA LTDA	767.729,28
23125.023819/2023-39 CONTRATO n° 49/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Curso de Capacitação intitulado “PEEC CONCURSOS”.	FUNDAPE	194.934,60
23125.023818/2023-94 CONTRATO n° 50/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Curso de Capacitação intitulado “UNIVERSIDADE ABERTA A PESSOA IDOSA”.	FUNDAPE	195.938,40
23125.023584/2023-85 CONTRATO n° 51/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de DESENVOLVIMENTO - INSTITUCIONAL intitulado “Implantação e oferta dos Cursos de Licenciatura e Gestão Administrativa e financeira do projeto de DESENVOLVIMENTO - INSTITUCIONAL intitulado “Implantação e oferta dos Cursos de Licenciatura e	FUNDAPE	432.136,00
23125.023829/2023-74 CONTRATO n° 52/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Capacitação intitulado “Formação de profissionais da Educação Infantil no âmbito do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada com foco na oralidade, leitura e escrita”.	FUNDAPE	23.339.726,85
23125.023779/2023-25 CONTRATO n° 53/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Capacitação intitulado “Territórios indígenas em rede: arte, exposição e a visibilidade dos saberes e sabores geográficos dos povos indígenas no Amapá”.	FUNDAPE	70.200,41
23125.023779/2023-25 CONTRATO n° 54/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Capacitação intitulado “Territórios indígenas em rede: arte, exposição e a visibilidade dos saberes e sabores geográficos dos povos indígenas no Amapá”.	FUNDAPE	70.200,41
23125.028021/2023-83 CONTRATO n° 55/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Capacitação intitulado “Fólio – Laboratório de Edição e Divulgação Científica”.	FUNDAPE	263.531,27
23125.023820/2023-63 CONTRATO n° 56/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Curso de Capacitação intitulado “UNIVERSIDADE DA MULHER (10ª TURMA)”.	FUNDAPE	204.866,20
23125.028292/2023-39 CONTRATO n° 57/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de PESQUISA CIENTÍFICA – BÁSICA intitulado “EDUCAÇÃO INTERCULTURAL NA AMAZÔNIA”.	FUNDAPE	110.000,00
23125.020019/2023-66 CONTRATO n° 58/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO - CURSO DE CAPACITAÇÃO intitulado "UNESPORTE - ESPORTE E LAZER NA COMUNIDADE".	FUNDAPE	201.050,30
23125.027849/2023-14 CONTRATO n° 59/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de PESQUISA CIENTÍFICA – BÁSICA intitulado “CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM ENSINO DE GEOGRAFIA (Segunda Turma)”.	FUNDAPE	110.000,00

23125.021416/2023-55 CONTRATO nº 60/2023	CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA GERENCIAMENTO DE RECURSOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS DO PROJETO Nº 79/2023	FUNDAPE	298.949,67
23125.31628/2023-41 CONTRATO nº 61/2023	CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA EXECUTAR O PROJETO DE INTERIORIZAÇÃO RIBEIRINHA	FUNDAPE	2.454.711,00
23125.027676/2023-34 CONTRATO Nº 62/2023	AQUISIÇÃO DO LÍQUIDO ÁGUA MINERAL NATURAL, SEM GÁS.	I. C. DOS S. FILHO LTDA	38.047,00
23125.030361/2023-74 CONTRATO 63/2023	AQUISIÇÃO DE ASSINATURA CORPORATIVA DE PACOTE DE SERVIÇOS DO SISTEMA BANCO DE PREÇOS.	NP TECNOLOGIA E GESTAO DE DADOS	23.160,00
23125. 31691/2023-87 CONTRATO nº 64/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Produto intitulado “Projeto TEAUNIFAPR: Diagnóstico, atendimento e acompanhamento de crianças com TEA”.	FUNDAPE	358.426,00
23125.32882/2023-66 CONTRATO nº 65/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de PESQUISA CIENTÍFICA – BÁSICA intitulado “Fortalecimento das Atividades de Pesquisa do PPGeo/UNIFAP”.	FUNDAPE	140.000,00
23125.31090/2023-74 CONTRATO nº 66/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO - CURSO DE CAPACITAÇÃO intitulado “REDE RECICLATECH AMAPÁ”.	FUNDAPE	5.000.000,00
23125.27705/2023-68 CONTRATO nº 67/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Capacitação intitulado “UNIFAP EM CENA”.	FUNDAPE	287.985,00
23125.30818/2023-41 CONTRATO nº 68/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de EXTENSÃO - CURSO DE CAPACITAÇÃO intitulado “PROGRAMA DE FORMAÇÃO, APERF., QUALIFICAÇÃO PROFIS. E IDIOMAS - PROFID (2ª Edição)”.	FUNDAPE	192.562,38
23125.032124/2023-48 CONTRATO nº 69/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Extensão – Capacitação intitulado “Projeto Marli: esporte, lazer e cidadania (2ª edição)”.	FUNDAPE	476.211,15
23125.032732/2023-52 CONTRATO nº 70/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de PESQUISA CIENTÍFICA - APLICADA intitulado “SUBSÍDIOS PARA ELABORAÇÃO DAS NORMAS DE PRESERVAÇÃO DE VILA SERRA DO NAVIO.	FUNDAPE	274.698,6
23125.032475/2023-59 CONTRATO nº 71/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de PESQUISA CIENTÍFICA - APLICADA intitulado “Estudo de alunos egressos de cursos graduação e pós-graduação	FUNDAPE	786.236,00
23125.030284/2023-52 CONTRATO Nº 72/2023	Gestão Administrativa e financeira do projeto de PESQUISA CIENTÍFICA – BÁSICA intitulado “ESTUDOS EM EDUCAÇÃO DO CAMPO E AGROBIODIVERSIDADE	FUNDAPE	110.000,00

Fonte: PROAD/UNIFAP

QUADRO 91: PROCESSOS DE CONTRATAÇÕES HOMOLOGADAS

OBJETO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL
SERVIÇOS	77 processos (Disp. + Inex.)	R\$ 48.674.933,20
MATERIAL DE CONSUMO	01 processo	RS 49.932,65
MATERIAL PERMANENTE	01 processo	R\$ 37.968,40
VALOR TOTAL		R\$ 48.762.798,50

Fonte: DEPAG/UNIFAP

QUADRO 92: METAS DO PDI 2020-2026

CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES	OBJETIVO ESTRATÉGICO	JUSTIFICATIVA
PROCESSO 23125.018738/2022-62 - AQUISIÇÃO DE MAT.DE CONSUMO E DE EXPEDIENTE PARA RESSUPRIMENTO DE ESTOQUE DE ALMOXARIFADO 2023	Otimizar o uso de espaços, materiais e equipamentos para elevar a qualidade do ensino.	É necessário o fornecimento de material de consumo e de expediente para reposição de estoque do Almoxarifado da UNIFAP que são utilizados principalmente para as atividades adm. e acadêmicas de todos os seus campi.
23125.019638/2022-12 - PLANEJAMENTO DE CONTRATAÇÃO DE MOBILIÁRIOS	Otimizar o uso de espaços, materiais e equipamentos para elevar a qualidade do ensino.	Aquisição realizada com o objetivo de atender a demanda de todo o complexo educacional dos diversos campi da instituição pelo período de 12 (doze) meses. Considerando que a UNIFAP constantemente está expandindo suas instalações, reformando e reestruturando suas edificações, há necessidade constante de aquisição de mobiliários.
23125.030757/2022-14 - AQUISIÇÃO DE DRONE - ACORDO DE PARCERIA ENTRE PMAP E UNIFAP	Promover a integração da universidade com a sociedade / Promover a internacionalização e a cooperação Interinstitucional	Utilização do equipamento nas diversas operações militares, visando a proteção da comunidade escolar e da IFES como um todo.
23125.029787/2023-85 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA A TV UNIVERSITÁRIA (FILMADORA, CARTÃO E	Implementar mecanismos e práticas de governança pública a partir do planejamento integrado / Elaboração do	Compra de equipamentos essenciais para a implantação da TV Universitária: Filmadora -02, Tripé Profissional - 02, Cartão SDXC- 04

TRIPÉ)	Plano Estratégico de Comunicação (2019-2024) / Implantação das mídias corporativas: tv corporativa, mural, outdoor, totens, intranet, guias para sinalização e ambientação, aplicativo UNIFAP	
PROCESSO: 23125.027676/2023-34 - AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL EM GARRAFÃO DE 20 LITROS EM REGIME DE COMODATO.	Impulsionar a gestão universitária democrática por meio das ações de ensino, pesquisa e extensão.	A aquisição de água mineral pela instituição visa suprir uma necessidade fisiológica básica de todo ser humano, que é o consumo de água potável. A aquisição do produto é necessária para proporcionar uma melhoria no ambiente de trabalho nas dependências das unidades administrativas vinculadas à Universidade Federal do Amapá - UNIFAP, permitindo ao público interno e externo condições mínimas de conforto.
PROCESSO: 23125.006124/2023-92 - CONTRATAÇÃO ATRAVÉS DE GERENCIAMENTO DA FROTA NO ABASTECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS E MANUTENÇÃO PREV. E CORRETIVA DOS VEÍCULOS E DOS MOTORES GERADORES DE ENERGIA DA UNIFAP	Impulsionar a gestão universitária democrática por meio das ações de ensino, pesquisa e extensão promover a integração da universidade com a sociedade; consolidar as ações de ensino, pesquisa e extensão contextualizadas às realidades locais.	Os serviços têm natureza contínua sem mão-de-obra exclusiva, pois são essenciais para as atividades administrativas e acadêmicas, e a interrupção dos mesmos poderia comprometer o funcionamento institucional. Por se tratar de um serviço de grande relevância para a instituição.
PROCESSO: 23125.013866/2023-74 - CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS DE MOTORISTAS DE VEÍCULOS	Impulsionar a gestão universitária democrática por meio das ações de ensino, pesquisa e extensão; promover a integração da universidade com a sociedade, consolidar as ações de ensino, pesquisa e extensão contextualizadas às realidades locais, estabelecer mecanismos para a efetivação da autonomia acadêmica, administrativa e financeira.	A UNIFAP no seu quadro de pessoal não dispõe, atualmente, de força de trabalho suficiente na categoria de motorista. Há somente um servidor em atividade neste órgão e que o mesmo já possui tempo para aposentadoria, o que inviabiliza o atendimento da demanda para cumprimento das diversas atividades inerentes aos serviços de condução de veículos oficiais, bem como entrega de documentos. Esta quantidade insuficiente de motoristas oficiais na execução dos serviços impõe sobrecarga de trabalho ao único profissional que executa as tarefas de condução de veículos oficiais da UNIFAP.

Fonte: DEPAG/UNIFAP

An aerial photograph of a university campus with several buildings, green spaces, and a large red building in the foreground. A blue graphic overlay with a white text box is centered on the image. The text box contains the words 'GESTÃO' and 'PATRIMONIAL' in white, bold, uppercase letters. The background image shows a mix of modern and traditional architecture, surrounded by lush greenery. The red building in the foreground has the word 'UNIFAP' visible on its side.

GESTÃO PATRIMONIAL

GESTÃO PATRIMONIAL - IMÓVEIS

A Prefeitura da Universidade Federal do Amapá é um órgão executivo e consultivo da Universidade vinculado à Pró-Reitoria de Administração (PROAD), e tem como missões principais a manutenção da infraestrutura dos Campi, o desenvolvimento da expansão física institucional e suprir a Administração Superior de informações técnicas para o planejamento estratégico das ações do desenvolvimento acadêmico e administrativo da UNIFAP.

As principais competências da Prefeitura do *Campus* da UNIFAP, conforme Resolução:

1. Elaborar o plano anual de trabalho para pequenas obras e serviços necessários à manutenção, reparo, conservação e limpeza dos imóveis da Universidade;
2. Criar sistema de acompanhamento e avaliação que a mantenha informada quanto à execução de programas e atividades de suas divisões;
3. Fornecer à Pro Reitoria de Planejamento todas as informações que forem solicitadas, visando subsidiar o plano de expansão física do campus;
4. Responsabilizar-se pelo bom funcionamento das instalações da infraestrutura do campus;
5. Zelar pela limpeza, segurança e conservação do campus;
6. Responsabilizar-se pela manutenção e conservação das edificações e zelar pelo paisagismo do campus.
7. Fiscalizar a utilização das edificações e ambientes da UNIFAP;
8. Garantir condições de infraestrutura na UNIFAP às pessoas portadoras de deficiências e necessidades especiais.

Atualmente a Prefeitura do Campus apresenta a seguinte estrutura organizacional:

DIVISÃO DE MANUTENÇÃO (DIMANUT)

Responsável pelo atendimento às solicitações de serviços de manutenção e/ou reparo demandadas pelas diversas unidades que compõem a UNIFAP, como o sistema de abastecimento de água e energia.

DIVISÃO DE MEIO FÍSICO (DMF)

Controla de documentação da área física do campus, inclusive as plantas baixas.

DIVISÃO DE PROJETOS (DIVPROJ)

Responsável pela concepção da edificação ou do espaço físico envolvido no projeto, baseadas nas informações e demandas apresentadas pela Unidade na qual a obra será implantada coordena e elabora estudos preliminares e projetos técnicos de construções e reformas de edificações da UNIFAP;

DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS (DSG)

Responsável pela manutenção do paisagismo dos Campi, mediante o plantio e poda de árvores de diversas espécies; plantio e manutenção dos gramados; limpeza interna, serviço de vigilância e telefonia.

A Prefeitura do Campus da UNIFAP responsabiliza-se pelo bom funcionamento das instalações da infraestrutura. Atualmente, a UNIFAP possui 10 campi, sendo:

GESTÃO PATRIMONIAL - CAMPUS MARCO ZERO – MACAPÁ/AP

No município de Macapá, o Campus Marco Zero é a sede central da instituição, onde se localizam a maioria dos cursos, abrangendo uma área de 928.717,40 m². (Fonte: SPIUNET)

O campus é composto por 84 (oitenta e quatro) edificações, contemplando áreas administrativas, laboratórios, salas de aulas, auditórios, biblioteca, ginásio, áreas de vivências, estacionamentos e outros. Essas Edificações são: Reitoria, PROGEP, Auditório Multiuso, Centro de Estudos e Pesquisas Arqueológicas do Amapá (CEPAP), Centro de Vivencias, Restaurante Universitário, Biblioteca Central, Centro Integrado de Pesquisa, Centro de Estudos da Amazônia, Pós-graduação, Portaria (Acesso Principal) – Ginásio Poliesportivo, Piscina, Bloco da Educação Física, Campo de Futebol, Hospital Universitário, Casa do Estudante, Laboratórios de Engenharia, Bloco de Engenharia Civil e Arquitetura e Urbanismo, Bloco de Engenharia Elétrica e Ciências da Computação, Bloco de Letras e Artes, Garagem, Patrimônio, Almoxarifado, Bloco das Ciências Ambientais, Bloco da Física (laboratórios), Bloco da Física (salas de aula), Laboratório de Arthropoda (ARTROLAB), Laboratório de Biologia Molecular e Biotecnologia, Departamento de Processos Seletivos e Concursos (DEPSEC), Departamento de Registro e Controle Acadêmico (DERCA), Departamento de Ciências Exatas e Tecnológicas (DCET), Núcleo de Tecnologia da Informação NTI, Bloco da Biologia, Faculdade de Ciências Biológicas, Laboratório da Biologia, Bloco H, Bloco I, Bloco J, Bloco K, Bloco L, Bloco M, Bloco N, Bloco O, Bloco P, Bloco R, Bloco Q, Bloco S, Pós-Graduação em Biodiversidade Tropical (PPGBIO), Prefeitura, Bloco das Coordenações, Bloco C, Bloco B, Bloco A, Bloco Central, Bloco E, Bloco D, Rádio e TV Universitária 96.9 FM, Bloco de Ciências Sociais, Pró-reitora de Extensão e Ações Comunitárias (PROEAC), Bloco da Medicina, Bloco da Fisioterapia, - Bloco de Farmácia, Enfermagem, Bloco do DCBS, Departamento de Ciências Biológicas e da Saúde, Bloco das Ciências Farmacêuticas, Laboratório Especial de Microbiologia Aplicada (Ciências do Meio Ambiente), Unidade Básica de Saúde, Ambulatórios, Escola de Aplicação, Portaria 2 (acesso secundário), Prédio da Nova Biblioteca.

As obras concluídas em 2023 foram: Centros de Vivências DCBS e DEPLA, Ampliação dos Blocos de Física e Biologia, Hospital Universitário, Construção do DMAD.



Centros de pesquisa



Bloco de Engenharia Elétrica e Ciências da Computação



Bloco do Departamento de Meio Ambiente



Residência do Estudante



Laboratório Engenharia Civil



Bloco de Medicina

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO (HU)

O Hospital Universitário da UNIFAP, tem uma estrutura com 300 leitos hospitalares, unidade ambulatorial de 60 consultórios, triagem especializada com urgência e emergência referenciadas, unidade de apoio diagnóstico, terapia com unidades funcionais completas de imagiologia, métodos gráficos, patologia clínica, anatomia patológica, centro cirúrgicos e outros. O funcionamento do HU não tem a característica de 'portas abertas'. Isso significa que o paciente é encaminhado ao hospital, exclusivamente, por encaminhamento médico. A unidade funciona como Hospital Escola, local onde os acadêmicos dos cursos das áreas de saúde e humanas da UNIFAP, e outras áreas, desenvolvem atividades de ensino, pesquisa e extensão. A assistência aos pacientes será pleiteada pelo Sistema Único de Saúde (SUS).

A construção do HU iniciou em 2017, e foi concluída em 31 de setembro de 2023, atualmente a gestão do HU – UNIFAP está com Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – EBSEH. Conforme Contrato de Gestão Especial, celebrado com a Universidade Federal do Amapá.



GESTÃO PATRIMONIAL - CAMPUS BINACIONAL – OIAPOQUE/AP

O Campus Oiapoque é composto pelo Bloco A, que contém: Três salas de aulas, dois laboratórios, quatro salas de coordenações, um conjunto de sanitários masculino e um conjunto de sanitário feminino. Bloco B, com cinco salas de aulas, quatro salas administrativas, uma copa, um conjunto de sanitários masculino e um conjunto de sanitário feminino) e o Bloco D que possui em sua estrutura uma lanchonete e copiadora, cinco salas de aula, dois laboratórios, uma biblioteca, uma sala de professores, quatro salas administrativas, um DML, um conjunto de chuveiros, um banheiro PNE.

Em 2023 se iniciou a execução da Construção do Bloco Multidisciplinar C, prevista para contemplar dois pavimentos, com seis coordenações, uma sala de professores, uma recepção, uma copa, um auditório, cinco salas de aulas, um almoxarifado, um departamento de material de limpeza, dois conjuntos de banheiro, oito gabinetes e laboratório de informática.



Identificação do Campus



Imagem aérea do campus



Bloco D

GESTÃO PATRIMONIAL - CAMPUS SANTANA/AP

Até 2022 o Campus Santana era composto por cinco Blocos térreos (A, B, C, D e E). Sendo: Bloco A - Área administrativa; Bloco B - Duas salas de aula e duas Salas de coordenações de três cursos; Bloco C - Três salas de aula; Bloco D - Quatro salas de aulas e o Bloco E - Cinco salas.

No exercício de 2023, foi entregue à comunidade acadêmica do Campus Santana, o Bloco F, sendo uma edificação térrea composta com cinco salas de aulas, oito salas administrativas, uma copa, um conjunto de banheiros masculino e um conjunto de banheiros feminino.



Identificação do Campus



Bloco F



Campus Santana (interno)

GESTÃO PATRIMONIAL - CAMPUS MAZAGÃO/AP

O Campus Mazagão possui uma área de 6.750 m² contendo um bloco com quatro salas de aula, um depósito de materiais, dois minilaboratórios de ensino e pesquisa, uma biblioteca com duas salas administrativas integradas, uma sala de professores e uma sala de estudos, além dois banheiros (um masculino e um feminino).

No exercício de 2023 foi concluída a obra de mais um Bloco de Salas de Aula, uma edificação térrea composta com cinco salas de aulas, oito salas administrativas, uma copa, um conjunto de banheiros masculino e um conjunto de banheiros feminino.



Identificação do Campus



Campus Mazagão



Campus Mazagão

GESTÃO PATRIMONIAL - CAMPUS AMAPÁ/AP

O Campus Amapá possui um bloco com 03 (três) salas de aula e 01 (um) banheiro, todos construídos em alvenaria, estrutura de concreto armado, forro em laje com telhado de barro. Atualmente o imóvel está cedido para Prefeitura do município de Amapá.



Campus Amapá

GESTÃO PATRIMONIAL - CAMPUS TARTARU GALZINHO/AP

O Campus Tartarugalzinho possui uma obra paralisada, em que foi previsto uma edificação térrea composta por uma sala de coordenação de 16,40m², uma sala de aula de 77,20m² para 50 alunos, um laboratório de informática de 61,62 m² e 02 sanitários p/ PNE de 3,15 m² cada.



Campus Tartarugalzinho

GESTÃO PATRIMONIAL - CAMPUS PORTO GRANDE/AP

No Município do Porto Grande existe apenas o terreno e sua utilização no futuro, depende de recursos financeiros a serem capitalizados junto ao MEC ou outra fonte de recurso

GESTÃO PATRIMONIAL - CAMPUS CALÇOENE /AP

No Município do Calçoene - AP existe apenas o terreno e sua utilização no futuro, depende de recursos financeiros a serem capitalizados junto ao MEC ou outra fonte de recurso.

GESTÃO PATRIMONIAL - CAMPUS CUTIAS/AP

No Município de Cutias - AP existe apenas o terreno e sua utilização no futuro, depende de recursos financeiros a serem capitalizados junto ao MEC ou outra fonte de recurso.

GESTÃO PATRIMONIAL - MÓVEIS

Considerando as atribuições da Coordenação de almoxarifado e Patrimônio-CAP, juntamente com as seções de almoxarifado e patrimônio, e observando um dos objetivos estratégicos do PDI 2020-2026 que é a otimização do uso de espaços, materiais e equipamentos para elevar a qualidade do ensino, esta unidade busca sempre o aprimoramento contínuo de seus processos.

Por participar diretamente no planejamento de diversas contratações, a CAP busca aumentar a qualidade dos itens de materiais objetos das licitações com melhor alinhamento entre equipe de planejamento, da qual constam servidores das unidades requisitantes e estes são extremamente importantes ao definirem as especificações corretas dos materiais que atenderão suas finalidades.

Outra meta da CAP é zerar a carga de itens de materiais permanentes parados no prédio do patrimônio. Então, durante as fases de planejamento das contratações, há a análise minuciosa de todas as requisições das unidades, diminuindo quantitativos, promovendo eficiência na utilização de recursos e evitando compras excessivas.

Com cortes nos orçamentos para universidades federais de aproximadamente 5%, o exercício de 2024 tende a ter maiores dificuldades no atingimento de metas relacionadas às atividades de compra e estruturação de espaços. Cenário que também afeta as despesas correntes, cujas são de caráter rotineiro da IFES.

Na contramão dos cortes orçamentários, há o aumento da interiorização do ensino superior no estado do Amapá. Tal ação exige maiores recursos orçamentários e administrativos para a sua efetiva implantação e operacionalização nos municípios e comunidades afastadas do campus sede. Assim, o esforço de servidores e a necessidade de um planejamento visando sempre a eficiência de recursos torna-se cada vez mais fundamental.

Diante do cenário supracitado, além da necessidade de planejar corretamente, há principalmente a demanda de gerir e fiscalizar corretamente a utilização de recursos por meio dos contratos. Tal atividade requer certo esforço dos servidores gestores e fiscais públicos, que além de suas atividades habituais de sua unidade ainda tem que elaborar relatórios/pareceres e observar prazos contratuais.

BENS RECEBIDOS POR MEIO DE DOAÇÃO DE OUTROS ÓRGÃOS

Em 2023 houve incorporação de bens de outros órgãos, que são os seguintes: Tribunal de Justiça do Amapá, Fundação de Amparo à Pesquisa no Amapá e Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino Pesquisa e Extensão Universitária no acre. Também houve a doação de 3(três) veículos tipo pick-up originados da Delegacia da Receita Federal do Brasil no Amapá, porém ainda não foram efetivamente incorporados.

QUADRO 93: BENS RECEBIDOS POR MEIO DE DOAÇÃO DE OUTROS ÓRGÃOS

Nº	CÓDIGO	IDENTIFICAÇÃO DO ITEM	VALOR
1	000036890	CÂMERA DE AÇÃO	R\$ 324,5100
2	000036889	CÂMERA DIGITAL	R\$ 6.316,5300
3	000036888	CÂMERA DIGITAL	R\$ 6.316,5300
4	000036883	COMPUTADOR DESKTOP	R\$ 3.393,3500
5	000036893	KIT ILUMINAÇÃO	R\$ 527,2900
6	000036892	KIT ILUMINAÇÃO	R\$ 527,2900
7	000036891	KIT ILUMINAÇÃO	R\$ 527,2900
8	000036881	KIT ILUMINAÇÃO	R\$ 527,5000
9	000036882	KIT ILUMINAÇÃO	R\$ 527,5000
10	000036879	KIT ILUMINAÇÃO	R\$ 527,5000
11	000036880	KIT ILUMINAÇÃO	R\$ 527,5000
12	000036894	KIT ILUMINAÇÃO	R\$ 527,2900
13	000035628	MINI CNC 3018	R\$ 1.469,0000

14	000036885	MONITOR	R\$ 1.212,7700
15	000036884	MONITOR	R\$ 1.212,7700
16	000036824	MOTOR	R\$ 440,0000
17	000036896	NOBREAK	R\$ 1.076,5600
18	000036897	NOBREAK	R\$ 1.076,5600
19	000036898	NOBREAK	R\$ 1.076,5600
20	000036886	NOTEBOOK	R\$ 6.041,9000
21	000036895	PROJETOR MULTIMÍDIA	R\$ 5.701,3500
22	000036887	SCANNER 1	R\$ 4.141,4500
23	000036837	CABINE ACÚSTICA COMPACTA	R\$ 16.302,0000
24	000036838	CENTRAL DE INTÉRPRETE	R\$ 6.493,8000
25	000036872	ESTOJO CARREGADOR	R\$ 4.977,0000
26	000036841	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
27	000036842	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
28	000036843	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
29	000036844	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
30	000036845	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
31	000036846	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
32	000036847	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
33	000036848	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
34	000036849	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300

35	000036850	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
36	000036851	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
37	000036853	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
38	000036854	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
39	000036852	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
40	000036856	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
41	000036857	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
42	000036858	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
43	000036859	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
44	000036860	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
45	000036861	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
46	000036862	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
47	000036863	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
48	000036864	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
49	000036865	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
50	000036866	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
51	000036867	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
52	000036868	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
53	000036855	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
54	000036840	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300
55	000036839	RÁDIO RECEPTOR	R\$ 653,4300

56	000036870	TRANSMISSOR PORTÁTIL	R\$ 3.859,3500
57	000036869	TRANSMISSOR PORTÁTIL	R\$ 3.859,3500
58	000036871	TRANSMISSOR LTDA	R\$ 6.413,7900
59	000035288	BÚSSOLA	R\$ 65,0000
60	000035287	BÚSSOLA	R\$ 65,0000
61	000035286	BÚSSOLA	R\$ 65,0000
62	000035141	COMPUTADOR DESKTOP	R\$ 1.794,0000
63	000035574	COMPUTADOR SERVIDOR	R\$ 7.988,3200
64	000035573	COMPUTADOR SERVIDOR	R\$ 7.988,3200
65	000035147	ESTABILIZADOR	R\$ 180,0000
66	000035145	ESTABILIZADOR	R\$ 180,0000
67	000035144	ESTABILIZADOR	R\$ 180,0000
68	000035143	ESTABILIZADOR	R\$ 180,0000
69	000035149	ESTABILIZADOR	R\$ 180,0000
70	000035148	ESTABILIZADOR	R\$ 180,0000
71	000035146	ESTABILIZADOR	R\$ 180,0000
72	000035157	ESTABILIZADOR	R\$ 180,0000
73	000035156	ESTABILIZADOR	R\$ 180,0000
74	000035155	ESTABILIZADOR	R\$ 180,0000
75	000035154	ESTABILIZADOR	R\$ 180,0000
76	000035153	ESTABILIZADOR	R\$ 180,0000

77	000035152	ESTABILIZADOR	R\$ 180,0000
78	000035151	ESTABILIZADOR	R\$ 180,0000
79	000035150	ESTABILIZADOR	R\$ 180,0000
80	000035285	GPS PORTÁTIL	R\$ 1.849,0000
81	000035283	GPS PORTÁTIL	R\$ 1.849,0000
82	000035284	GPS PORTÁTIL	R\$ 1.849,0000
83	000035620	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL	R\$ 1.200,0000
84	000035619	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL	R\$ 1.200,0000
85	000035621	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL	R\$ 1.200,0000
86	000035622	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL	R\$ 1.200,0000
87	000035623	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL	R\$ 1.200,0000
88	000035624	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL	R\$ 1.200,0000
89	000035569	MICROCOMPUTADOR	R\$ 4.217,7200
90	000035571	MICROCOMPUTADOR	R\$ 4.217,7200
91	000035572	MICROCOMPUTADOR	R\$ 4.217,7200
92	000035566	MICROCOMPUTADOR	R\$ 4.217,7200
93	000035567	MICROCOMPUTADOR	R\$ 4.217,7200
94	000035568	MICROCOMPUTADOR	R\$ 4.217,7200
95	000035570	MICROCOMPUTADOR	R\$ 4.217,7200
96	000035563	MONITOR	R\$ 996,2900
97	000035565	MONITOR	R\$ 1.113,1200

98	000035564	MONITOR	R\$ 1.113,1200
99	000035562	MONITOR	R\$ 996,2900
100	000035561	MONITOR	R\$ 996,2900
101	000035560	MONITOR	R\$ 996,2900
102	000035559	MONITOR	R\$ 996,2900
103	000035558	MONITOR	R\$ 996,2900
104	000035557	MONITOR	R\$ 996,2900
105	000035142	MONITOR	R\$ 895,8200
106	000035158	NOBREAK	R\$ 499,0000
107	000035159	NOBREAK	R\$ 499,0000
108	000035160	NOBREAK	R\$ 499,0000
109	000035575	NOBREAK	R\$ 485,0000
110	000035576	NOBREAK	R\$ 485,0000
111	000035289	RÁDIO COMUNICADOR	R\$ 173,5000
112	000035290	RÁDIO COMUNICADOR	R\$ 173,5000
113	000035449	SUORTE DE PROJETO PARA FIXAÇÃO NO TETO	R\$ 155,0000
114	000035450	TELA BRANCA PARA PROJEÇÃO	R\$ 655,0000
VALOR TOTAL			R\$ 182.183,96

Fonte: DEPAG/UNIFAP

AQUISIÇÕES PARA O HOSPITAL UNIVERSITÁRIO - HU

Os processos de aquisições foram realizados em 2022, apenas houve entrada de bens no sistema em 2023. Ou seja, fornecedores apenas entregaram em 2023 o que fora solicitado em 2022, sendo alguns em atraso.

QUADRO 94: BENS RECEBIDOS POR MEIO DE DOAÇÃO DE OUTROS ÓRGÃOS

Nº	EQUIPAMENTO	QUANTIDADE	VALOR (R\$)
1	BALANÇA ELETRÔNICA	10	11.590,00
2	ARMÁRIO DE VIDEOGASTROSCÓPIO	2	77.920,00
3	BIOMBO PLUMBÍFERO RETO	3	12.600,00
4	BIOMBO TRIPLO COM BANDEIRAS LATERAIS COM RODÍZIOS	20	14.200,00
5	BRACADEIRA PARA INJECAO	6	1.284,00
6	CADEIRA DE APLICAÇÃO DE COLETA DE SANGUE	4	2.240,00
7	CADEIRA DE RODAS PARA OBESOS	2	4.000,00
8	CADEIRA DE RODAS	6	3.235,62
9	CARRO DE USO HOSPITALAR	2	2.800,00
10	COLPOSCÓPIO I	1	14.970,00
11	ESFIGMOMANÔMETRO	20	8.600,00
12	FOCO DE LUZ	4	4.160,00
13	LARINGOSCOPIO ADULTO	5	1710,50
14	LAVADORA TERMODESINFECTORA	2	556.666,66
15	MACA CLÍNICA	30	29.700,00

16	MESA AUXILIAR HOSPITALAR	30	13.170,00
17	OFTALMOSCÓPIO TIPO BINOCULAR INDIRETO	1	15.000,00
18	OXÍMETRO PORTÁTIL	10	3.000,00
19	REPROCESSADORA DE ENDOSCOPIO	2	169.800,00
20	ARMARIO DE AÇO 02 PORTAS	41	51.250,00
21	ARMARIO VITRINE COM 02 PORTAS	3	2.520,00
22	CADEIRA GIRATÓRIA COM APOIO	4	2.800,00
23	ESCADA DE 02 DEGRAUS	23	3.220,00
24	GAVETEIRO VOLANTE 03 GAVETAS, AZUL	2	519,80
25	GAVETEIRO VOLANTE 04 GAVETAS, AZUL	2	510,40
26	MESA DE REUNIÃO 2000X1100 PARA 08 LUGARES	3	2801,40
27	MESA REFEITÓRIO	64	77.184,00
28	MESA RETA 1400X600 COM 02 GAVETAS	29	26.100,00
29	MOCHO / BANQUETA REDONDA GIRATÓRIA	15	8.685,00
30	POLTRONA DOBRÁVEL E PORTÁTIL	30	30.000,00
31	SUORTE DE SORO	85	8.245,00
VALOR TOTAL			R\$ 1.130.512,38

Fonte: DEPAG/UNIFAP

BENS E IMÓVEIS DA UNIFAP POR UNIDADES NO ESTADO DO AMAPÁ

Atualmente a UNIFAP encontra-se com cerca de 30.690 bens móveis, sendo 2.202 para o campus Oiapoque, 515 para o campus Mazagão, 600 para o campus Santana e 27.373 para o campus Marco Zero.



GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS

GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS

O arcabouço e a execução da Legislação que norteia a regulação e a utilização da Frota de veículos da UNIFAP fundamentam-se na existência de normas e dispositivos técnico-jurídico que possibilitam viabilizar o processo de planejamento das ações técnico-institucional por parte do SETRANS, na programação para atender às necessidades de transportes e deslocamentos entre as suas unidades administrativas localizadas em Macapá, Santana, Mazagão e Oiapoque, tais quais:

- Decreto N° 9.287/2018: Versa sobre normas e dispositivos sobre a utilização de veículos oficiais pela Administração Pública Federal direta, Autárquica e Fundacional.
- Lei N° 9.327/1996: Estrutura normas sobre a condução de veículos oficiais.
- Lei N° 9.503/1997: Implementa o Código Nacional Trânsito Brasileiro.
- Decreto N° 8.541/2015: Implementa, na estrutura da Organização Pública Direta, Autárquica e Fundacional, dispositivos legais no uso racional de veículos oficiais visando minimizar custos na utilização dos mesmos.
- Instrução Normativa SLTI/MP N° 03/2008: Estabelece normas sobre classificação, utilização, identificação, aquisição e alienação de veículos oficiais.
- Procedimento Operacional Padrão (POP) n° 1102230604, que faz referência ao planejamento e gestão de viagens na Universidade Federal do Amapá.

QUADRO 95: QUANTIDADE DE VEÍCULOS EM USO E POR GRUPO

TIPOS	QUANTIDADE
VEÍCULOS DE PASSEIO	3
VEÍCULOS TIPO PICKUP	15
VEÍCULOS TIPO VAN	12
VEÍCULOS TIPO CAMINHÃO	2
VEÍCULOS TIPO ÔNIBUS	10

Fonte: DEPAG/UNIFAP

MÉDIA ANUAL DE QUILOMETROS RODADOS

A operacionalização da estratégia para atender a demanda das atividades institucional da UNIFAP em relação a formulação e implementação do Procedimento Operacional Padrão (POP) nº 1102230604, que faz referência ao planejamento e gestão de viagens na Universidade Federal do Amapá - desempenhou papel relevante no processo de articulação espacial entre os Campi Marco Zero, Santana, Binacional-Oiapoque e Mazagão, visando elevar o nível Político-Institucional e Tecnológico da tríade Ensino, Pesquisa e Extensão intensificando às ações integradas do Processo de Planejamento Institucional - PDI. Dessa forma, para fins de Análise de Gestão, efetivou-se no ano de 2023 um total 5.506.672 KM rodados, com uma média de 458.889 KM.

DESPESAS ASSOCIADAS À MANUTENÇÃO DA FROTA

As ações de diretrizes e estratégias com perspectivas de eficiência na gestão orçamentário e financeiro das despesas do ano fiscal de 2023 fundamentaram no planejamento técnico buscando maximizar a eficiência da operacionalidade em razão da materialização da programação institucional que fora discutido em termos do montante financeiro e dos custos econômico-financeiro na utilização da frota

da UNIFAP, lastreado no contrato N° 22/2023, celebrado entre a UNIFAP e a Empresa PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA E EMPRESARIAL Ltda, atendendo a movimentação temático orçamentário dos valores monetários executados nos serviços de Combustível e Manutenção da frota.

QUADRO 96: DESPESAS COM A FROTA DA UNIFAP

DISCRIMINAÇÃO POR GRUPO	VALORES DAS DESPESAS
MANUTENÇÃO GERAL E REVISÕES PERIÓDICAS	R\$ 319.146,57
COMBUSTÍVEIS	R\$ 1.382.455,09
SEGURO OBRIGATÓRIO	NÃO EXISTE SEGURO
SEGURO	NÃO EXISTE SEGURO
MOTORISTAS E DIÁRIAS	R\$ 816.432,92
VALOR TOTAL	R\$ 2.518.034,58

Fonte: DEPAG/UNIFAP

ESTRUTURA DISPONÍVEL PARA ASSEGURAR A PRESTAÇÃO EFICIENTE E ECONÔMICA DO SERVIÇO DE TRANSPORTE

Disponibilizamos de uma área coberta que não é o suficiente para armazenar todos os veículos. Os quais na maioria são estacionados fora da estrutura física do SETRANS.

FOTO: GARAGEM DA UNIFAP-CAMPUS MARCO ZERO



Fonte: DEPAG/UNIFAP

A construction worker wearing a red hard hat and an orange safety vest is working on a rebar grid. The worker is using blue-handled pliers to adjust the rebar. The background is blurred, showing other workers and construction equipment. The title "GESTÃO DE INFRAESTRUTURA" is overlaid on a blue rounded rectangle in the center of the image.

GESTÃO DE INFRAESTRUTURA

GESTÃO DE INFRAESTRUTURA

É o processo que contempla operações como construções de obras, manutenção de serviços, limpeza e conservação predial, processo esse que tem o intuito de garantir que a universidade esteja apta a atender as demandas oriundas de sua atividade. A Prefeitura da UNIFAP, conseguiu manter grande parte dos serviços e até a entrega de obras importantes para a Instituição, e assim avançar nas questões referentes à melhoria da infraestrutura da UNIFAP.

No ano de 2023 muitas dificuldades se fizeram presentes ainda pelo impacto de um cenário pós pandemia, refletindo diretamente no funcionamento da instituição. Grandes foram os desafios em sustentar a manutenção e conservação nos Campi Oiapoque, Santana e Mazagão, além do Campus Marco Zero, pois as demandas de manutenção e conservações aumentaram consideravelmente com o retorno das atividades acadêmicas pós-pandemia. Neste sentido, foram concluídas obras importantes para o funcionamento, dentre as quais destacamos: Finalização das obras dos Centros de Vivência localizados próximo ao Prédio do Departamento de Ciências Biológicas e Saúde e do DEPLA, ampliação dos Blocos de Física e Biologia, entrega do Hospital Universitário, conclusão do Prédio do DMAD, entrega dos Blocos de Salas de aula no Campus de Mazagão e outro no Campus de Santana.

Ressaltamos que foram formalizados os Contratos 25/2023, cujo objeto é a execução da obra da Quadra Poliesportiva no Campus Marco Zero do Equador e o Contrato 39/2023, para execução da obra de Construção do Bloco Multidisciplinar “C” no Campus Universitário do Oiapoque. Destacamos que os contratos de limpeza (interna e externa) e vigilância no Campus Marco Zero seguiram em atendimento normal durante o exercício de 2023.

Quanto a manutenção civil, elétrica e climatização podemos destacar os serviços de manutenção da iluminação pública das vias e ambientes externos da instituição, limpeza de mais de 2.000 mil unidades de condicionadores de ar, manutenção de sistemas de abastecimento e distribuição de água de esgoto e pluvial, pintura em diversos prédios da UNIFAP, devido ao desgaste natural e principalmente em função de fungos nas paredes e tetos, que se agravou em razão dos ambientes fechados no período da pandemia. Destacamos que foram instaladas 320 centrais de ar condicionado através dos Contratos nº 012/2023 e 013/2023.

INVESTIMENTO DE CAPITAL EM INFRAESTRUTURA

No ano de 2023, foi investido com pagamento nos contratos de obras, o valor aproximado de R\$ 17.693.386,17 (dezessete milhões seiscientos e noventa e três mil trezentos e oitenta e seis reais e dezessete centavos), referente à despesa de capital, conforme quadro demonstrativo abaixo:

QUADRO 97: PAGAMENTO EM 2023 NOS CONTRATOS DE OBRAS

EMPRESA	CONTRATO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	VALOR (R\$)
Consórcio Jota Ele	20/2022	Hospital Universitário.	1.280.604,24
Flex Construções	006/2017	Nova Biblioteca e urbanização do entorno.	691.846,65
Efa Construções	15/2021	Construção de cinco prédios de dois pavimentos para o Departamento de Filosofia e Ciências Humanas (DFCH).	10.157.379,76
Sipricom	42/2021	Ampliação dos blocos de física e ciências biológicas, no Campus Marco Zero do equador.	805.233,80
S A Construções Eireli	15/2022	Construção de dois espaços de vivência (área da SAÚDE e DEPLA/DCET/DED), no Campus Marco Zero.	252.823,97
S F Construções e Serviços Ltda	45/2022	Conclusão da construção de um bloco de salas de aula e urbanização do entorno, no Campus Santana	164.066,98
S F Construções e Serviços Ltda	46/2022	Conclusão da construção de um bloco de salas de aula, no Campus Mazagão.	1.013.753,53
Junior Eletricidade Ltda – Epp	004/2023	Construção de subestação abrigada 3#500kva, 13,8/0,38-0,22kv, 60hz e de alambrado de mourões de concreto e espalhamento de brita na área da usina fotovoltaica, no campus Marco Zero.	751.010,75
Nova Arquitetura & Urbanismo Ltda	25/2023	Construção da Quadra Poliesportiva no Campus Marco Zero.	789.120,67
Nova Arquitetura & Urbanismo Ltda	39/2023	Construção do Bloco Multidisciplinar “C” no Campus Universitário Binacional – Oiapoque.	787.546,42

Fonte: Prefeitura/UNIFAP

ADMINISTRAÇÃO PREDIAL - CUSTOS COM SERVIÇOS PREDIAIS

No A manutenção predial é um conjunto de atividades realizadas para conservar ou recuperar a capacidade funcional das edificações de modo atender as necessidades e segurança de seus usuários.

Na Prefeitura do Campus da Universidade Federal do Amapá os serviços de administração Predial são de responsabilidade de duas unidades administrativas a Divisão de Serviços Gerais que realiza serviços de apoio logístico e operacional (limpeza e conservação e segurança dos Campi), executando serviços que possibilitam à instituição o desenvolvimento das atividades administrativas, de ensino, pesquisa e extensão. E a Divisão de Manutenção que tem a atribuição de planejar e coordenar as atividades relativas à manutenção predial dos prédios do Campus, bem como acompanhar e articular as necessidades de suprimentos para realização de manutenção.

No exercício de 2023 os custos com os serviços de administração prediais estão demonstrados no quadro abaixo:

QUADRO 98: CUSTOS COM SERVIÇOS PREDIAIS DA UNIFAP

SERVIÇO	CAMPUS MARCO ZERO	CAMPUS BINACIONAL	CAMPUS SANTANA	CAMPUS MAZAGÃO
VIGILÂNCIA	R\$ 3.510.410,40	R\$767.729,28	R\$436.500,00	R\$767.729,28
LIMPEZA INTERNA	R\$ 3.326.694,24	Contrato está sobre a Gestão da Direção Campus	Contrato está sobre a Gestão da Direção Campus	Contrato está sobre a Gestão da Direção Campus
LIMPEZA EXTERNA	R\$ 1.284.457,14	-	-	-
ENERGIA ELÉTRICA	R\$ 3.795.170,35	R\$ 156.209,56	R\$ 187.503,74	R\$ 43.927,46
MANUTENÇÃO PREDIAL	R\$ 4.245.542,17	R\$ 122.521,73	R\$ 157.697,17	R\$ 13.245,71

Fonte: Prefeitura/UNIFAP

PRINCIPAIS OBRAS COM INVESTIMENTO EM EXECUÇÃO - CAMPUS MARCO ZERO

No exercício de 2023 as obras que estão sendo executadas são as seguintes:

CONSTRUÇÃO DE CINCO PRÉDIOS PARA DFCH

Obra de construção de cinco prédios de salas aulas e laboratórios, de 2 (dois) pavimentos com urbanização do entorno, para atender aos cursos do departamento de filosofia e ciências humanas (DFCH) da UNIFAP.



Obra do DFCH

CONSTRUÇÃO DO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO – DED



Obra do - DED

CONSTRUÇÃO DE UMA QUADRA POLIESPORTIVA

Obra de Construção de Uma Quadra Poliesportiva no Campus Marco Zero do Equador, município de Macapá/AP.



Obra da Quadra Poliesportiva

PRINCIPAIS OBRAS COM INVESTIMENTO EM EXECUÇÃO - CAMPUS OIAPOQUE

No exercício de 2023 a obra sendo executada é a seguinte:

CONSTRUÇÃO DO BLOCO MULTIDISCIPLINAR

Obra de construção do bloco multidisciplinar "c" no campus universitário binacional - Oiapoque, na cidade de Oiapoque – AP.



Obra do Bloco Multidisciplinar

OBRAS APRESENTADAS NO RELATÓRIO DE GESTÃO DE 2022

SISTEMA FOTOVOLTAICO

A obra ainda não está em funcionamento no Campus Marco Zero, apesar de concluída, permanece em processo de avaliação e vistoria interna da Companhia de Eletricidade do Amapá Equatorial para posterior ligação da usina fotovoltaica à rede elétrica.

BIBLIOTECA CENTRAL

A obra já foi concluída com previsão de funcionamento no mês de abril de 2024, em razão da necessária adequação de logística, da mudança de móveis e acervos da biblioteca atual, para o novo prédio

CENTRO DE EDUCAÇÃO

A obra não foi concluída em 2023, devido a empresa contratada não conseguiu cumprir o prazo contratual, sendo formalizado o processo para aplicação de penalidade, que gerou a proposta de um Termo de Ajuste de Conduta – TAC para conclusão da obra.

BLOCO B - CAMPUS BINACIONAL

A obra já foi concluída e entregue a comunidade acadêmica.



Bloco de Salas - Campus Binacional

PRINCIPAIS DESAFIOS NO EXERCÍCIO DE 2023 TENDO COMO BASE O PDI 2020-2024

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Priorizar ações de infraestrutura de acordo com o planejamento estratégico.

PDI_86: Área anual reformada (m²)

Objeto de mensuração: Mede a área da instituição que foi reformada no ano (m²)

EXERCÍCIO	ÁREA ANUAL REFORMADA (M ²)	PROJEÇÃO DE AUMENTO
2020	Não apurado	-
2021	719,72 m ²	5%
2022	5.670,35 m ²	5%
2023	5.928,67 m ²	5%

Justificativa: Foram considerados os Blocos A, B, C, Física, Biologia, DEPLA, Reitoria e Casa do Estudante.

PDI_87: Índice de demandas de manutenção anuais atendidas

Objeto de mensuração: Medir a percentagem de demandas de manutenção da IFES atendidas por ano

EXERCÍCIO	Nº DE DEMANDAS DE MANUTENÇÃO	PROJEÇÃO DE AUMENTO	ÍNDICE DE DEMANDAS DE MANUTENÇÃO ANUAIS ATENDIDAS METAS PROJETADAS NO PDI
2021	237 emitidas 98 atendidas	75%	-
2022	1003 emitidas 378 atendidas	75%	37,68%
2023	1353 emitidas 626 atendidas	75%	46,27%

2024	-	-	61,37%
2025	-	-	73,07%
202	-	-	82,52%

Justificativa: Alguns aspectos devem ser considerados na apreciação dos índices de 2022 e 2023, devido ao último período da pandemia em 2022 e o retorno lento das atividades presenciais, ocorreu o acúmulo incomum de requisições e demandas de serviços de manutenção de caráter preventivo, serviços obrigatórios por lei que independem de abertura de requisição, tais quais: manutenção da iluminação pública das vias e ambientes externos da instituição, limpeza de mais de 2.000 mil unidades de condicionadores de ar, manutenção de sistemas de abastecimento e distribuição de água de esgoto e pluvial, etc. Destaca-se que o atendimento das requisições ocorre de forma paralela aos serviços de manutenção preventiva, e não somam, necessariamente, aos índices supracitados.

PDI_88: Índice de área anual construída adicionada

Objeto de mensuração: Mede o crescimento da área construída da IFES em comparação com a área construída existente.

EXERCÍCIO	ÁREA CONSTRUÍDA	PROJEÇÃO DE AUMENTO
2021	1.362,55	10%
2022	18.660,38	5%
2023	3.845,27	5%

Justificativa: Foram consideradas as áreas dos seguintes prédios concluintes: Departamento de Meio Ambiente - DMAD, Centro de Vivência DEPLA, Centro de Vivência DCBS, Ampliação de Física, Ampliação de Biologia, Bloco de Salas do Mazagão e Bloco de Salas de Santana.

PDI_89: Índice de Ambientes com Adequação à Acessibilidade

Objeto de mensuração: Medir a adequação dos ambientes da IFES para a acessibilidade de pessoa com deficiência.

EXERCÍCIO	Nº DE AMBIENTES ADEQUADOS A PESSOAS COM DEFICIÊNCIA OU MOBILIDADE REDUZIDA	PROJEÇÃO DE AUMENTO
2019	NÃO APURADO	-
2020	1,30	10%
2021	1,60	10%
2022	14,81	10%
2023	13,95	10%

Justificativa: Considerando as 07 edificações novas, que foram concluídas com acessibilidade. Foram realizadas também manutenções preventivas nas plataformas elevatórias da Reitoria, Engenharia Elétrica e Ciências Computação, Bloco de Medicina, Bloco de Engenharia e Arquitetura. Na Casa do Estudante se realizou o serviço de instalação nos espaços que faltavam placas de piso tátil. Meta alcançada.

GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO





AÇÕES ESTRATEGICAS

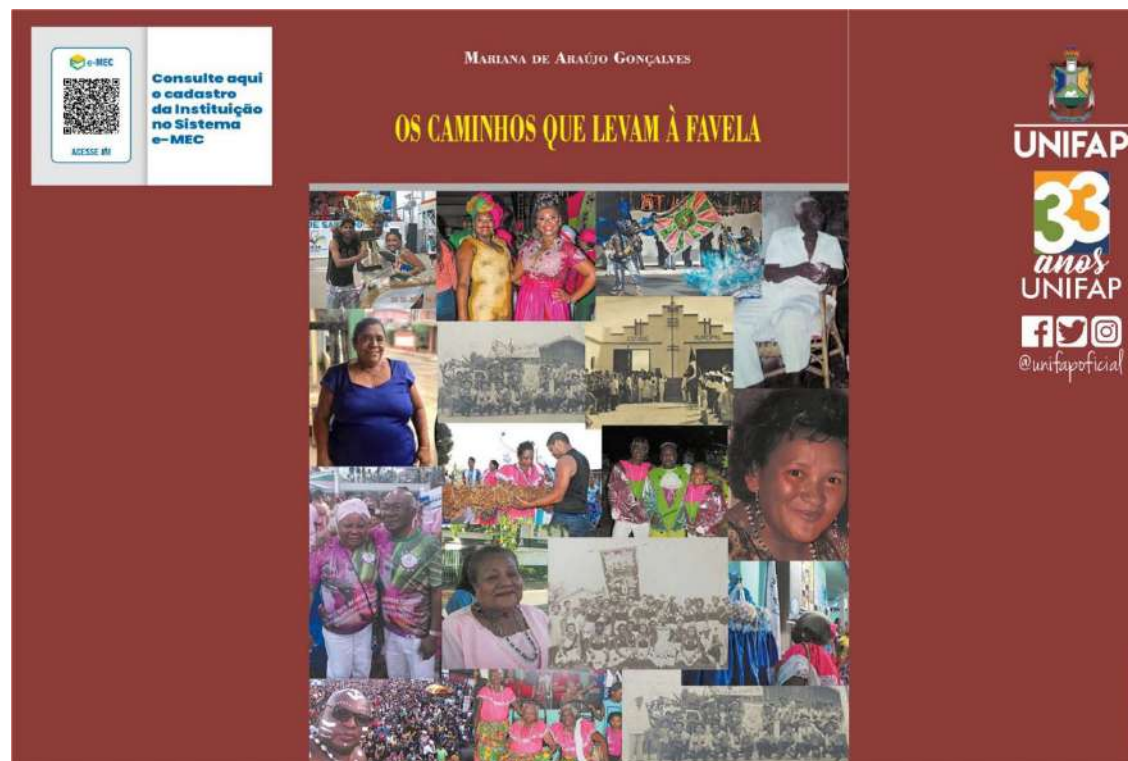
AÇÕES ESTRATÉGICAS EM 2023

1. Projeto de extensão “Vivências Negras” lança livro de memórias e pesquisas sobre a Favela

Vivências Negras é uma rede de estudo e pesquisa formada por entidades, grupos e movimentos socioculturais que discutem identidades, diferenças, memórias, festas, heranças e religiões afro-brasileiras. As experiências profissionais envolvem populações negras no Amapá e trabalham na implementação de educação sobre relações étnico-raciais.

A história e manifestações culturais da comunidade negra que vivia e vive no local são temas do livro “Os caminhos que levam à Favela”, produto editorial resultado do projeto de

extensão “Vivências Negras”, vinculado ao curso de História da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP). O lançamento do livro ocorrerá no dia 22 de dezembro, às 17h, na quadra do Grêmio Recreativo Escola de Samba Maracatu da Favela, em Macapá (AP). <http://www.UNIFAP.br/projeto-de-extensao-vivencias-negras-lanca-livro-de-memorias-e-pesquisas-sobre-a-favela/>



2. Campi de Mazagão e Santana ganham novos blocos de salas



As comunidades acadêmicas dos campi da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) de Mazagão, distante 32 quilômetros de Macapá, e Santana, município a 17 quilômetros da capital amapaense, comemoraram, no dia 11 de dezembro, a entrega de novas edificações que irão melhorar a infraestrutura dos locais.

As edificações térreas de cada um dos dois campi universitários possuem 613,10 m², com 198,35 m² de urbanização do entorno, e contam com cinco salas de aula, quatro salas de coordenações de curso com espaço para recepção e administração, departamento de material de limpeza, copa/refeitório e banheiros com adaptações para acessibilidade. A obra em Mazagão custou R\$ 1.013.753,53 e a de Santana, R\$ 1.164.066,98.



<http://www.UNIFAP.br/campi-de-mazagao-e-santana-ganham-novos-blocos-de-salas/>

3. Seminário debate ações afirmativas para indígenas e quilombolas

O Seminário tem a finalidade de reunir a comunidade universitária e externa para discutir as reservas de vagas no contexto das políticas de ações afirmativas voltadas para indígenas e quilombolas, ressaltando a relevância das experiências explanadas como base para uma abordagem de alcance nacional. <http://www.UNIFAP.br/seminario-debate-acoes-afirmativas-para-indigenas-e-quilombolas/>



4. Programação da V Semana de Engenharia



O curso de Engenharia Civil, da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), realiza a quinta edição da Semana de Engenharia. O tema da palestra de abertura é “Aprendendo com acidentes e falhas nas estruturas de concreto” e será ministrada pelo Prof. Dr. Tit. Paulo Roberto do Lago Helene (USP). Ao longo dos dias do evento, serão ofertados minicursos, palestras e workshops. A palestra de encerramento, no dia 14, terá a participação do engenheiro civil e diretor regional da Association for the Advancement of Cost Engineering, Aldo Dórea Mattos, abordando o tema “Como a inovação

afeta a engenharia de custos”. <https://www.UNIFAP.br/programacao-da-v-semana-de-engenharia-segue-ate-dia-14/> .

5. Projeto de extensão “Cidades Invisíveis, Pessoas Incríveis”

O projeto “Cidades Invisíveis, Pessoas Incríveis”, do curso de Arquitetura e Urbanismo da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), realizou uma ação na Escola Estadual Tiradentes, em Macapá (AP), na terça-feira, 28 de novembro, a convite do projeto “Universidade vai à escola”, que está sendo implementado dentro da Tiradentes pela gestão escolar. A programação contou com estudantes do colégio, acadêmicos da UNIFAP e das professoras Glauciela Sobrinho, da Escola Tiradentes, e Profa. Dra. Bianca Moro de Carvalho, coordenadora do projeto de extensão. <https://www.UNIFAP.br/estudantes-do-ensino-medio-aprendem-sobre-arquitetura-e-urbanismo-com-o-projeto-de-extensao-cidades-invisiveis-pessoas-incriveis/>



6. Capacitação em Inteligência Artificial com foco no Desenvolvimento sustentável da Amazônia



O curso de “Capacitação profissional para aperfeiçoamento / desenvolvimento de recursos humanos em Inteligência Artificial com foco no desenvolvimento da Amazônia”, ofertado pelo Departamento de Ciências Exatas e Tecnológicas (Dcet), em parceria com o curso de Engenharia Elétrica, da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP). O público-alvo são estudantes do ensino médio e as inscrições foram gratuitas. <https://www.UNIFAP.br/UNIFAP-oferta-capacitacao-em-inteligencia-artificial-com-foco-no-desenvolvimento-sustentavel-da-amazonia-para-alunos-do-ensino-medio/>

7. Projeto de Extensão “Saúde mental: Conversando com escolares sobre uso excessivo de álcool e outras drogas”

Com o objetivo de avaliar o uso problemático de álcool e outras drogas por escolares no período de pandemia e sensibilizar a sociedade amapaense quanto aos danos causados à saúde mental por essas substâncias, o projeto de extensão do curso de Enfermagem, da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), “Saúde mental: conversando com escolares sobre uso excessivo de álcool e outras drogas” tem realizado encontros e palestras nas escolas amapaenses para levar orientação especializada sobre o assunto a estudantes do estado. <https://www.UNIFAP.br/projeto-de-extensao-dialoga-com-estudantes-sobre-os-perigos-do-alcool-e-outras-drogas/>



8. UNIFAP publica edital do Vestibulinho



Foram 1.773 vagas distribuídas em graduações dos campi Santana, Binacional do Oiapoque e Marco Zero do Equador, em Macapá (AP). Do total de vagas, 30% serão destinadas à pessoas que já possuam diploma de nível superior e 70% para estudantes de graduação, de instituições de ensino superior públicas ou privadas, que tenham cursado no mínimo 80% das disciplinas do primeiro ano da graduação.

<https://www.UNIFAP.br/UNIFAP-publica-edital-do-vestibulinho/>

9. Valor das bolsas de iniciação científica da UNIFAP tem reajuste de 75%

As bolsas de iniciação científica das modalidades PROBIC e PROBIC – Ações Afirmativas tiveram um reajuste de 75% em outubro, passando de R\$ 400 para R\$ 700 mensais. As bolsas PROBIC e PROBIC-AF são pagas com recursos próprios da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP). Atualmente, o Programa de Iniciação Científica da UNIFAP conta com 70 bolsas de ampla concorrência e dez bolsas para ações afirmativas da Instituição.



As referidas bolsas são pagas pelo Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), do Ministério da Educação (MEC), foram reajustadas em março, mas a UNIFAP precisava verificar se havia recursos orçamentários para igualar os valores das bolsas pagas com recursos da Universidade, sem causar prejuízos no quantitativo de bolsas ofertadas. <https://www.UNIFAP.br/valor-das-bolsas-de-iniciacao-cientifica-da-UNIFAP-tem-reajuste-de-75/>

10. Acadêmica da UNIFAP traz medalha mundial de atletismo paralímpico para o Brasil



A estudante de Educação Física, Wanna Brito foi a única amapaense integrante da delegação de 54 paratletas brasileiros que competiram no Mundial de Atletismo Paralímpico, ocorrido entre os dias 8 e 17 de julho, em Paris, e trouxeram 47 medalhas para o país. Wanna Brito conquistou a medalha de prata no arremesso de peso classe F32 para competidores com lesões encefálicas que competem sentados. A marca de 6.80 metros atingida por ela ficou atrás apenas da ucraniana Anastasiia Moskalenko, que marcou 7.50 metros.

A paratleta é caloura do Curso de Educação Física e treina na UNIFAP, no Centro de Referência Paralímpico Brasileiro (CRPB), que funciona no campus Marco Zero do Equador, em Macapá (AP). Ela coleciona mais de vinte medalhas, entre competições nacionais e internacionais, mas essa foi sua primeira vez competindo no mundial de atletismo paralímpico. Wanna acredita que pode ter melhor desempenho nas próximas competições, uma vez que não chegou a atingir suas marcas pessoais no mundial, devido ao nervosismo da primeira participação.

<https://www.UNIFAP.br/academica-da-UNIFAP-traz-medalha-mundial-de-atletismo-paralimpico-para-o-brasil/>

11. UNIFAP receberá recursos do Ministério da Integração e Desenvolvimento Regional para projetos que beneficiam a faixa de fronteira do AP

O reitor da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), Prof. Dr. Júlio César Sá de Oliveira, e o Ministro da Integração e Desenvolvimento Regional, Waldez Góez, assinaram o Termo de Execução Descentralizada (TED), que possibilita o repasse de recursos do Ministério de Integração e Desenvolvimento Regional (MIDR) para realização de diagnóstico e planejamento socioeconômico que vai beneficiar os municípios da faixa de fronteira do Amapá, no valor de R\$1.358.249,36. O evento contou com a presença de prefeitos, vereadores, professores, acadêmicos e representantes de órgãos e entidades da sociedade.



O projeto deve ocorrer até julho de 2024 e tem como objetivo elaborar o plano estadual para desenvolvimento e integração da faixa de fronteira do Amapá e a implementação de um laboratório de estudos de fronteira na UNIFAP, visando estruturar ações para o desenvolvimento de atividades voltadas à melhoria da qualidade de vida e desenvolvimento socioeconômico e ambiental nos municípios de Amapá, Calçoene, Ferreira Gomes, Laranjal do Jari, Oiapoque, Pracuúba, Pedra Branca do Amapari e Serra do Navio. <https://www.UNIFAP.br/UNIFAP-recebera-recursos-do-ministerio-da-integracao-e-desenvolvimento-regional-para-projetos-que-beneficiam-a-faixa-de-fronteira-do-ap/>



**INFORMAÇÕES
ORÇAMENTÁRIAS,
FINANCEIRAS E CONTÁBEIS**

INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis da Universidade Federal do Amapá são elaboradas em consonância às disposições contidas nas Normas Brasileiras de Contabilidade do Setor Público, no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, no Manual SIAFI, na Lei Nº 4.320/1964, na Lei Complementar Nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), Decreto Nº 93.872/1986 (Unificação dos Recursos de Caixa do Tesouro Nacional) e demais normativos pertinentes à matéria.

O objetivo principal das Demonstrações Contábeis é fornecer, aos diversos usuários, informações sobre a gestão do patrimônio público e prestar contas da gestão econômico-financeira realizada durante o exercício. Nas Demonstrações Contábeis, os diversos usuários podem encontrar informações sobre a posição e mutação do patrimônio público da UNIFAP, o desempenho econômico-financeiro, execução orçamentária, fluxos de caixa, fluxos financeiros e outras informações que subsidiem a instrumentação e controle social. As Demonstrações Contábeis fornecidas pela Universidade Federal do Amapá e que são objetos das Notas Explicativas são:

- I. Balanço Patrimonial (BP);
- II. Demonstrações das Variações Patrimoniais (DVP);
- III. Balanço Orçamentário (BO);
- IV. Balanço Financeiro (BF); e
- V. Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC).

PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS ADOTADAS PELA UNIFAP

MOEDA FUNCIONAL: A moeda funcional utilizada é o Real. As Demonstrações da UNIFAP não apresentam registros em moeda estrangeira.

CAIXA E EQUIVALÊNCIA DE CAIXA: São os valores disponíveis em caixa da conta única do Tesouro Nacional. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor de custo e, quando aplicável, são acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis.

CRÉDITOS DE CURTO PRAZO: Os créditos de curto prazo são compostos principalmente por adiantamentos concedidos a pessoal e Créditos a receber por cessão de pessoal.

ESTOQUES: Compreendem os materiais estocados em almoxarifado. Na entrada, esses bens são avaliados pelo valor de aquisição. O método para mensuração e avaliação das saídas dos estoques é o custo médio ponderado.

IMOBILIZADO: O immobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos à depreciação, amortização ou exaustão, bem como à redução ao valor recuperável e à reavaliação.

DEPRECIÇÃO DE BENS IMÓVEIS CADASTRADOS NO SPIUNET: A Portaria Conjunta STN/SPU no 3/2014, dispõe sobre procedimentos e requisitos gerais para mensuração, atualização, reavaliação e depreciação dos bens imóveis da União, autarquias e fundações públicas federais, controlados pelo SPIUnet. O SPIUnet é um sistema de cadastro e controle de imóveis da União e de terceiros utilizados pelos Órgãos Federais, que mantém atualizado o valor patrimonial dos imóveis.

INTANGÍVEL: Os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos, destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade, são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido o saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando tiverem vida útil definida) e o montante acumulado de quaisquer perdas do valor que tenham sofrido ao longo de sua vida útil por redução ao valor recuperável (Impairment).

PASSIVOS CIRCULANTES E NÃO CIRCULANTES: As obrigações da UNIFAP obedecendo ao regime de competência são evidenciadas por valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos das variações monetárias e cambiais ocorridas até a data das demonstrações contábeis. Todas as obrigações da UNIFAP são de curto prazo, classificadas no passivo circulante e apresentam a seguinte divisão: (I) obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais; (II) Contas a pagar Credores Nacionais; (III) Valores Restituíveis; (IV) provisões; e (V) demais obrigações.

APURAÇÃO DO RESULTADO: No modelo do PCASP é possível a apuração dos resultados patrimonial, orçamentário e financeiro, bem como o superávit financeiro do exercício.

RESULTADO PATRIMONIAL: O resultado patrimonial corresponde à diferença entre o valor total das Variações Patrimoniais Aumentativas - VPA e o valor total das Variações Patrimoniais Diminutivas - VPD, apurado na Demonstração das Variações Patrimoniais do período. Caso o total das VPA sejam superiores ao total das VPD, diz-se que o resultado patrimonial foi superavitário ou que houve um superávit patrimonial. Caso contrário, diz-se que o resultado patrimonial foi deficitário ou que houve um déficit patrimonial.

RESULTADO ORÇAMENTÁRIO: Apurado no Balanço Orçamentário “demonstrará as receitas e despesas previstas em confronto com as realizadas”, segundo o art.102, Lei Nº 4.320/1964.

RESULTADO FINANCEIRO: O resultado financeiro do exercício não deve ser confundido com o superávit ou déficit financeiro do exercício apurado no Balanço Patrimonial. Em geral, um resultado financeiro positivo é um indicador de equilíbrio financeiro. No entanto, uma variação positiva na disponibilidade do período não é sinônimo, necessariamente, de bom desempenho da gestão financeira, pois pode decorrer, por exemplo, da elevação do endividamento público. Da mesma forma, a variação negativa não significa, necessariamente, um mau desempenho, pois pode decorrer de uma redução no endividamento. Portanto, a análise deve ser feita conjuntamente com o Balanço Patrimonial, considerando os fatores mencionados e as demais variáveis orçamentárias e extraorçamentárias.

SUPERÁVIT FINANCEIRO: É apurado no Balanço Patrimonial do exercício anterior. Trata-se da diferença positiva entre o ativo financeiro e o passivo financeiro, conjugando-se, ainda, os saldos dos créditos adicionais transferidos e as operações de crédito a eles vinculadas.

PRINCIPAIS MUDANÇAS DE PRÁTICAS CONTÁBEIS: No 4º trimestre de 2023 não houve mudanças de práticas contábeis na UNIFAP.

MUDANÇA DE ESTRUTURA ADMINISTRATIVA: No 4º trimestre de 2023, a Divisão de Execução Orçamentária não faz mais parte da estrutura do Departamento de Finanças/PROAD, passando a compor a estrutura administrativa do Departamento de Gestão Orçamentária/PROPLAN.

BALANÇO PATRIMONIAL: Segundo a Lei 4.320/19964, é a demonstração contábil que evidencia, qualitativa e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade pública por meio de contas representativas do patrimônio público, bem como os atos potenciais, que são registrados em contas de compensação (natureza de informação de controle). A Lei nº 4.320/1964 confere viés orçamentário ao Balanço Patrimonial ao separar o ativo e o passivo em dois grupos, Financeiro e Permanente, em função da dependência ou não de autorização

legislativa ou orçamentária para realização dos itens que o compõem. A fim de atender aos novos padrões da Contabilidade Aplicada ao Setor Público (CASP), as estruturas das demonstrações contábeis contidas nos anexos da Lei nº 4.320/1964 foram alteradas pela Portaria STN nº 438/2012.

BALANÇO PATRIMONIAL

QUADRO 99: BALANÇO PATRIMONIAL 2023

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2023	2022	ESPECIFICAÇÃO	2023	2022
ATIVO CIRCULANTE	23.620.784,78	19.053.657,52	PASSIVO CIRCULANTE	61.535.331,51	35.109.757,98
Caixa e Equivalentes de Caixa	18.064.760,22	15.328.420,33	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	10.610.916,18	9.816.542,46
Créditos a Curto Prazo	5.301.924,78	3.422.077,54	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores	5.301.924,78	3.422.077,54	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	20.692.541,97	1.964.566,69
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	-	-
Estoques	254.099,78	303.159,65	Transferências Fiscais a Curto Prazo	-	-
Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda	-	-	Provisões a Curto Prazo	-	-
VPDs Pagas Antecipadamente	-	-	Demais Obrigações a Curto Prazo	30.231.873,36	23.328.648,83
ATIVO NÃO CIRCULANTE	676.200.887,26	658.404.884,37	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	-	-
Ativo Realizável a Longo Prazo	28.543,27	28.543,27	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo	-	-
Créditos a Longo Prazo	28.543,27	28.543,27	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-
Créditos Previdenciários do RPPS	-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores	28.543,27	28.543,27	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	-	-
Estoques	-	-	Transferências Fiscais a Longo Prazo	-	-

Inv estimentos	4.901,69	4.901,69	Provisões a Longo Prazo	-	-
Demais Inv estimentos Permanentes	4.901,69	4.901,69	Demais Obrigações a Longo Prazo	-	-
Demais Inv estimentos Permanentes	4.901,69	4.901,69	TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL	61.535.331,51	35.109.757,98
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest.Perm.	-	-	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			ESPECIFICAÇÃO	2023	2022
Imobilizado	674.469.107,47	656.934.104,58	Patrimônio Social e Capital Social	-	-
Bens Móv eis	64.167.220,64	62.541.281,06	Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	-	-
Bens Móv eis	92.151.399,13	86.501.085,94	Reserv as de Capital	-	-
(-) Depreciação/Amortização Acum. de Bens Móv eis	-27.984.178,49	-23.959.804,88	Ajustes de Avaliação Patrimonial	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móv eis	-	-	Reservas de Lucros	-	-
Bens Imóv eis	610.301.886,83	594.392.823,52	Demais Reservas	-	-
Bens Imóv eis	630.598.287,66	612.828.273,29	Resultados Acumulados	638.286.340,53	642.348.783,91
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóv eis	-20.296.400,83	-18.435.449,77	Resultado do Exercício	-2.475.182,75	9.540.965,18
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóv eis	-	-	Resultados de Exercícios Anteriores	642.348.783,91	574.146.998,24
Intangível	1.698.334,83	1.437.334,83	Ajustes de Exercícios Anteriores	-1.587.260,63	58.660.820,49
Softwares	1.698.334,83	1.437.334,83	(-) Ações / Cotas em Tesouraria	-	-
Softwares	1.698.334,83	1.437.334,83			
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	638.286.340,53	642.348.783,91
TOTAL DO ATIVO	699.821.672,04	677.458.541,89	TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	699.821.672,04	677.458.541,89

Fonte: DEFIN/UNIFAP

NOTA 01 – CAIXA E EQUIVALÊNCIA DE CAIXA

CAIXA E EQUIVALÊNCIA DE CAIXA	DEZ/23	AV (%)
CTU – RECURSOS DA CONTA UNICA APLICADOS	1.074,69	0,01
LIMITE DE SAQUE COM VINCULAÇÃO DE PGTO-OFSS	4.610.557,54	25,52
LIMITE DE SAQUE C/ VINC ORDEM DE PGTO-OFSS	13.453.127,99	74,47
TOTAL	18.064.760,22	-

Fonte: DEFIN/UNIFAP

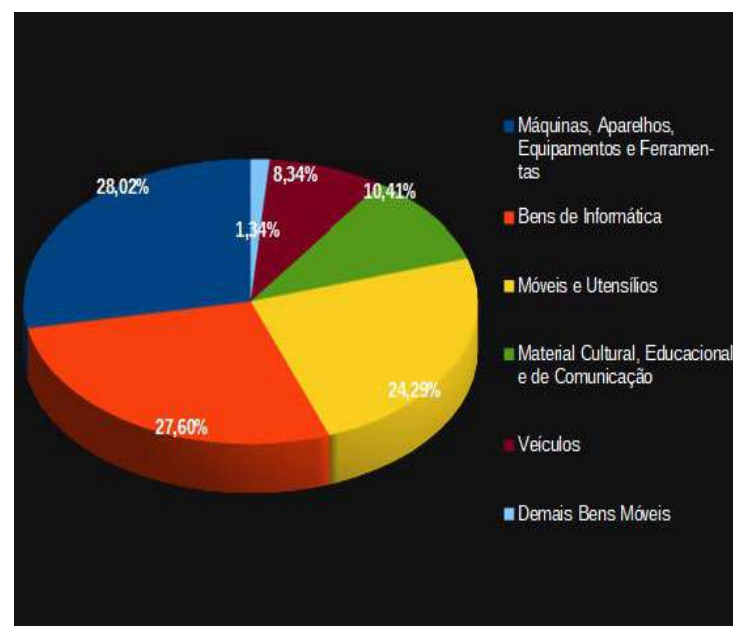
Em 31 de dezembro de 2023, a conta “Caixa e Equivalentes de Caixa” é composta por 99,99% de saldo vinculado dos recursos financeiros da Universidade. Esses recursos disponíveis destinam-se a fazer frente às obrigações assumidas pela execução da despesa em dezembro de 2023.

NOTA 02 – BENS MOVEIS – COMPOSIÇÃO

BENS MÓVEIS - COMPOSIÇÃO	014/2023	014/2022	AH (%)	AV (%)
MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIP. E FERRAMENTAS	25.820.060,42	24.623.032,09	4,86	28,02
BENS DE INFORMÁTICA	25.435.122,97	24.634.162,97	3,25	27,60
MÓVEIS E UTENSÍLIOS	22.379.576,31	19.327.819,65	15,79	24,29
MATERIAL CULTURAL, EDUCAC. E DE COMUNICAÇÃO	9.593.032,65	8.992.464,45	6,68	10,41
VEÍCULOS	7.688.828,80	7.688.828,80	0,00	8,34
DEMAIS BENS MÓVEIS	1.234.777,98	1.234.777,98	0,00	1,34
TOTAL BRUTO	92.151.399,13	86.501.085,94	6,53	-
DEPRECIACÃO / AMORTIZACÃO ACUMULADA	(27.984.178,49)	(23.959.804,88)	-	(43,61)
TOTAL LÍQUIDO	64.167.220,64	62.541.281,06	-	-

Fonte: Tesouro Gerencial

GRÁFICO19: BENS MOVEIS – COMPOSIÇÃO



Fonte: Tesouro Gerencial

Com base na análise vertical de 31 de dezembro de 2023, pode-se observar, que do montante bruto de R\$ 92,15 milhões, a maior parte (28,02%) é composta pelos bens compreendidos como máquinas, aparelhos, equipamentos e ferramentas, seguidos dos bens de informática (27,60), móveis e utensílios (24,29%).

A contabilização do consumo dos bens móveis é feita por meio da depreciação, pelo método de contas constante, a qual é encaminhada mensalmente pelo Setor de Patrimônio em forma de planilhas. Ressalta-se também que no presente momento o Sistema Integrado de Administração de Serviços - SIADS encontra-se instalado e em fase de adaptação.

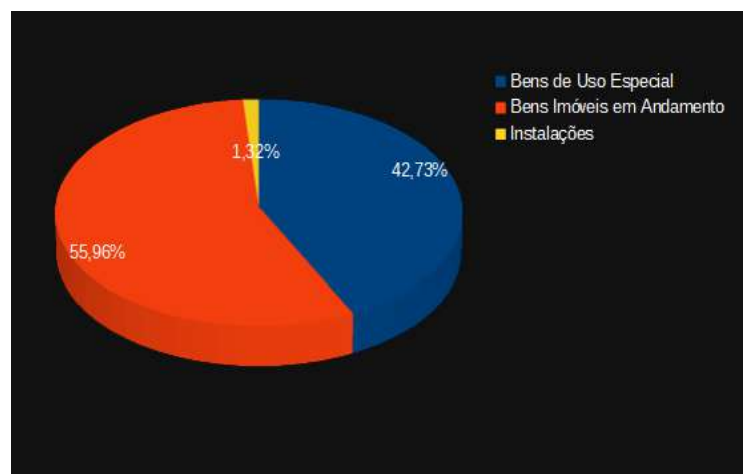
NOTA 03: BENS IMÓVEIS - COMPOSIÇÃO

BENS IMÓVEIS - COMPOSIÇÃO	014/2023	014/2022	AH (%)	AV (%)
BENS DE USO ESPECIAL	269.426.618,73	269.426.618,73	0,00	42,73
BENS IMÓVEIS EM ANDAMENTO	352.856.449,61	335.442.468,57	5,19	55,96
INSTALAÇÕES	8.315.219,32	7.959.185,99	4,47	1,32
TOTAL BRUTO	630.598.287,66	612.828.273,29	2,90	-
DEPRECIÇÃO / AMORTIZAÇÃO ACUMULADA	(20.296.400,83)	(18.435.449,77)	-	-
TOTAL LÍQUIDO	610.301.886,83	594.392.823,52	-	-

Fonte: Tesouro Gerencial

Com base na análise vertical de 31 de dezembro de 2023, podemos verificar que os Bens Imóveis em Andamentos tiveram maior representatividade, com 55,96% em relação ao conjunto do montante bruto. Já a análise horizontal demonstra um aumento de 2,90% em comparação ao exercício fechado de 2022.

GRÁFICO 20: BENS IMÓVEIS - COMPOSIÇÃO



Fonte: CPL/UNIFAP

NOTA 04: INTANGÍVEL - COMPOSIÇÃO

INTANGÍVEL – COMPOSIÇÃO	014/2023	014/2022
SOFTWARE COM VIDA ÚTIL DEFINIDA	261.000,00	-
SOFTWARE COM VIDA ÚTIL INDEFINIDA	1.437.334,83	1.437.334,83

Fonte: Tesouro Gerencial

A Fundação Universidade Federal do Amapá não possui, até o presente momento (31/12/2023), nenhum ativo intangível gerado internamente. Também não houve registros de ativos intangíveis obtidos a título gratuito pela UNIFAP.

Ativos intangíveis com vida útil indefinida não são amortizados, mas devem ser testados anualmente em relação a perdas por redução ao valor recuperável, individualmente ou no nível da unidade geradora de caixa. Por outro lado, os bens intangíveis com vida útil definida devem ser amortizados mensalmente, conforme relatório do Setor de Patrimônio. Ressalta-se que não foi realizado o registro de amortização, porém o setor de patrimônio/NTI está providenciando informações necessárias.

NOTA 05: FORNECEDOR - COMPOSIÇÃO

FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR - POR FORNECEDOR – ÓRGÃO		014/2023	AV(%)
22236185000170	DIMIVIG VIGILANCIA E SEGURANCA PATRIMONIAL LTDA	392.264,10	1,90
257001	DIRETORIA EXECUTIVA DO FUNDO NAC. DE SAUDE	521.455,44	2,52
02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLV. AO ENSINO, PESQUISA	19.672.657,33	95,07
28242540000109	PATENTE EMPRESA DE SEGURANCA EIRELI	106.165,10	0,51
TOTAL		20.692.541,97	-

Fonte: Tesouro Gerencial

Em 31 de dezembro de 2023, a UNIFAP apresentou saldo de R\$ 3.067.574,07, referente aos fornecedores e contas a pagar nacionais de curto prazo. Vale destacar que a Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa e Extensão no Acre (FUNDAPE) é o fornecedor mais relevante, com 95,07% de representatividade em relação aos outros fornecedores. Ela tem como finalidade estimular e apoiar as atividades de ensino, pesquisa e extensão universitária, além de contribuir para o desenvolvimento científico e tecnológico no estado.

NOTA 05-B: PROVISÃO

As informações desta natureza já foram solicitadas por meio do processo 23125.007039/2022-06/UNIFAP, junto à Procuradoria Jurídica desta Instituição de Ensino. Informações estas relacionadas a possíveis demandas judiciais envolvendo a UNIFAP, passíveis de algum desembolso e/ou recebimento futuro, para sua devida contabilização, mesmo nas situações em que a probabilidade de ingresso ou saída de recursos seja remota ou pouco provável.

QUADRO 100 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

RECEITA				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES	1.455.418,00	1.455.418,00	2.120.762,50	665.344,50
Receita Patrimonial	156.614,00	156.614,00	201.189,88	44.575,88
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	156.614,00	156.614,00	201.083,88	44.469,88
Receitas de Serviços	1.298.804,00	1.298.804,00	1.919.572,62	620.768,62
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	1.298.804,00	1.298.804,00	1.919.572,62	620.768,62
SUBTOTAL DE RECEITAS	1.455.418,00	1.455.418,00	2.120.762,50	665.344,50
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	1.455.418,00	1.455.418,00	2.120.762,50	665.344,50
DEFICIT			306.398.180,91	306.398.180,91
TOTAL	1.455.418,00	1.455.418,00	308.518.943,41	307.063.525,41

DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES	229.133.404,00	262.812.391,00	296.763.831,41	258.717.189,30	226.106.299,58	-33.951.440,41
Pessoal e Encargos Sociais	179.404.047,00	198.386.195,00	196.038.285,42	196.038.285,42	183.910.099,70	2.347.909,58
Outras Despesas Correntes	49.729.357,00	64.426.196,00	100.725.545,99	62.678.903,88	42.196.199,88	-36.299.349,99
DESPESAS DE CAPITAL	10.909.120,00	10.998.939,00	11.755.112,00	3.033.909,99	3.033.909,99	-756.173,00
Investimentos	10.909.120,00	10.998.939,00	11.755.112,00	3.033.909,99	3.033.909,99	-756.173,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS	240.042.524,00	273.811.330,00	308.518.943,41	261.751.099,29	229.140.209,57	-34.707.613,41
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	240.042.524,00	273.811.330,00	308.518.943,41	261.751.099,29	229.140.209,57	-34.707.613,41
TOTAL	240.042.524,00	273.811.330,00	308.518.943,41	261.751.099,29	229.140.209,57	-34.707.613,41

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZ DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	8.814.741,23	20.101.542,48	20.188.169,75	19.476.609,68	34.962,35	9.404.711,68
Outras Despesas Correntes	8.814.741,23	20.101.542,48	20.188.169,75	19.476.609,68	34.962,35	9.404.711,68
DESPESAS DE CAPITAL	30.712.992,75	11.140.609,10	20.648.034,41	20.648.034,41	-	21.205.567,44
Investimentos	30.712.992,75	11.140.609,10	20.648.034,41	20.648.034,41	-	21.205.567,44
TOTAL	39.527.733,98	31.242.151,58	40.836.204,16	40.124.644,09	34.962,35	30.610.279,12

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NAO PROCESSADOS LIQUIDADOS						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZ DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO	
DESPESAS CORRENTES	-	13.889.780,78	13.889.780,78	-	-	
Pessoal e Encargos Sociais	-	11.120.557,61	11.120.557,61	-	-	
Outras Despesas Correntes	-	2.769.223,17	2.769.223,17	-	-	

DESPESAS DE CAPITAL	-	-	-	-	-
TOTAL	-	13.889.780,78	13.889.780,78	-	-

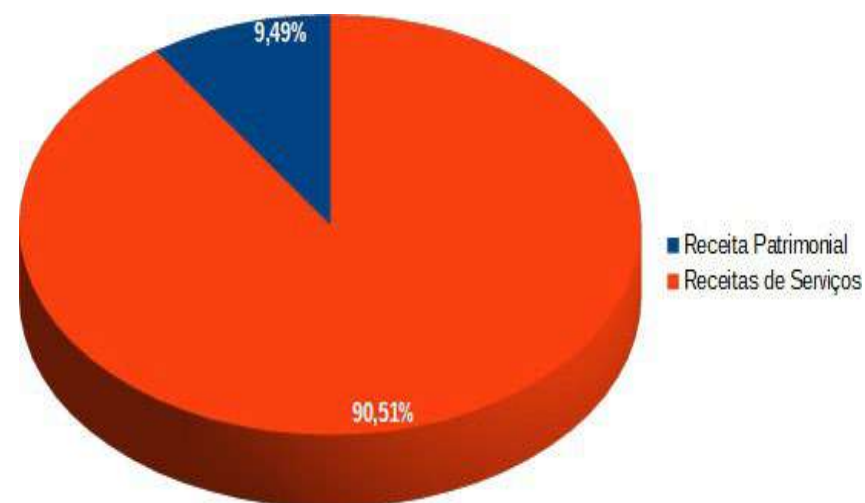
Fonte: Tesouro Gerencial

NOTA 06: RECEITAS ORÇAMENTARIAS

As Receitas Orçamentárias são disponibilidades de recursos financeiros que ingressam durante o exercício e que aumentam o saldo financeiro da instituição. Instrumento por meio do qual se viabiliza a execução das políticas públicas, as receitas orçamentárias são fontes de recursos utilizadas pelo Estado em programas e ações cuja finalidade precípua é atender às necessidades públicas e demandas da sociedade.

As Receitas Orçamentárias Realizadas em 31 de dezembro de 2023 foram integralmente Receitas Correntes, e totalizaram R\$ 2.120.762,5. O maior volume de arrecadação se refere às Receitas de Serviços que representam 90,51% do total das Receitas Realizadas, e se originam de Serviços Administrativos realizados por esta instituição de ensino, seguido das Receitas Patrimoniais com aluguéis e remuneração de depósitos bancários representando 9,49% do total das Receitas Realizadas. No 4º trimestre do exercício financeiro de 2023, não houve arrecadação de Capital.

GRÁFICO 21: COMPOSIÇÃO DAS RECEITAS

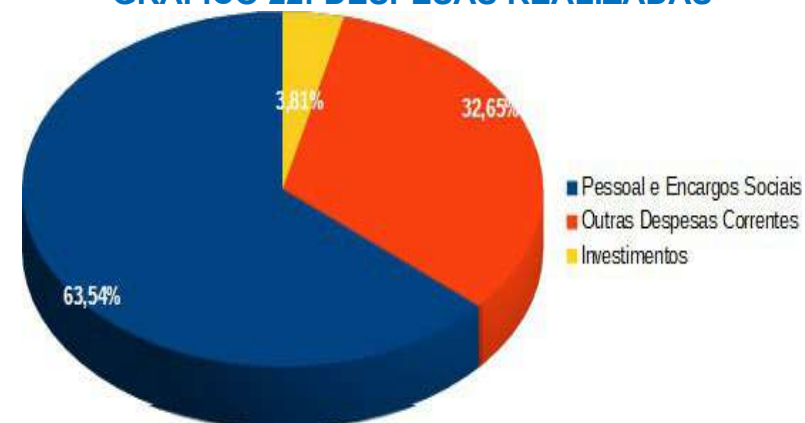


Fonte: CPL/UNIFAP

NOTA 07- A - DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS

Do total da Dotação Atualizada no 2º trimestre do exercício financeiro de 2023, 86,01% foi empenhada, sendo que o maior volume se refere às despesas com Pessoal e Encargos Sociais (69,98%). Vale ressaltar que do total de Despesas Empenhadas 24,67% foram liquidadas e, destas, 76,88% foram pagas.

GRÁFICO 22: DESPESAS REALIZADAS

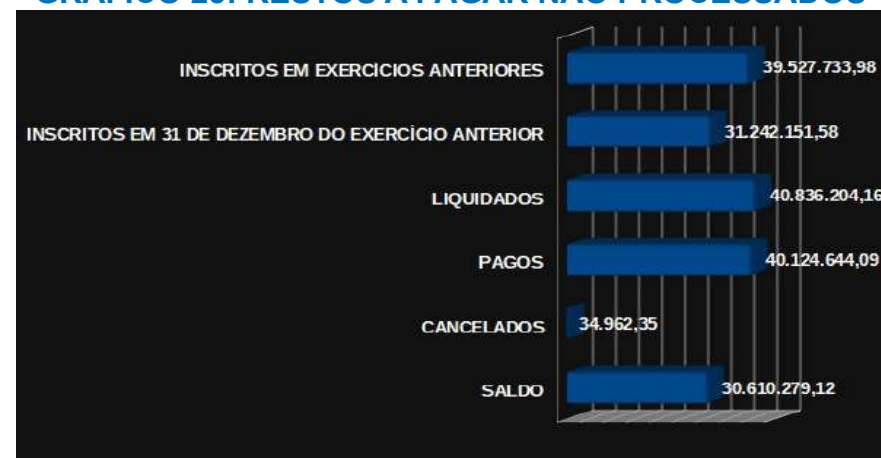


Fonte: Siafi-Web

NOTA 07- B - RESTOS PAGAR NÃO PROCESSADOS

Com base na ilustração abaixo, vemos que cerca de 39,52 milhões se referem a restos a pagar de períodos anteriores que foram reinscritos no exercício de 2023. E 31,24 milhões referem-se às despesas empenhas no exercício financeiro de 2022 e não foram liquidadas no respectivo exercício, sendo inscritas, conseqüentemente, em restos a pagar no início do exercício de 2022. Dessa forma, temos um total 70,76 milhões de restos a pagar não processados, sendo liquidado 40,83 milhões, pagos 40,12 milhões até o dia 31 de dezembro de 2023.

GRÁFICO 23: RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS



Fonte: Siafi-Web

QUADRO 101 - BALANÇO FINANCEIRO

BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS					
INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2023	2022	ESPECIFICAÇÃO	2023	2022
Receitas Orçamentárias	2.120.762,50	2.072.032,73	Despesas Orçamentárias	308.518.943,41	251.652.513,12
Ordinárias	-	-	Ordinárias	270.918.352,50	234.397.213,39
Vinculadas	2.155.666,99	2.072.437,23	Vinculadas	37.600.590,91	17.255.299,73
Educação		274,50	Educação		5.951.953,24
Previdência Social (RPPS)	-	-	Seguridade Social (Exceto Previdência)	9.075.029,77	2.377.625,50
Transferências a Estados, Distrito Federal e Municípios		-	Previdência Social (RPPS)	-	8.661.091,48
Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	2.155.666,99	-	Dívida Pública	24.911.562,03	
Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas		2.072.032,73	Transferências a Estados, Distrito Federal e Municípios		-
Recursos Extraorçamentários		-	Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	3.613.999,11	-
Recursos Não Classificados		-	Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas		264.629,51
Recursos a Classificar		130,00	Recursos Extraorçamentários		-
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-34.904,49	-404,50	Recursos Não Classificados		-
Transferências Financeiras Recebidas	284.367.889,05	238.579.231,03	Transferências Financeiras Concedidas	822.464,65	1.705.170,07
Resultantes da Execução Orçamentária	237.680.827,00	215.526.464,85	Resultantes da Execução Orçamentária	-	353.646,29
Repasso Recebido	237.680.827,00	215.526.464,85	Repasso Concedido		353.646,29
Independentes da Execução Orçamentária	46.687.062,05	23.052.766,18	Independentes da Execução Orçamentária	822.464,65	1.351.523,78
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	46.088.345,51	21.968.644,23	Transferências Concedidas para Pagamento de RP	83.198,84	412.305,57
Movimentação de Saldos Patrimoniais	598.716,54	1.084.121,95	Demais Transferências Concedidas	514.478,38	0,02
Aporte ao RPPS	-	-	Movimento de Saldos Patrimoniais	224.787,43	939.218,19

Aporte ao RGPS	-	-	Aporte ao RPPS	-	-
			Aporte ao RGPS	-	-
Recebimentos Extraorçamentários	79.677.932,34	46.241.364,90	Pagamentos Extraorçamentários	54.088.835,94	35.489.346,14
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	32.610.889,72	13.759.329,51	Pagamento dos Restos a Pagar Processados	13.889.780,78	16.132.419,29
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	46.767.844,12	31.242.151,58	Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	40.124.644,09	18.744.406,61
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	74.411,07	36.081,91	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	74.411,07	36.081,91
Outros Recebimentos Extraorçamentários	224.787,43	1.203.801,90	Outros Pagamentos Extraorçamentários	-	576.438,33
Arrecadação de Outra Unidade	224.787,43	621.963,57	Pagamento de Restituições de Exercícios Anteriores		576.438,33
Demais Recebimentos		581.838,33			
Saldo do Exercício Anterior	15.328.420,33	17.282.821,00	Saldo para o Exercício Seguinte	18.064.760,22	15.328.420,33
Caixa e Equivalentes de Caixa	15.328.420,33	17.282.821,00	Caixa e Equivalentes de Caixa	18.064.760,22	15.328.420,33
TOTAL	381.495.004,22	304.175.449,66	TOTAL	381.495.004,22	304.175.449,66

Fonte: Siafi-Web

NOTA 08: INGRESSOS

As Segundo a Lei nº 4.320/1964, o Balanço Financeiro demonstrará a receita e a despesa orçamentárias bem como os recebimentos e os pagamentos de natureza extraorçamentária, conjugados com os saldos em espécies provenientes do exercício anterior, e os que se transferem para o exercício seguinte.

RECEITA ORÇAMENTÁRIA: São disponibilidades de recursos financeiros que ingressam durante o exercício e que aumentam o saldo financeiro da instituição. Instrumento por meio do qual se viabiliza a execução das políticas públicas, as receitas orçamentárias são fontes de recursos utilizadas pelo Estado em programas e ações cuja finalidade precípua é atender às necessidades públicas e demandas da sociedade.

No Balanço Financeiro, as Receitas Orçamentárias da UNIFAP correspondem a 0,56% do total dos ingressos financeiros no 4º trimestre do exercício financeiro de 2023. Elas são compostas em sua totalidade por Receitas Vinculadas cuja aplicação dos recursos é definida em lei, de acordo com sua origem.

TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS: Refletem as movimentações de recursos financeiros entre órgãos e entidades da administração direta e indireta. Podem ser orçamentárias ou extraorçamentárias. Estas não se relacionam com o Orçamento em geral decorrem da transferência de recursos relativos aos restos a pagar. Aquelas, efetuadas em cumprimento à execução do Orçamento, são as cotas, repasses e sub-repasses. Esses valores, quando observados os demonstrativos consolidados, são compensados pelas transferências financeiras concedidas.

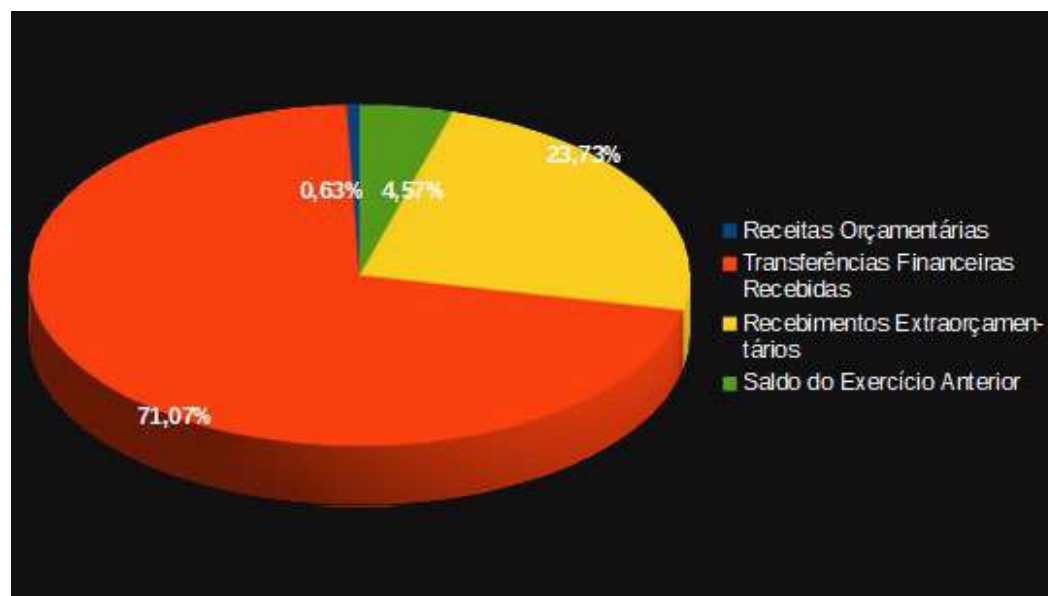
As Transferências Financeiras Recebidas da UNIFAP, no 4º trimestre do exercício financeiro de 2023, representam 74,54% do total dos Ingressos financeiros.

RECEBIMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS: Compreendem os ingressos não previstos no orçamento, por exemplo, os ingressos de recursos relativos a consignações em folha de pagamento, fianças, cauções, e as inscrição de restos a pagar.

Os Recebimentos Extraorçamentários da UNIFAP, no 4º trimestre do exercício financeiro de 2023, correspondem a 20,89% do total dos Ingressos apresentados no Balanço Financeiro (BF).

SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR: Compreende os recursos financeiros, e o valor das entradas compensatórias no ativo e passivo financeiros, conforme art.103 da lei 4.320/1964. E, como base no (BF) do 4º trimestre do exercício financeiro de 2023, este valor chegou a 4,02% do total do Ingresso Financeiros.

GRÁFICO 24: INGRESSOS FINANCEIROS



Fonte: Tesouro Gerencial

NOTA 09: DISPÊNDIOS

DESPESA ORÇAMENTÁRIA: É o conjunto de dispêndios realizados pelos entes públicos para o funcionamento e manutenção dos serviços públicos prestados à sociedade e depende de autorização legislativa, na forma de consignação de dotação orçamentária, para ser efetivada.

No 4º trimestre do exercício financeiro de 2023, as Despesas Orçamentárias apresentadas no (BF) equivalem a 80,87% do total dos dispêndios. Elas são compostas em sua maioria por Despesas Ordinárias que são aquelas de livre alocação entre a origem e a aplicação de recursos, para atender a quaisquer finalidades. Estas correspondem a 95,34% do total das Despesas Orçamentárias apresentadas no (BF). Os restantes das despesas orçamentárias são Despesas Vinculadas - aquelas em há vinculação entre a origem e

a aplicação de recursos, em atendimento à finalidade específica estabelecida pela norma – elas correspondem a 4,65% do total das Despesas Orçamentárias apresentadas no (BF) do 1º trimestre do exercício financeiro de 2023.

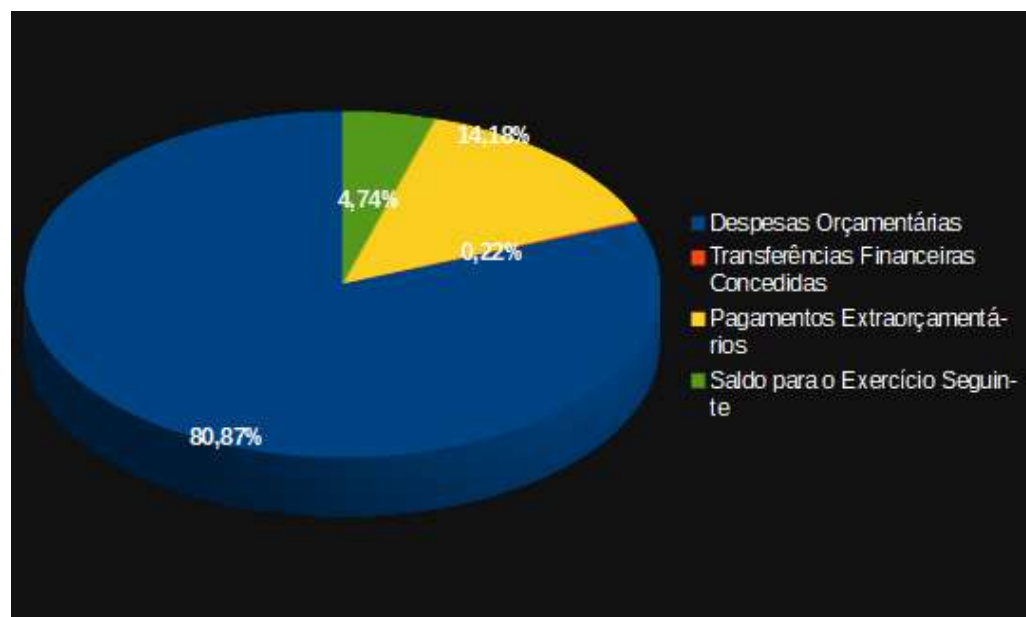
TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS: As Transferências Financeiras Concedidas refletem a movimentação de recursos financeiros concedidos a outros órgãos da administração direta e indireta, podendo ser orçamentária ou extraorçamentárias.

No 4º trimestre do exercício financeiro de 2023, as Transferências Financeiras Concedidas correspondem em sua integridade a transferências independentes da execução orçamentária, representando 0,22% total dos dispêndios do Balanço Financeiro.

DESPESAS EXTRAORÇAMENTÁRIAS: As Despesas Extraorçamentárias – 14,18% - compreendem aos pagamentos que não precisam se submeter ao processo de execução orçamentária como, por exemplo, Depósitos Restituíveis e Pagamento dos Restos a pagar. Dentre os valores de maior relevância destacam-se os pagamentos dos Restos a Pagar Não Processados e os pagamentos dos Restos a Pagar Processados que representaram, respectivamente, 10,52% e 3,64% do total dos Dispêndios apresentados no Balanço Financeiro do 4º trimestre do exercício financeiro de 2023.

SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE: Compreende os recursos financeiros, e o valor das entradas compensatórias no ativo e passivo financeiros, conforme art.103 da lei 4.320/1964. O valor referente a este item chegou a 4,74% do total dos dispêndios apresentados do (BF) do 4º trimestre do exercício financeiro de 2023.

GRÁFICO 25: DISPÊNDIOS FINANCEIROS



Fonte: Siafi-Web

QUDRO 102 - DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA

DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS	2023	2022
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	26.417.667,45	9.685.739,41
INGRESSOS	286.787.850,05	241.891.147,57
Receita Patrimonial	201.083,88	141.058,04
Receita de Serviços	1.919.572,62	1.930.881,83
Remuneração das Disponibilidades	106,00	92,86
Outros Ingressos Operacionais	284.667.087,55	239.819.114,84
Ingressos Extraorçamentários	74.411,07	36.081,91

Transferências Financeiras Recebidas	284.367.889,05	238.579.231,03
Arrecadação de Outra Unidade	224.787,43	621.963,57
Demais Recebimentos		581.838,33
DESEMBOLSOS	-260.370.182,60	-232.205.408,16
Pessoal e Demais Despesas	-227.112.127,55	-200.278.153,09
Administração	-	-21.998,17
Previdência Social	-10.415.920,42	-9.410.021,17
Saúde	-432.965,16	-376.815,00
Educação	-214.956.027,80	-190.469.318,75
Ciência e Tecnologia	-150.000,00	-
Agricultura	-370.744,17	-
Comunicações	-786.470,00	-
Transferências Concedidas	-32.361.179,33	-29.609.564,76
Intragovernamentais	-32.299.572,98	-29.531.353,64
Outras Transferências Concedidas	-61.606,35	-78.211,12
Outros Desembolsos Operacionais	-896.875,72	-2.317.690,31
Dispêndios Extraorçamentários	-74.411,07	-36.081,91
Pagamento de Restituições de Exercícios Anteriores		-576.438,33
Transferências Financeiras Concedidas	-822.464,65	-1.705.170,07
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-23.681.327,56	-11.640.140,08
INGRESSOS	-	-
DESEMBOLSOS	-23.681.327,56	-11.640.140,08
Aquisição de Ativo Não Circulante	-23.111.024,48	-11.167.007,88
Outros Desembolsos de Investimentos	-570.303,08	-473.132,20
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-
INGRESSOS	-	-
DESEMBOLSOS	-	-
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	2.736.339,89	-1.954.400,67

CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	15.328.420,33	17.282.821,00
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	18.064.760,22	15.328.420,33

Fonte: Siafi-Web

NOTA 10: ATIVIDADES OPERACIONAIS

TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS: Segundo informações extraídas da Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) do 4º trimestre do exercício financeiro de 2023, verifica-se que os Ingressos Financeiros estão integralmente relacionados com às Atividades Operacionais, e 99,15% são Transferências Financeiras Recebidas do Ministério da Educação para custeio das atividades da UNIFAP.

PESSOAL E DEMAIS DESPESAS: Nos Desembolsos do 4º trimestre do exercício financeiro de 2023, o item com maior relevância refere-se à Pessoal e Demais Despesas na área da educação chegando a 87,22% do total dos desembolsos para atender as atividades operacionais.

GRÁFICO XX: DISPÊNDIOS FINANCEIROS



Fonte: Siafi-Web

NOTA 11: ATIVIDADES DE INVESTIMENTO

No Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento do 4º trimestre do exercício financeiro de 2023, evidencia-se que 99,59% dos desembolsos estão relacionados à Aquisição de Ativo Não Circulante.

No período correspondente ao 4º trimestre do exercício financeiro de 2023 não houve variação dos Fluxos de Caixa das Atividades de Financiamento. Isto se deve ao fato de os Ingressos e Desembolsos financeiros não estarem relacionados a nenhum tipo de operação de financiamento, dada natureza jurídica desta Instituição de Ensino.

NOTA 12: CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

A conta “Caixa e Equivalentes de Caixa” da Universidade Federal do Amapá é composta por recursos aplicados na Conta Única e recursos disponíveis para fazer frente às obrigações assumidas pela execução da despesa. No 4º trimestre do exercício financeiro de 2023, essa conta fechou com cerca 18,06 milhões, também apresentados na Nota 01 do Balanço Patrimonial.

QUADRO 103: DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS		
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS	2023	2022
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	291.202.048,59	255.036.059,02
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	2.140.160,99	2.071.939,87
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	2.140.160,99	2.071.939,87
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	105,50	1.623,30
Juros e Encargos de Mora	-	1.530,06
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	105,50	93,24
Transferências e Delegações Recebidas	284.367.889,05	238.579.231,03
Transferências Intragovernamentais	284.367.889,05	238.579.231,03
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	4.469.105,62	13.762.831,31

Reavaliação de Ativos	-	-
Ganhos com Alienação	-	-
Ganhos com Incorporação de Ativos	-	353.646,29
Ganhos com Desincorporação de Passivos	4.469.105,62	13.409.185,02
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	224.787,43	620.433,51
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	224.787,43	620.433,51
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	293.677.231,34	245.495.093,84
Pessoal e Encargos	193.422.687,67	176.578.121,05
Remuneração a Pessoal	151.886.564,99	139.200.123,84
Encargos Patronais	32.183.558,22	29.209.307,28
Benefícios a Pessoal	9.246.364,46	7.011.139,93
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	106.200,00	1.157.550,00
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	12.462.769,58	11.414.024,36
Aposentadorias e Reformas	7.727.333,04	6.817.531,31
Pensões	2.840.047,70	2.511.118,93
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	1.895.388,84	2.085.374,12
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	63.641.760,02	34.653.232,71
Uso de Material de Consumo	1.715.901,47	938.470,88
Serviços	56.040.533,88	28.181.082,42
Depreciação, Amortização e Exatidão	5.885.324,67	5.533.679,41
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	18.080,66	3.623,67
Juros e Encargos de Mora	126,17	3.623,67
Descontos Financeiros Concedidos	17.954,49	-
Transferências e Delegações Concedidas	882.919,80	1.777.981,19
Transferências Intragovernamentais	822.464,65	1.699.770,07
Transferências a Instituições Privadas	60.455,15	72.840,48
Transferências ao Exterior	-	5.370,64

Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	10.996.060,17	10.145.531,16
Incorporação de Passivos	10.971.358,74	9.781.553,01
Desincorporação de Ativos	24.701,43	363.978,15
Tributárias	788.203,17	841.036,61
Contribuições	788.203,17	841.036,61
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	11.464.750,27	10.081.543,09
Premiações	1.500,00	11.300,00
Incentivos	11.423.242,61	10.042.211,12
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	40.007,66	28.031,97
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	-2.475.182,75	9.540.965,18

Fonte: Siafi-Web

NOTA 13: VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA - VPA

A Com base na Análise Vertical do 4º trimestre do exercício financeiro de 2023, destaca-se “Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos” no valor de R\$ 2.140.160,99, pois se trata de receita advinda da exploração do patrimônio da UNIFAP, como aluguel de bens e taxa de inscrição em concursos públicos e vestibulares. No mais, ressalta-se que a principal arrecadação desta instituição de ensino corresponde aos serviços administrativos e educacionais prestados por esta instituição.

O item com maior relevância nas Variações Patrimonial Aumentativa (VPAs), no 4º trimestre do exercício financeiro de 2023, é as “Transferências e Delegações Recebidas” no valor de R\$ 284.367.889,05, o que apresenta 97,85% do total das VPAs, maior parte deste valor se refere a Repasse Recebido do Tesouro para atender as mais diversas despesas da UNIFAP.

NOTA 14: VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA – VPD

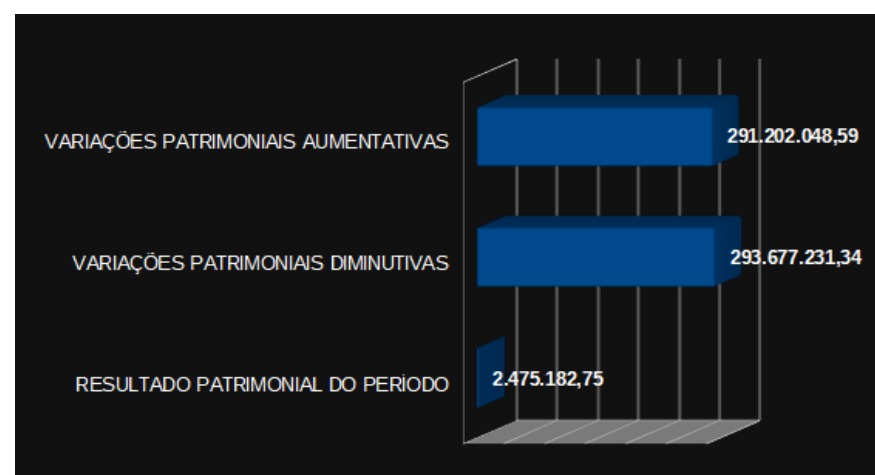
Com relação às Variações Patrimoniais Diminutivas, os itens de maior significância, no 4º trimestre do exercício financeiro de 2023, consistem nas despesas com “Pessoal e Encargo” no valor de R\$ 193.422.687,67, que representam 65,86% do total das Variações Patrimoniais Diminutivas.

Outro item que merece destaque é o “Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo”, pois representam 21,67% do total das Variações Patrimoniais Diminutivas. Neste item encontram-se as variações oriundas Depreciação, Amortização, Serviços e Usos de Materiais de Consumo.

NOTA 15: RESULTADO PATRIMONIAL

O resultado patrimonial do período é a diferença entre as variações patrimoniais aumentativas e diminutivas, apurada na Demonstração das Variações Patrimoniais, que evidencia o desempenho das entidades do setor público. No 4º trimestre de 2023, o Resultado Patrimonial do Período Negativo apresentou-se no valor de -2.475.182,75.

GRÁFICO XX: RESULTADO PATRIMONIAL



Fonte: Siafi-Web

DECLARAÇÃO DO CONTADOR 2023

DECLARAÇÃO DO CONTADOR, COM RESSALVAS SOBRE A FIDEDIGNIDADE DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS.

Declaro que as Demonstrações Contábeis - Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Demonstração de Fluxo de Caixa, Balanço Orçamentário e Balanço Financeiro e suas Notas Explicativas Respectivas, encerradas em 31 de dezembro de 2023 – estão, em todos os aspectos relevantes, de acordo com a Lei 4.320/64, com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e com o Manual SIAFI, exceto quanto os assuntos mencionados a seguir:

1. Restrição 315 – FALTA DE CONFORMIDADE DE REGISTRO DE GESTÃO: Não houve, no tempo hábil, registro da conformidade de gestão em 02,03,04 DE JAN/23, 09, 18, 27 DE OUT/23 e 30, 31 DE DEZ/23. Ressalta-se que a falta de conformidade deve-se principalmente devido ao período de férias do servidor. Contudo, houve a análise pelo setor competente dos atos e fatos da gestão referente aos períodos respectivos, informando não haver restrição.

2. Restrição 736 FALTA REGISTRO CONFORMIDADE CONTABIL: Não houve, no tempo hábil, registro da conformidade contábil de Órgão em março de 2023, somente de Unidade Gestora, em virtude da mudança de calendário de conformidade do respectivo mês.

3. Restrição 302 - FALTA OU ATRASO DE REMESSA DO RMA OU RMB: Esta restrição foi dada em função do Setor de Patrimônio não encaminhar o Inventário Mensal de Bens Móveis no exercício financeiro de 2023.

4. Restrição 615 - FALTA DE ATUALIZ VALORES DO ATIVO NÃO CIRC.: A mensagem Comunica-2022_3098530 da Setorial de Contabilidade do Mec orienta ao atendimento da Nota de Auditoria nº 1112626_01-CGU/2022 – Bens Imóveis, quanto a necessidade de reavaliação dos Bens Imóveis registrados na conta 1.2.3.2.1.01.00. Diante disso, solicitamos aos setores competentes esta devida avaliação por meio do Memorando Eletrônico nº 11/2022- CONGEST. No mês de dezembro obtivemos o retorno do setor competente através do Memorando Eletrônico nº 77/2022-SETAP, por meio do qual pediu prorrogação de prazo em função de ainda não ter concluído a avaliação das benfeitorias existentes nos CAMPUS objeto de reavaliação.

OSMAR ALMEIDA DA SILVA
Contador Responsável da Universidade Federal do Amapá
CRC nº 2.293/0-6
PORTARIA Nº 1794/2018

DECLARAÇÃO DE INTEGRIDADE

Todas as informações contidas neste documento foram obtidas junto às Pró- reitorias da Universidade Federal do Amapá e sistemas de governo. A elaboração do Relatório foi realizada pelo Departamento de Planejamento/PROPLAN que analisou, compilou e organizou de forma integrada, conforme disposto na Decisão Normativa TCU 187/2020.

JULIO CESAR SÁ DE OLIVEIRA

Reitor

DECRETO DE 21 DE OUTUBRO DE 2022



UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ

**RELATÓRIO
DE GESTÃO
2023**

